R O M Â N I A
CONSILIUL JUDEŢEAN BUZĂU

H O T Ă R Â R E
pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Judeţean Buzău-forma actualizată

Consiliul Judeţean Buzău,
Având în vedere:

- expunerea de motive a Preşedintelui Consiliului judeţean, înregistrată la nr. 4300/14.03.2016;
- raportul Direcţiei juridice şi administraţie publică locală, înregistrat la nr. 4301/14.03.2016;
- avizul de legalitate al Secretarului judeţului Buzău dat pe proiectul de hotărâre;
- rapoartele comisiilor de specialitate ale Consiliului judeţean Buzău anexate la hotărâre;
- Hotărârea nr. 85/2008 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului judeţean Buzău;
- Ordonanţa Guvernului nr.35/2002 pentru aprobarea Regulamentului - cadru de organizare şi funcţionare a consiliilor locale, aprobată prin Legea nr. 673/2002;
- Legea nr. 144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, cu modificările şi completările ulterioare;
- Capitolul 3, secţiunea a 4-a din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei;
- prevederile Legii nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, republicată cu modificările şi completările ulterioare
- prevederile Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, cu modificările şi completările ulterioare
- prevederile Legii nr. 115/2015 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, pentru modificarea Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001, precum şi pentru modificarea şi completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali,

În temeiul art. 91, alin.(2), lit. c) şi al art. 97, alin.(1) din Legea nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,

HOTĂRĂŞTE:

Art.1. Se aprobă Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului Judeţean Buzău - forma actualizată, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Consiliului Judeţean Buzău nr. 85/22.08.2008 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Judeţean Buzău îşi încetează aplicabilitatea.

Art.3. Secretarul judeţului va aduce la cunoştinţă publică Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului Judeţean Buzău prin publicarea acestuia pe site-ul Consiliului Judeţean Buzău şi îl va comunica autorităţilor şi instituţiilor interesate.

PREŞEDINTE,

PETRE - EMANOIL NEAGU

ROMANIA CONSILIUL JUDETEAN BUZAU

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETARUL JUDEŢULUI BUZĂU

MIHAI - LAURENŢIU GAVRILĂ

Nr. 94
BUZĂU, 31 MARTIE 2016

Hotărârea a fost adoptată cu 29 voturi „pentru", - voturi „împotrivă", - abţineri de cei 28 consilieri judeţeni prezenţi şi Preşedintele Consiliului Judeţean Buzău.

CONSILIUL JUDEŢEAN BUZĂU
PREŞEDINTE
Nr. 4300 14 MAR. 2016

EXPUNERE DE MOTIVE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Judeţean Buzău-forma actualizată

Prin Legea nr.115/2015 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, pentru modificarea Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001, precum şi pentru modificarea şi completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, publicată în Monitorul oficial al României Partea I nr.349/29.05.2015, au fost reglementate modificări în ceea ce priveşte alegerea, organizarea şi funcţionarea autorităţilor administraţiilor publice locale.

De asemenea, de la data aprobării actualului Regulament de organizare şi funcţionare a Consiliului Judeţean Buzău, august 2008 - până în prezent, au fost modificate principalele acte normative care reglementează regimul alegerii, organizării şi funcţionării autorităţilor administraţiilor publice locale, dintre care enumerăm:

— Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice, a funcţiilor publice şi în mediul de afaceri, prevenirea şi sancţionarea corupţiei;

— Legea nr.144/2007 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate,republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

— Legea nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

— Legea nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, cu modificările şi completările ulterioare.

Toate aceste modificări aduse celor mai importante acte normative care reglementează alegerea, organizarea şi funcţionarea autorităţilor administraţiei publice locale impun modificarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Judeţean Buzău.

În considerarea celor prezentate, am iniţiat proiectul de hotărâre alăturat, pe care îl supun dezbaterii şi aprobării plenului Consiliului judeţean.

PREŞEDINTE,

PETRE – EMANOIL NEAGU

CONSILIUL JUDEŢEAN BUZĂU
DIRECŢIA JURIDICĂ ŞI ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ LOCALĂ
Nr. 4301 14 MAR. 2016

RAPORT
la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Judeţean Buzău – forma actualizată

Urmare adoptării Legii nr.115/2015 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, pentru modificarea Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001, precum şi pentru modificarea şi completarea Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, publicată în Monitorul oficial al României Partea I nr.349/29.05.2015, au fost efectuate modificări în ceea ce priveşte alegerea şi funcţionarea autorităţilor administraţiilor publice locale, dintre care enumerăm:

1) A fost reglementat un alt regim al alegerilor pentru autorităţile administraţiei publice locale - consilii locale, consilii judeţene şi primari şi a fost abrogată Legea nr. 67/2004 pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 333 din 17 mai 2007. Astfel, preşedinţii consiliilor judeţene sunt aleşi prin vot indirect de către consiliile judeţene, în mod asemănător cu vicepreşedinţii consiliului judeţean;

2) În ceea ce priveşte Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, s-au efectuat modificări:

- în ceea ce priveşte numărul consilierilor locali şi judeţeni, raportat la numărul populaţiei din unităţile administrativ-teritoriale;
- cu privire la alegerea şi eliberarea din funcţie a preşedintelui şi vicepreşedinţilor consiliului judeţean.

3) Statutul aleşilor locali, aprobat prin Legea nr.393/2004, cu modificările şi completările ulterioare a suferit modificări în ceea ce priveşte:

- alegerea preşedinţilor consiliilor judeţene;
- constatarea încetării de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, prevăzută prin art. 9 alin. (2) lit. h^1) din Legea nr.393/2004, care se constată acum de către prefect, prin ordin;
- Încetarea mandatului de consilier judeţean, în condiţiile art. 9 alin. (2) din Legea nr.393/2004, care are ca efect încetarea de drept, pe aceeaşi dată, şi a mandatului de preşedinte sau vicepreşedinte al consiliului judeţean;
- Încetarea înainte de termen a mandatului de preşedinte sau de vicepreşedinte al consiliului judeţean, în urma eliberării sau revocării acestuia din funcţie, în condiţiile Legii nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Toate aceste modificări aduse celor mai importante acte normative care reglementează alegerea, organizarea şi funcţionarea autorităţilor administraţiei publice locale impun modificarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Judeţean Buzău.

În consecinţă, susţinem proiectul de hotărâre în forma prezentată.

DIRECTOR EXECUTIV,
Mirela OPREA

Anexă la H.C.J. nr.94/2016

REGULAMENT
DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE
A CONSILIULUI JUDEŢEAN BUZĂU

CAPITOLUL I
DISPOZIŢII GENERALE

Art.1. Consiliul judeţean Buzău este autoritatea administraţiei publice locale, constituită la nivel judeţean, pentru coordonarea activităţii consiliilor comunale, orăşeneşti şi municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes judeţean.

Art.2.(1) Consiliul judeţean Buzău este compus din consilieri judeţeni aleşi prin vot universal, egal, direct, secret şi liber exprimat, în condiţiile stabilite de legea pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale.

(2) Preşedintele şi vicepreşedinţii consiliului judeţean se aleg prin vot indirect, de către consiliul judeţean.

Art.3. Mandatul consiliului judeţean este de 4 ani, care poate fi prelungit prin lege organică în caz de război sau catastrofă, iar consilierii judeţeni îşi exercită mandatul de la data constituirii consiliului judeţean până la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

Art.4. Consiliul judeţean Buzău îşi desfăşoară activitatea în conformitate cu prevederile Legii administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi a prezentului Regulament de organizare şi funcţionare.

Art.5. În îndeplinirea mandatului său, Consiliul judeţean se subordonează numai legii şi interesului public. El are iniţiativă şi hotărăşte, cu respectarea legii, în probleme de interes judeţean, cu excepţia celor date prin lege în competenţa altor autorităţi.

Art.6.(1) Consiliul judeţean Buzău se organizează şi funcţionează în baza principiilor descentralizării, autonomiei locale, deconcentrării serviciilor publice, eligibilităţii autorităţilor administraţiei publice locale, legalităţii şi al consultării cetăţenilor în soluţionarea problemelor locale de interes deosebit.

(2) Raporturile dintre Consiliul judeţean şi consiliile locale municipale, orăşeneşti şi comunale se bazează pe principiile autonomiei, legalităţii, responsabilităţii, cooperării şi solidarităţii în rezolvarea problemelor întregului judeţ.

(3) În relaţiile dintre autorităţile administraţiei publice locale şi Consiliul judeţean Buzău nu există raporturi de subordonare.

Art.7. Consiliul judeţean Buzău administrează sau, după caz, dispune de resursele financiare, precum şi de bunurile proprietate publică sau privată ale judeţului, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

Art.8.(1) Consiliul judeţean Buzău are dreptul ca, în limitele competenţei sale să coopereze şi să se asocieze cu alte autorităţi ale administraţiei publice locale din ţară sau din străinătate, formând asociaţii de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat şi de utilitate publică.

(2) Consiliul judeţean Buzău poate hotărî asupra participării cu capital sau cu bunuri, în numele şi în interesul judeţului, la înfiinţarea, funcţionarea şi dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică de interes judeţean, în condiţiile legii.

Art.9. Persoanele împuternicite să reprezinte interesele Consiliului judeţean Buzău în societăţi comerciale, regii autonome de interes local, asociaţii de dezvoltare intercomunitară şi alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnate prin hotărâre a Consiliului judeţean, în condiţiile legii, respectându-se configuraţia politică de la ultimele alegeri locale.

CAPITOLUL II
CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEŢEAN BUZĂU ŞI A COMISIILOR DE SPECIALITATE PE DOMENII DE ACTIVITATE

Secţiunea a 1-a
Constituirea Consiliului Judeţean Buzău

Art.10.(1) Numărul membrilor consiliului judeţean se stabileşte prin ordin al prefectului, în funcţie de numărul locuitorilor judeţului, conform populaţiei după domiciliu raportate de Institutul Naţional de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în curs.

(2) Consiliul Judeţean Buzău este format, potrivit legii, din 33 de consilieri.

Art.11.(1) Constituirea consiliului judeţean se face în termen de 20 de zile de la data desfăşurării alegerilor, după îndeplinirea obligaţiilor prevăzute la art. 47 din Legea nr. 334/2006 privind finanţarea partidelor politice şi a campaniilor electorale, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Convocarea consilierilor judeţeni declaraţi aleşi pentru şedinţa de constituire se face de către prefectul judeţului. La şedinţa de constituire pot participa prefectul sau reprezentantul său.

(2) Şedinţa este legal constituită dacă participă cel puţin două treimi din numărul consilierilor judeţeni aleşi. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, şedinţa se va organiza, în aceleaşi condiţii, peste 3 zile, la convocarea prefectului. Dacă nici la a doua convocare reuniunea nu este legal constituită, se va proceda la o nouă convocare de către prefect, peste alte 3 zile, în aceleaşi condiţii.

(3) În situaţia în care consiliul judeţean nu se poate reuni nici la această ultimă convocare, din cauza absenţei, fără motive temeinice, a consilierilor judeţeni, prefectul va declara vacante, prin ordin, locurile consilierilor judeţeni aleşi care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare, dacă aceştia nu pot fi înlocuiţi de supleanţii înscrişi pe listele de candidaţi respective, organizându-se alegeri pentru completare, în termen de 30 de zile, în condiţiile Legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale.

(4) Ordinul prefectului prin care se declară vacante locurile consilierilor judeţeni care au lipsit nemotivat poate fi atacat de cei în cauză la instanţa de contencios administrativ, în termen de 5 zile de la comunicare. Hotărârea instanţei este definitivă şi irevocabilă.

(5) Absenţa consilierilor judeţeni de la şedinţa de constituire este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezenţa acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forţă majoră.

Art.12. (1) Lucrările şedinţei de constituire sunt conduse de cel mai în vârstă consilier judeţean, asistat de 2 consilieri dintre cei mai tineri. La începutul şedinţei se lasă un interval de timp pentru a se constitui grupurile de consilieri judeţeni.

(2) Consilierii judeţeni se pot constitui în grupuri în funcţie de partidele sau de alianţele politice pe ale căror liste au fost aleşi, dacă sunt în număr de cel puţin 3.

(3) Prevederile alin. (2) se aplică şi consilierilor independenţi.

(4) Consilierii judeţeni care nu îndeplinesc condiţiile prevăzute la alin. (2) pot constitui un grup prin asociere.

(5) Grupul de consilieri este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorităţii membrilor grupului.

(6) Consilierii judeţeni nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliul judeţean cu cel puţin un consilier.

(7) În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentante în Consiliul judeţean Buzău sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

(8) Constituirea grupurilor de consilieri judeţeni şi liderii aleşi de acestea se aduc la cunoştinţa plenului şi se consemnează în procesul-verbal al şedinţei de constituire.

Art.13.(1) La reluarea lucrărilor, secretarul judeţului prezintă consilierului care conduce şedinţa de constituire dosarele consilierilor judeţeni declaraţi aleşi şi pe cele ale supleanţilor lor, aşa cum acestea au fost primite de la Biroul electoral de circumscripţie judeţeană Buzău. Dosarele pot fi însoţite de opţiunile scrise ale consilierilor judeţeni aleşi care ocupă funcţii incompatibile, potrivit legii, cu calitatea de consilier judeţean.

(2) Pentru validarea mandatelor, consilierii judeţeni vor alege prin vot deschis, exprimat prin ridicarea mâinii, o comisie de validare alcătuită din 5 consilieri judeţeni. Comisia este aleasă pe întreaga durată a mandatului Consiliului judeţean Buzău.

(3) Desemnarea candidaţilor pentru comisia de validare se face de către grupurile de consilieri constituite potrivit art.12. Numărul de locuri cuvenite fiecărui grup de consilieri se determină în funcţie de numărul de mandate obţinute de grupul în cauză.

(4) Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual, prin votul deschis al majorităţii consilierilor prezenţi la şedinţa de constituire, iar rezultatul va fi consemnat în ***prima hotărâre adoptată în şedinţa de constituire***.

Art.14. Comisia de validare a mandatelor alege în prima sa şedinţă, din rândul membrilor săi, un preşedinte şi un secretar, cu respectarea procedurii de vot prevăzute la art.13 alin.(4).

Art.15.(1) După alegerea Comisiei de validare, consilierul judeţean care conduce şedinţa dispune o nouă pauză, în timpul căreia va fi examinată de către această comisie legalitatea alegerii fiecărui consilier judeţean, pe baza dosarelor

prezentate de către secretarul judeţului şi se elaborează propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor. În acest scop se încheie un proces-verbal al cărui model este prezentat în anexa nr. 1 la prezentul regulament.

(2) Dacă consilierii judeţeni care deţin funcţii incompatibile optează în scris pentru renunţarea la funcţia de consilier judeţean, va fi examinat, în vederea validării, dosarul supleantului, respectiv supleanţilor de pe aceeaşi listă, în ordinea în care cei în cauză au fost înscrişi pe lista de candidaţi.

(3) Comisia de validare va propune invalidarea alegerii unui consilier judeţean numai în cazul în care se constată încălcarea condiţiilor de eligibilitate sau dacă alegerea consilierului judeţean s-a făcut prin fraudă electorală, constatată în condiţiile Legii pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale.

(4) Consilierii judeţeni care lipsesc motivat de la şedinţa de constituire pot fi validaţi sau invalidaţi în lipsă.

(5) În cazul în care, până la data validării, un consilier judeţean declarat ales, nu mai face parte din partidul pe a cărui listă a fost ales, la cererea scrisă a partidului respectiv, mandatul acestuia nu va fi validat, urmând a fi validat primul supleant de pe listă.

(6) Validarea mandatelor candidaţilor declaraţi supleanţi se face după aceeaşi procedură. Pot fi validaţi numai candidaţii declaraţi supleanţi care, la data validării, fac dovada faptului că sunt înscrişi în partidul politic, alianţa politică sau alianţa electorală pe a cărei listă au candidat în alegeri.

Art.16.(1) Validarea sau invalidarea mandatelor se face în ordine alfabetică, cu votul deschis al majorităţii consilierilor judeţeni prezenţi la şedinţă. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot.

(2) Rezultatul validării mandatelor consilierilor judeţeni se consemnează în ***a doua hotărâre adoptată în şedinţa de constituire,*** care se comunică de îndată consilierilor care au absentat motivat.

Art.17.(1) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de cei interesaţi la instanţa de contencios administrativ în termen de 5 zile de la adoptare sau, în cazul celor absenţi de la şedinţă, de la comunicare.

(2) Instanţa de contencios administrativ se pronunţă în cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanţe este definitivă şi irevocabilă.

Art.18.(1) Consilierii judeţeni ale căror mandate au fost validate depun în faţa Consiliului Judeţean Buzău următorul jurământ în limba română:

„ Jur să respect Constituţia şi legile ţării şi să fac, cu bună – credinţă, tot ceea ce stă în puterile şi priceperea mea pentru binele locuitorilor judeţului Buzău. Aşa să-mi ajute Dumnezeu!"

(2) Jurământul se depune după următoarea procedură: Secretarul judeţului va da citire jurământului, după care, consilierii judeţeni validaţi se vor prezenta, în ordine alfabetică, în spaţiul special amenajat, în care se află un exemplar din Constituţia României şi Biblie. Consilierii judeţeni, pe rând, în ordinea alfabetică a numelui, vor pune mâna stângă pe Constituţie, cât şi, dacă este cazul, mâna dreaptă pe Biblie, vor pronunţa cuvântul ***„jur"***, după care vor semna jurământul de credinţă, care va fi imprimat pe un formular special.

(3) Jurământul se semnează în două exemplare. Un exemplar se păstrează la dosarul de validare, iar al doilea se înmânează consilierului judeţean.

(4) Consilierii judeţeni pot depune jurământul şi fără formula religioasă. În acest caz jurământul va fi imprimat pe formular fără această formulă.

(5) Consilierii judeţeni care refuză să depună jurământul sunt consideraţi demisionaţi de drept, fapt care se consemnează în procesul-verbal al şedinţei.

Art.19. În cazul în care consilierul judeţean declarat ales renunţă la mandat înainte de validare sau refuză să depună jurământul, se supune validării mandatul primului supleant de pe lista partidului politic, alianţei politice sau alianţei electorale respective, dacă până la validarea mandatului, partidele politice, alianţele politice sau alianţele electorale confirmă în scris apartenenţa la partid a consilierului în cauză. În cazul în care locurile rămase vacante nu pot fi completate cu supleanţi, conform legii, iar numărul de consilieri judeţeni se reduce sub jumătate plus unu, se vor organiza alegeri parţiale pentru completare, în termen de 90 de zile.

Art.20. Consiliul judeţean se declară legal constituit, dacă majoritatea consilierilor judeţeni validaţi au depus jurământul. Constituirea consiliului judeţean se constată prin hotărâre, adoptată cu votul majorităţii consilierilor judeţeni validaţi şi constituie ***a treia hotărâre adoptată în şedinţa de constituire.***

Secţiunea a 2-a
Alegerea preşedintelui şi a vicepreşedinţilor Consiliului judeţean Buzău

Art.21.(1) Consiliul judeţean alege dintre membrii săi un preşedinte şi 2 vicepreşedinţi.

(2) După declararea Consiliului judeţean Buzău ca legal constituit se procedează la alegerea preşedintelui şi a vicepreşedinţilor. Preşedintele şi vicepreşedinţii Consiliului judeţean se aleg cu votul secret al majorităţii consilierilor judeţeni în funcţie, pe buletine de vot.

Art.22. Preşedintele şi vicepreşedinţii consiliului judeţean îşi păstrează calitatea de consilier judeţean.

Art.23.(1) Pentru funcţia de preşedinte pot fi propuşi unul sau mai mulţi candidaţi. Fiecare consilier judeţean are dreptul să opteze pentru unul dintre candidaţi.

(2) Propunerile de candidaţi pentru alegerea preşedintelui se fac de către grupurile de consilieri sau de către consilierii judeţeni.

(3) Consilierii judeţeni propuşi vor declara în faţa Consiliului judeţean dacă acceptă să candideze pentru funcţia respectivă. După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

Art.24. Exercitarea votului se face într-o cabină special amenajată folosindu-se următoarea modalitate de votare: fiecare consilier judeţean primeşte un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaţilor și semnează pentru primirea acestuia. Intrând în cabină, consilierul judeţean procedează la exercitarea votului prin înscrierea unui "X" în patrulaterul corespunzător numelui candidatului pe care doreşte să îl aleagă și îl introduce în urnă.

Art.25.(1) Se va declara ales candidatul care a obţinut votul majorităţii consilierilor judeţeni în funcţie. Nu se vor lua în considerare buletinele nule.

(2) În cazul în care niciunul dintre candidaţi nu obţine majoritatea necesară, se organizează tururi de scrutin succesive.

(3) La organizarea fiecărui nou tur de scrutin, este eliminat din competiţia electorală candidatul care a obţinut cel mai mic număr de voturi în turul de scrutin anterior sau cel care, fiind candidat unic, nu întruneşte majoritatea necesară.

(4) În cazul în care se înregistrează paritate de voturi între doi sau mai mulţi candidaţi, astfel încât niciunul nu obţine majoritatea necesară şi nici nu este posibilă aplicarea reglementării cuprinse la alin.(2), se organizează un nou tur de scrutin, la care participă aceiaşi candidaţi ca în turul de scrutin anterior.

(5) Dacă după organizarea tuturor tururilor de scrutin posibile niciunul dintre candidaţi nu întruneşte majoritatea necesară se formulează noi propuneri de candidaţi şi se procedează la desfăşurarea de noi alegeri.

Art.26. Alegerea preşedintelui consiliului judeţean va fi consemnată în ***a patra hotărâre a Consiliului judeţean,*** care se va semna de preşedintele de vârstă şi se va contrasemna de Secretarul judeţului.

Art.27. După alegerea sa, Preşedintele Consiliului judeţean preia conducerea şedinţei de constituire, mandatul Preşedintelui de vârstă şi al asistenţilor săi încetând de drept.

Art. 28.(1) Pentru alegerea celor doi vicepreşedinţi ai Consiliului judeţean, pot fi propuşi doi sau mai mulţi candidaţi. Fiecare consilier judeţean are dreptul să opteze pentru unul sau doi dintre candidaţii înscrişi pe acelaşi buletin de vot.

(2) Propunerile de candidaţi pentru alegerea vicepreşedinţilor se fac de către grupurile de consilieri, consilieri sau de către preşedintele ales.

(3) Consilierii judeţeni propuşi vor declara în faţa Consiliului judeţean dacă acceptă să candideze pentru funcţia respectivă. După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

(4) Exercitarea votului se face într-o cabină special amenajată folosindu-se următoarea modalitate de votare: fiecare consilier judeţean primeşte un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaţilor. Intrând în cabină, consilierul judeţean procedează la exercitarea votului prin înscrierea unui "X" în patrulaterul corespunzător numelui a doi candidaţi/unui candidat pe care doreşte să îi/îl aleagă.

Art.29.(1) Se vor declara aleşi candidaţii care au obţinut votul majorităţii consilierilor judeţeni în funcţie. Nu se vor lua în considerare buletinele nule.

(2) Buletinele de vot care cuprind 3 sau mai multe opţiuni ori nicio opţiune sunt declarate nule.

(3) În situaţia în care candidaţii la funcţia de vicepreşedinte al Consiliului judeţean nu întrunesc majoritatea necesară sau în caz de balotaj, se aplică în mod corespunzător prevederile art. 25 din regulament.

Art.30. Alegerea vicepreşedinţilor consiliului judeţean va fi consemnată în ***a cincea hotărâre a Consiliului judeţean,*** care va fi semnată de preşedintele Consiliului judeţean şi contrasemnată de secretarul judeţului.

Secţiunea a 3-a
Constituirea, funcţionarea şi atribuţiile comisiilor de specialitate

Art.31.(1) După constituire, în prima şedinţă ordinară, Consiliul judeţean Buzău stabileşte şi organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

(2) Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora şi numărul de membri, care va fi întotdeauna impar, se stabilesc de către consiliul judeţean, în funcţie de specificul activităţii judeţului.

(3) Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii judeţeni. Preşedintele şi vicepreşedinţii consiliului judeţean nu pot fi membri ai comisiilor de specialitate.

Art.32.(1) Comisiile de specialitate lucrează valabil în prezenţa majorităţii membrilor. Hotărârile comisiei se iau cu votul majorităţii acestora.

(2) Comisiile pot invita să participe la şedinţele lor funcţionari din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului judeţean sau din afara acestuia, în special de la serviciile şi instituţiile publice aflate sub autoritatea Consiliului judeţean. Au dreptul să participe la şedinţele comisiilor şi consilierii judeţeni care au făcut propunerile ce stau la baza lucrărilor acestora.

(3) Şedinţele comisiilor de specialitate nu sunt publice. Comisiile pot hotărî ca la dezbaterile lor să fie invitate şi alte persoane interesate.

Art.33.(1) Numărul locurilor care revin fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenţi în fiecare comisie de specialitate se stabileşte de către Consiliul judeţean, în funcţie de ponderea acestora în cadrul consiliului, în coroborare cu prevederile art.12 din prezentul regulament.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenţi, de către plenul sau preşedintele Consiliului judeţean, având-se în vedere, de regulă, opţiunea acestora, pregătirea lor profesională şi domeniul în care îşi desfăşoară activitatea.

(3) În funcţie de numărul membrilor Consiliului judeţean, un consilier poate face parte din 1-3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

Art.34. Fiecare comisie de specialitate îşi alege, prin votul deschis al majorităţii consilierilor ce o compun, un preşedinte şi un secretar.

Art.35.(1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuţii principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale Consiliului judeţean şi redactează raport de avizare ale acestora;

b) se pronunţă asupra altor probleme trimise de Consiliul judeţean spre avizare;

c) întocmesc note cu privire la problemele ce sunt de competenţa autorităţii publice judeţene, pe care le prezintă Consiliului judeţean.

(2) Comisiile de specialitate au obligaţia de a prezenta Consiliului judeţean un raport anual de activitate, care va fi făcut public prin grija Secretarului judeţului.

(3) Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuţii stabilite prin Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului judeţean sau prin hotărâri ale Consiliului judeţean, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

Art.36.(1) Preşedintele comisiei de specialitate are următoarele atribuţii principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu Consiliul judeţean şi cu celelalte comisii;

b) convoacă şedinţele comisiei;

c) conduce şedinţele comisiei;

d) propune ca la lucrările comisiei să participe şi alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar;

e) participă la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanţă pentru comisia pe care o conduce;

f) susţine în şedinţele de consiliu rapoartele comisiei;

g) anunţă rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar.

(2) Preşedintele comisiei îndeplineşte orice alte atribuţii referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de Regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului sau stabilite de Consiliul judeţean.

Art.37.(1) Secretarul comisiei de specialitate îndeplineşte următoarele atribuţii principale:

a) efectuează apelul nominal şi ţine evidenţa participării la şedinţe a membrilor comisiei;

b) numără voturile şi îl informează pe preşedinte asupra cvorumului necesar pentru susţinerea fiecărei hotărâri şi asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea rapoartelor şi proceselor-verbale etc.

(2) Secretarul comisiei îndeplineşte orice alte atribuţii prevăzute de Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului judeţean sau însărcinări stabilite de comisie sau de către preşedintele comisiei.

Art.38.(1) Convocarea şedinţelor comisiei se face de către preşedintele acesteia cu cel puţin 3 zile înainte.

(2) Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea preşedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei la şedinţele acesteia este obligatorie.

(4) În caz de absenţă la şedinţa comisiei de bază, consilierului în cauză nu i se acordă indemnizaţia de şedinţă. Dacă absenţele continuă, fără a fi motivate, preşedintele comisiei poate aplica sancţiunile prevăzute în competenţa sa de legea privind Statutul aleşilor locali sau poate propune Consiliului judeţean aplicarea altor sancţiuni prevăzute în regulament, inclusiv înlocuirea lui din comisie.

Art.39. Şedinţele comisiilor de specialitate se desfăşoară, de regulă, înaintea şedinţelor ordinare ale Consiliului judeţean, atunci când ordinea de zi a şedinţei acestuia cuprinde probleme sau proiecte de hotărâri asupra cărora li se solicită raportul.

Art.40.(1) Pentru dezbaterea proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei, preşedintele acesteia va desemna un consilier judeţean care va face în cadrul şedinţei o scurtă prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, dacă aceasta nu este prezentată de iniţiator.

(2) Consilierul desemnat potrivit alin.(1) va redacta raportul comisiei, pe baza amendamentelor şi a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenţi.

(3) Rapoartele întocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele şi propunerile acceptate, cât şi cele respinse. Rapoartele vor fi semnate de către preşedintele şi secretarul comisiei.

(4) Raportul întocmit potrivit alin.(2) şi (3) se prezintă Secretarului judeţului, care se va îngriji de multiplicarea şi difuzarea acestuia către consilierii judeţeni, odată cu ordinea de zi.

Art.41.(1) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situaţii comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, şi modalitatea de exprimare a acestuia.

(2) Votul "împotrivă" trebuie motivat, iar motivele se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

Art.42.(1) Lucrările şedinţelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea şedinţei, procesul-verbal va fi semnat de către preşedintele şi secretarul comisiei.

(2) Preşedintele poate încuviinţa ca procesele-verbale ale şedinţelor să fie consultate de alte persoane care nu au participat la şedinţă, cu excepţia proceselor-verbale întocmite în şedinţele ale căror lucrări s-au desfăşurat cu uşile închise.

Art.43. Dacă în urma dezbaterilor din şedinţa Consiliului judeţean se impun modificări de fond în conţinutul proiectului de hotărâre, Preşedintele Consiliului Judeţean poate hotărî retrimiterea proiectului pentru reexaminare către comisia sau compartimentul de specialitate care a întocmit raportul.

Art.44.(1) Consiliul judeţean poate hotărî organizarea unor comisii speciale de analiză şi verificare, pe perioadă determinată, la propunerea consilierilor judeţeni sau a preşedintelui acestuia.

(2) Componenţa nominală a comisiilor prevăzute la alin. (1), obiectivele şi tematica activităţii acestora, perioada în care vor lucra şi mandatul lor se stabilesc prin hotărâre a Consiliului judeţean. Comisia poate fi completată şi cu specialişti din afara Consiliului judeţean Buzău.

(3) Comisia de analiză şi verificare va prezenta Consiliului judeţean, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor şi verificărilor efectuate. Raportul va cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătăţire a activităţii în domeniul supus analizei sau verificării.

Art.45.(1) Numărul şi denumirea comisiilor de specialitate, precum şi numărul membrilor fiecărei comisii se stabilesc prin ***hotărâre a Consiliului judeţean***, adoptată cu votul deschis al majorităţii consilierilor prezenţi.

(2) Stabilirea componenţei nominale a comisiilor de specialitate pe domenii de activitate se face prin printr-o altă ***hotărâre a Consiliului judeţean***, adoptată cu votul secret al majorităţii consilierilor prezenţi.

Art.46. ***La nivelul Consiliului judeţean Buzău, se propune stabilirea unui număr de 5 comisii de specialitate***, după cum urmează:

1. Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanţe şi administrarea domeniului public şi privat al judeţului - 7 membri, cu următoarele atribuţii:

a) analizează şi întocmeşte rapoarte privitor la:

- proiectele de hotărâre privind aprobarea, rectificarea sau modificarea bugetului propriu al judeţului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare şi contul de încheiere a exerciţiului bugetar;
- proiectele de hotărâre privind contractarea şi/sau garantarea împrumuturilor, precum şi contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele judeţului;
- proiecte de hotărâre privind aprobarea bugetelor de venituri şi cheltuieli ale instituţiilor şi serviciilor publice de interes judeţean, finanţate integral sau parţial de la bugetul propriu al judeţului;
- proiectele de hotărâre privind stabilirea de impozite şi taxe judeţene, precum şi taxe speciale pentru funcţionarea unor servicii publice judeţene;
- proiectul programului de investiţii al Consiliului judeţean şi documentaţiile tehnico-economice pentru lucrările de investiţii de interes judeţean în limitele şi condiţiile legii;
- propunerile privind organigrama şi statul de funcţii ale aparatului de specialitate al Consiliului judeţean, precum şi ale instituţiilor şi serviciilor publice

de interes judeţean şi ale societăţilor comerciale şi regiilor autonome de interes judeţean;

▪ proiectele de hotărâre privind darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a judeţului sau, după caz, a serviciilor publice de interes judeţean; proiectele de hotărâre cu privire la vânzarea, concesionarea sau închirierea bunurilor din domeniul privat al judeţului; proiectele de hotărâre cu privire la cumpărarea unor bunuri şi determinarea regimului juridic aplicabil acestora;

▪ proiecte de hotărâre privind participarea cu capital sau cu bunuri în numele şi în interesul colectivităţii locale pe care o reprezintă, la înfiinţarea, funcţionarea şi dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică de interes judeţean;

▪ proiecte de hotărâre privind privatizarea societăţilor comerciale pe care le-a înfiinţat;

▪ proiecte de hotărâre privind asigurarea condiţiilor materiale şi financiare pentru furnizarea serviciilor publice de interes judeţean privind: educaţia, serviciile sociale pentru protecţia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiilor şi a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială; sănătatea; cultura; tineret; sportul; ordinea publică, situaţiile de urgenţă; protecţia şi refacerea mediului înconjurător, conservarea, restaurarea şi punerea în valoare a monumentelor istorice şi de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice şi rezervaţiilor naturale; evidenţa persoanelor; podurile şi drumurile publice; serviciile comunitare de utilitate publică de interes judeţean, precum şi alimentarea cu gaz metan;

▪ propunerile primite de la consiliile locale pentru elaborarea de strategii, prognoze şi programe de dezvoltare economico-socială şi de mediu a judeţului, pe care le prezintă Consiliului judeţean spre analiză şi adoptare;

▪ proiectele de hotărâre privind stabilirea, aprobarea şi urmărirea, în cooperare cu autorităţile administraţiei publice locale comunale, orăşeneşti şi municipale interesate a măsurilor necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea strategiilor şi programelor de dezvoltare economico-socială şi de mediu a judeţului;

▪ proiectele de hotărâre privind cooperarea şi asocierea cu alte autorităţi ale administraţiei publice din ţară şi străinătate, programele de dezvoltare interjudeţeană, regională, interregională şi zonală;

b) efectuează studii privind elaborarea de strategii, programe şi prognoze de dezvoltare economico-socială a judeţului sau a unor zone din cuprinsul acestuia pe baza propunerilor primite de la Consiliile locale;

2. *Comisia de organizare şi dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecţia mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice şi de arhitectură - 5 membri, cu următoarele atribuţii:*

a) analizează şi întocmeşte rapoarte privitor la:

▪ proiectele de hotărâre prin care se stabilesc măsuri de protecţie a mediului şi amplasarea de noi obiective economice cu respectarea normelor de protecţie a mediului;

▪ proiectele de organizare şi amenajare a teritoriului judeţului, precum şi de dezvoltare urbanistică generală a judeţului şi a unităţilor administrativ-teritoriale componente;

▪ documentaţiile tehnico-economice privind lucrările de investiţii de interes judeţean;

▪ propunerile privind declararea utilităţii publice a unor lucrări de interes local în vederea declanşării acţiunilor de expropriere;

▪ programele anuale de întreţinere şi modernizare a reţelei judeţene de drumuri şi poduri;

▪ propuneri pentru crearea cadrului necesar furnizării serviciilor comunitare de utilităţi publice de interes judeţean;

b) analizează gradul de igienizare a localităţilor, calitatea surselor de apă, asigurarea calităţii aerului, modul de colectare şi depozitare a reziduurilor menajere şi industriale şi propune, după caz, Consiliului judeţean sau Consiliilor locale măsuri în vederea îndepărtării factorilor poluanţi;

c) prezintă propuneri Consiliului judeţean pentru conservarea, restaurarea şi punerea în valoare a monumentelor istorice şi de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice şi rezervaţiilor naturale de interes judeţean şi măsurile de protejare, conservare şi punerea în valoare a acestora, în colaborare cu Comisia pentru activităţi ştiinţifice, învăţământ, sănătate, cultură, culte, protecţie socială şi de turism.

3. *Comisia pentru servicii publice, comerţ şi agricultură – 5 membri, cu următoarele atribuţii:*

a) analizează şi întocmeşte rapoarte privitor la:

▪ proiectele de hotărâre referitoare la crearea cadrului necesar furnizării de servicii publice de către instituţiile şi societăţile comerciale subordonate Consiliului judeţean, organigramele şi numărul de personal ale acestora;

▪ proiectele de hotărâre privind stabilirea de taxe speciale pentru funcţionarea unor servicii publice de interes judeţean şi instituţiile aflate sub autoritatea Consiliului judeţean;

▪ proiectele de hotărâre privind înfiinţarea şi/sau concesionarea de servicii publice de interes judeţean;

▪ proiecte de hotărâre privind asocierea cu Consiliile locale pentru realizarea de lucrări şi servicii publice de interes comun;

b) efectuează studii cu privire la reţeaua de comerţ şi prestări servicii şi prezintă, după caz, Consiliului judeţean sau Consiliilor locale propuneri de dimensionare a acestora sau de înfiinţare de noi servicii publice şi societăţi comerciale.

4. *Comisia pentru activităţi ştiinţifice, învăţământ, sănătate, cultură, culte, protecţie socială, de tineret, sportive şi de turism – 7 membri, cu următoarele atribuţii:*

a) analizează şi întocmeşte rapoarte la :

▪ proiectele de hotărâre din domeniului activităţii ştiinţifice, de învăţământ, sănătate, cultură, culte, protecţie socială, de tineret, sportive şi de turism;

▪ programele anuale privind manifestările ştiinţifice şi culturale, de învăţământ, sănătate, propuse de instituţiile publice aflate sub autoritatea Consiliului judeţean;

▪ asigurarea protecţiei sociale a copiilor aflaţi în dificultate, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiilor şi a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

▪ analizează activitatea instituţiilor publice de cultură aflate sub autoritatea Consiliului judeţean şi prezintă plenului Consiliului judeţean informări asupra activităţii acestor instituţii;

b) efectuează verificări şi analize privind dotarea bazei materiale a învăţământului, sănătăţii, culturii, sportive şi de turism şi avansează Consiliului judeţean şi autorităţilor locale implicate propuneri şi, respectiv, recomandări de eliminare a neajunsurilor constatate;

c) participă împreună cu Comisia de organizare şi dezvoltare urbanistică la măsurile de protecţie, conservare şi punere în valoare a monumentelor istorice şi de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice şi rezervaţiilor naturale.

5. Comisia pentru administraţie publică locală, juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor şi a libertăţilor cetăţeneşti – 7 membri, cu următoarele atribuţii:

a) analizează şi întocmeşte rapoarte cu privire la toate proiectele de hotărâre ce urmează a fi trimise spre dezbatere şi adoptare Consiliului judeţean;

b) analizează şi întocmeşte rapoarte la proiectele de hotărâre privind cooperarea şi asocierea cu persoane juridice române şi străine, cu organizaţii neguvernamentale şi cu alţi parteneri sociali în vederea promovării şi realizării unor proiecte de interes public judeţean.

c) colaborează cu celelalte comisii de specialitate ale Consiliului judeţean în vederea fundamentării din punct de vedere juridic a proiectelor de hotărâre şi a programelor de măsuri care urmează a fi supuse dezbaterii şi adoptării Consiliului judeţean;

d) efectuează studii privind:

- gradul de cunoaştere a legilor cu caracter general de către populaţie şi de respectarea drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale cetăţenilor;
- modul de organizare a activităţii privind relaţiile cu publicul de către autorităţile locale şi instituţiile publice;
- asigurarea pazei bunurilor, ordinii publice şi liniştii locuitorilor.

Art.47. În exercitarea atribuţiilor ce le revin, comisiile de specialitate colaborează cu compartimentele din aparatul de specialitate al Consiliului judeţean, cu instituţiile din subordinea Consiliului judeţean şi cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor şi ale altor organe centrale organizate în judeţ.

Art.48. Comisiile de specialitate acordă, în domeniile lor de activitate, asistenţă şi sprijin autorităţilor administraţiei publice locale din judeţ, la cererea acestora, în vederea fundamentării şi realizării programelor lor de activitate.

Art.49. Membrii comisiilor de specialitate pot face parte din comisiile pentru efectuarea de licitaţii publice în vederea concesionării şi închirierii de bunuri din domeniul public ori privat al judeţului, din comisii privind recepţia investiţiilor publice, la propunerea grupurilor de consilieri.

CAPITOLUL III
FUNCŢIONAREA CONSILIULUI JUDEŢEAN
Secţiunea 1
Desfăşurarea şedinţelor Consiliului judeţean

Art.50.(1) Consiliul judeţean se întruneşte în şedinţă ordinară în fiecare lună, la convocarea preşedintelui consiliului judeţean.

(2) Consiliul judeţean se poate întruni şi în şedinţe extraordinare ori de câte ori este necesar, la cererea Preşedintelui Consiliului Judeţean, a cel puţin unei treimi din numărul consilierilor judeţeni sau la solicitarea Prefectului, adresată preşedintelui consiliului judeţean, în cazuri excepţionale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea

urmărilor calamităţilor, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, precum şi pentru apărarea ordinii şi liniştii publice.

(3) Convocarea Consiliului judeţean Buzău atât în şedinţe ordinare, cât şi în şedinţe extraordinare se face în scris de către Preşedintele Consiliului judeţean, prin intermediul secretarului judeţului, cu cel puţin 5 zile înaintea şedinţelor ordinare şi cu cel mult 3 zile înaintea celor extraordinare.

(4) În caz de forţă majoră şi de maximă urgenţă, pentru rezolvarea intereselor locuitorilor judeţului, convocarea consiliului judeţean se poate face de îndată de către preşedintele acestuia, prin intermediul secretarului judeţului.

(5) În invitaţia la şedinţă se vor preciza ordinea de zi, data, ora şi locul desfăşurării acesteia.

(6) În situaţia în care preşedintele Consiliului judeţean se află în imposibilitatea de a convoca consiliul judeţean în şedinţă ordinară, aceasta se va face de vicepreşedintele desemnat în condiţiile art.57 alin.(1) din prezentul Regulament.

(7) În cazul în care din motive întemeiate lipseşte şi vicepreşedintele desemnat în condiţiile art.57 alin.(1) din prezentul Regulament, şedinţa va fi convocată de celălalt vicepreşedinte.

(8) Ordinea de zi a şedinţei Consiliului judeţean se aduce la cunoştinţa locuitorilor judeţului prin mass-media, prin publicarea pe site-ul propriu al Consiliului judeţean, prin orice alt mijloc de publicitate. În toate cazurile convocarea se consemnează în procesul-verbal al şedinţei.

Art.51.(1) Şedinţele Consiliului judeţean se desfăşoară legal în prezenţa majorităţii consilierilor judeţeni în funcţie.

(2) Consilierii judeţeni sunt obligaţi să fie prezenţi la lucrările şedinţelor consiliului judeţean şi să se înscrie în registrul de prezenţă păstrat de secretarul judeţului.

(3) Consilierul care nu poate lua parte la şedinţă, din motive independente de voinţa sa, va trebui să comunice aceasta preşedintelui sau secretarului judeţului.

(4) Cazurile în care se consideră că absenţa este determinată de motive temeinice au fost stabilite în art.11 alin.(5) din prezentul Regulament.

(5) În situaţia în care un consilier judeţean absentează, fără motive temeinice, de la cel puţin două şedinţe consecutive de consiliu sau de comisie, el poate fi sancţionat în condiţiile Cap. VIII - *Exercitarea mandatului de consilier judeţean, Secţiunea a 7-a Răspunderea aleşilor locali* din prezentul Regulament.

Art.52.(1) Şedinţele Consiliului judeţean Buzău sunt publice.

(2) Lucrările şedinţelor se desfăşoară în limba română.

(3) Dezbaterile din şedinţele Consiliului judeţean, precum şi modul în care şi-a exercitat votul fiecare consilier judeţean se consemnează într-un proces verbal semnat de preşedintele sau vicepreşedintele Consiliului judeţean care a condus şedinţa şi de secretarul judeţului.

(4) Preşedintele sau vicepreşedintele Consiliului judeţean care a condus şedinţa, împreună cu secretarul judeţului îşi asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicităţii celor consemnate în procesul-verbal.

(5) La începutul fiecărei şedinţe, preşedintele Consiliului judeţean supune spre aprobare procesul-verbal al şedinţei anterioare care a fost afişat pe site-ul autorităţii, în timp util, pentru verificarea menţionării corecte a opiniilor exprimate.

(6) Consilierii judeţeni au dreptul ca în cadrul şedinţei în care se supune spre aprobare procesul-verbal al şedinţei anterioare să conteste conţinutul acestuia şi să ceară menţionarea exactă a opiniilor exprimate în şedinţa anterioară.

(7) Procesele-verbale ale şedinţelor Consiliului judeţean vor fi făcute publice în termen de 3 zile de la terminarea şedinţei. Secretarul judeţului va asigura afişarea la Compartimentul relaţii cu publicul al Consiliului judeţean şi, după caz, pe site-ul Consiliului judeţean o copie a procesului-verbal al şedinţei.

Art.53.(1) Ordinea de zi a şedinţelor se aprobă cu votul deschis a jumătate plus unu din numărul consilierilor prezenţi la şedinţă, la propunerea celui care a cerut întrunirea consiliului judeţean.

(2) Suplimentarea ordinii de zi se poate face numai pentru probleme urgente, care nu pot fi amânate până la şedinţa următoare şi numai cu votul majorităţii consilierilor judeţeni prezenţi.

(3) Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se poate face numai de cu acordul iniţiatorului sau dacă acesta nu este însoţit de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului judeţean şi al comisiei de specialitate a consiliului.

(4) În cazul neaprobării ordinii de zi nu se acordă îndemnizaţia cuvenită consilierilor judeţeni pentru şedinţa respectivă.

Art.54.(1) Proiectele de hotărâre înscrise pe ordinea de zi a şedinţei Consiliului judeţean nu pot fi dezbătute dacă nu sunt însoţite de raportul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Consiliului judeţean, care va fi elaborat în 30 de zile de la înregistrarea proiectului, precum şi de raportul comisiilor de specialitate ale consiliului, cu excepţia cazurilor prevăzute la art.50 alin.(2) şi (4) din prezentul Regulament.

(2) Dacă rapoartele prevăzute la alin. (1) nu sunt întocmite în termen de 30 de zile de la înregistrarea proiectului, acestea se consideră implicit favorabile.

Art.55.(1) Participarea persoanelor interesate la lucrările şedinţelor publice ale consiliului judeţean se va face în următoarele condiţii:

a) anunţul privind şedinţa publică se afişează la sediul Consiliului judeţean, se inserează pe site-ul propriu al Consiliului judeţean Buzău şi se transmite către mass-media, cu cel puţin 3 zile înainte de desfăşurare;

b) acest anunţ trebuie adus la cunoştinţa cetăţenilor şi asociaţiilor legal constituite care au prezentat sugestii şi propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre proiectele de hotărâre care urmează să fie dezbătute în şedinţă publică;

c) anunţul va conţine data, ora şi locul de desfăşurare a şedinţei publice, precum şi ordinea de zi.

(2) Difuzarea anunţului şi invitarea specială a unor persoane la şedinţa publică sunt în sarcina compartimentului funcţional de informare şi relaţii cu publicul din aparatul de specialitate al Consiliului judeţean Buzău.

(3) Participarea persoanelor interesate la şedinţele publice se va face în limita locurilor disponibile în sala de şedinţe, în ordinea de precădere dată de interesul asociaţiilor legal constituite în raport cu ordinea de zi a şedinţei publice, stabilită de Preşedintele Consiliului judeţean.

(4) Ordinea de precădere nu poate limita accesul mass-media la şedinţele publice.

Art.56.(1) Preşedintele Consiliului judeţean oferă invitaţilor şi persoanelor care participă din proprie iniţiativă la şedinţa publică posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele înscrise pe ordinea de zi.

(2) Punctele de vedere exprimate în cadrul şedinţelor publice de persoanele menţionate la alin. (1) au valoare de recomandare.

Art.57.(1) Şedinţele Consiliului judeţean sunt conduse de preşedintele acestuia. În cazul în care preşedintele, din diferite motive, nu-şi poate exercita atribuţiile, şedinţele consiliului judeţean vor fi conduse de un vicepreşedinte, desemnat de acesta, prin dispoziţie.

(2) În cazul în care, din motive întemeiate, lipseşte şi vicepreşedintele desemnat conform alin.(1) şedinţa va fi condusă de celălalt vicepreşedinte sau de un consilier judeţean, *ales cu votul secret al majorităţii consilierilor judeţeni prezenţi la şedinţă.*

(3) În cazul suspendării preşedintelui, atribuţiile acestuia vor fi exercitate de unul dintre vicepreşedinţi, desemnat de consiliul judeţean prin votul secret al majorităţii consilierilor judeţeni în funcţie.

(4) Consilierii judeţeni vor participa la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Preşedintele poate limita durata luărilor de cuvânt în funcţie de obiectul dezbaterilor. În acest scop el poate propune Consiliului judeţean spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecărui vorbitor, precum şi timpul total de dezbatere a proiectului. Consilierii judeţeni au obligaţia ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii. Preşedintele va urmări ca prezenţa la dezbateri să se facă din partea tuturor grupurilor de consilieri. În cazul unor probleme deosebite se va aloca un anumit timp fiecărui grup de consilieri, în funcţie de mărimea acestuia.

(5) Dezbaterea problemelor se face, de regulă, în succesiunea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată. Modificarea ordinii de dezbatere se face cu votul majorităţii consilierilor judeţeni prezenţi la şedinţă.

Art.58. Preşedintele Consiliului judeţean va da cuvântul oricând unui consilier judeţean pentru a răspunde într-o chestiune de ordin personal, care îl priveşte sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

Art.59.(1) Preşedintele Consiliului judeţean sau reprezentantul oricărui grup de consilieri poate cere încheierea discuţiilor asupra unei probleme puse în dezbaterea Consiliului judeţean.

(2) Cererea de încheiere a dezbaterii se aprobă cu votul a cel puţin jumătate plus unul din numărul consilierilor judeţeni prezenţi la şedinţă.

Art.60.(1) În timpul desfăşurării şedinţelor Consiliului judeţean este interzisă proferarea de insulte sau calomnii atât de către cel care are cuvântul, cât şi de către cei din sala de şedinţe.

(2) De asemenea, este interzis dialogul între vorbitori şi persoanele aflate în sală.

Art.61. În cazul în care desfăşurarea şedinţei consiliului judeţean este perturbată, preşedintele acestuia poate întrerupe şedinţa şi dispune eliminarea din sală a persoanelor, altele decât consilierii judeţeni, care împiedică în orice mod desfăşurarea normală a lucrărilor şedinţei.

Secţiunea a 2-a
Elaborarea, avizarea şi adoptarea proiectelor de hotărâri

Art.62.(1) În exercitarea atribuţiilor ce îi revin, Consiliul judeţean adoptă hotărâri cu caracter normativ şi individual.

(2) Proiectele de hotărâri pot fi propuse de consilierii judeţeni, de preşedintele Consiliului judeţean, de vicepreşedinţii Consiliului judeţean sau de cetăţeni. Redactarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului judeţului şi al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului judeţean.

(3) Proiectele de hotărâri trebuie însoţite de expuneri de motive şi vor fi redactate cu respectarea Metodologiei de redactare şi circulaţie a proiectelor de hotărâri ale Consiliului judeţean, aprobate prin Hotărârea Consiliului Judeţean Buzău nr.102/2012.

(4) Hotărârile se semnează de Preşedinte sau, în lipsa acestuia, de vicepreşedintele Consiliului judeţean care a condus şedinţa şi se contrasemnează de secretarul judeţului.

Art.63.(1) Proiectele de hotărâri se depun, de către iniţiatori, în timp util, la secretarul judeţului care le avizează pentru legalitate şi le transmite comisiilor de specialitate ale Consiliului judeţean pentru întocmirea raportului.

(2) De asemenea, proiectele de hotărâri se transmit compartimentelor de resort din aparatul de specialitate, care au obligaţia ca în termen de 30 de zile de la solicitarea iniţiatorului să elaboreze raportul de specialitate. Raportul compartimentului de resort se întocmeşte şi se depune la secretarul judeţului înainte de întocmirea raportului de către comisiile de specialitate, pentru a fi transmis şi acestora.

(3) Nominalizarea comisiilor şi compartimentelor cărora li se transmit materialele spre analiză se face de către Preşedintele Consiliului judeţean, împreună cu secretarul judeţului.

(4) Iniţiatorul proiectelor de hotărâre poate să le retragă sau poate renunţa, în orice moment, la susţinerea lor.

Art.64.(1) În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de hotărâri cu caracter normativ, Consiliul judeţean are obligaţia să publice un anunţ referitor la aceste iniţiative decizionale pe site-ul propriu, într-un spaţiu accesibil publicului şi să-l transmită către mass-media locală. Consiliul judeţean va transmite proiectele de hotărâre cu caracter normativ tuturor persoanelor care au depus cerere pentru primirea acestor informaţii.

(2) Anunţul referitor la elaborarea unui/unor proiect/proiecte de hotărâre cu caracter normativ va fi adus la cunoştinţa publicului, în condiţiile alin.(1), cu cel puţin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză şi adoptare Consiliului judeţean. Anunţul va cuprinde o expunere de motive, textul complet al proiectului de hotărâre respectiv, precum şi termenul limită, locul şi modalitatea în care cei interesaţi pot trimite în scris propuneri, sugestii sau opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre cu caracter normativ propus.

(3) Anunţul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu relevanţă asupra mediului de afaceri se transmite de către iniţiatori, asociaţiilor de afaceri şi altor asociaţii legal constituite pe domenii specifice de activitate, în acelaşi termen de 30 de zile.

(4) Propunerile, sugestiile sau opiniile cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ se primesc în termen de 10 zile de la publicarea anunţului de

către compartimentul funcţional de informare şi relaţii cu publicul din aparatul de specialitate al Consiliului judeţean.

(5) Proiectul de hotărâre cu caracter normativ se transmite spre analiză şi întocmirea raportului prevăzut de lege comisiilor de specialitate numai după definitivare, pe baza observaţiilor şi propunerilor formulate potrivit alin.(4).

(6) Preşedintele Consiliului judeţean este obligat să decidă organizarea unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de hotărâre cu caracter normativ, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociaţie legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

(7) În toate cazurile în care se organizează dezbateri publice, acestea trebuie să se desfăşoare în cel mult 10 zile de la publicarea datei şi locului unde urmează să fie organizate. La dezbaterea publică va participa în mod obligatoriu iniţiatorul proiectului de hotărâre, conducătorul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Consiliului judeţean care redactează raportul acestui proiect, precum şi reprezentanţii autorităţii publice sau asociaţiei legal constituite care au solicitat organizarea dezbaterii publice. Dezbaterile, propunerile şi sugestiile participanţilor se consemnează într-un proces-verbal care va fi distribuit prin grija secretarului judeţului, tuturor comisiilor de specialitate care vor analiza şi aviza proiectul de hotărâre respectiv.

(8) În cazul reglementării unei situaţii care, din cauza circumstanţelor sale excepţionale, impune adoptarea de soluţii imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectele de hotărâre cu caracter normativ se supun adoptării în procedura de urgenţă prevăzută de reglementările în vigoare.

Art.65.(1) Preşedintele Consiliului judeţean întocmeşte, prin intermediul compartimentului de resort al aparatului de specialitate al Consiliului judeţean, un raport anual privind transparenţa decizională, care va fi prezentat şi plenului Consiliului judeţean în primul trimestru al fiecărui an.

(2) Raportul anual privind transparenţa decizională, va fi făcut public pe site-ul propriu al Consiliului judeţean Buzău.

Art.66.(1) Proiectele de hotărâri se supun dezbaterii Consiliului judeţean în şedinţa pe a cărei ordine de zi au fost introduse. Proiectele de hotărâri supuse dezbaterii în şedinţă ordinară sunt însoţite în mod obligatoriu şi de avizul comisiilor de specialitate.

(2) Dezbaterea proiectelor de hotărâri se face pe articole sau în general, în funcţie de hotărârea plenului Consiliului judeţean. Consilierii judeţeni pot formula amendamente de fond sau de redactare, care se supun votului Consiliului judeţean în ordinea formulării lor.

Secţiunea a 3-a
Iniţiativa cetăţenească

Art.67.(1) Cetăţenii care au domiciliul pe raza judeţului Buzău pot propune Consiliului judeţean spre dezbatere şi adoptare proiecte de hotărâre.

(2) Promovarea unui proiect de hotărâre poate fi iniţiată de unul sau mai mulţi cetăţeni cu drept de vot, dacă acesta este susţinut prin semnături de cel puţin 5% din populaţia cu drept de vot a judeţului.

(3) Listele de susţinători vor cuprinde numele, prenumele, domiciliul, seria şi numărul actului de identitate şi semnăturile susţinătorilor.

(4) Listele de susţinători pot fi semnate numai de cetăţenii cu drept de vot care au domiciliul pe raza judeţului Buzău.

Art.68. După depunerea documentaţiei şi verificarea acesteia de către secretarul judeţului proiectul de hotărâre va urma procedurile de avizare şi adoptare prevăzute de lege şi în prezentul Regulament.

Art.69.(1) Orice cetăţean are dreptul de a se adresa cu petiţii Consiliului judeţean.

(2) Petiţiile se înscriu într-un registru, primesc număr, consemnându-se elementele principale cu privire la petent şi obiectul cererii.

(3) Secretarul judeţului transmite petiţia autorităţii competente, spre analiză şi soluţionare.

(4) Petiţiile ce privesc aspecte compatibile cu activitatea comisiilor de specialitate pe domenii de activitate ale Consiliului judeţean vor fi înaintate spre analiză şi acestora.

(5) Petiţionarului i se aduce la cunoştinţă soluţia adoptată în termenul prevăzut de lege.

(6) Semestrial, Consiliul judeţean analizează modul de soluţionare a petiţiilor primite. În acest sens, compartimentul de specialitate din aparatul Consiliului judeţean va întocmi semestrial câte un raport, care va fi analizat de Consiliul judeţean Buzău şi va fi afişat pe site-ul acestuia.

Secţiunea a 4-a
Procedura de vot

Art.70.(1) Votul consilierului judeţean este personal şi poate fi deschis sau secret. Votul deschis se exprimă public prin ridicarea mâinii sau apel nominal.

(2) Consiliul judeţean hotărăşte, la propunerea preşedintelui acestuia, modalitatea de vot, afară de cazul în care prin lege sau regulament se stabileşte o anumită procedură de vot.

Art.71.(1) Votarea prin apel nominal se face în modul următor: preşedintele explică obiectul votării şi sensul cuvintelor **"pentru"** şi **"împotrivă".**

(2) Secretarul judeţului dă citire numelui şi prenumelui consilierului judeţean, iar fiecare consilier răspunde "pentru" sau "împotrivă" şi semnează.

(3) După terminarea apelului, se repetă numele şi prenumele consilierilor judeţeni care au lipsit la primul tur.

Art.72.(1) Pentru votul secret se folosesc buletine de vot.

(2) Buletinele de vot se introduc într-o urnă, iar la numărarea voturilor nu se iau în calcul acele buletine de vot pe care nu a fost exprimată opţiunea, au fost exprimate mai multe opţiuni decât erau necesare sau a fost făcută public opţiunea exprimată pe buletinul de vot, anterior introducerii în urnă.

(3) Numărarea voturilor se realizează de secretarul judeţului, asistat de 2 consilieri judeţeni, desemnaţi ad-hoc.

Art.73.(1) Hotărârile şi alte acte sau propuneri se adoptă cu votul majorităţii consilierilor judeţeni prezenţi la şedinţă, în afară de cazurile în care legea sau Regulamentul de funcţionare al Consiliului cere o altă majoritate. În caz de paritate de voturi, hotărârile nu se adoptă şi se reiau dezbaterile în şedinţa următoare.

(2) Abţinerile se contabilizează la voturile "împotrivă".

(3) Dacă în sala de şedinţe nu este întrunit cvorumul legal, Preşedintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

(4) Hotărârile privind patrimoniul judeţului ***se adoptă cu votul a două treimi*** din numărul total al consilierilor judeţeni în funcţie.

(5) Hotărârile privind bugetul judeţului, cele privind contractarea de împrumuturi, în condiţiile legii, hotărârile prin care se stabilesc impozite şi taxe locale; hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare judeţeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră; hotărârile privind organizarea şi dezvoltarea urbanistică a judeţului şi amenajarea teritoriului, precum şi cele privind asocierea sau cooperarea cu alte autorităţi publice, cu persoane juridice române sau străine ***se adoptă cu votul majorităţii consilierilor judeţeni în funcţie***.

(6) Dacă bugetul judeţului nu poate fi adoptat după două şedinţe consecutive, care vor avea loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se va desfăşura pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României,Partea I.

(7) Consiliul judeţean poate hotărî ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane vor fi luate întotdeauna prin vot secret, cu excepţiile prevăzute de lege.

(8) Nu poate lua parte la deliberare şi la adoptarea de hotărâri consilierul judeţean care, fie personal, fie prin soţ, soţie, afini sau rude până la gradul al patrulea inclusiv, are un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor Consiliului judeţean.

(9) Hotărârile adoptate cu nerespectarea dispoziţiilor alin.(7) sunt nule de drept, potrivit legii.

Art.74.(1) Secretarul judeţului nu va contrasemna hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este nelegală. În acest caz, Secretarul judeţului va depune în scris şi va expune Consiliului judeţean opinia sa motivată, care va fi consemnată în procesul-verbal al şedinţei.

(2) Secretarul judeţului va comunica hotărârile Consiliului judeţean pe care nu le contrasemnează, prefectului, de îndată, dar nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

(3) Comunicarea, însoţită de eventualele obiecţii cu privire la legalitate, se face în scris de către secretarul judeţului şi va fi înregistrată într-un registru special destinat acestui scop.

Art.75.(1) Proiectele de hotărâri respinse de Consiliul judeţean nu pot fi readuse în discuţia acestuia în cursul aceleiaşi şedinţe.

(2) Respingerea proiectelor de hotărâri supuse dezbaterii plenului Consiliului judeţean Buzău se materializează tot prin act administrativ, respectiv hotărâre.

Art.76.(1) Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii şi produc efecte de la data aducerii lor la cunoştinţă publică, iar cele individuale, de la data comunicării.

(2) Aducerea la cunoştinţă publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

Art.77. Hotărârile Consiliului judeţean se semnează de preşedintele Consiliului judeţean sau de vicepreşedintele Consiliului judeţean care a condus şedinţa şi se contrasemnează, pentru legalitate, de secretarul judeţului.

Secţiunea a 5-a
Dizolvarea Consiliului judeţean Buzău

Art.78.(1) Consiliul judeţean se poate dizolva de drept sau prin referendum judeţean.

(2) Consiliul judeţean se dizolvă de drept în cazul în care nu se întruneşte timp de două luni consecutiv, în cazul în care nu a adoptat în 3 şedinţe ordinare consecutive nicio hotărâre, precum şi în situaţia în care numărul consilierilor judeţeni se reduce sub jumătate plus unu şi nu se poate completa prin supleanţi.

(3) Preşedintele, vicepreşedinţii consiliului judeţean, secretarul judeţului, prefectul sau orice altă persoană interesată poate sesiza instanţa de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin.(2). Instanţa sesizată va analiza situaţia de fapt şi se va pronunţa cu privire la dizolvarea Consiliului judeţean. Hotărârea instanţei este definitivă şi se va comunica Prefectului judeţului.

(4) Consiliul judeţean se poate dizolva şi prin referendum judeţean ce se va organiza în condiţiile legii. Referendumul se va organiza ca urmare a cererii adresate în acest sens Prefectului judeţului de cel puţin 20% din numărul cetăţenilor cu drept de vot înscrişi pe listele electorale ale judeţului.

(5) Cheltuielile pentru organizarea referendumului se suportă din bugetul judeţului.

(6) Referendumul judeţean este organizat, în condiţiile legii, de o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă din prefect, un reprezentant al consiliului judeţean *desemnat prin hotărâre a consiliului judeţean* şi un judecător de la Tribunalul Buzău. Secretariatul comisiei este asigurat de instituţia prefectului.

(7) Referendumul este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puţin jumătate plus unu din numărul total al locuitorilor cu drept de vot. Activitatea Consiliului judeţean încetează înainte de termen dacă s-au pronunţat în acest sens cel puţin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate.

(8) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii unui nou Consiliu judeţean se face de Guvern, la propunerea Prefectului. Alegerile se organizează în termen de maxim 90 de zile de la rămânerea definitivă şi irevocabilă a hotărârii judecătoreşti prin care s-a constatat dizolvarea Consiliului judeţean sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului.

(9) Până la constituirea noului consiliu judeţean, problemele curente ale administraţiei judeţului vor fi rezolvate de secretarul judeţului, pe baza unei împuterniciri speciale date de Guvern, prin Ministerul Dezvoltării Regionale şi Administraţiei Publice.

CAPITOLUL IV
ATRIBUŢIILE CONSILIULUI JUDEŢEAN, ALE PREŞEDINTELUI, VICEPREŞEDINŢILOR ŞI SECRETARULUI JUDEŢULUI

Secţiunea 1
Atribuţiile Consiliului judeţean ca autoritate deliberativă

Art.79.(1) Consiliul judeţean ca autoritate deliberativă a administraţiei publice judeţene constituită la nivel judeţean îndeplineşte următoarele categorii principale de atribuţii:

a) atribuţii privind organizarea şi funcţionarea aparatului de specialitate al Consiliului judeţean, ale instituţiilor şi serviciilor publice de interes judeţean şi ale societăţilor comerciale şi regiilor autonome de interes judeţean;

b) atribuţii privind dezvoltarea economico-socială a judeţului;

c) atribuţii privind gestionarea patrimoniului judeţului;

d) atribuţii privind gestionarea serviciilor publice din subordine;

e) atribuţii privind cooperarea interinstituţională;

f) alte atribuţii prevăzute de lege.

(2) în exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin.(1) lit.a), Consiliul judeţean:

a) alege din rândul consilierilor judeţeni doi vicepreşedinţi şi stabileşte pentru aceştia responsabilităţi, altele decât cele delegate de Preşedintele Consiliului Judeţean, prin dispoziţie, conform prevederilor legale;

b) hotărăşte înfiinţarea sau reorganizarea de instituţii, servicii publice şi societăţi comerciale de interes judeţean, precum şi reorganizarea regiilor autonome de interes judeţean, în condiţiile legii;

c) aprobă regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului judeţean, organigrama, statul de funcţii, regulamentul de organizare şi funcţionare ale aparatului de specialitate, precum şi ale instituţiilor şi serviciilor publice de interes judeţean şi ale societăţilor comerciale şi regiilor autonome de interes judeţean;

d) exercită, în numele judeţului, toate drepturile şi obligaţiile corespunzătoare participaţiilor deţinute la societăţi comerciale sau regii autonome, în condiţiile legii;

e) numeşte, sancţionează şi dispune suspendarea, modificarea şi încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condiţiile legii, pentru conducătorii instituţiilor şi serviciilor publice de interes judeţean.

(3) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin.(1) lit.b), Consiliul judeţean:

a) aprobă, la propunerea Preşedintelui Consiliului judeţean, bugetul propriu al judeţului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare şi contul de încheiere a exerciţiului bugetar;

b) aprobă, la propunerea Preşedintelui Consiliului judeţean, contractarea şi/sau garantarea împrumuturilor, precum şi contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele judeţului, în condiţiile legii;

c) stabileşte impozite şi taxe judeţene, în condiţiile legii;

d) adoptă strategii, prognoze şi programe de dezvoltare economico-socială şi de mediu a judeţului, pe baza propunerilor primite de la consiliile locale; dispune, aprobă şi urmăreşte, în cooperare cu autorităţile administraţiei publice locale comunale, orăşeneşti şi municipale interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora;

e) stabileşte, pe baza avizului consiliilor locale ale unităţilor administrativ – teritoriale implicate, proiectele de organizare şi amenajare a teritoriului judeţului, precum şi de dezvoltare urbanistică generală a acestuia şi a unităţilor administrativ – teritoriale componente, urmăreşte modul de realizare a acestora, în cooperare cu autorităţile administraţiei publice locale comunale, orăşeneşti sau municipale implicate;

f) aprobă documentaţiile tehnico – economice pentru lucrările de investiţii de interes judeţean, în limitele şi în condiţiile legii.

(4) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin.(1) lit.c), Consiliul judeţean:

a) hotărăşte darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a judeţului, după caz, precum şi a serviciilor publice de interes judeţean, în condiţiile legii;

b) hotărăşte vânzarea, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate privată a judeţului, după caz, în condiţiile legii;

c) atribuie, în condiţiile legii, denumiri de obiective de interes judeţean.

(5) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin.(1) lit.d), Consiliul judeţean:

a) asigură, potrivit competenţelor sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes judeţean privind:

1. educaţia;
2. serviciile sociale pentru protecţia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei şi a altor persoane aflate în nevoie socială;
3. sănătatea;
4. cultura;
5. tineretul;
6. sportul;
7. ordinea publică;
8. situaţiile de urgenţă;
9. protecţia şi refacerea mediului înconjurător;
10. conservarea, restaurarea şi punerea în valoare a monumentelor istorice şi de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice şi rezervaţiilor naturale,
11. evidenţa persoanelor;
12. podurile şi drumurile publice;
13. serviciile comunitare de utilitate publică de interes judeţean, precum şi alimentarea cu gaz metan;
14. alte servicii publice stabilite prin lege;

b) sprijină, în condiţiile legii, activitatea cultelor religioase;

c) emite avizele, acordurile şi autorizaţiile date în competenţa sa prin lege;

d) acordă consultanţă în domenii specifice, în condiţiile legii, unităţilor administrativ – teritoriale din judeţ, la cererea acestora.

(6) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin.(1) lit.e) Consiliul judeţean:

a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;

b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea județului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țara ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(7) Consiliul judeţean îndeplineşte şi alte atribuţii stabilite prin lege sau alte acte normative.

Secţiunea a 2-a
Atribuţiile Preşedintelui şi ale vicepreşedinţilor Consiliului judeţean Buzău

Art.80.(1) Preşedintele consiliului judeţean reprezintă judeţul în relaţiile cu celelalte autorităţi publice, cu persoanele fizice şi juridice române şi străine, precum şi în justiţie.

(2) Preşedintele consiliului judeţean răspunde în faţa consiliului judeţean de buna funcţionare a administraţiei publice judeţene.

(3) Aparatul de specialitate al consiliului judeţean este subordonat preşedintelui acestuia.

(4) Preşedintele Consiliului judeţean îndeplineşte, în condiţiile legii, următoarele categorii principale de atribuţii:

a) atribuţii privind funcţionarea aparatului de specialitate al Consiliului judeţean, a instituţiilor şi serviciilor publice de interes judeţean şi a societăţilor comerciale şi regiilor autonome de interes judeţean;

b) atribuţii privind relaţia cu Consiliul judeţean;

c) atribuţii privind bugetul propriu al judeţului;

d) atribuţii privind relaţia cu alte autorităţi ale administraţiei publice locale şi serviciile publice;

e) atribuţii privind serviciile publice de interes judeţean;

f) alte atribuţii prevăzute de lege sau sarcini date de Consiliul judeţean.

(5) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin.(1) lit.a), Preşedintele Consiliului judeţean:

a) întocmeşte şi supune spre aprobare Consiliului judeţean regulamentul de organizare şi funcţionare a acestuia, organigrama, statul de funcţii şi regulamentul de organizare şi funcţionare a aparatului de specialitate, precum şi ale instituţiilor şi serviciilor publice de interes judeţean şi ale societăţilor comerciale şi regiilor autonome de interes judeţean;

b) numeşte, sancţionează şi dispune suspendarea, modificarea şi încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condiţiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului judeţean.

(6) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin.(1) lit.b), Preşedintele Consiliului judeţean:

a) conduce şedinţele Consiliului judeţean şi dispune măsurile necesare pentru pregătirea şi desfăşurarea în bune condiţii a acestora;

b) prezintă Consiliului judeţean, anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuţiilor sale şi a hotărârilor Consiliului judeţean;

c) propune Consiliului judeţean numirea, sancţionarea, modificarea şi încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condiţiile legii, pentru conducătorii instituţiilor şi serviciilor publice de interes judeţean.

(7) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin.(1) lit.c), Preşedintele Consiliului judeţean:

a) exercită funcţia de ordonator principal credite;

b) întocmeşte proiectul bugetului judeţului şi contul de încheiere a exerciţiului bugetar şi le supune spre aprobare Consiliului judeţean, în condiţiile şi la termenele prevăzute de lege;

c) urmăreşte modul de realizare a veniturilor bugetare şi propune Consiliului judeţean adoptarea măsurilor necesare pentru încasarea acestora la termen;

d) iniţiază, cu aprobarea Consiliului judeţean, negocieri pentru contractarea de împrumuturi şi emisiuni de titluri de valoare în numele judeţului;

(8) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin.(1) lit.d), Preşedintele Consiliului judeţean:

a) îndrumă metodologic, prin serviciul public specializat al judeţului, activităţile de stare civilă şi autoritate tutelară desfăşurate în comune, oraşe şi municipii;

b) poate acorda, fără plată, prin aparatul de specialitate al Consiliului judeţean, sprijin, asistenţă tehnică, juridică şi de orice natură consiliilor locale sau primarilor, la cererea expresă a acestora.

(9) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin.(1) lit.e), preşedintele Consiliului judeţean:

a) coordonează realizarea serviciilor publice şi de utilitate publică de interes judeţean prestate prin intermediul aparatului de specialitate al Consiliului judeţean sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică de interes judeţean;

b) ia măsuri pentru organizarea executării şi executarea în concret a activităţilor din domeniile prevăzute la art.79 alin.(5) lit. a)-d) din prezentul Regulament;

c) ia măsuri pentru evidenţa, statistica, inspecţia şi controlul efectuării serviciilor publice şi de utilitate publică de interes judeţean, prevăzute la art.79 alin.(5) lit. a)-d) din prezentul Regulament, precum şi a bunurilor din domeniul public şi privat al judeţului;

d) emite avizele, acordurile şi autorizaţiile date în competenţa sa prin lege sau prin hotărâre a Consiliului judeţean;

e) coordonează şi controlează organismele prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică de interes judeţean înfiinţate de Consiliul judeţean şi subordonate acestuia;

f) coordonează şi controlează realizarea activităţilor de investiţii şi reabilitare a infrastructurii judeţene.

Art.81.(1) Preşedintele consiliului judeţean poate delega, prin dispoziţie, atribuţiile prevăzute la art.80 alin.(6) vicepreşedinţilor, conducătorilor compartimentelor funcţionale sau personalului din aparatul de specialitate, precum şi conducătorilor instituţiilor şi serviciilor publice de interes judeţean.

(2) Conform prevederilor art. 20 alin. 4 din Legea nr. 500/2002 a finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare, Președintele Consiliului județean poate delega calitatea de ordonator de credite înlocuitorilor de drept, secretarului județului sau altor persoane împuternicite în acest scop, cu excepția conducătorului compartimentului financiar-contabil.

(3) Vicepreşedinţii Consiliului Judeţean coordonează unele compartimente din aparatul de specialitate al Consiliului Judeţean Buzău, în baza delegării date prin dispoziţia Preşedintelui sau prin hotâri ale Consiliului judeţean.

Art.82 Preşedintele Consiliului judeţean asigură respectarea prevederilor Constituţiei, punerea în aplicare a legilor, a decretelor Preşedintelui României, a hotărârilor şi ordonanţelor Guvernului, a hotărârilor Consiliului judeţean, precum şi a altor acte normative.

Art.83.(1) Preşedintele Consiliului judeţean poate înfiinţa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul preşedintelui, compartiment distinct format din maximum 4 persoane.

(2) Personalul, din cadrul cabinetului preşedintelui este numit şi eliberat din funcţie de Preşedintele Consiliului judeţean.

(3) Personalul din cadrul cabinetului preşedintelui Consiliului judeţean îşi desfăşoară activitatea în baza unui contract individual de muncă pe durată determinată, încheiat în condiţiile legii, pe durata mandatului Preşedintelui consiliului judeţean.

(4) Atribuţiile personalului compartimentului prevăzut la alin.(1) se stabilesc prin dispoziţie a Preşedintelui Consiliului judeţean.

Art.84.(1) În exercitarea atribuţiilor sale, Preşedintele Consiliului judeţean emite dispoziţii cu caracter normativ sau individual.

(2) Proiectele de dispoziţii cu caracter normativ vor fi aduse la cunoştinţa cetăţenilor şi asociaţiilor legal constituite prin publicare pe site-ul propriu al Consiliului judeţean Buzău şi vor fi transmise către mass-media locală cu cel puţin 30 de zile înainte de emiterea lor.

(3) În termen de 10 zile de la publicarea anunţului se primesc în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de dispoziţie cu caracter normativ, supus dezbaterii publice.

(4) În cazul în care dezbaterea publică a proiectului de dispoziţie cu caracter normativ a fost cerută de o asociaţie legal constituită sau de o altă autoritate publică, se va organiza o întâlnire în cel mult 10 zile de la publicarea datei şi locului unde urmează să fie organizată.

(5) Dispoziţiile cu caracter normativ devin executorii după ce au fost aduse la cunoştinţă publică, iar cele cu caracter individual după ce au fost comunicate persoanelor interesate.

(6) Aducerea la cunoştinţă publică a dispoziţiilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

Art.85.(1) Preşedintele Consiliului judeţean poate propune Consiliului judeţean înfiinţarea funcţiei de administrator public în limita numărului maxim de posturi aprobate.

(2) Numirea şi eliberarea din funcţie a administratorului public se fac de Preşedintele Consiliului judeţean, pe baza unor criterii, proceduri şi atribuţii specifice aprobate de Consiliul judeţean. Numirea în funcţie se face pe bază de concurs.

(3) Administratorul public poate îndeplini, în baza unui contract de management, încheiat în acest sens cu Preşedintele Consiliului judeţean, atribuţii de coordonare a aparatului de specialitate a serviciilor publice de interes judeţean.

(4) Preşedintele Consiliului judeţean poate delega către administratorul public, în condiţiile legii, calitatea de ordonator principal de credite.

Secţiunea a 3-a
Atribuţiile Secretarului judeţului

Art.86.(1) Secretarul Judeţului Buzău este funcţionar public de conducere şi are studii superioare juridice sau administrative. Secretarul nu poate fi membru al vreunui partid politic sub sancţiunea destituirii din funcţie.

(2) Secretarul judeţului nu poate fi soţ, soţie sau rudă de gradul întâi cu preşedintele sau vicepreşedinţii Consiliului judeţean, sub sancţiunea eliberării din funcţie.

(3) Recrutarea, numirea, suspendarea, modificarea, încetarea raporturilor de serviciu şi regimul disciplinar ale Secretarului judeţului se fac în conformitate cu prevederile legislaţiei privind funcţia publică şi funcţionarul public.

Art.87.(1) Secretarul judeţului îndeplineşte, în condiţiile legii, următoarele atribuţii principale:

a) avizează, pentru legalitate, dispoziţiile Preşedintelui Consiliului judeţean şi proiectele de hotărâri ale Consiliului judeţean;

b) contrasemnează hotărârile adoptate de Consiliul judeţean;

c) participă la şedinţele Consiliului judeţean;

d) asigură gestionarea procedurilor administrative, privind relaţia dintre Consiliul judeţean şi preşedintele şi vicepreşedinţii acestuia, precum şi între aceştia şi prefect;

e) organizează arhiva şi evidenţa statistică a hotărârilor Consiliului judeţean şi a dispoziţiilor Preşedintelui Consiliului judeţean;

f) asigură transparenţa şi comunicarea către autorităţile, instituţiile publice şi persoanele interesate a hotărârilor Consiliului judeţean şi dispoziţiilor Preşedintelui Consiliului judeţean, în condiţiile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;

g) asigură procedurile de convocare a Consiliului judeţean şi efectuarea lucrărilor de secretariat, comunică ordinea de zi, asigură întocmirea procesului-verbal al şedinţelor Consiliului judeţean, asigură redactarea hotărârilor de consiliu județean;

h) pregăteşte lucrările supuse dezbaterii Consiliului judeţean şi ale comisiilor de specialitate ale acestuia;

g) alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date de consiliu județean sau de președintele consiliului județean.

(2) Secretarul judeţului este, de drept, preşedintele Comisiei pentru protecţia copilului, organ de specialitate al Consiliului judeţean, preşedintele Colegiului director al Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Buzău şi coordonează, potrivit legii, activitatea Direcţiei judeţene de evidenţă a persoanelor.

(3) Prin derogare de la prevederile art. 21 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în situațiile prevăzute la art. 55 alin. (8^1) sau, după caz, la art. 96 alin. (9) din Legea nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, secretarul unității administrativ-teritoriale îndeplinește funcția de ordonator principal de credite pentru activitățile curente.

CAPITOLUL V
EXERCITAREA MANDATULUI DE PREŞEDINTE, VICEPREŞEDINTE ŞI DE CONSILIER JUDEŢEAN

Secţiunea 1
Exercitarea mandatului de preşedinte şi de vicepreşedinte al consiliului judeţean

Art.88.(1) Preşedintele şi vicepreşedinţii consiliului judeţean intră în exercitarea mandatului după declararea lor ca legal aleşi, potrivit Legii nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare şi prezentului regulament.

(2) Exercitarea mandatului de către persoanele prevăzute la alin.(1) încetează odată cu expirarea mandatului consiliului judeţean din care fac parte.

Art.89.(1) Mandatul Preşedintelui Consiliului judeţean se exercită până la *data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales ori până la eliberarea din funcţie.* Mandatul Preşedintelui Consiliului judeţean poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război, calamitate naturală, dezastru sau catastrofă deosebit de gravă.

(2) Mandatul Preşedintelui Consiliului judeţean încetează de drept înainte de termen în condiţiile Legii privind statutul aleşilor locali, precum şi în următoarele situaţii:

a) dacă acesta se află în imposibilitatea exercitării funcţiei datorită unei boli grave, certificate, care nu permite desfăşurarea activităţii în bune condiţii timp de 6 luni pe parcursul unui an calendaristic;

b) dacă acesta nu îşi exercită, în mod nejustificat, mandatul timp de 45 de zile consecutiv.

(3) În cazurile prevăzute la alin. (2), prefectul, prin ordin, ia act de încetarea mandatului preşedintelui consiliului judeţean.

(4) Ordinul prefectului poate fi atacat de preşedintele consiliului judeţean la instanţa de contencios administrativ în termen de 10 zile de la comunicare.

(5) Instanţa de contencios administrativ este obligată să se pronunţe în termen de 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanţe este definitivă şi irevocabilă.

(6) Prevederile alin. (2)-(5) se aplică şi vicepreşedinţilor consiliului judeţean.

(7) Încetarea mandatului de consilier, în condițiile art. 9 alin. (2) din Legea privind statutul aleșilor locali, are ca efect încetarea de drept, pe aceeași dată, și a mandatului de președinte sau vicepreședinte al consiliului județean.

Art.90.(1) Mandatul Preşedintelui Consiliului judeţean se suspendă de drept numai în cazul în care acesta a fost arestat preventiv. Măsura arestării preventive se comunică de îndată de către instanţa de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(2) Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, preşedintelui consiliului judeţean.

(3) Suspendarea durează până la încetarea situaţiei prevăzute la alin.(1).

(4) Dacă preşedintele consiliului judeţean suspendat din funcţie a fost găsit nevinovat, acesta are dreptul, în condiţiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

(5) Prevederile alin. (1)-(4) se aplică şi vicepreşedinţilor consiliului judeţean.

Art.91.(1) În cazul suspendării preşedintelui, atribuţiile sale vor fi exercitate de unul dintre vicepreşedinţi, desemnat de Consiliul judeţean prin votul secret al majorităţii consilierilor judeţeni în funcţie.

(2) În celelalte cauze de absenţă a preşedintelui, atribuţiile sale vor fi exercitate, în numele acestuia, de unul dintre vicepreşedinţi desemnat de preşedinte prin dispoziţie.

Art.92.(1) Eliberarea din funcţie a preşedintelui sau a vicepreşedinţilor consiliului judeţean se face cu votul secret a două treimi din numărul consilierilor în funcţie, la propunerea motivată a cel puţin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din funcţie a preşedintelui sau a vicepreşedinţilor consiliului judeţean nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului judeţean.

(2) Preşedintele şi vicepreşedinţii consiliului judeţean îşi păstrează calitatea de consilier judeţean.

Secţiunea a 2-a
Exercitarea mandatului de către consilierii judeţeni

Art.93.(1) Consilierii judeţeni validaţi în şedinţa de constituire intră în dreptul deplinei exercitări a mandatului de la data declarării ca legal constituit a Consiliului judeţean, potrivit legii şi prezentului Regulament.

(2) Consilierii judeţeni validaţi după şedinţa de constituire a consiliului judeţean intră în exerciţiul mandatului de consilier după depunerea jurământului.

(3) După declararea ca legal constituit a Consiliului judeţean, consilierilor judeţeni în funcţie li se eliberează o legitimaţie care atestă calitatea de membru al Consiliului judeţean, semnată de preşedintele acestuia.

(4) De asemenea, consilierii judeţeni primesc un semn distinctiv al calităţii lor de reprezentanţi aleşi ai colectivităţii locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

(5) Legitimaţia şi însemnul se pot păstra de către consilierii judeţeni şi după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

Art.94. Schimbările intervenite în activitatea consilierului judeţean în timpul exercitării mandatului se aduc la cunoştinţa Consiliului judeţean în cel mult 10 zile de la data apariţiei acestora.

Art.95.(1) Mandatul de consilier se suspendă de drept numai în cazul în care acesta a fost arestat preventiv, pe baza comunicării făcute de parchet sau de instanţa de judecată prefectului care, prin ordin, constată suspendarea mandatului.

(2) Suspendarea mandatului durează până la soluţionarea definitivă a cauzei.

Art.96.(1) Calitatea de consilier judeţean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu judeţean ales.

(2) Calitatea de consilier judeţean încetează de drept, înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

a) demisie;

b) incompatibilitate;

c) schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a reorganizării acesteia;

d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 şedinţe ordinare consecutive ale Consiliului judeţean;

e) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepţia cazurilor prevăzute de lege;

f) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate;

g) punerea sub interdicţie judecătorească;

h) pierderea drepturilor electorale;

h^1) pierderea calităţii de membru al partidului politic sau al organizaţiei minorităţilor naţionale pe a cărei listă a fost ales;

i) deces.

(3) Încetarea de drept a mandatului de consilier judeţean se constată de către Consiliul judeţean, prin hotărâre, la propunerea preşedintelui acestuia sau a oricărui consilier judeţean.

(4) În cazurile prevăzute la alin.(2) lit. c)-e) şi lit. h^1), hotărârea Consiliului judeţean poate fi atacată de consilierul judeţean, la instanţa de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanţa se va pronunţa în termen de cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanţe este definitivă şi irevocabilă.

Art.97. Consilierii judeţeni pot demisiona, anunţând în scris pe preşedintele Consiliului judeţean, care ia act de aceasta. Preşedintele propune Consiliului judeţean adoptarea unei hotărâri prin care se ia act de demisie şi se declară locul vacant.

Art.98.(1) Încetarea mandatului de consilier judeţean în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ - teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a menţiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

(2) Prevederile art.96 alin.(2) lit. e) din prezentul Regulament, nu se aplică în cazul în care consilierul a fost însărcinat de către Consiliul judeţean, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în ţară sau în străinătate. Pe durata îndeplinirii misiunii încredinţate exercitarea mandatului se suspendă.

(3) Prevederile art.96 alin.(2) lit. f)-h) din prezentul Regulament devin aplicabile numai după rămânerea definitivă şi irevocabilă a hotărârii judecătoreşti.

Art.99.(1) Cu excepţia cazului prevăzut la art.96 alin. (2) lit. h^1), în situaţiile de încetare a mandatului înainte de expirarea duratei normale a acestuia, consiliul judeţean adoptă în prima şedinţă ordinară, la propunerea preşedintelui consiliului judeţean, o hotărâre prin care se ia act de situaţia apărută şi se declară vacant locul consilierului în cauză.

(2) Hotărârea va avea la baza, în toate cazurile, un referat constatator semnat de preşedintele consiliului judeţean şi de secretarul judeţului. Referatul va fi însoţit de actele justificative.

(3) În cazul prevăzut la art.96 alin. (2) lit. h^1), în termen de 30 de zile de la data sesizării partidului politic sau a organizaţiei cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale pe a cărei listă consilierul judeţean a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului judeţean înainte de expirarea duratei normale a acestuia şi declară vacant locul consilierului judeţean.

Art.100. Ocuparea locurilor de consilieri judeţeni devenite vacante în timpul exercitării mandatului Consiliului judeţean se realizează prin validarea mandatelor supleanţilor după aceeaşi procedură prevăzută la art.15 din prezentul regulament. Vor putea fi validaţi numai candidaţii declaraţi supleanţi care la data validării fac dovada faptului că sunt înscrişi în partidul politic, alianţa politică sau alianţa electorală pe a cărei listă au candidat în alegeri.

Secţiunea a 3-a
Incompatibilităţile privind preşedintele şi vicepreşedinţii consiliului judeţean

Art.101. Funcţia de preşedinte şi de vicepreşedinte al Consiliului judeţean este incompatibilă cu:

a) funcţia de consilier local;

b) funcţia de prefect sau subprefect;

c) calitatea de funcţionar public sau angajat cu contract individual de muncă, indiferent de durata acestuia;

d) funcţia de preşedinte, vicepreşedinte, director general, director, manager, administrator, membru al consiliului de administraţie ori cenzor sau orice funcţie de conducere ori de execuţie la societăţile comerciale, inclusiv băncile sau alte instituţii de credit, societăţile de asigurare şi cele financiare, la regiile autonome de interes naţional sau local, la companiile şi societăţile naţionale, precum şi la instituţiile publice;

e) funcţia de preşedinte sau de secretar al adunărilor generale ale acţionarilor sau asociaţilor la o societate comercială;

f) funcţia de reprezentant al unităţii administrativ-teritoriale în adunările generale ale societăţilor comerciale de interes local sau de reprezentant al statului în adunarea generală a unei societăţi comerciale de interes naţional;

g) calitatea de comerciant persoană fizică;

h) calitatea de membru al unui grup de interes economic;

i) calitatea de deputat sau senator;

j) funcţia de ministru, secretar de stat, subsecretar de stat sau o altă funcţie asimilată acestora;

k) orice alte funcţii publice sau activităţi remunerate, în ţară sau în străinătate, cu excepţia funcţiei de cadru didactic sau a funcţiilor în cadrul unor asociaţii, fundaţii sau alte organizaţii neguvernamentale.

Secţiunea a 4-a
Incompatibilităţile privind consilierii judeţeni

Art.102.(1) Funcţia de consilier judeţean este incompatibilă cu:

a) funcţia de primar sau viceprimar;

b) funcţia de prefect sau subprefect;

c) calitatea de funcţionar public sau angajat cu contract individual de muncă în aparatul propriu al consiliului local respectiv sau în aparatul propriu al consiliului judeţean ori al prefecturii din judeţul respectiv;

d) funcţia de preşedinte, vicepreşedinte, director general, director, manager, asociat, administrator, membru al consiliului de administraţie sau cenzor la regiile autonome şi societăţile comerciale de interes local înfiinţate sau aflate sub autoritatea consiliului local ori a consiliului judeţean respectiv sau la regiile

autonome şi societăţile comerciale de interes naţional care îşi au sediul sau care deţin filiale în unitatea administrativ-teritorială respectiva;

e) funcţia de preşedinte sau de secretar al adunărilor generale ale acţionarilor sau asociaţilor la o societate comercială de interes local ori la o societate comercială de interes naţional care îşi are sediul sau care deţine filiale în unitatea administrativ-teritorială respectiva;

f) funcţia de reprezentant al statului la o societate comercială care îşi are sediul ori care deţine filiale în unitatea administrativ-teritorială respectiva;

g) calitatea de deputat sau senator;

h) funcţia de ministru, secretar de stat, subsecretar de stat şi funcţiile asimilate acestora.

(2) O persoană nu poate exercita în acelaşi timp un mandat de consilier local şi un mandat de consilier judeţean.

Art.103.(1) Calitatea de consilier judeţean este incompatibilă şi cu calitatea de acţionar semnificativ la o societate comercială înfiinţată de Consiliul judeţean.

(2) Incompatibilitatea există şi în situaţia în care soţul sau rudele de gradul I ale consilierului judeţean deţin calitate de acţionar semnificativ la unul dintre agenţii economici prevăzuţi la alin.(1).

(3) Prin ***acţionar semnificativ*** se înţelege persoana care exercită drepturi aferente unor acţiuni care cumulate reprezintă cel puţin 10% din capitalul social sau îi conferă cel puţin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Art.104.(1) Consilierii judeţeni care au funcţia de preşedinte, vicepreşedinte, director general, director, manager, administrator, membru al consiliului de administraţie sau cenzor ori alte funcţii de conducere, precum şi calitatea de acţionar sau asociat la societăţile comerciale cu capital privat sau cu capital majoritar de stat ori cu capital al unei unităţi administrativ-teritoriale nu pot încheia contracte comerciale de prestări servicii, de executare de lucrări, de furnizare de produse sau contracte de asociere cu Consiliul judeţean Buzău, cu instituţiile sau regiile autonome de interes judeţean aflate în subordinea ori sub autoritatea Consiliului judeţean ori cu societăţile comerciale înfiinţate de Consiliul judeţean.

(2) Prevederile alin.(1) se aplică şi în cazul în care funcţiile sau calităţile respective sunt deţinute de soţul sau rudele de gradul I ale consilierului judeţean.

Art.105.(1) Starea de incompatibilitate intervine numai după validarea mandatului, iar în cazul prevăzut la art.102 alin.(2), din prezentul Regulament, după validarea celui de-al doilea mandat, respectiv după numirea sau angajarea consilierului judeţean, ulterior validării mandatului, într-o funcţie incompatibilă cu cea de consilier judeţean.

(2) În cazul prevăzut la art.103 din prezentul Regulament, incompatibilitatea cu calitatea de consilier judeţean intervine la data la care alesul local, soţul sau ruda de gradul I a acestuia devin acţionari.

(3) Consilierul judeţean poate renunţa la funcţia deţinută înainte de a fi numit sau ales în funcţia care atrage starea de incompatibilitate sau în cel mult 15 zile de la numirea sau alegerea în această funcţie. Consilierul judeţean care devine incompatibil prin aplicarea prevederilor prezentei secţiuni este obligat să demisioneze din una dintre funcţiile incompatibile în cel mult 60 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi.

(4) În situaţia în care alesul local aflat în stare de incompatibilitate nu renunţa la una dintre cele doua funcţii incompatibile în termenul prevăzut la alin. (3), prefectul va emite un ordin prin care constată încetarea de drept a mandatului de ales local la data împlinirii termenului de 15 zile sau, după caz, 60 de zile, la propunerea secretarului judeţului. Orice persoană poate sesiza secretarul judeţului.

(5) Ordinul emis de prefect potrivit alin.(4) poate fi atacat la instanţa de contencios administrativ competentă.

Secţiunea a 5-a
Protecţia legală a consilierilor judeţeni

Art.106.(1) În exercitarea mandatului, consilierii judeţeni sunt în serviciul colectivităţii locale, fiind ocrotiţi de lege.

(2) Libertatea de opinie şi de acţiune în exercitarea mandatului de consilier judeţean este garantată.

Art.107. Consilierii judeţeni nu pot fi traşi la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

Art.108. Reţinerea, arestarea sau trimiterea în judecată penală ori contravenţională a consilierilor judeţeni, precum şi faptele săvârşite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoştinţă atât Consiliului judeţean, cât şi prefectului judeţului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

Art.109.(1) Pe întreaga durată a mandatului, consilierii judeţeni se consideră în exerciţiul autorităţii publice şi se bucură de protecţia prevăzută de legea penală.

(2) De aceeaşi protecţie juridică beneficiază şi membrii familiei - soţ, soţie şi copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmăreşte nemijlocit exercitarea de presiuni asupra consilierului judeţean în legătură cu exercitarea mandatului său.

Secţiunea a 6-a
Drepturile preşedintelui, vicepreşedinţilor şi consilierilor judeţeni

Art.110.(1) Pe timpul exercitării mandatului de preşedinte sau vicepreşedinte al consiliului judeţean se suspendă contractul de muncă sau actul de numire a acestora în cadrul unei instituţii ori autorităţi publice, respectiv la regii autonome sau la societăţi comerciale cu capital integral ori majoritar de stat sau ale unităţilor administrativ-teritoriale.

(2) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau actului de numire cadrele didactice, mai puţin educatorii şi învăţătorii, precum şi cercetătorii ştiinţifici, ziariştii cu atestat profesional, oamenii de cultură şi artă.

(3) La încetarea mandatului de preşedinte sau vicepreşedinte al consiliului judeţean persoanele în cauză îşi reiau activitatea în executarea aceloraşi contracte de muncă sau acte de numire. La stabilirea clasei şi gradului de încadrare se vor lua în calcul şi perioadele lucrate în funcţiile de demnitate publică alese.

(4) În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activităţii în funcţia deţinută anterior alegerii, persoana în cauză se va putea adresa instanţei de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

(5) La încetarea mandatului, preşedinţii şi vicepreşedinţii consiliilor judeţene, care îndeplinesc condiţiile prevăzute de lege pentru pensionare sau sunt pensionari, beneficiază, la cerere, de calcularea sau, după caz, de recalcularea pensiei, luându-se în calcul şi indemnizaţiile lunare primite, în condiţiile legii.

Art.111. Consilierii judeţeni au dreptul de iniţiativă în promovarea proiectelor de hotărâre, individual sau în grup.

Art.112.(1) Pentru participarea la lucrările consiliului judeţean şi ale comisiilor de specialitate, consilierii judeţeni au dreptul la o indemnizaţie de şedinţă. Preşedintelui şi vicepreşedinţilor consiliului judeţean nu li se acordă indemnizaţie de şedinţă.

(2) Indemnizaţia de şedinţă pentru membrii consiliului judeţean care participă la şedinţele consiliului şi ale comisiilor de specialitate va fi în cuantum de 5% din indemnizaţia lunară a preşedintelui Consiliului judeţean.

(3) Numărul maxim de şedinţe pentru care se poate acorda indemnizaţia, potrivit alin.(2), este de o şedinţă de Consiliu judeţean şi 1-2 şedinţe ale comisiilor de specialitate, pe lună.

(4) Plata indemnizaţiilor stabilite potrivit prevederilor alin.(2) şi (3) se efectuează efectiv din veniturile proprii ale bugetului judeţean.

(5) Consilierii judeţeni au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au făcut în exercitarea mandatului, în condiţiile legii.

Art.113.(1) Pe durata mandatului, preşedintele şi vicepreşedinţii consiliului judeţean primesc o indemnizaţie lunară, ca unică formă de remunerare a activităţii corespunzătoare funcţiilor de preşedinte, respectiv de vicepreşedinte al consiliului judeţean, care reprezintă baza de calcul pentru stabilirea drepturilor şi obligaţiilor care se determină în raport cu venitul salarial. Preşedintele şi vicepreşedinţii consiliului judeţean nu beneficiază de sporul de vechime în muncă şi nici de alte sporuri prevăzute de lege.

(2) Preşedintele şi vicepreşedinţii consiliului judeţean au dreptul la decontarea, în condiţiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului.

(3) Durata mandatului de preşedinte sau vicepreşedinte al consiliului judeţean constituie vechime în muncă şi în specialitate şi se ia în calcul la promovare şi la acordarea tuturor drepturilor băneşti rezultate din aceasta, inclusiv la calcularea şi la recalcularea pensiei.

Art.114. Consilierii judeţeni care participă la şedinţele de consiliu judeţean organizate în mod excepţional în timpul programului de lucru, se consideră învoiţi de drept, fără a le fi afectat salariul şi celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

Art.115.(1) Preşedintele şi vicepreşedinţii Consiliului judeţean au dreptul la un concediu de odihnă plătit pentru fiecare an calendaristic.

(2) Planificarea concediului de odihnă se face de preşedintele consiliului judeţean în luna decembrie a anului premergător celui în care se efectuează concediu, pe baza consultării cu vicepreşedinţii, astfel ca aceştia să nu efectueze concediul de odihnă simultan.

(3) Preşedintele şi vicepreşedinţii consiliului judeţean vor aduce la cunoştinţă consiliului judeţean în şedinţa premergătoare plecării în concediu, perioada de efectuare a acestuia.

(4) În aceeaşi şedinţă a consiliului judeţean preşedintele va aduce la cunoştinţa consiliului dispoziţia privitoare la desemnarea vicepreşedintelui consiliului judeţean, care îi va îndeplini atribuţiile pe durata concediului.

(5) În afara concediului de odihnă, preşedintele şi vicepreşedinţii consiliului judeţean au dreptul la concediu medical, concediu de maternitate, precum şi alte concedii în conformitate cu legislaţia în materie de asigurări sociale. De asemenea, pot beneficia de concediu fără plată şi concediu pentru formare profesională, potrivit Codului Muncii, precum şi de concediu pentru evenimente familiale deosebite.

(6) Pentru a beneficia de concediu fără plată sau de concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, preşedintele consiliului judeţean are obligaţia de a informa, în prealabil, consiliul judeţean, indicând durata acestora şi perioada în care vor avea loc. În cazuri de urgenţă, informarea se va face în prima şedinţă de consiliu judeţean, organizată după terminarea concediului.

(7) Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum şi durata acestora în cazul vicepreşedinţilor consiliului judeţean, se aprobă de către preşedintele consiliului judeţean.

Art.116. Consilierii judeţeni care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfăşoară şedinţa consiliului judeţean sau a comisiilor de specialitate vor primi contravaloarea transportului.

Art.117. (1) Consilierii județeni beneficiază de plata cursurilor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de instituții specializate, în decursul mandatului, conform hotărârii consiliului județean.

(2) Aleșii locali au obligația de a participa la cel puțin un curs de pregătire în domeniul administrației publice locale, în decursul primului an de mandat.

(3) Se exceptează de la prevederile alin. (2) consilierii județeni care au deținut anterior un alt mandat de consilier local, consilier județean, președinte al consiliului județean, primar sau au exercitat funcția de prefect, au fost funcționari publici, au deținut un mandat de parlamentar sau au studii economice, juridice sau administrative.

(4) Cursurile de pregătire vor fi organizate de instituțiile abilitate de lege.

Art.118.(1) Dreptul consilierilor judeţeni de a avea acces la orice informaţie de interes public nu poate fi îngrădit.

(2) Autorităţile administraţiei publice centrale şi locale, instituţiile, serviciile publice, precum şi persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a consilierilor judeţeni, potrivit competenţelor ce le revin, asupra treburilor publice şi asupra problemelor de interes judeţean.

Art.119.(1) Dreptul de asociere este garantat consilierilor judeţeni.

(2) În virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivităţile locale, structurile asociative legal constituite ale aleşilor locali vor fi consultate de către autorităţile administraţiei publice centrale în toate problemele de interes local.

Art.120.(1) În urma îndeplinirii unor misiuni oficiale, consilierii judeţeni sunt obligaţi să prezinte, la prima şedinţă ordinară de consiliu judeţean, un raport privind deplasările efectuate. Termenul maxim de depunere a raportului este de 45 zile de la data încheierii misiunii.

(2) În cazul nerespectării prevederilor alin.(1), consilierii judeţeni în cauză vor suporta cheltuielile deplasării.

Secţiunea a 7-a
Obligaţiile consilierilor judeţeni, ale preşedintelui şi vicepreşedinţilor consiliului judeţean

Art.121. Consilierii judeţeni, în calitate de reprezentanţi ai colectivităţii locale, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea funcţiilor Consiliului Judeţean Buzău cu bună credinţă şi fidelitate faţă de ţară şi de colectivitatea care i-a ales.

Art.122. Consilierii judeţeni sunt obligaţi să respecte Constituţia României şi legile ţării, precum şi Regulamentul de organizare şi funcţionare a Consiliului judeţean Buzău, să se supună regulilor de curtoazie şi disciplină şi să nu folosească în cuvântul lor sau în relaţiile cu cetăţenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

Art.123.(1) Consilierii judeţeni sunt obligaţi să menţioneze expres situaţiile în care interesele lor personale contravin intereselor generale. În această situaţie, consilierii judeţeni sunt obligaţi să anunţe, la începutul dezbaterilor, interesul personal pe care îl au în problema respectivă. Anunţarea interesului personal şi abţinerea de la vot se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al şedinţei consiliului judeţean.

(2) În cazurile în care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliul judeţean poate permite participarea la vot a consilierului în cauză.

Art.124.(1) Consilierii judeţeni sunt obligaţi la probitate şi discreţie profesională. De asemenea, sunt obligaţi să dea dovadă de cinste şi corectitudine. Este interzis consilierului judeţean să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

(2) Consilierii judeţeni au obligaţia de a aduce la cunoştinţă cetăţenilor judeţului toate faptele şi actele administrative ce interesează colectivitatea locală.

(3) Consilierii judeţeni sunt obligaţi ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puţin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetăţenii, să acorde audienţe şi să prezinte în consiliul judeţean o informare privind problemele ridicate la întâlnirile cu cetăţenii.

(4) Fiecare consilier judeţean, precum şi vicepreşedinţii consiliului judeţean sunt obligaţi să prezinte un raport anual de activitate care va fi făcut public prin grija secretarului judeţului. Rapoartele de activitate vor fi făcute publice prin publicarea pe site-ul Consiliului Judeţean Buzău şi prin punerea la dispoziţia celor interesaţi la sediul autorităţii judeţene.

(5) Raportul anual, al cărui conținut orientativ este prevăzut în anexa nr. 2 la prezentul regulament, va fi depus în primul trimestru al anului următor.

(6) Nerespectarea obligaţiei privind depunerea rapoartelor de activitate constituie o încalcare a prevederilor Legii nr.215/2001 a administraţiei publice locale, republicată, cu modificările ulterioare şi poate atrage sancţiuni în conformitate cu legislaţia în vigoare şi cu prezentul regulament.

(7) Consilierii judeţeni nu pot face uz şi nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activităţi private.

Art.125. Consilierii judeţeni au îndatorirea de a-și perfecționa pregătirea în domeniul administrației publice locale, urmând cursurile de pregătire, formare și perfecționare organizate în acest scop de instituțiile abilitate.

Art.126.(1) Participarea consilierilor judeţeni la şedinţele consiliului judeţean şi ale comisiilor de specialitate este obligatorie.

(2) Nu se consideră absent consilierul judeţean care nu participă la lucrări, întrucât se află în îndeplinirea unei însărcinări oficiale sau din motive temeinice.

(3) Absenţa consilierului de la şedinţa consiliului judeţean ori a comisiei de specialitate din care face parte este motivată în condiţiile art.11 alin.(5) din prezentul Regulament.

Art.127.(1) Preşedintele, vicepreşedinţii consiliului judeţean, precum şi consilierii judeţeni au obligaţia, ca la începutul mandatului sau activităţii, să depună o declaraţie de avere şi una de interese la secretarul judeţului.

(2) Prevederile legale în vigoare privitoare la declaraţia de avere şi cea de interese se aplică în mod corespunzător.

Art.128.(1) Declaraţia de avere şi cea de interese se depun după cum urmează:

a) în termen de 15 zile de la data declarării consiliului judeţean ca legal constituit, în cazul consilierilor judeţeni;

b) în termen de 15 zile de la alegere, în cazul preşedintelui şi vicepreşedinţilor consiliului judeţean.

(2) Preşedintele şi vicepreşedinţii Consiliului judeţean, precum şi consilierii judeţeni au obligaţia să actualizeze declaraţiile de avere şi de interese anual, cel mai târziu la data de 15 iunie, pentru anul fiscal anterior.

Art.129. Nedepunerea declaraţiei de avere şi a declaraţiei de interese în termenele prevăzute de lege constituie contravenţie şi se sancţionează potrivit legislaţiei în vigoare.

SECŢIUNEA a 8-a
Răspunderea consilierilor judeţeni, a preşedintelui şi vicepreşedinţilor consiliului judeţean

Art.130.(1) Consilierii judeţeni răspund, în condiţiile legii, administrativ, civil sau penal, după caz, pentru faptele săvârşite în exercitarea atribuţiilor ce le revin.

(2) Consilierii judeţeni răspund în nume propriu pentru activitatea desfăşurată în exercitarea mandatului, precum şi solidar pentru activitatea consiliului judeţean şi pentru hotărârile pe care le-au votat.

(3) În procesul-verbal al şedinţei consiliului judeţean va fi consemnat rezultatul votului, iar la cererea consilierului, se va menţiona în mod expres votul acestuia.

Art.131.(1) Încălcarea de către consilierii judeţeni a prevederilor Legii nr. 215/2001 a administraţiei publice locale, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, a Legii nr. 393/2004 privind Statutul aleşilor locali, cu modificările şi completările ulterioare şi ale prezentului Regulament atrage aplicarea următoarelor sancţiuni:

a) avertisment;
b) chemarea la ordine;
c) retragerea cuvântului;
d) eliminarea din sala de şedinţă;
e) excluderea temporară de la lucrările consiliului judeţean şi ale comisiei de specialitate;
f) retragerea indemnizaţiilor de şedinţă, pentru 1 – 2 şedinţe.

(2) Sancţiunile prevăzute la alin.(1) lit. a)-d) se aplică de către preşedintele consiliului judeţean, iar cele de la alin.(1) lit.e) şi lit.f) de către consiliul judeţean, prin hotărâre.

(3) Pentru aplicarea sancţiunii prevăzute la alin.(1) lit.e), cazul se va transmite Comisiei pentru administraţie publică locală, juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor şi a libertăţilor cetăţenilor, care va prezenta consiliului judeţean un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicaţiilor furnizate de cel în cauză.

Art.132.(1) La prima abatere, preşedintele consiliului judeţean atrage atenţia consilierului în culpă şi îl atenţionează să respecte prevederile prezentului Regulament.

(2) Consilierii judeţeni care nesocotesc avertismentul şi invitaţia preşedintelui consiliului judeţean şi continuă să se abată de la Regulament, precum şi cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispoziţiile prezentului regulament vor fi chemaţi la ordine.

(3) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de şedinţă.

(4) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul judeţean este invitat de către preşedinte să îşi retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul şi care ar atrage aplicarea sancţiunii.

(5) Dacă expresia întrebuinţată a fost retrasă ori dacă explicaţiile date sunt apreciate de preşedinte ca fiind satisfăcătoare, sancţiunea nu se mai aplică.

(6) În cazul în care după chemarea la ordine un consilier judeţean continuă să se abată de la prezentul Regulament, preşedintele consiliului judeţean îi va retrage cuvântul, iar dacă persistă îl va elimina din sala de şedinţă. Eliminarea din sală echivalează cu absenţa nemotivată de la şedinţă.

Art.133.(1) În cazul unor abateri grave, săvârşite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul judeţean poate aplica sancţiunea excluderii temporare a consilierului judeţean de la lucrările consiliului şi ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilită de către Comisia pentru administraţie publică locală, juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor şi a libertăţilor cetăţenilor, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului judeţean şi ale comisiilor de specialitate nu poate depăşi două şedinţe consecutive.

Art.134.(1) Excluderea temporară de la lucrările consiliului judeţean şi ale comisiilor de specialitate are drept consecinţă neacordarea indemnizaţiei de şedinţă pe perioada respectivă.

(2) În caz de opunere, interzicerea participării la şedinţe se execută cu ajutorul forţei publice puse la dispoziţie preşedintelui Consiliului judeţean.

Art.135.(1) Sancţiunile prevăzute la art.131, alin.(1) lit.e) şi lit.f) din prezentul Regulament *se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul judeţean cu votul secret a cel puţin două treimi din numărul consilierilor în funcţie.*

(2) Pe perioada aplicării sancţiunii, consilierii judeţeni în cauză sunt scoşi din cvorumul de lucru.

Art.136. Pentru menţinerea ordinii în şedinţele comisiilor de specialitate, preşedinţii acestora au aceleaşi drepturi ca şi preşedintele consiliului judeţean. Aceştia pot aplica sancţiunile prevăzute la art.131 alin.(1) lit. a)-d) din prezentul Regulament.

Art.137. Sancţiunile prevăzute la art.131 alin.(1) din prezentul Regulament se pot aplica în mod corespunzător şi preşedintelui sau

vicepreşedinţilor consiliului judeţean, pentru abaterile săvârşite în calitatea lor de consilieri judeţeni.

Art.138.(1) Pentru abateri grave şi repetate săvârşite în exercitarea mandatului de preşedinte sau vicepreşedinte al consiliului judeţean, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancţiuni:

a) mustrare;

b) avertisment;

c) diminuarea indemnizaţiei cu 5 -10% pe timp de 1-3 luni;

d) eliberarea din funcţie;

(2) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) şi b) se aplică prin hotărâre a consiliului judeţean, la propunerea motivată a preşedintelui consiliului judeţean în cazurile vicepreşedinţilor. În cazul preşedintelui consiliului judeţean, propunerea trebuie făcută de cel puţin o treime din numărul consilierilor în funcţie şi va fi temeinic motivată. Motivele care justifica propunerea de sancţionare vor fi aduse la cunoştinţa consilierilor cu cel puţin 5 zile înaintea şedinţei.

(3) În cazul sancţiunilor prevăzute la alin. (1) lit. a) şi b), hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorităţii consilierilor judeţeni în funcţie, iar în cazul sancţiunilor prevăzute la lit. c) şi d), cu votul secret a cel puţin două treimi din numărul consilierilor în funcţie.

(4) Aplicarea sancţiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) şi d) poate fi făcută numai dacă se face dovada că preşedintele sau vicepreşedinţi ai consiliului judeţean au încălcat Constituţia României, celelalte legi ale ţării sau au prejudiciat interesele ţării, ale judeţului Buzău sau ale locuitorilor din judeţ.

(5) La eliberarea din funcţie se aplică în mod corespunzător prevederile Legii nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Art.139. Împotriva sancţiunii prevăzute la art.138 alin.(1) lit.c) şi lit.d), din prezentul Regulament, persoana în cauză se poate adresa instanţei de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

Art.140.(1) Aplicarea sancţiunilor prevăzute la art.131 alin.(1) din prezentul Regulament, în cazul preşedintelui şi vicepreşedinţilor consiliului judeţean, în calitatea acestora de consilieri judeţeni, nu are niciun efect asupra exercitării de către cei în cauză a mandatului încredinţat de consiliul judeţean.

(2) Aplicarea sancţiunii prevăzute la art.138 alin.(1) lit. d) din prezentul Regulament, nu are niciun efect asupra mandatului de consilier judeţean al preşedintelui sau vicepreşedinţilor consiliului judeţean.

SECŢIUNEA a 9-a
Întrebări, interpelări, petiţii şi informarea consilierilor judeţeni

Art.141.(1) Consilierii judeţeni pot adresa întrebări şi interpelări preşedintelui, vicepreşedinţilor şi secretarului judeţului, precum şi şefilor compartimentelor din aparatul de specialitate al Consiliului judeţean sau ai serviciilor şi instituţiilor de interes judeţean.

(2) Prin întrebare se solicită informaţii cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicaţii în legătură cu un fapt cunoscut.

Art.142. Cel întrebat sau interpelat poate răspunde imediat sau la următoarea şedinţă, în scris sau oral.

Art.143.(1) Consilierii judeţeni pot solicita informaţiile necesare exercitării mandatului, iar compartimentele, serviciile sau instituţiile vizate sunt obligate să le furnizeze în termen de cel mult 30 de zile.

(2) Informaţiile solicitate se comunică în scris.

CAPITOLUL VI
DISPOZIŢII FINALE

Art.144.(1) În funcţie de expertiza profesională proprie şi opţiunea exprimată, ***vicepreşedinţii consiliului judeţean colaborează cu comisiile de specialitate ale Consiliului judeţean Buzău*** în realizarea atribuţiilor acestora.

(2) Secretarul judeţului Buzău, precum şi compartimentele de resort din aparatul de specialitate al Consiliului judeţean Buzău asigură consilierilor judeţeni şi comisiilor de specialitate ale consiliului asistenţă de specialitate, după cum urmează:

a) **Secretarul judeţului** asigură asistenţă de specialitate pentru consilierii judeţeni şi cele 5 comisii de specialitate ale consiliului judeţean;

b) **Direcţia juridică şi administraţie publică locală** asigură asistenţă de specialitate consilierilor judeţeni şi următoarelor comisii de specialitate:

- comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanţe şi administrarea domeniului public şi privat al judeţului;
- comisia pentru servicii publice, comerţ şi agricultură;
- comisia pentru activităţi ştiinţifice, învăţământ, sănătate, cultură, culte, protecţie socială, sportive şi de turism;
- comisia pentru administraţie publică locală, juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor şi libertăţilor cetăţenilor.

c) **Direcţia economică** asigură asistenţa de specialitate pentru consilierii judeţeni şi pentru:

- comisia de studii prognoze economico-sociale, buget-finanţe şi administrarea domeniului public şi privat al judeţului;
- comisia pentru servicii publice, comerţ şi agricultură.

d) **Direcţia de administrare a patrimoniului şi investiţii** asigură asistenţa de specialitate pentru consilierii judeţeni şi pentru:

- comisia de organizare şi dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecţia mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice şi de arhitectură;
- comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanţe şi administrarea domeniului public şi privat al judeţului.

e) **Arhitectul şef al judeţului** asigură asistenţa de specialitate pentru consilierii judeţeni şi pentru comisia de organizare şi dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecţia mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice şi de arhitectură.

Art.145.(1) Prevederile prezentului regulament se completează, după caz, cu dispoziţiile legale în vigoare.

(2) Adoptarea, modificarea sau completarea prezentului Regulament se poate face cu votul majorităţii consilierilor judeţeni în funcţie.

Anexă nr. 1 la ROF CJ

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEŢEAN BUZĂU
COMISIA DE VALIDARE

PROCES – VERBAL
Încheiat astăzi, _____, în prima şedinţă a Comisiei de validare a Consiliului Judeţean Buzău

Astăzi, data de mai sus, Comisia de validare aleasă de Consiliul Judeţean Buzău în şedinţa de constituire din data de _____, a examinat, în conformitate cu prevederile art.31 şi art.89 din Legea administraţiei publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, legalitatea alegerii consilierilor judeţeni.

Comisia constată că au fost respectate dispoziţiile legale şi că nu sunt cazuri de invalidare, fapt pentru care a hotărât să propună validarea tuturor celor 33 consilieri judeţeni prevăzuţi în tabelul anexat.

Drept pentru care am încheiat prezentul proces – verbal.

PREŞEDINTE, **SECRETAR,**

MEMBRI,

Anexă nr. 2 la ROF CJ

CONSILIUL JUDEŢEAN BUZĂU

Nr. _____/_____

Raport de activitate pentru perioada_____
(model-cadru)

Consiliul Județean Buzău

Numele consilierului

Apartenița politică/a se menționa și schimbările dacă este cazul

Date de contact/e-mail instituțional, telefon (dacă este cazul)

Audiențe/orar, locul unde se desfășoară

Locul de muncă principal

1. **Obiective asumate și domenii de interes:**

   - ce v-ați propus în ultima perioadă de raportare? Care sunt domeniile principale de interes în activitatea dvs.?

2. **Ședințe ale comisiilor de specialitate**

   - comisiile din care fac parte sau a făcut parte, poziția ocupată, numărul de ședințe la care consilierul a luat parte din numărul total, alte informați considerate relevante

3. **Ședințe de plen ale consiliului**

   - numărul de ședințe la care consilierul a luat parte din numărul total, dacă e cazul,

   - perioada în care a fost președinte de ședință,

   - alte informații considerate relevante.

4. **Contribuția la proiecte de hotărâri de consiliu**

   - detalierea principalelor inițiative de hotărâri ale consilierului și stadiului în care se află acestea, alte informații considerate relevante.

   a) inițiative proprii

   b) proiecte susținute activ

5. **Contribuție la elaborarea și aprobarea bugetului**

   - detalierea principalelor direcții susținute pentru cheltuirea bugetului – recomandări de investiții, de noi linii bugetare sau de desființare, sugestii de

eficientizare de costuri, măsura în care au fost incluse în proiectul de buget sau la rectificarea/rectificările acestuia,alte informaţii considerate relevante.

6. Audiențe și întâlniri cu cetăţenii.

- informaţii despre fiecare întâlnire în parte: rezultate, teme de discuție, participanți, data și locul întâlnirii; aveți responsabilitate de reprezentare a unei zone geografice din județ?

- informații despre audiențe: probleme discutate și rezultate, număr audiențe sau număr cetățeni participanți la audiențe

7. Participarea la evenimente publice

- exemple de evenimente publice: mese rotunde, schimburi de experiență, în țară sau în străinătate, organizate de instituții publice, organizații neguvernamentale, universități, mediul de afaceri etc.

De menționat tema, organizator, localitatea şi ţara, perioada, dacă este cazul – sursa fondurilor pentru deplasare, principalele concluzii / rezultate.

8. Reprezentare în consilii de administraţie, atop, comisii de licitaţie, comisii speciale ale consiliului etc.

- lista acestora, poziția ocupată, contribuția proprie sau alte informații relevante

9. Perfecționarea pregătirii în domeniul administrației publice.

- numele cursului, instituţia organizatoare, perioada în care cursul a avut loc, precizări privind suportarea cheltuielilor din bugetul local

10. Priorități și direcții de acțiune pentru următoarea perioadă de mandat.

11. Alte aspecte relevante