



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL JUDEȚEAN

Municipiul Buzău, Bd. Nicolae Bălcescu nr. 48, cod 120260
Telefon +0040-238-414112 Fax +0040-238-725507

web: www.cjbuzau.ro

e-mail: cjbuzau@cjbuzau.ro, consjudbuzau@gmail.com,
cjbuzau@yahoo.com



Nr. 1036 / 22.01.2018

ANUNȚ

Consiliul județean Buzău organizează concurs pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean Buzău:

- inspector de specialitate, grad profesional IA – Biroul gestiuni și aprovizionare, Direcția economică;
- inspector de specialitate, grad profesional IA – Biroul de transport public, Direcția pentru administrarea patrimoniului și investiții.
- consilier, grad profesional IA – Compartiment sisteme de gestionare a deșeurilor, Direcția pentru administrarea patrimoniului și investiții.

Concursul va avea loc la sediul Consiliului județean Buzău, B^{dul} N. Bălcescu nr. 48, Buzău, în data de **14 februarie 2018, ora 10⁰⁰** – proba scrisă.

Dosarele de înscriere ale candidaților se depun **până la data de 05 februarie 2018** (inclusiv), la Serviciul resurse umane și management unități sanitare – Consiliul județean Buzău.

Concursul se va desfășura după cum urmează:

- selecția dosarelor: **07.02.2018**;
- proba scrisă: **14.02.2018, ora 10⁰⁰**;
- proba interviu: **20.02.2018, ora 10⁰⁰**.

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul resurse umane și management unități sanitare – tel. 0238/713697 sau 0238/414112 int. 134.

Condițiile de participare la concurs :

- pentru postul de inspector de specialitate, IA – Biroul gestiuni și aprovizionare, Direcția economică;
 - studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă – domeniul științe inginerești, specializarea sisteme și echipamente termice/știința materialelor;
- pentru postul de inspector de specialitate, IA – Biroul de transport public, Direcția pentru administrarea patrimoniului și investiții;
 - studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă – domeniul științe economice;
- pentru postul de consilier, IA – Compartiment sisteme de gestionare a deșeurilor, Direcția pentru administrarea patrimoniului și investiții.
 - studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă – domeniul științe administrative, specializarea administrație publică.

Bibliografii:

I. – pentru postul de inspector de specialitate, IA – Biroul gestiuni și aprovizionare, Direcția economică:

1. **Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 123/ 2007;
2. **Legea nr. 477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice – M.O. nr. 1.105/ 2004;
3. **Legea nr. 319/2006** a securității și sănătății în munca, cu modificările și completările ulterioare – M. O. nr. 646/2006;
4. **Legea nr. 307/2006** privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare - M. O. nr. 633/2006;
5. **Legea nr. 64/2008** privind functionarea in conditii de siguranta a instalatiilor sub presiune, instalatiilor de ridicat si a aparatelor consumatoare de combustibil, republicata (R2), M.O. nr. 399/2015;
6. **Hotararea Guvernului nr. 1.425/2006** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securitatii si sanatatii in munca nr. 319/2006, cu modificările și completările ulterioare - M. O. nr. 882/2006;
7. **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 390/2017;
8. **Hotărârea Guvernului nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare– M. O. 423/2016.

II. – pentru postul de inspector de specialitate, IA – Biroul de transport public, Direcția pentru administrarea patrimoniului și investiții:

1. **Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare – M.O. 123/ 2007;
2. **Legea nr. 477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice – M.O. nr. 1.105/ 2004;
3. **Legea nr. 92/2007** a serviciilor de transport public local, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 262/2007;
4. **Ordinul M.I.R.A. nr. 353/2007** pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii serviciilor de transport public local nr. 92/2007, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 824/2007;
5. **Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 972/2007** pentru aprobarea Regulamentului – cadru pentru efectuarea transportului public local și a Caietului de sarcini-cadru al serviciilor de transport public local- M.O. nr. 807/2007;
6. **Ordonanța Guvernului nr. 2/2001** privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare- M.O. nr. 410/2001;

III. – pentru postul de consilier, IA – Compartiment sisteme de gestionare a deșeurilor, Direcția pentru administrarea patrimoniului și investiții:

1. **Legea nr. 215/2001** a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 123/2007;
2. **Legea nr. 477/2004** privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 1.105/2004;
3. **Legea nr. 211/2011** privind regimul deșeurilor, republicată – M.O. nr. 220/2014;
4. **Hotărârea Guvernului nr. 942/2017** privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor – M.O. nr. 11/2018 și nr. 11 bis/2018;
5. **Ordinul nr. 951/2007** al Ministerului Mediului și Dezvoltării Durabile privind aprobarea Metodologiei de elaborare a planurilor regionale și județene de gestionare a deșeurilor – M.O. nr. 497/2007.

Potrivit art. 3 din H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs, care trebuie să conțină, în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6 alin. (1) din H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, o adeverință care să atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau, în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului);
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Actele prevăzute la lit. b) – d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.