

**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU**

**HOTĂRÂRE**  
**pentru aprobarea participării Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău la promovarea proiectului „Școală incluzivă, copii fericiți”**

Consiliul Județean Buzău;

Având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Buzău înregistrată sub nr. 7258/22.05.2019;
- nota de fundamentare nr. 19326/22.05.2019 a Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Buzău, comunicată Consiliului Județean Buzău sub nr. 7346/23.05.2019;
- hotărârea nr.35/23.05.2019 a Colegiului Director al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Buzău;
- avizul de legalitate al Secretarului județului Buzău dat pe proiectul de hotărâre;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Buzău nr. 206/2014 pentru aprobarea Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 383/2015 pentru aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 și a Planului strategic de acțiuni pentru perioada 2015-2020;
- prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile Legii nr. 1/2011 a educației naționale, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art. 91 alin. (1) lit. d) și f), alin. (5) lit. a), pct. 2 și art. 97 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Se aprobă participarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău la promovarea proiectului „Școală incluzivă, copii fericiți”, în calitate de partener al Inspectoratului Școlar Județean Buzău – promotor al proiectului și al Asociației *Centrul de Resurse și Informare pentru Profesiuni Sociale* București.

**Art. 2. (1)** Se aprobă Acordul de parteneriat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău, Inspectoratul Școlar Județean Buzău și Asociația *Centrul de Resurse și Informare pentru Profesiuni Sociale* București, pentru promovarea și implementarea proiectului „Școala Incluziva – Copii fericiți”, finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Programul “Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”.

**(2)** Acordul de parteneriat aprobat conform alin. (1) este prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3. (1)** Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău va supune aprobării Consiliului Județean Buzău orice modificare a acordului de parteneriat aprobat prin prezenta hotărâre care presupune asumarea de obligații financiare și/sau materiale pentru instituția publică județeană de asistență socială în derularea parteneriatului.

**(2)** Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 4.** Secretarul Județului Buzău va asigura comunicarea hotărârii autorităților și instituțiilor interesate, precum și publicarea pe site-ul web al autorității publice județene.

**PREȘEDINTE,**

**PETRE-EMANOIL NEAGU**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,  
SECRETARUL JUDEȚULUI BUZĂU,**

**MIHAI-LAURENȚIU GAVRILĂ**

Nr. \_\_\_\_\_  
BUZĂU, \_\_\_\_\_ 2019



## **Anexa 5**

**Acord de Parteneriat Nr..... din data ..... 2019,  
pentru implementarea Proiectului „Scoală Incluzivă – Copii fericiți”,  
finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian, Programul „Dezvoltare locală,  
reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”**

**Inspectoratul Școlar Județean Buzău**, prescurtat ISJ Buzău, cu sediul în Buzău, Str. Al. Marghiloman, Nr. 30, județul Buzău, codul fiscal ....., - reprezentat de doamna Florina Stoian, Inspector General, în calitate de **Promotor de Proiect**, denumit în continuare **„Promotor de Proiect”**

și

**a) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău**, prescurtat DGASPC Buzău, cu sediul în Buzău, Str. Bistriței, Nr. 41, județul Buzău, cod fiscal 17091470, reprezentată de doamna Loredana Elena Dorobanțu – director executiv, denumită în continuare **„Partener de Proiect 1”**

**b) Asociația „Centrul de Resurse și Informare pentru Profesiuni Sociale”**, acronim **CRIPS**, persoana juridică română, cu sediul în B-dul Maresal Alexandru Averescu 17, Complexul de Servicii Comunitare „Sf. Ecaterina” pavilion F et 2, sector 1, București, cod fiscal 9378396, reprezentată de doamna Aurora TOEA – președinte, denumită în continuare **„Partener de Proiect 2”**

denumite în continuare, individual „Parte” și împreună „Părți”

În calitate de **Parteneri**, au hotărât încheierea prezentului **Acord de parteneriat** în vederea implementării și, după caz, asigurării administrării post implementare a **Proiectului „Scoală incluzivă – Copii fericiți”**, denumit în continuare **Proiect**, depus pentru finanțare în cadrul **Programului „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”**, apelul de propuneri de proiecte **„Educație incluzivă pentru copii și tineri în situații de risc”** finanțat din Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, denumit în continuare **Program**.

### **PREAMBUL:**

Fondul Român de Dezvoltare Socială (FRDS), în calitate de Operator de Program pentru Programul „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor” (Dezvoltare locală), finanțat din Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, a lansat apelul de propuneri de proiecte "Educație incluzivă pentru copii și tineri în situații de risc".

Programul este finanțat prin intermediul Granturilor SEE și Norvegiene 2014-2021 și este implementat de Fondul Român de Dezvoltare Socială -FRDS (în calitate de Operator de Program -OP) în parteneriat cu Asociația Norvegiană a Autorităților Locale și Regionale (KS), în calitate de Partener de Program din partea Donatorilor, și cu Consiliul European(CoE), în calitate de Organizație Internațională Parteneră.

Obiectivul Granturilor SEE și Norvegiene 2014-2021 este de a contribui la reducerea disparităților economice și sociale în Spațiul Economic European și la consolidarea relațiilor bilaterale dintre statele donatoare (Islanda, Liechtenstein și Norvegia) și statele beneficiare, prin finanțarea a cinci sectoare prioritare:

- 1) Inovare, cercetare, educație și competitivitate
- 2) Incluziune socială, ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor și reducerea sărăciei
- 3) Mediu, energie, schimbări climatice și economia cu emisii reduse de carbon
- 4) Cultură, societatea civilă, bună guvernare și drepturi și libertăți fundamentale
- 5) Justiție și afaceri interne

Programul acoperă 5 din cele 23 de arii de program vizate de Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, respectiv:

- Aria nr. 7 Incluziunea și abilitarea romilor
- Aria nr. 8 Copii și tineri aflați în situații de risc
- Aria nr. 10 Dezvoltare locală și reducerea sărăciei
- Aria nr. 16 Bună guvernare, instituții responsabile, transparență
- Aria nr. 17 Drepturile omului - implementare la nivel national

Obiectivul general al programului este de a contribui activ la creșterea coeziunii economice și sociale la nivel național și local, în România, și la întărirea relațiilor bilaterale cu statele donatoare. În acest sens, OP încurajează și facilitează stabilirea de parteneriate pentru schimb de experiență și de bune practici între entități din România și din statele donatoare, Islanda, Liechtenstein și Norvegia.

Apelul de propuneri de proiecte se încadrează în aria de program nr. 8 „Copii și tineri în situații de risc” și contribuie la realizarea obiectivului specific al programului, care vizează creșterea gradului de incluziune socială a copiilor și tinerilor din România.

Proiectele vor promova educația incluzivă, înțelesă ca “proces permanent de îmbunătățire a instituției școlare, având ca scop exploatarea resurselor existente, mai ales a resurselor umane, pentru a susține participarea la procesul de învățământ a tuturor persoanelor din cadrul unei comunități” 2.

Proiectele vor contribui la asigurarea accesului copiilor și tinerilor în situații de risc la o educație de calitate, echitabilă și incluzivă, în raport cu nevoile fiecăruia. Potrivit Recomandării CM/Rec(2012)13 a Comitetului de Miniștri al Consiliului Europei 3, „educația de calitate” este definită ca fiind aceea care îndeplinește următoarele condiții:

- a. oferă acces la învățare tuturor elevilor și studenților, în special acelor din grupuri vulnerabile sau dezavantajate, într-un mod adaptat nevoilor particulare ale fiecăruia, după caz;
- b. furnizează un mediu de învățare sigur și non-violent, în care drepturile tuturor sunt respectate;
- c. dezvoltă personalitatea, talentele și abilitățile mentale și fizice ale fiecărui elev și student, până la nivelul maxim al potențialului acestora și îi încurajează să finalizeze programele educaționale în care se înscriu;
- d. promovează democrația, respectarea drepturilor omului și justiția socială, într-un mediu de învățare care recunoaște nevoile de învățare și sociale ale fiecăruia;
- e. dă posibilitatea elevilor și studenților să își dezvolte competențe adecvate, încrederea în sine și gândirea critică pentru a deveni cetățeni responsabili și a-și îmbunătăți șansele de angajare pe piața muncii;
- f. transmite elevilor și studenților valori culturale universale și locale, înzestrându-i în același timp cu capacitatea de a lua propriile decizii;

- g. certifică rezultatele învățării formale și non-formale într-un mod transparent, pe baza unei evaluări corecte, dând posibilitatea recunoașterii cunoștințelor și competențelor dobândite în vederea continuării studiilor, angajării pe piața muncii sau în alte scopuri;
- h. se bazează pe cadre didactice calificate, care sunt dedicate dezvoltării profesionale continue;
- i. nu este afectată de corupție.

**Proiectul „Școală incluzivă – copii fericiți”** a fost elaborat și pregătit spre a fi depus conform prevederilor ghidului de finanțare, prin implicarea părților sub coordonarea Promotorului de proiect. Obiectivul general al proiectului **este îmbunătățirea serviciilor educative și sociale oferite copiilor din mediul rural de către unitățile de învățământ și Serviciile Publice de Asistență Socială SPAS din 12 localități din județele Buzău, Ialomița, Prahova și Vrancea pentru a asigura educația tuturor copiilor, promovând valorile educației inclusive și mobilizarea comunitară, conform principiilor incluziunii sociale, echității și asigurării egalității de șanse.**

S-a convenit după cum urmează:

### **Articolul 1 – Scop și obiective**

1. Prezentul Acord de Parteneriat (denumit în continuare „Acordul” definește drepturile și obligațiile Părților și stabilește termenii și condițiile colaborării acestora în implementarea **Proiectului** pentru care se solicită finanțare nerambursabilă în cadrul **Programului**
2. În situația în care PP i se va acorda finanțarea nerambursabilă și acesta va accepta termenii și condițiile finanțării nerambursabile prin semnarea Contractului de finanțare a proiectului, acesta este responsabil pentru implementarea proiectului, împreună cu partenerii, în condițiile specificate mai jos.
3. Prezentul Acord definește modul în care părțile semnatare vor conlucra în vederea implementării și, după caz, a asigurării administrării post implementare a Proiectului, precum și în vederea soluționării oricărei probleme apărute în legătură cu Proiectul - urmând ca după obținerea finanțării să se realizeze și să se anexeze la Acord un Plan de lucru detaliat.
4. Părțile declară că sunt de acord cu privire la elementele determinante ale propunerii de finanțare pentru Proiect. Acestea se prezintă după cum urmează:

#### **a. Obiective operaționale**

OS1. Îmbunătățirea accesului copiilor din 12 școli din mediul rural la servicii de evaluare, monitorizare și suport social și educațional, pentru diminuarea riscului de abandon școlar în rândul celor 954 copii din grupul țintă principal 1 și mai buna integrare școlară a celor 55 copii cu CES din grupul țintă principal 2, avându-se în vedere și egalitatea de șanse pentru copiii din mediul rural la continuarea studiilor în învățământul liceal și tehnic , până la finalul proiectului.

OS2. Îmbunătățirea participării copiilor și a solidarității între copii în 12 școli din mediul rural, prin promovarea de activități de întrajutorare școlară și de educație non-formală (în timpul anului școlar și în vacanțe) în cluburile „CESS”, realizarea unui buletin informativ electronic al elevilor cu 14 numere , organizarea de tabere de Educație și Solidaritate Școlară „TESS” - începând cu luna a 4-a și până la finalul proiectului.

OS3. Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice (198 persoane) și a referenților sociali din Serviciile Publice de Asistență Socială SPAS (12 persoane) pentru a se implica în prevenirea și combaterea abandonului școlar, promovarea valorilor școlii inclusive în fiecare din cele 12 unități de învățământ și aplicarea de bune practici în clasă, școală și comunitate - începând cu luna a 2-a până la finalul proiectului.

OS4. Creșterea eficienței colaborării dintre școli și serviciile sociale pentru asigurarea accesului la educație al tuturor copiilor în cele 12 localități rurale participante și diseminarea bunelor practici pilotate prin proiect în județele Buzău, Ialomița, Prahova și Vrancea către Inspectoratele școlare și DGASPC-urile din cel puțin alte 4 județe - începând cu anul 2 de implementare până la finalul proiectului.

OS4. Creșterea eficienței colaborării dintre școli și serviciile sociale pentru asigurarea accesului la educație al tuturor copiilor în cele 12 localități rurale participante și diseminarea bunelor practici de colaborare între sectoarele EDUCAȚIE și SOCIAL pilotate prin proiect în județele Buzău, Ialomița, Prahova și Vrancea către Inspectoratele școlare și DGASPC-urile din cel puțin alte 4 județe - începând cu anul 2 de implementare până la finalul proiectului.

## **b. Activitățile proiectului**

A0- Managementul proiectului

A1 - Evaluarea inițială, monitorizarea din punct de vedere social și școlar a copiilor din grupul țintă, planificarea intervenției pentru fiecare beneficiar și acordarea de sprijin specializat, evaluarea la finalul proiectului

A2 - Înființarea și funcționarea - în fiecare școală participantă la proiect - a unui Club de Educație și Solidaritate Școlară CESS

A3 - Activități de formare și informare pentru profesioniști

A4 - Schimb de experiență și bune practici de colaborare intersectorială social-educație

A5 - Comunicare și promovare proiect

c. Durata proiectului: 30 luni

d. Conținutul detaliat al proiectului este inclus în Cererea de finanțare, cu toate documentele suport și anexele sale, care se depun la FRDS pentru evaluare; toate acestea se constituie în Anexa 1 la prezentul Acord.

5. Părțile vor acționa în conformitate cu cadrul legal al Mecanismului Financiar [SEE/Norvegian] 2014-2021, și anume cu Regulamentul privind implementarea Mecanismului Financiar [SEE/Norvegian] 2014-2021 (denumit în continuare „Regulamentul”). Părțile admit în mod expres că au acces și sunt familiarizate cu conținutul Regulamentului.

6. Orice anexe la prezentul Acord constituie parte integrantă a Acordului. În cazul unor neconcordanțe între Anexe și Acord, prevederile celui din urmă vor prevala.

## **Articolul 2 – Intrarea în vigoare și durata**

1. Prezentul Acord va intra în vigoare la data aplicării ultimei semnături de către Părți. Acesta va rămâne în vigoare până când Partenerul de Proiect își va fi îndeplinit în totalitate obligațiile față de Promotorul de Proiect, așa cum au fost definite în prezentul Acord.

### **Articolul 3 – Principalele roluri și responsabilități ale Părților**

1. Părțile vor lua toate măsurile adecvate și necesare pentru a asigura îndeplinirea obligațiilor și obiectivelor care decurg din prezentul Acord.
2. Părțile își vor îndeplini obligațiile care le revin cu eficiență, transparentă și conștiinciozitate. Acestea se vor informa reciproc cu privire la toate aspectele importante pentru cooperarea generală și pentru implementarea activităților care urmează a fi desfășurate. Acestea vor acționa cu bună-credință în toate chestiunile și vor acționa, în orice moment, în interesul Programului și al Proiectului.
3. Părțile vor pune la dispoziție personal suficient și calificat, care își va desfășura activitatea la cel mai înalt standard profesional. În timpul executării obligațiilor în temeiul prezentului Acord, personalul și entitățile angajate de oricare dintre Părți vor respecta legislația țărilor respective.
4. Ori de câte ori, în îndeplinirea obligațiilor sale în temeiul prezentului Acord, personalul uneia din Părți se află la sediul celeilalte Părți sau în orice altă locație pe teritoriul țării celeilalte Părți la solicitarea acelei Părți, acea Parte se va asigura că sediul și locațiile respectă toată legislația și standardele naționale aplicabile privind sănătatea, securitatea și protecția mediului. Părțile vor lua toate măsurile de precauție necesare pentru a preveni apariția oricărei vătămări corporale sau daune asupra bunurilor celeilalte Părți în legătură cu implementarea Proiectului.
5. Managementul proiectului este asigurat prin crearea unui Comitet de proiect CP, care include echipa de management stabilită de Promotor și cei 2 coordonatori nominalizați de partenerii D.G.A.S.P.C. Buzau și Asociația CRIPS.
7. Cererea de finanțare anexată prezentului Acord conține atribuțiile concrete ale părților în implementarea fiecăre activități; fiecare parte este de acord cu aceste atribuții.
8. După castigarea finanțării, Acordul de parteneriat va include o Anexa **Plan de lucru** în care atribuțiile menționate în cererea de finanțare se vor detalia și operaționaliza.

### **Articolul 4 – Obligațiile Promotorului de Proiect**

1. Promotorul de Proiect este responsabil pentru coordonarea generală, managementul și implementarea Proiectului în conformitate cu cadrul de reglementare și contractual specificat în prezentul Acord. Acesta își asumă în exclusivitate responsabilitatea față de Operatorul de Program privind implementarea cu succes a Proiectului.
2. Promotorul de Proiect se angajează, *printre altele*:
  - (a) să asigure implementarea corectă și la timp a activităților Proiectului;
  - (b) să informeze cu promptitudine Partenerii de Proiect cu privire la toate circumstanțele care ar putea avea un impact negativ asupra implementării corecte și la timp a oricăreia dintre activitățile Proiectului și cu privire la orice eveniment care ar putea conduce la întreruperea temporară sau definitivă sau la orice deviere față de Proiect;
  - (c) să asigure Partenerii de Proiect acces la toate documentele, datele și informațiile disponibile aflate în posesia sa, care pot fi necesare sau utile Partenerului de Proiect pentru îndeplinirea obligațiilor sale; în cazul în care astfel de documente, date și informații nu sunt în limba Engleză, va furniza o traducere în limba Engleză a acestora, la solicitarea Partenerului de Proiect;
  - (d) să furnizeze Partenerii de Proiect o copie semnată a Contractului de Proiect, inclusiv orice modificări ulterioare ale acestuia, la data intrării lor în vigoare;

- (e) să consulte Partenerii de Proiect înainte de a transmite Operatorului de Program orice solicitare de modificare a Contractului de Proiect care ar putea afecta sau ar putea fi de interes pentru rolul, drepturile și obligațiile Partenerului de Proiect, ce decurg din acestea;
- (f) să pregătească și să transmită în timp util Operatorului de Program rapoartele intermediare ale proiectului sau altele în legătură cu cererile de plată, în conformitate cu Acordul de Program și Contractul de Proiect astfel încât să se respecte termenele de plată către Partenerul de Proiect, așa cum se prevede în prezentul Acord;
- (g) să transfere în conturile bancare desemnate ale Partenerilor de Proiect toate plățile datorate, până la termenele stabilite;
- (h) să se asigure că Partenerii de Proiect primesc cu promptitudine toată asistența de care pot avea nevoie pentru îndeplinirea sarcinilor;
- (i) asigure managementul proiectului - coordonează implementarea proiectului cu îndeplinirea obiectivelor, realizarea activităților și atingerea indicatorilor împreună cu partenerii
- (j) asigure servicii specializate și sprijin copiilor în risc de abandon școlar, copiilor cu CES, familiilor, pentru a contribui la prevenirea abandonului școlar și mai bună integrare școlară și socială a tuturor copiilor;
- (k) asigure, prin proiect, activități de formare a cadrelor didactice din școlile participante;
- (l) asigure condițiile propice pentru participarea unităților de învățământ la proiect, prin informare și sprijin tehnic din partea echipei de proiect, realizarea achizițiilor aprobate și finanțarea activităților, conform contractului de finanțare;
- (m) asigure consultarea unităților de învățământ în etapa de scriere a proiectului și integrează informațiile și sugestiile primite pentru o bună justificare a activităților și metodologiei de implementare;
- (n) după aprobarea finanțării, pune la dispoziția unităților de învățământ un material de prezentare a proiectului și asigure condițiile tehnice și financiare, din bugetul proiectului și exclusiv în limita baremurilor aprobate, pentru participarea la activități a reprezentanților școlii;
- (o) modul de colaborare după aprobarea finanțării și persoanele de contact care vor răspunde din partea promotorului vor face obiectul unui Act adițional la prezentul acord de colaborare, cel târziu până la încheierea lunii a 2-a de implementare- în acord cu prevederile contractului de finanțare.

## **Articolul 5 – Obligațiile Partenerilor de Proiect**

1. Partenerii de Proiect Partener 1 și Partener 2 sunt responsabili pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor care i-au fost atribuite în conformitate cu prezentul **Acord** și Anexa **Cerere de finanțare cu anexele sale**

2. În plus față de obligațiile de mai sus, fiecare Partener de Proiect este obligat:

- (a) să informeze cu promptitudine Promotorul de Proiect asupra circumstanțelor relevante care pot avea impact asupra corectitudinii, oportunității și integralității performanței sale;
- (b) să furnizeze Promotorului de Proiect toate informațiile necesare pentru pregătirea oricăror rapoarte pe care Promotorul de Proiect trebuie să le transmită Operatorului de Program la termenele și în conformitate cu formularele de raportare stabilite de Promotorul de Proiect;
- (c) să informeze imediat Promotorul de Proiect cu privire la orice caz de fraudă, corupție sau altă activitate ilegală, suspectată sau reală, care i-a atras atenția, la orice nivel sau în orice etapă de implementare a Proiectului;



- (d) să păstreze toate documentele justificative aferente Proiectului, inclusiv cheltuielile suportate, fie sub formă de originale, fie în versiuni certificate conforme cu originalul, pe suporturi de date acceptate în mod obișnuit, pentru cel puțin 5 ani de la aprobarea raportului final al Programului;
- (e) să furnizeze oricărui organism care efectuează evaluări intermediare sau ex-post ale Programului, precum și orice monitorizări, audituri și verificări la fața locului, în numele Mecanismului Financiar [SEE/Norwegian], orice documente sau informații necesare în sprijinul evaluării;
- (f) să participe efectiv la promovarea obiectivelor, activităților și rezultatelor Mecanismului Financiar precum și contribuția Donatorului (Donatorilor) la reducerea decalajelor economice și sociale în Spațiul Economic European;

### **Articolul 6 – Bugetul Proiectului și eligibilitatea cheltuielilor**

1. Bugetul detaliat total al Proiectului, cota de buget a *fiecărei Părți* precum și alocarea bugetară între activitățile care urmează a fi realizate de *fiecare Parte* sunt stabilite în Anexa nr 1 la Cererea de finanțare anexată prezentului Acord

2. Repartizarea bugetului în cadrul parteneriatului este următoarea:

Bugetul total al proiectului	6,175,484.00
Buget gestionat de Promotor ISJ Buzau	4,130,572.00
Buget gestionat de Partener 1 (DGASPC Buzau)	677,792.00
Buget gestionat de Partener 2 (Asociația CRIPS)	1,367,120.00

3. După aprobarea finanțării, repartizarea bugetului în cadrul parteneriatului se va revizui având în vedere versiunea aprobată a bugetului detaliat și contractul de finanțare.

4. Cheltuielile suportate de Partenerul de Proiect trebuie să fie în conformitate cu regulile generale privind eligibilitatea cheltuielilor cuprinse în Regulament, în special în Capitolul 8 al acestuia.

5. Cheltuielile indirecte vor fi solicitate prin aplicarea metodei ratei fixe.

### **Articolul 7 – Gestiunea financiară și modalitățile de plată**

1. Plata cotei de finanțare din grantul proiectului către Partenerul de Proiect se va face sub următoarele forme de plată aplicabile: plăți în avans, rambursarea cheltuielilor efectuate (plăți intermediare) și plata soldului final].

2. Suma maximă pentru plata în avans și mecanismul de compensare se specifică după obținerea finanțării.

3. Plățile în avans, cele intermediare și plata soldului final se vor face pe baza unui mecanism care se va defini după aprobarea finanțării.

4. Toate sumele sunt exprimate în LEI.

7. Plățile vor fi considerate a fi fost efectuate la data debitării contului Promotorului de Proiect.

## **Articolul 8 – Dovada cheltuielilor**

1. Costurile suportate de Partenerii de Proiect vor fi justificate prin facturi achitate sau, alternativ, prin documente contabile cu valoare probatorie echivalentă.
2. Dovada cheltuielilor va fi furnizată Promotorului de Proiect de către fiecare Partener de Proiect în măsura necesară pentru ca Promotorul de Proiect să-și respecte obligațiile față de Operatorul de Program.
3. Forma sub care se va transmite dovada cheltuielilor se va definitiva după obținerea finanțării.

## **Articolul 9 – Rapoarte de progres și financiare**

1. Promotorul de proiect asigura finalizarea raportărilor care se transmit către Operatorul de Program conform prevederilor Contractului de finanțare și este sprijinit de cei trei parteneri în realizarea acestora
2. Fiecare Partener se obligă să răspundă la solicitările de raportare tehnică și financiară în termenul stabilit de managerul proiect, cu respectarea exigențelor de raportare în ceea ce privește conținutul, forma și calitatea informației.
3. Modelele de raportare tehnica și financiară se stabilesc de Promotor după obținerea finanțării și se asumă de către Partenerul 1 și Partenerul 2.

## **Articolul 10 – Audituri**

1. Auditarea partenerilor de Proiect se realizează în conformitate cu articolul 11 din Regulament.

## **Articolul 11 – Achiziții**

1. Părțile vor respecta legislația națională și Europeană privind achizițiile publice, la orice nivel, în implementarea Proiectului.
2. Legislația aplicabilă privind achizițiile este legislația din România.

## **Articolul 12 – Conflictul de interese**

1. Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație care ar putea compromite executarea imparțială și obiectivă a prezentului Acord. Astfel de conflicte de interese pot apărea în special ca urmare a intereselor economice, afinității politice sau naționale, legăturilor familiale sau emoționale, sau oricărei alte legături relevante sau a interesului comun. Orice conflict de interese care ar putea să apară în timpul executării prezentului Acord trebuie notificat fără întârziere celeilalte Părți, în scris. În eventualitatea unui astfel de conflict, Partea implicată va lua imediat toate măsurile necesare pentru rezolvarea acestuia.
2. Fiecare dintre Părți își rezervă dreptul de a verifica dacă aceste măsuri sunt adecvate și poate solicita luarea unor măsuri suplimentare, dacă este cazul, într-un interval de timp pe care îl va stabili. Părțile se vor asigura că personalul lor, consiliul de conducere și directorii nu sunt puși într-o situație care ar putea crea conflict de interese. Fiecare dintre Părți va înlocui imediat orice membru al personalului său care este expus la o astfel de situație.

## **Articolul 13 – Răspundere**

Prevederile privind răspunderea și limitările acesteia (inclusiv cazurile de forță majoră) se detaliază după aprobarea finanțării.

## **Articolul 14 – Nereguli**

1. Neregulile sunt definite în conformitate cu Articolul 12.2 al Regulamentului.
2. În cazul în care una dintre Părți ia la cunoștință despre o neregulă, acea Parte va informa imediat cealaltă Parte în scris.
3. În cazul în care măsurile de remediere a unei astfel de nereguli sunt luate de organismele competente menționate la Capitolul 12 al Regulamentului, inclusiv măsuri de recuperare a fondurilor, Partea în cauză va fi singura răspunzătoare pentru respectarea acestor măsuri și pentru returnarea către Program a acestor fonduri. În astfel de cazuri, Partenerul de Proiect va returna fondurile recuperate prin intermediul Promotorului de Proiect.

## **Articolul 17 – Suspendarea plăților și rambursarea**

1. În cazul în care Operatorul de Program, Punctul Național de Contact sau Statul Donator [Statele Donatoare] ia decizia de a suspenda plățile și/sau de a solicita rambursarea de la Promotorul de Proiect, Partenerul de Proiect va lua măsurile necesare pentru a se conforma acestei decizii.
2. În sensul paragrafului anterior, Promotorul de Proiect va trimite fără întârziere Partenerului de Proiect o copie a deciziei menționate în paragraful anterior.

## **Articolul 18 – Rezilierea**

1. Situațiile în care este posibilă rezilierea și *Consecințele rezilierii* se detaliază după aprobarea finanțării.

## **Articolul 19 - Cesionarea**

1. Niciuna dintre Părți nu va avea dreptul de a cesiona drepturile și obligațiile sale în temeiul prezentului Acord fără acordul prealabil al celorlalte Părți.

## **Articolul 20 – Amendamente**

1. Orice modificare a prezentului Acord, inclusiv a Anexelor sale, va face obiectul unui acord scris încheiat între Părți.

## **Article 21 – Nulitate parțială**

1. În cazul în care oricare dispoziție din prezentul Acord (sau o parte din oricare dispoziție) este considerată de orice instanță, tribunal sau autoritate competentă ca fiind nevalidă, ilegală sau inaplicabilă, acea dispoziție sau parte din dispoziție trebuie, în măsura în care este necesar, să fie considerată ca nefăcând parte din Acord, fără a fi afectată validitatea și aplicabilitatea celorlalte dispoziții.
2. În cazul în care o dispoziție din prezentul Acord (sau parte a oricărei dispoziții) este considerată ca fiind nevalidă, ilegală sau inaplicabilă, Părțile vor negocia, cu bună-credință, modificarea acelei dispoziții astfel încât, așa cum a fost modificată, să fie valabilă, legală și executorie și, în cea mai mare măsură posibilă, să răspundă intenției inițiale a Părților.

## **Articolul 22 – Notificări și limba de comunicare**

1. Toate notificările și alte comunicări între Părți se vor face în scris și vor fi trimise la următoarele adrese:

Pentru Promotorul de Proiect: **INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN BUZAU**

ADRESA: Municipiul Buzău, Str. Al. Marghiloman, nr. 30;

Tel 0238/721655; fax 0238/414655; email .....

Pentru Partenerii de Proiect:

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI Buzău,**

ADRESA: Municipiul Buzău, Str. Bistritei, nr. 41;

Tel 0238 711 051 / 0238 711.052; fax 0238 721 143; email: secretariat@dgaspc-buzau.ro

**ASOCIAȚIA CENTRUL DE RESURSE ȘI INFORMARE PENTRU PROFESIUNI SOCIALE CRIPS**

ADRESA: B-dul Mareșal Averescu, nr.17, Bl F, et. 2 sector 1, municipiul București

Tel. 0212250084 fax 0212250084 email: crips1@crips.ro

2. Limba care guvernează executarea prezentului Acord este limba română. Toate documentele, notificările și alte comunicări prevăzute în cadrul prezentului Acord vor fi în limba Romana.

### **Articolul 23 – Legislația aplicabilă și soluționarea litigiilor**

1. Întocmirea, valabilitatea și executarea prezentului Acord vor fi reglementate de legislația romana.
2. Orice litigiu legat de încheierea, valabilitatea, interpretarea sau executarea prezentului Acord se vor soluționa pe cale amiabilă, prin consultare între Părți.
3. Prezentul Acord a fost întocmit în trei exemplare originale, cu aceeași valoare și putere juridică, din care fiecare Parte a primit un exemplar.

Pentru Promotorul de Proiect

Semnat în Buzău

la data de .....

STOIAN Florina, Inspector General

Pentru Partenerul de Proiect 1

Semnat în Buzău

la data de .....

DOROBANȚU Loredana Elena , Director executiv DGASPC Buzău

Pentru Partenerul de Proiect 2

Semnat în Buzău

la data de .....

TOEA Aurora, președinte CRIPS

**CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU**  
**PREȘEDINTE**  
**NR. 7258/22.05.2019**

**EXPUNERE DE MOTIVE**

**la proiectul de hotărâre pentru aprobarea participării  
Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului  
Buzău la promovarea proiectului  
„Școală incluzivă, copii fericiți”**

Proiectul de hotărâre a fost inițiat în temeiul prevederilor art. 2 alin. (2) din Hotărârea Consiliului Județean Buzău nr. 206/2014, cu modificările și completările ulterioare, conform cărora fiecare proiect/parteneriat inițiat în baza Strategiei județene de dezvoltare a serviciilor sociale va fi aprobat anterior implementării/perfectării prin hotărâre a consiliului județean.

Totodată, la baza inițiativei de față se regăsesc obiectivele strategice în domeniul asistenței sociale legate de atragerea de fonduri europene și/sau similare în finanțarea acțiunilor de dezvoltare a serviciilor sociale furnizate de instituția publică județeană de asistență socială și protecția copilului.

Obiectivul general al proiectului propus este îmbunătățirea serviciilor educative și sociale oferite copiilor din mediul rural de către unitățile de învățământ și Serviciile Publice de Asistență Socială - SPAS din 12 localități din județele Buzău, Ialomița, Prahova și Vrancea, pentru a asigura educația tuturor copiilor, promovând valorile educației incluzive și mobilizarea comunitară, cu respectarea principiilor incluziunii sociale, echității și asigurării egalității de șanse.

Proiectul pentru care se solicită aprobarea acordului de parteneriat are caracter regional, unitar și integrat, applicantul fiind Inspectoratul Școlar Județean Buzău, iar în promovarea și implementarea acestuia este cooptată din zona neguvernamentală a serviciilor sociale și educaționale Asociația *Centrul de Resurse și Informare pentru Profesioniști Sociale* București.

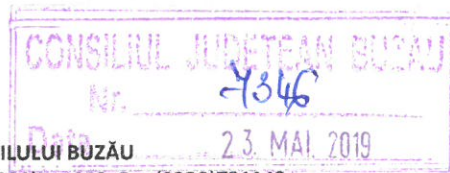
Participarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău, ca partener în proiectul respectiv, nu presupune angajarea de contribuții financiare și/sau materiale din partea acesteia.

Obiectivele operaționale ale proiectului se subscriu și unora din scopurile principale ale funcționării serviciului public județean specializat în asistență socială și protecția copilului, respectiv diminuarea progresivă a riscului de abandon școlar, excludere socială și instituționalizare pentru copiii/elevii din județ, din mediul rural.

Pentru aceste motive, propun adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

**PREȘEDINTE,**

**PETRE-EMANOIL NEAGU**



19326 22. MAI 2019  
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ  
PROTECȚIA COPILULUI

## NOTĂ DE FUNDAMENTARE

privind parteneriatul cu **Inspectoratul Școlar Județean și Centrul de Resurse și Informare pentru Profesiuni Sociale** în vederea depunerii proiectului cu titlul „Școală incluzivă, copii fericiți” în cadrul Programului "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”, apelul de propuneri de proiecte "Educație incluzivă pentru copii și tineri în situații de risc" finanțat din Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021

D.G.A.S.P.C. Buzău își propune, în parteneriat cu **Inspectoratul Școlar Județean (promotor al proiectului) și Centrul de Resurse și Informare pentru Profesiuni Sociale**, depunerea unei cereri de finanțare în cadrul Apelul 2 al programului "EDUCAȚIE INCLUZIVĂ PENTRU COPII ȘI TINERI ÎN SITUAȚII DE RISC", finanțare prin Granturi SEE și Norvegiene.

Precizăm că propunerea de proiect a fost prezentată în Colegiul Director al D.G.A.S.P.C. Buzău din data de 26.03.2019.

**Obiectivul general** al proiectului este îmbunătățirea serviciilor educative și sociale oferite copiilor din mediul rural de către unitățile de învățământ și Serviciile Publice de Asistență Socială SPAS din 12 localități din județele Buzău, Ialomița, Prahova și Vrancea pentru a asigura educația tuturor copiilor, promovând valorile educației inclusive și mobilizarea comunitară, conform principiilor incluziunii sociale, echității și asigurării egalității de șanse.

### Obiective operaționale

OS1. Îmbunătățirea accesului copiilor din 12 școli din mediul rural la servicii de evaluare, monitorizare și suport social și educațional, pentru diminuarea riscului de abandon școlar în rândul celor 954 copii din grupul țintă principal 1 și mai bună integrare școlară a celor 55 copii cu CES din grupul țintă principal 2, avându-se în vedere și egalitatea de șanse pentru copiii din mediul rural la continuarea studiilor în învățământul liceal și tehnic, până la finalul proiectului

OS2. Îmbunătățirea participării copiilor și a solidarității între copii în 12 școli din mediul rural, prin promovarea de activități de întraajutorare școlară și de educație non-formală (în timpul anului școlar și în vacanțe) în cluburile „CESS”, realizarea unui buletin informativ electronic al elevilor cu 14 numere, organizarea de tabere de Educație și Solidaritate Școlară „TESS” - începând cu luna a 4-a și până la finalul proiectului

OS3. Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice (198 persoane) și a referenților sociali din Serviciile Publice de Asistență Socială SPAS (12 persoane) pentru a se implica în prevenirea și combaterea abandonului școlar, promovarea valorilor școlii inclusive în fiecare din cele 12 unități de învățământ și aplicarea de bune practici în clasă, școală și comunitate - începând cu luna a 2-a până la finalul proiectului.

OS4. Creșterea eficienței colaborării dintre școli și serviciile sociale pentru asigurarea accesului la educație al tuturor copiilor în cele 12 localități rurale participante și diseminarea bunelor practici pilotate prin proiect în județele Buzău, Ialomița, Prahova și Vrancea către Inspectoratele școlare și DGASPCurile din cel puțin alte 4 județe - începând cu anul 2 de implementare până la finalul proiectului.

OS4. Creșterea eficienței colaborării dintre școli și serviciile sociale pentru asigurarea accesului la educație al tuturor copiilor în cele 12 localități rurale participante și diseminarea bunelor practici de colaborare între sectoarele EDUCAȚIE și SOCIAL pilotate prin proiect în județele Buzău, Ialomița, Prahova și Vrancea către Inspectoratele școlare și DGASPCurile din cel puțin alte 4 județe - începând cu anul 2 de implementare până la finalul proiectului.

### Activitățile proiectului

A0- Managementul proiectului

A1 - Evaluarea inițială, monitorizarea din punct de vedere social și școlar a copiilor din grupul țintă, planificarea intervenției pentru fiecare beneficiar și acordarea de sprijin specializat, evaluarea la finalul proiectului

A2 - Înființarea și funcționarea- în fiecare școală participantă la proiect- a unui Club de Educație și Solidaritate Școlară CESS

A3 - Activități de formare și informare pentru profesioniști

A4 - Schimb de experiență și bune practici de colaborare intersectorială social-educativă

A5 - Comunicare și promovare proiect

### Bugetul Proiectului

Repartizarea bugetului în cadrul parteneriatului este următoarea:

Bugetul total al proiectului **6,175,484.00**

Buget gestionat de Promotor ISJ Buzău 4,130,572.00

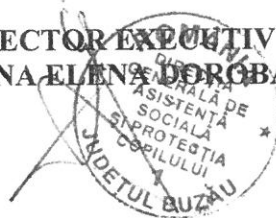
Buget gestionat de Partener 1 (DGASPC Buzău) **677,792.00**

Buget gestionat de Partener 2 (Asociația CRIPS) 1,367,120.00

Precizăm că acest proiect se află în etapa de elaborare, termenul de depunere fiind 28.05.2019. D.G.A.S.P.C. Buzău, în calitate de partener **nu are contribuție financiară.**

Durata proiectului: 30 luni

**DIRECTOR EXECUTIV  
LOREDANA ELENA DOROBANȚU**



**Șef Serviciul Monitorizare  
Mihai Ciprian PIRVU**

**HOTĂRÂRE NR. 35**

privind Avizarea Notei de fundamentare privind parteneriatul cu Inspectoratul Școlar Județean și Centrul de Resurse și Informare pentru Profesiuni Sociale în vederea depunerii proiectului cu titlul „Școala incluzivă, copii fericiți”, în cadrul Programului „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”, apelul de propuneri de proiecte „Educație incluzivă pentru copii și tineri în situații de risc”, finanțat din Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021.

Colegiul Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău,

Având în vedere:

-Nota de fundamentare nr.19326/22.03.2019 privind Avizarea Notei de fundamentare privind parteneriatul cu Inspectoratul Școlar Județean și Centrul de Resurse și Informare pentru Profesiuni Sociale în vederea depunerii proiectului cu titlul „Școala incluzivă, copii fericiți”, în cadrul Programului „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”, apelul de propuneri de proiecte „Educație incluzivă pentru copii și tineri în situații de risc”, finanțat din Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021.

- prevederile HG nr.797/08.11.2017, pentru aprobarea Regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, completată și modificată prin HG nr.417/2018;

- prevederile Hotărârii nr.130/2004 a Consiliului Județean Buzău privind înființarea și organizarea Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Buzău, cu modificările și completările ulterioare;

- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Buzău nr. 176/19.07.2018 privind aprobarea numărului de personal, numărului de funcții publice, a organigramei și a statutului de funcții pentru Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Buzău;

- prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Buzău și a regulamentelor de organizare și funcționare a serviciilor sociale/unităților de asistență socială din structura DGASPC Buzău, aprobate prin Hotărârea nr. 299 / 15.12.2016 a Consiliului Județean Buzău, forma actualizată, cu completările și modificările ulterioare;

**În temeiul** dispozițiilor art. 17 alin. (13), din *Regulamentul de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului Buzău*, aprobat prin Hotărârea nr. 299 / 15.12.2016 a Consiliului Județean Buzău, forma actualizată, cu completările și modificările ulterioare.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1** Se avizează Nota de fundamentare nr.19326/22.03.2019 privind parteneriatul cu Inspectoratul Școlar Județean și Centrul de Resurse și Informare pentru Profesiuni Sociale în vederea depunerii proiectului cu titlul „Școala incluzivă, copii fericiți”, în cadrul Programului „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”, apelul de propuneri de proiecte „Educație incluzivă pentru copii și tineri în situații de risc”, finanțat din Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021.

**Art.2** Directorul executiv al DGASPC Buzău, d-na Loredana Elena Dorobantu, va asigura comunicarea către Consiliul Județean Buzău, spre aprobare, a proiectului de hotărâre




privind parteneriatul cu Inspectoratul Scolar Judetean si Centrul de Resurse si Informare pentru Profesiuni Sociale in vederea depunerii proiectului cu titlul „Scoala incluziva, copii fericiti,, in cadrul Programului „Dezvoltare locala, reducerea saraciei si cresterea incluziunii romilor,, ,apelul de propuneri de proiecte „Educatie incluziva pentru copii si tineri in situatii de risc,, , finantat din Granturile SEE si Norvegiene 2014-2021.

**Art.3** Secretariatul Colegiului director va comunica hotărârea persoanelor interesate in aplicarea acesteia.

**PRESEDINTE,**  
Secretariatului Judetului Buzău,  
**Mihai Laurențiu GAVRILĂ**



**CONTRASEMNEAZĂ,**  
Directorul Executiv al DGASPC Buzău,  
**Loredana Elena DOROBANȚU**



Buzău, 23.05, 2019

Hotărârea a fost adoptată cu 9 voturi „pentru”, — voturi „impotrivă”, — abțineri, din cei 8 membri ai Colegiului Director prezenți și Președintele Colegiului Director.

*Un exemplar original*

**Ănexa 5**  
**Acord de Parteneriat Nr....din data.....**  
**pentru implementarea Proiectului „Scoala Incluziva - Copii fericiti”**  
**finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian**  
**Programul “Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”**

**Inspectoratul Scolar Judetean Buzau** , prescurtat ISJ Buzau, cu sediul in Buzau, Str. Al. Marghiloman, Nr. 30, jud Buzau, codul fiscal ....., - reprezentat de dna Florina Stoian, Inspector General, în calitate de **Promotor de Proiect**, denumit în continuare **“Promotor de Proiect”**

si

**a)Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia Copilului Buzau**, prescurtat DGASPC Buzau, cu sediul in Buzau, Str. Bistritei, Nr. 41, jud Buzau, cod fiscal 17091470 reprezentata de dna Loredana Elena Dorobantu – director executiv, denumit în continuare **“Partener de Proiect 1”**

**b)Asociatia “Centrul de Resurse si Informare pentru Profesiuni Sociale”**, denumita in continuare **CRIPS**, persoana juridica romana, cu sediul in B-dul Maresal Alexandru Averescu 17, Complexul de Servicii Comunitare „Sf. Ecaterina” pavilion F et 2, sector 1, Bucuresti, cod fiscal 9378396, reprezentata de doamna Aurora TOEA – presedinte, denumit în continuare **“Partener de Proiect 2”**

denumite în continuare, individual “Parte” și împreună “Părți”

în calitate de **Parteneri**, au hotărât încheierea prezentului **Acord de parteneriat** în vederea implementării și, după caz, asigurării administrării post implementare a Proiectului „Scoala incluziva - Copii fericiti”, denumit în continuare Proiect, depus pentru finanțare în cadrul Programului "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor", apelul de propuneri de proiecte "Educatie incluziva pentru copii si tineri in situatii de risc" finanțat din Granturile SEE si Norvegiene 2014-2021, denumit în continuare Program.

**PREAMBUL:**

Fondul Roman de Dezvoltare Sociala (FRDS), în calitate de Operator de Program pentru Programul "Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor" (Dezvoltare locală), finanțat din Granturile SEE si Norvegiene 2014-2021, a lansat apelul de propuneri de proiecte "Educatie incluziva pentru copii si tineri in situatii de risc".

Programul este finanțat prin intermediul Granturilor SEE și Norvegiene2014-2021 și este implementat de Fondul Român de Dezvoltare Socială -FRDS (în calitate de Operator de Program -OP) în parteneriat cu Asociația Norvegiană a AutoritățilorLocale și Regionale(KS), în calitate de Partener de Program din partea Donatorilor, și cu Consiliul Europei(CoE), în calitate de Organizație Internațională Parteneră.

Obiectivul Granturilor SEE și Norvegiene2014-2021 este de a contribui la reducerea disparităților economice și sociale în Spațiul Economic European și la consolidarea relațiilor bilaterale dintre statele donatoare (Islanda, Liechtenstein și Norvegia) și statele beneficiare, prin finanțarea a cinci sectoare prioritare:

- 1) Inovare, cercetare, educație și competitivitate
- 2) Incluziune socială, ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor și reducerea sărăciei
- 3) Mediu, energie, schimbări climatice și economia cu emisii reduse de carbon
- 4) Cultură, societatea civilă, bunăguvernare și drepturi și libertăți fundamentale
- 5) Justiție și afaceri interne

Programul acoperă 5 din cele 23 de arii de program vizate de Granturile SEE și Norvegiene 2014-2021, respectiv:

- Aria nr. 7 Incluziunea și abilitarea romilor
- Aria nr. 8 Copii și tineri aflați în situații de risc
- Aria nr. 10 Dezvoltare locală și reducerea sărăciei
- Aria nr. 16 Bună guvernare, instituții responsabile, transparență
- Aria nr. 17 Drepturile omului -implementare la nivel național

Obiectivul general al programului este de a contribui activ la creșterea coeziunii economice și sociale la nivel național și local, în România, și la întărirea relațiilor bilaterale cu statele donatoare. În acest sens, OP încurajează și facilitează stabilirea de parteneriate pentru schimb de experiență și de bune practici între entități din România și din statele donatoare, Islanda, Liechtenstein și Norvegia.

Apelul de propuneri de proiecte se încadrează în aria de program nr. 8 "Copii și tineri în situații de risc" și contribuie la realizarea obiectivului specific al programului, care vizează creșterea gradului de incluziune socială a copiilor și tinerilor din România.

Proiectele vor promova educația incluzivă, înțelegând ca "proces permanent de îmbunătățire a instituției școlare, având ca scop exploatarea resurselor existente, mai ales a resurselor umane, pentru a susține participarea la procesul de învățământ a tuturor persoanelor din cadrul unei comunități"<sup>2</sup>. Proiectele vor contribui la asigurarea accesului copiilor și tinerilor în situații de risc la o educație de calitate, echitabilă și incluzivă, în raport cu nevoile fiecăruia. Potrivit Recomandării CM/Rec(2012)13 a Comitetului de Miniștri al Consiliului Europei<sup>3</sup>, "educația de calitate" este definită ca fiind aceea care îndeplinește următoarele condiții:

- a. oferă acces la învățare tuturor elevilor și studenților, în special acelor din grupuri vulnerabile sau dezavantajate, într-un mod adaptat nevoilor particulare ale fiecăruia, după caz;
- b. furnizează un mediu de învățare sigur și non-violent, în care drepturile tuturor sunt respectate;
- c. dezvoltă personalitatea, talentele și abilitățile mentale și fizice ale fiecărui elev și student, până la nivelul maxim al potențialului acestora și îi încurajează să finalizeze programele educaționale în care se înscriu;
- d. promovează democrația, respectarea drepturilor omului și justiția socială, într-un mediu de învățare care recunoaște nevoile de învățare și sociale ale fiecăruia;
- e. dă posibilitatea elevilor și studenților să își dezvolte competențe adecvate, încrederea în sine și gândirea critică pentru a deveni cetățeni responsabili și a-și îmbunătăți șansele de angajare pe piața muncii;
- f. transmite elevilor și studenților valori culturale universale și locale, înzestrându-i în același timp cu capacitatea de a lua propriile decizii;
- g. certifică rezultatele învățării formale și non-formale într-un mod transparent, pe baza unei evaluări corecte, dând posibilitatea recunoașterii cunoștințelor și competențelor dobândite în vederea continuării studiilor, angajării pe piața muncii sau în alte scopuri;
- h. se bazează pe cadre didactice calificate, care sunt dedicate dezvoltării profesionale continue; i. nu este afectată de corupție.

Proiectul „Școala incluzivă - copii fericiți” a fost elaborat și pregătit spre a fi depus conform prevederilor ghidului de finanțare, prin implicarea partilor sub coordonarea Promotorului de proiect. Obiectivul general al proiectului este îmbunătățirea serviciilor educative și sociale oferite copiilor din mediul rural de către unitățile de învățământ și Serviciile Publice de Asistență Socială SPAS din 12 localități din județele Buzău, Ialomița, Prahova și Vrancea pentru a asigura educația tuturor copiilor, promovând valorile educației inclusive și mobilizarea comunitară, conform principiilor incluziunii sociale, echității și asigurării egalității de șanse.

S-A CONVENIT DUPĂ CUM URMEAZĂ:

#### Articolul 1 - Scop și obiective

1. Prezentul Acord de Parteneriat (denumit în continuare “Acordul” definește drepturile și obligațiile Părților și stabilește termenii și condițiile colaborării acestora în implementarea Proiectului pentru care se solicită finanțare nerambursabilă în cadrul Programului
2. În situația în care PP i se va acorda finanțarea nerambursabilă și acesta va accepta termenii și condițiile finanțării nerambursabile prin semnarea Contractului de finanțare a proiectului, acesta este responsabil pentru implementarea proiectului, împreună cu partenerii, în condițiile specificate mai jos.
3. Prezentul Acord definește modul în care părțile semnatare vor conlucra în vederea implementării și, după caz, a asigurării administrării post implementare a Proiectului, precum și în vederea soluționării oricărei probleme apărute în legătură cu Proiectul - urmand ca dupa obtinerea finantarii sa se realizeze si sa se anexeze la Acord un Plan de lucru detaliat.
4. Părțile declară că sunt de acord cu privire la elementele determinante ale propunerii de finanțare pentru Proiect . Acestea se prezintă după cum urmează:

##### **a. Obiective operationale**

OS1. Îmbunătățirea accesului copiilor din 12 școli din mediul rural la servicii de evaluare, monitorizare și suport social și educațional, pentru diminuarea riscului de abandon școlar în rândul celor 954 copii din grupul țintă principal 1 și mai bună integrare școlară a celor 55 copii cu CES din grupul țintă principal 2, avându-se în vedere și egalitatea de șanse pentru copiii din mediul rural la continuarea studiilor în învățământul liceal și tehnic , până la finalul proiectului

OS2. Îmbunătățirea participării copiilor și a solidarității între copii în 12 școli din mediul rural, prin promovarea de activități de înțajutorare școlară și de educație non-formală (în timpul anului școlar și în vacanțe) în cluburile „CESS”, realizarea unui buletin informativ electronic al elevilor cu 14 numere , organizarea de tabere de Educație și Solidaritate Școlară „TESS” - începând cu luna a 4-a și până la finalul proiectului

OS3. Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice (198 persoane) și a referenților sociali din Serviciile Publice de Asistență Socială SPAS (12 persoane) pentru a se implica în prevenirea și combaterea abandonului școlar, promovarea valorilor școlii inclusive în fiecare din cele 12 unități de învățământ și aplicarea de bune practici în clasă, școală și comunitate - începând cu luna a 2-a până la finalul proiectului.

OS4. Creșterea eficienței colaborării dintre școli și serviciile sociale pentru asigurarea accesului la educație al tuturor copiilor în cele 12 localități rurale participante și diseminarea bunelor practici pilotate prin proiect în județele Buzău, Ialomița, Prahova și Vrancea către Inspectoratele școlare și DGASPC-urile din cel puțin alte 4 județe - începând cu anul 2 de implementare până la finalul proiectului.

OS4. Creșterea eficienței colaborării dintre școli și serviciile sociale pentru asigurarea accesului la educație al tuturor copiilor în cele 12 localități rurale participante și diseminarea bunelor practici de colaborare între sectoarele EDUCATIE și SOCIAL pilotate prin proiect în județele Buzău, Ialomița, Prahova și Vrancea către Inspectoratele școlare și DGASPC-urile din cel puțin alte 4 județe - începând cu anul 2 de implementare până la finalul proiectului.

#### **b. Activitățile proiectului**

A0- Managementul proiectului

A1 - Evaluarea inițială, monitorizarea din punct de vedere social și școlar a copiilor din grupul țintă, planificarea intervenției pentru fiecare beneficiar și acordarea de sprijin specializat, evaluarea la finalul proiectului

A2 - Înființarea și funcționarea- în fiecare școală participantă la proiect- a unui Club de Educație și Solidaritate Școlară CESS

A3 - Activități de formare și informare pentru profesioniști

A4 - Schimb de experiență și bune practici de colaborare intersectorială social-educație

A5 - Comunicare și promovare proiect

c. Durata proiectului: 30 luni

d. Conținutul detaliat al proiectului este inclus în Cererea de finanțare, cu toate documentele suport și anexele sale, care se depun la FRDS pentru evaluare; toate acestea se constituie în Anexa 1 la prezentul Acord.

5. Părțile vor acționa în conformitate cu cadrul legal al Mecanismului Financiar [SEE/Norvegian] 2014-2021, și anume cu Regulamentul privind implementarea Mecanismului Financiar [SEE/Norvegian] 2014-2021 (denumit în continuare „Regulamentul”). Părțile admit în mod expres că au acces și sunt familiarizate cu conținutul Regulamentului.

6. Orice anexe la prezentul Acord constituie parte integrantă a Acordului. În cazul unor neconcordanțe între Anexe și Acord, prevederile celui din urmă vor prevala.

#### **Articolul 2 - Intrarea în vigoare și durata**

1. Prezentul Acord va intra în vigoare la data aplicării ultimei semnături de către Părți. Acesta va rămâne în vigoare până când Partenerul de Proiect își va fi îndeplinit în totalitate obligațiile față de Promotorul de Proiect, așa cum au fost definite în prezentul Acord.

#### **Articolul 3 - Principalele roluri și responsabilități ale Părților**

1. Părțile vor lua toate măsurile adecvate și necesare pentru a asigura îndeplinirea obligațiilor și obiectivelor care decurg din prezentul Acord.

2. Părțile își vor îndeplini obligațiile care le revin cu eficiență, transparență și conștiinciozitate. Acestea se vor informa reciproc cu privire la toate aspectele importante pentru cooperarea generală și pentru implementarea activităților care urmează a fi

desfășurate. Acestea vor acționa cu bună-credință în toate chestiunile și vor acționa, în orice moment, în interesul Programului și al Proiectului.

3. Părțile vor pune la dispoziție personal suficient și calificat, care își va desfășura activitatea la cel mai înalt standard profesional. În timpul executării obligațiilor în temeiul prezentului Acord, personalul și entitățile angajate de oricare dintre Părți vor respecta legislația țărilor respective.

4. Ori de câte ori, în îndeplinirea obligațiilor sale în temeiul prezentului Acord, personalul uneia din Părți se află la sediul celeilalte Părți sau în orice altă locație pe teritoriul țării celeilalte Părți la solicitarea acelei Părți, acea Parte se va asigura că sediul și locațiile respectă toată legislația și standardele naționale aplicabile privind sănătatea, securitatea și protecția mediului. Părțile vor lua toate măsurile de precauție necesare pentru a preveni apariția oricărei vătămări corporale sau daune asupra bunurilor celeilalte Părți în legătură cu implementarea Proiectului.

5. Managementul proiectului este asigurat prin crearea unui Comitet de proiect CP, care include echipa de management stabilită de Promotor și cei 2 coordonatori nominalizați de partenerii D.G.A.S.P.C. Buzau și Asociația CRIPS.

7. Cererea de finanțare anexată prezentului Acord conține atribuțiile concrete ale partilor în implementarea fiecăre activități; fiecare parte este de acord cu aceste atribuții.

8. După castigarea finanțării, Acordul de parteneriat va include o Anexa **Plan de lucru** în care atribuțiile menționate în cererea de finanțare se vor detalia și operaționaliza.

#### **Articolul 4 - Obligațiile Promotorului de Proiect**

1. Promotorul de Proiect este responsabil pentru coordonarea generală, managementul și implementarea Proiectului în conformitate cu cadrul de reglementare și contractual specificat în prezentul Acord. Acesta își asumă în exclusivitate responsabilitatea față de Operatorul de Program privind implementarea cu succes a Proiectului.

2. Promotorul de Proiect se angajează, *printre altele*:

- (a) să asigure implementarea corectă și la timp a activităților Proiectului;
- (b) să informeze cu promptitudine Partenerii de Proiect cu privire la toate circumstanțele care ar putea avea un impact negativ asupra implementării corecte și la timp a oricăreia dintre activitățile Proiectului și cu privire la orice eveniment care ar putea conduce la întreruperea temporară sau definitivă sau la orice deviere față de Proiect;
- (c) să asigure Partenerii de Proiect acces la toate documentele, datele și informațiile disponibile aflate în posesia sa, care pot fi necesare sau utile Partenerului de Proiect pentru îndeplinirea obligațiilor sale; în cazul în care astfel de documente, date și informații nu sunt în limba Engleză, va furniza o traducere în limba Engleză a acestora, la solicitarea Partenerului de Proiect;
- (d) să furnizeze Partenerii de Proiect o copie semnată a Contractului de Proiect, inclusiv orice modificări ulterioare ale acestuia, la data intrării lor în vigoare;
- (e) să consulte Partenerii de Proiect înainte de a transmite Operatorului de Program orice solicitare de modificare a Contractului de Proiect care ar putea afecta sau ar putea fi de interes pentru rolul, drepturile și obligațiile Partenerului de Proiect, ce decurg din acestea;
- (f) să pregătească și să transmită în timp util Operatorului de Program rapoartele intermediare ale proiectului sau altele în legătură cu cererile de plată, în conformitate cu Acordul de Program și Contractul de Proiect astfel încât să se respecte termenele de plată către Partenerul de Proiect, așa cum se prevede în prezentul Acord;
- (g) să transfere în conturile bancare desemnate ale Partenerilor de Proiect toate plățile datorate, până la termenele stabilite;

- (h) să se asigure că Partenerii de Proiect primesc cu promptitudine toată asistența de care pot avea nevoie pentru îndeplinirea sarcinilor;
- (i) asigură managementul proiectului - coordonează implementarea proiectului cu îndeplinirea obiectivelor, realizarea activităților și atingerea indicatorilor împreună cu partenerii
- (j) asigură servicii specializate și sprijin copiilor în risc de abandon școlar, -copiilor cu CES, familiilor, pentru a contribui la prevenirea abandonului școlar și mai bună integrare școlară și socială a tuturor copiilor;
- (k) asigură, prin proiect, activități de formare a cadrelor didactice din școlile participante;
- (l) asigură condițiile propice pentru participarea unităților de învățământ la proiect, prin informare și sprijin tehnic din partea echipei de proiect, realizarea achizițiilor aprobate și finanțarea activităților, conform contractului de finanțare;
- (m) asigură consultarea unităților de învățământ în etapa de scriere a proiectului și integrează informațiile și sugestiile primite pentru o bună justificare a activităților și metodologiei de implementare;
- (n) după aprobarea finanțării, pune la dispoziția unităților de învățământ un material de prezentare a proiectului și asigură condițiile tehnice și financiare, din bugetul proiectului și exclusiv în limita baremurilor aprobate, pentru participarea la activități a reprezentanților școlii;
- (o) modul de colaborare după aprobarea finanțării și persoanele de contact care vor răspunde din partea promotorului vor face obiectul unui Act adițional la prezentul acord de colaborare, cel târziu până la încheierea lunii a 2-a de implementare- în acord cu prevederile contractului de finanțare.

#### **Articolul 5 - Obligațiile Partenerilor de Proiect**

1. Partenerii de Proiect Partener 1 și Partener 2 sunt responsabili pentru îndeplinirea activităților și sarcinilor care i-au fost atribuite în conformitate cu prezentul **Acord** și **Anexa Cerere de finanțare cu anexele sale**

2. În plus față de obligațiile de mai sus, fiecare Partener de Proiect este obligat:

- (a) să informeze cu promptitudine Promotorul de Proiect asupra circumstanțelor relevante care pot avea impact asupra corectitudinii, oportunității și integralității performanței sale;
- (b) să furnizeze Promotorului de Proiect toate informațiile necesare pentru pregătirea oricăror rapoarte pe care Promotorul de Proiect trebuie să le transmită Operatorului de Program la termenele și în conformitate cu formularele de raportare stabilite de Promotorul de Proiect;
- (c) să informeze imediat Promotorul de Proiect cu privire la orice caz de fraudă, corupție sau altă activitate ilegală, suspectată sau reală, care i-a atras atenția, la orice nivel sau în orice etapă de implementare a Proiectului;
- (d) să păstreze toate documentele justificative aferente Proiectului, inclusiv cheltuielile suportate, fie sub formă de originale, fie în versiuni certificate conforme cu originalul, pe suporturi de date acceptate în mod obișnuit, pentru cel puțin 5 ani de la aprobarea raportului final al Programului;
- (e) să furnizeze oricărui organism care efectuează evaluări intermediare sau ex-post ale Programului, precum și orice monitorizări, audituri și verificări la fața locului, în numele Mecanismului Financiar [SEE/Norvegian], orice documente sau informații necesare în sprijinul evaluării;
- (f) să participe efectiv la promovarea obiectivelor, activităților și rezultatelor Mecanismului Financiar precum și contribuția Donatorului (Donatorilor) la reducerea decalajelor economice și sociale în Spațiul Economic European;

## **Articolul 6 - Bugetul Proiectului și eligibilitatea cheltuielilor**

1. Bugetul detaliat total al Proiectului, cota de buget a *fiecărei Părți* precum și alocarea bugetară între activitățile care urmează a fi realizate de *fiecare Parte* sunt stabilite în Anexa nr 1 la Cererea de finanțare anexată prezentului Acord

2. Repartizarea bugetului în cadrul parteneriatului este următoarea:

Bugetul total al proiectului	6,175,484.00
Buget gestionat de Promotor ISJ Buzau	4,130,572.00
Buget gestionat de Partener 1 (DGASPC Buzau)	677,792.00
Buget gestionat de Partener 2 (Asociația CRIPS)	1,367,120.00

3. După aprobarea finanțării, repartizarea bugetului în cadrul parteneriatului se va revizui având în vedere versiunea aprobată a bugetului detaliat și contractul de finanțare.

4. Cheltuielile suportate de Partenerul de Proiect trebuie să fie în conformitate cu regulile generale privind eligibilitatea cheltuielilor cuprinse în Regulament, în special în Capitolul 8 al acestuia.

5. Cheltuielile indirecte vor fi solicitate prin aplicarea metodei ratei fixe.

## **Articolul 7 - Gestiunea financiară și modalitățile de plată**

1. Plata cotei de finanțare din grantul proiectului către Partenerul de Proiect se va face sub următoarele forme de plată aplicabile: plăți în avans, rambursarea cheltuielilor efectuate (plăți intermediare) și plata soldului final].

2. Suma maximă pentru plata în avans și mecanismul de compensare se specifică după obținerea finanțării.

3. Plățile în avans, cele intermediare și plata soldului final se vor face pe baza unui mecanism care se va defini după aprobarea finanțării.

4. Toate sumele sunt exprimate în LEI.

7. Plățile vor fi considerate a fi fost efectuate la data debitării contului Promotorului de Proiect.

## **Articolul 8 - Dovada cheltuielilor**

1. Costurile suportate de Partenerii de Proiect vor fi justificate prin facturi achitate sau, alternativ, prin documente contabile cu valoare probatorie echivalentă.

2. Dovada cheltuielilor va fi furnizată Promotorului de Proiect de către fiecare Partener de Proiect în măsura necesară pentru ca Promotorul de Proiect să-și respecte obligațiile față de Operatorul de Program.

3. Forma sub care se va transmite dovada cheltuielilor se va defini definitivă după obținerea finanțării.



### **Articolul 9 - Rapoarte de progres și finanțare**

1. Promotorul de proiect asigura finalizarea raportarilor care se transmit catre Operatorul de Program conform prevederilor Contractului de finantare si este sprijinit de cei trei parteneri in realizarea acestora
2. Fiecare Partener se obliga sa raspunda la solicitarile de raportare tehnica si financiara in termenul stabilit de managerul proiect, cu respectarea exigentelor de raportare in ceea ce priveste continutul, forma si calitatea informatiei.
3. Modelele de raportare tehnica si financiara se stabilesc de Promotor dupa obtinerea finantarii si se asuma de catre Partenerul 1 si Partenerul 2.

### **Articolul 10 - Audituri**

1. Auditarea partenerilor de Proiect se realizeaza in conformitate cu articolul 11 din Regulament.

### **Articolul 11 - Achiziții**

1. Părțile vor respecta legislația națională și Europeană privind achizițiile publice, la orice nivel, în implementarea Proiectului.
2. Legislația aplicabilă privind achizițiile este legislația din Romania.

### **Articolul 12 - Conflictul de interese**

1. Părțile vor lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație care ar putea compromite executarea imparțială și obiectivă a prezentului Acord. Astfel de conflicte de interese pot apare în special ca urmare a intereselor economice, afinității politice sau naționale, legăturilor familiale sau emoționale, sau oricărei alte legături relevante sau a interesului comun. Orice conflict de interese care ar putea să apară în timpul executării prezentului Acord trebuie notificat fără întârziere celeilalte Părți, în scris. În eventualitatea unui astfel de conflict, Partea implicată va lua imediat toate măsurile necesare pentru rezolvarea acestuia.
2. Fiecare dintre Părți își rezervă dreptul de a verifica dacă aceste măsuri sunt adecvate și poate solicita luarea unor măsuri suplimentare, dacă este cazul, într-un interval de timp pe care îl va stabili. Părțile se vor asigura că personalul lor, consiliul de conducere și directorii nu sunt puși într-o situație care ar putea crea conflict de interese. Fiecare dintre Părți va înlocui imediat orice membru al personalului său care este expus la o astfel de situație.

### **Articolul 13 - Răspundere**

Prevederile privind răspunderea și limitările acesteia (inclusiv cazurile de forță majoră) se detaliaza dupa aprobarea finantarii.

### **Articolul 14 - Nereguli**

1. Neregulile sunt definite în conformitate cu Articolul 12.2 al Regulamentului.
2. În cazul în care una dintre Părți ia la cunoștință despre o neregulă, acea Parte va informa imediat cealaltă Parte în scris.
3. În cazul în care măsurile de remediere a unei astfel de nereguli sunt luate de organismele competente menționate la Capitolul 12 al Regulamentului, inclusiv măsuri de recuperare a fondurilor, Partea în cauză va fi singura răspunzătoare pentru respectarea acestor măsuri și

pentru returnarea către Program a acestor fonduri. În astfel de cazuri, Partenerul de Proiect va returna fondurile recuperate prin intermediul Promotorului de Proiect.

#### **Articolul 17 - Suspendarea plăților și rambursarea**

1. În cazul în care Operatorul de Program, Punctul Național de Contact sau Statul Donator [Statele Donatoare] ia decizia de a suspenda plățile și/sau de a solicita rambursarea de la Promotorul de Proiect, Partenerul de Proiect va lua măsurile necesare pentru a se conforma acestei decizii.

2. În sensul paragrafului anterior, Promotorul de Proiect va trimite fără întârziere Partenerului de Proiect o copie a deciziei menționate în paragraful anterior.

#### **Articolul 18 - Rezilierea**

1. Situațiile în care este posibilă rezilierea și *Consecințele rezilierii* se detaliază după aprobarea finanțării.

#### **Articolul 19 - Cesionarea**

1. Niciuna dintre Părți nu va avea dreptul de a cesiona drepturile și obligațiile sale în temeiul prezentului Acord fără acordul prealabil al celorlalte Părți.

#### **Articolul 20 - Amendamente**

1. Orice modificare a prezentului Acord, inclusiv a Anexelor sale, va face obiectul unui acord scris încheiat între Părți.

#### **Articole 21 - Nulitate parțială**

1. În cazul în care oricare dispoziție din prezentul Acord (sau o parte din oricare dispoziție) este considerată de orice instanță, tribunal sau autoritate competentă ca fiind nevalidă, ilegală sau inaplicabilă, acea dispoziție sau parte din dispoziție trebuie, în măsura în care este necesar, să fie considerată ca nefăcând parte din Acord, fără a fi afectată validitatea și aplicabilitatea celorlalte dispoziții.

2. În cazul în care o dispoziție din prezentul Acord (sau parte a oricărei dispoziții) este considerată ca fiind nevalidă, ilegală sau inaplicabilă, Părțile vor negocia, cu bunăcredință, modificarea acelei dispoziții astfel încât, așa cum a fost modificată, să fie valabilă, legală și executorie și, în cea mai mare măsură posibilă, să răspundă intenției inițiale a Părților.

#### **Articolul 22 - Notificări și limba de comunicare**

1. Toate notificările și alte comunicări între Părți se vor face în scris și vor fi trimise la următoarele adrese:

**Pentru Promotorul de Proiect: INSPECTORATUL SCOLAR JUDETEAN BUZAU**

ADRESA: Str. Al. Marghiloman, Nr. 30

Tel 0238/721655; fax 0238/414655; email .....

**Pentru Partenerii de Proiect:**

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI Buzau,**

ADRESA: Str. Bistritei, nr.41

Tel 0238 711 051 / 0238 711.052; fax 0238 721 143; email: [secretariat@dgaspc-buzau.ro](mailto:secretariat@dgaspc-buzau.ro)

**ASOCIATIA CENTRUL DE RESURSE SI INFORMARE PENTRU PROFESIUNI SOCIALE CRIPS**

ADRESA: Bdul Maresal Averescu, nr.17, Bl F et 2 sector 1 Bucuresti

Tel 0212250084 fax0212250084 email: [crips1@crips.ro](mailto:crips1@crips.ro)

2. Limba care guvernează executarea prezentului Acord este limba română. Toate documentele, notificările și alte comunicări prevăzute în cadrul prezentului Acord vor fi în limba Romana.

**Articolul 23 - Legislația aplicabilă și soluționarea litigiilor**

1. Întocmirea, valabilitatea și executarea prezentului Acord vor fi reglementate de legislația romana.

2. Orice litigiu legat de încheierea, valabilitatea, interpretarea sau executarea prezentului Acord se vor soluționa pe cale amiabilă, prin consultare între Părți.

3. Prezentul Acord a fost întocmit în trei exemplare originale, din care fiecare Parte a primit un exemplar.

---

Pentru Promotorul de Proiect

Semnat în Buzau

la data de .....

STOIAN Florina, Inspector General

Pentru Partenerul de Proiect 1

Semnat în Buzau

la data de .....

DOROBANTU Loredana Elena , Director executiv DGASPC Buzau

Pentru Partenerul de Proiect 2

Semnat în Buzau

la data de .....

TOEA Aurora, presedinte CRIPS