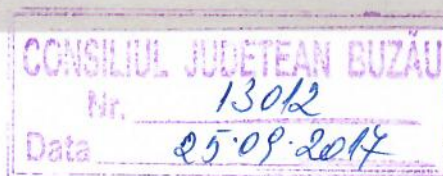


RAPORT DE MONITORIZARE



1. Numărul raportului de monitorizare: 1
2. Perioada de referință: 21.08.2017 - 20.09.2017
3. Date despre organizația solicitantă:
  - a) Adresa: Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Buzău (Consiliul Județean Buzău), Municipiul Buzău, Bd. Nicolae Bălcescu, nr. 48, cod 120260, Județul Buzău
  - b) Contact: Liviu Mihail Ciolan, manager proiect; telefon 0238 414112/fax 0238 725507
  - c) Lider organizație: Petre Emanoil NEAGU, Președinte
  - d) Manager proiect: Liviu Mihail Ciolan, director executiv, Direcția Economică
4. Parteneri: nu este cazul
5. Detalii despre proiect:
  - a) Programul de finanțare: Programul Operațional Regional 2014 - 2020
  - b) Titlul și codul proiectului: „Restaurarea, conservarea și modernizarea imobilului situat în Municipiul Buzău, B-dul Nicolae Bălcescu nr. 40, în vederea înființării Centrului Muzeal I.C. Brătianu”, cod SMIS 116513
  - c) Descrierea generală a proiectului (perioada de implementare, locație, valoare, principalele activități, grup țintă etc.):
    - perioada de implementare: 21.08.2017 - 20.08.2021;
    - locație: Municipiul Buzău; Bdul N. Bălcescu nr. 40
    - valoarea totală a proiectului: 17.745.679,97 lei;
    - principalele activități:
      - I. Activități realizate înainte de depunerea cererii de finanțare
        - I.1 Pregătirea dosarului cererii de finanțare
          - I.1.1 Realizarea Documentației de Avizare a Lucrărilor de intervenții și a studiilor de teren
          - I.1.2 Obținerea Certificatului de Urbanism și a avizelor solicitate
          - I.1.3 Pregătirea și depunerea dosarului cererii de finanțare
        - II. Activități ce se vor realiza după depunerea cererii de finanțare
          - II.1 Încheierea contractului de finanțare
          - II.2 Pregătirea documentațiilor de achiziție și încheierea contractelor cu operatorii economici
            - II.2.1 Achiziția elaborării documentației tehnico-economice și a execuției de lucrări
            - II.2.2 Achiziția serviciilor de dirigenție de șantier
            - II.2.3 Achiziția de dotări
            - II.2.4 Achiziția serviciului de informare și publicitate
            - II.2.5 Achiziția serviciului de audit financiar extern al proiectului
          - II.3 Emiterea Autorizației de Construire și elaborarea Proiectului Tehnic de execuție (PT)
            - II.3.1. Elaborarea proiectului pentru autorizarea/desființarea executării lucrărilor și emiterea Autorizației de Construire
            - II.3.2. Elaborarea Proiectului Tehnic de execuție (PT)
          - II.4 Managementul proiectului
          - II.5 Execuția lucrărilor de construcție
          - II.6 Prestarea serviciilor de asistență tehnică și dirigenție de șantier
            - II.6.1. Asistența tehnică pe parcursul executării lucrărilor
            - II.6.2. Servicii de dirigenție de șantier
          - II.7. Furnizarea de dotări
            - II.7.1 Furnizarea de mobilier general
            - II.7.2 Furnizarea de sistem pentru expunere, informare și punere în valoare a patrimoniului
            - II.7.3 Furnizarea de sistem audio-video și mecanic aferent sălii multifuncționale
          - II.8 Informarea și publicitatea în cadrul proiectului
            - II.8.1. Activități obligatorii de informare și publicitate
            - II.8.2. Activități de promovare a obiectivului de patrimoniu
            - II.8.3. Activitatea de digitizare a obiectivului de patrimoniu
          - II.9 Audit financiar extern al proiectului



- grup țintă:

**Beneficiari direcți:**

- **Unitatea administrativ - teritorială Județul Buzău**, proprietarul imobilului, solicitant și beneficiar al asistenței financiare,
- **Consiliul Județean Buzău**, administratorul imobilului, ce îndeplinește atribuții privind gestionarea patrimoniului județului, conform art. 91 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 republicată, actualizată a administrației publice locale;
- **Viitorul Centru muzeal I.C. Brătianu;**
- **vizitatorii**, plătitori de bilete, la monumentul de patrimoniu, minim 1.500 vizitatori în primul an de operare al investiției, minim 1.605 vizitatori în al doilea an de de operare a investiției, minim 1.710 vizitatori în al treilea an de de operare a investiției, minim 1.815 vizitatori în al patrulea an de de operare a investiției, minim 1.920 vizitatori în al cincilea an de de operare a investiției, în condițiile unei creșteri anuale de 7% a numărului de vizitatori;
- **14 persoane nou angajate** la finalul implementării proiectului, care vor lucra în cadrul centrului muzeal, personal tehnic/de specialitate și administrativ;
- **Beneficiari indirecți:**
- **451.069 locuitori ai județului Buzău**, care vor beneficia de rezultatele investiției prin prisma dezvoltării economico-sociale induse de proiect;
- **autorități și instituții județene și regionale/naționale** cu competențe și interese în sfera culturii, artei, educației, industriilor creative (Direcția Județeană pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național, Inspectoratul Școlar Județean, Uniunea Artiștilor Plastici din România etc.);
- **1.000 persoane/an, vizitatori ai site-ului** creat pentru promovarea monumentului istoric restaurat.

**d) Stadiul proiectului:**

- sunt în curs de elaborare documentațiile de atribuire pentru: achiziția de servicii de informare și publicitate, achiziția de servicii de audit financiar extern, achiziția de servicii de elaborare documentație tehnico-economică și execuție lucrări;

- au fost efectuate operațiunile financiare aferente proiectului;
- a fost asigurată contabilitatea distinctă a proiectului;
- au fost realizate documentele aferente managementului proiectului;
- a fost mediatizat stadiul implementării proiectului.

**e) Rezultate obținute:**

- 1 echipa de monitorizare a proiectului constituită; 1 plan de activitate cu termene și responsabilități realizat pentru toată perioada de implementare;
- 1 notificare privind cumularea unor proceduri de achiziție;
- 1 notificare cu privire la modificarea echipei de monitorizare a proiectului;
- corespondența aferentă proiectului;
- 1 documentație de atribuire pentru procedura de achiziție publică a serviciului de informare și publicitate;
- 1 documentație de atribuire pentru procedura de achiziție publică a serviciului de audit financiar extern;
- 1 documentație de atribuire pentru procedura de achiziție publică de servicii de elaborare documentație tehnico-economică și de execuție lucrări;
- 1 raport lunar al echipei de monitorizare a proiectului

**f) Probleme identificate în perioada de implementare și soluții de rezolvare a acestora/Modificări ale contractului de grant:** Nu este cazul.

**g) Probleme identificate în perioada post-implementare și soluții de rezolvare a acestora:** Nu este cazul.

Întocmit,  
Asistent manager  
Simona Piron



Aprobat,  
Manager proiect,  
Liviu Mihail CIOLAN

