



ROMÂNIA
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL JUDEȚEAN

Municipiul Buzău, Bd. Nicolae Bălcescu nr. 48, cod 120260
Telefon +0040-238-414112 Fax +0040-238-725507

web: www.cjbuzau.ro

e-mail: cjbuzau@cjbuzau.ro, consjudbuzau@gmail.com



Nr. 15831/14.10.2021

ANUNȚ

Consiliul județean Buzău, cu sediul în municipiul Buzău, bld. Nicolae Bălcescu nr. 48, județul Buzău organizează concurs pentru ocuparea unor posturi contractuale de execuție vacante pe durată nedeterminată, cu normă întreagă de 8 ore/zi, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean Buzău:

- **Inspector de specialitate, gradul IA**, la Biroul administrație publică, Direcția juridică și administrație publică locală – **un post**;
- **Inspector de specialitate, gradul IA** la compartiment control, Biroul de transport public, Direcția pentru administrarea patrimoniului și investiții – **două posturi**;
- **Inspector de specialitate, gradul II** la compartimentul relații internaționale, Direcția de dezvoltare regională – **un post**;
- **Inspector de specialitate, gradul IA**, la Biroul gestiuni și aprovizionare – **un post**.

Concursul va avea loc la sediul Consiliului județean Buzău, B^{dul} N. Bălcescu nr. 48, Buzău, în data de **05 noiembrie 2021, ora 10⁰⁰** – proba scrisă.

Dosarele de înscriere ale candidaților se depun **până la data de 28 octombrie 2021** (inclusiv), la Serviciul resurse umane și management unități sanitare – Consiliul județean Buzău.

Concursul se va desfășura după cum urmează:

- selecția dosarelor: **29.10 – 01.11.2021**;
- proba scrisă: **05.11.2021, ora 10⁰⁰**;
- proba interviu: **10.11.2021, ora 10⁰⁰**.

Concursul este organizat în temeiul prevederilor H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. II din Legea nr. 203/2020.

Condițiile de participare la concurs pentru fiecare funcție sunt:

I. Pentru postul de Inspector de specialitate, gradul IA, la Biroul administrație publică, Direcția juridică și administrație publică locală;

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în domeniul științelor administrative, specialitatea administrație publică sau în domeniul economic, specialitatea turism sau relații internaționale;
- vechime în specialitatea studiilor: minim 10 ani;
- experiență în activități de marketing și promovare proiecte: minim 5 ani;
- cursuri de specializare/perfecționare în specialitatea studiilor și în managementul proiectelor.

II. Pentru un post de Inspector de specialitate, gradul IA la compartiment control, Biroul de transport public, Direcția pentru administrarea patrimoniului și investiții

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în domeniul fundamental științe inginerești, domeniul de licență ingineria transporturilor, specializarea ingineria transporturilor și a traficului sau în domeniul de licență inginerie economică;
- vechime în muncă: minim 5 ani;
- vechime sau experiență în administrația publică: minim 2 ani;
- cursuri de specializare/perfecționare în domeniul administrației publice.

III. Pentru un post de Inspector de specialitate, gradul IA la compartiment control, Biroul de transport public, Direcția pentru administrarea patrimoniului și investiții

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în domeniul științe juridice sau în domeniul administrației publice;
- vechime în specialitatea studiilor: minim 2 ani;
- vechime în muncă minim 5 ani.

IV. Pentru postul de Inspector de specialitate, gradul II la compartimentul relații internaționale, Direcția de dezvoltare regională

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul relații internaționale și studii europene sau în domeniul geografie, specializarea geografie sau geografia turismului;
- vechime în specialitatea studiilor: minim 6 luni;
- cursuri de specializare în domeniul studiilor superioare.

V. Pentru postul de Inspector de specialitate, gradul IA la Biroul gestiuni și aprovizionare

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științe inginerești, domeniul de licență inginerie și management sau în domeniul științe economice, domeniul de licență management;
- cunoștințe de operare pe calculator dovedite cu acte (certIFICATE, atestat, diploma, etc.);
- vechime în specialitatea studiilor: minim 2 ani;
- vechime în muncă minim 5 ani.

Potrivit art. 3 din Regulamentul- cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin H.G. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică

înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs, care trebuie să conțină, în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6, alin. (1) din Regulamentul- cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin H.G. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul resurse umane și management unități sanitare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean Buzău, camera 75, la secretarul comisiei de concurs, Manolache Maria sau la numărul telefon 0766680400.

Bibliografia de concurs:

Pentru postul de Inspector de specialitate, gradul IA, la Biroul administrație publică, Direcția juridică și administrație publică locală;

1. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind **Codul administrativ** – Partea a III-a (Administrația publică locală) și Partea a VI-a – Titlul III (Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice), cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 555/2019;
2. **Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare – M. O. nr. 663/2001;
3. **Ordonanța Guvernului nr. 13/2017** privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 681/2017;

4. **Ordonanța Guvernului nr. 27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 84/2002;
5. **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 390/2016;
6. **Legea nr. 101/2016** privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 393/2016;
7. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 39/2018** privind parteneriatul public-privat, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 954/2016;
8. **Legea nr. 52/2003** privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 749/2013.
9. **Ordinul nr. 600/2018**, al Secretariatului General al Guvernului privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice – M.O. nr. 387/2018.

Pentru posturile de Inspector de specialitate, gradul IA la compartiment control, Biroul de transport public, Direcția pentru administrarea patrimoniului și investiții

1. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind **Codul administrativ** – Partea a III-a (Administrația publică locală) și Partea a VI-a – Titlul III (Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice), cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 555/2019;
2. **Ordonanța Guvernului nr. 43/1997** privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare – M. O. nr. 237/1998;
3. **Ordinul comun nr. 1236/6509/126/2018** al Ministerului Transporturilor, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice și Ministerul Afacerilor Interne de aprobare a Normelor privind autorizarea și desfășurarea circulației vehiculelor rutiere cu mase și/sau dimensiuni ce depășesc masele și/sau dimensiunile maxime admise prevăzute în Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, publicat în Monitorul Oficial, Partea I, nr. 48 din 18 ianuarie 2019.
4. **Guvernului nr. 69/2012** privind stabilirea încălcarilor cu caracter contravențional ale prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.071/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 de stabilire a unor norme comune privind condițiile care trebuie îndeplinite pentru exercitarea ocupației de operator de transport rutier și de abrogare a Directivei 96/26/CE a Consiliului, ale Regulamentului (CE) nr. 1.072/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 privind normele comune pentru accesul la piața transportului rutier internațional de marfuri, ale Regulamentului (CE) nr. 1.073/2009 al Parlamentului European și al Consiliului din 21 octombrie 2009 privind normele comune pentru accesul la piața internațională a serviciilor de transport cu autocarul și autobuzul și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 561/2006 și ale Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere și ale normelor de aplicare a acestora, precum și a sancțiunilor contravenționale și a altor măsuri aferente aplicabile în cazul constatării încălcarilor, cu modificările și completările ulterioare, M. O. nr. 114/2012.

Pentru postul de Inspector de specialitate, gradul II la compartimentul relații internaționale, Direcția de dezvoltare regională

1. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind **Codul administrativ** – Partea a III-a (Administrația publică locală) și Partea a VI-a – Titlul III (Personalul

- contractual din autoritățile și instituțiile publice), cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 555/2019;
2. **Legea nr. 315/2004** privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 577/2004;
 3. **Hotărârea Guvernului nr. 398/2015** pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr. 488/2015;
 4. **Hotărârea Guvernului nr. 399/2015** privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 413/2015;
 5. **Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 34/2017** privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar Spațiul Economic European 2014-2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 341/2017;
 6. **Hotărârea Guvernului nr. 759/2007** privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr. 517/2007;
 7. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011** privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr. 461/2011;
 8. **Hotărârea Guvernului nr. 875/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr. 659/2011;
 9. **Hotărârea Guvernului nr. 1.135/2011** pentru modificarea și completarea H.G. nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr. 849/2011.

Pentru postul de Inspector de specialitate, gradul IA la Biroul gestiuni și aprovizionare

1. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind **Codul administrativ** – Partea a III-a (Administrația publică locală) și Partea a VI-a – Titlul III (Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice), cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 555/2019;
2. **Legea nr. 22/1969** privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 132/1969;
3. **Legea nr. 273/2006** privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr. 618/2006;
4. **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 390/2016;
5. **Hotărârea Guvernului nr. 395/2016** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare – M. O. 423/2016;

6. **Ordinul nr. 1792/2002** al Ministerului Finantelor Publice pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale - M.O. nr. 37/2003;
7. **O.M.F.P. nr. 2861/2009** pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 704/2009;
8. **Ordonanța Guvernului nr. 80/2001** privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 542/2001;
9. **Hotararea Guvernului nr. 841/1995** privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 253/1995;
10. **Ordinul nr. 600/2018**, al Secretariatului General al Guvernului privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice – M.O. nr. 387/2018.