



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BUZĂU**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Municipiul Buzău, Bd. Nicolae Bălcescu nr. 48, cod 120260

Telefon +0040-238-414112 Fax +0040-238-725507

web: www.cjbuzau.ro

e-mail: cjbuzau@cjbuzau.ro, consjudbuzau@gmail.com



**Nr.18291/24.11.2021**

**ANUNȚ**

Consiliul județean Buzău, cu sediul în municipiul Buzău, bld. Nicolae Bălcescu nr. 48, județul Buzău organizează concurs de recrutare pentru ocuparea unor posturi contractuale de execuție vacante pe durată nedeterminată, cu normă întreagă de 8 ore/zi, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean Buzău:

- **Inspector de specialitate, gradul IA** la Serviciul managementul proiectelor, Direcția de dezvoltare regională – **un post**;
- **Inspector de specialitate, gradul II** la compartimentul relații internaționale, Direcția de dezvoltare regională – **un post**.

Concursul va avea loc la sediul Consiliului județean Buzău, B<sup>dul</sup> N. Bălcescu nr. 48, Buzău, în data de **20 decembrie 2021, ora 10<sup>00</sup>** – proba scrisă.

Dosarele de înscriere ale candidaților se depun **până la data de 10 decembrie 2021** (inclusiv), la Serviciul resurse umane și management unități sanitare – Consiliul județean Buzău.

Concursul se va desfășura după cum urmează:

- selecția dosarelor: **13.12-14.12.2021**;
- proba scrisă: **20.12.2021, ora 10<sup>00</sup>**;
- proba interviu: **23.12.2021, ora 10<sup>00</sup>**.

Concursul este organizat în temeiul prevederilor H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale art. II din Legea nr. 203/2020.

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul resurse umane și management unități sanitare din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean Buzău, camera 75, la secretarul comisiei de concurs, Manolache Maria sau la numărul telefon 0238/414112, interior 102.

**Condițiile de participare la concurs pentru fiecare funcție sunt:**

**I. Pentru postul de Inspector de specialitate, gradul IA la Serviciul managementul proiectelor, Direcția de dezvoltare regională**

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diploma de licență sau echivalentă în domeniul științe juridice sau în domeniul științe administrative;
- vechime în specialitatea studiilor: minim 2 ani;
- vechime în muncă minim 5 ani.

**II. Pentru postul de Inspector de specialitate, gradul II la compartimentul relații internaționale, Direcția de dezvoltare regională**

- studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul relații internaționale și studii europene sau în domeniul geografie, specializarea geografie sau geografia turismului;
- vechime în specialitatea studiilor: minim 6 luni;
- cursuri de specializare în domeniul studiilor superioare.

## **Bibliografia de concurs:**

### **I. Pentru postul de Inspector de specialitate, gradul IA la Serviciul managementul proiectelor, Direcția de dezvoltare regională**

- 1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul administrativ – Partea a III-a (Administrația publică locală) și Partea a VI-a – Titlul III (Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice), cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 555/2019;
- 2. Legea nr. 315/2004** privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 577/2004;
- 3. Hotărârea Guvernului nr. 398/2015** pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare - M.O nr. 488/2015;
- 4. Hotărârea Guvernului nr. 399/2015** privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 413/2015;
- 5. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2015** privind reglementarea unor măsuri pentru stimularea absorbției fondurilor externe nerambursabile, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 475/2015;
- 6. Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 34/2017** privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar Spațiul Economic European 2014-2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 341/2017;
- 7. Hotărârea Guvernului nr. 759/2007** privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr. 517/2007;
- 8. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 64/2009** privind gestionarea financiară a Instrumentelor Structurale și utilizarea acestora pentru Obiectivul Convergență, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr.413/2009;
- 9. Hotărârea Guvernului nr. 218/2012** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 64/2009 privind gestionarea financiară a instrumentelor structurale și utilizarea acestora pentru Obiectivul Convergență, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr.193/2012;
- 10. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011** privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr. 461/2011;
- 11. Hotărârea Guvernului nr. 875/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr. 659/2011;
- 12. Hotărârea Guvernului nr. 1.135/2011** pentru modificarea și completarea H.G. nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr. 849/2011.

### **II. Pentru postul de Inspector de specialitate, gradul II la compartimentul relații internaționale, Direcția de dezvoltare regională**

1. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019** privind Codul administrativ – Partea a III-a (Administrația publică locală) și Partea a VI-a – Titlul III (Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice), cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 555/2019;
2. **Legea nr. 315/2004** privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 577/2004;
3. **Hotărârea Guvernului nr. 398/2015** pentru stabilirea cadrului instituțional de coordonare și gestionare a fondurilor europene structurale și de investiții și pentru asigurarea continuității cadrului instituțional de coordonare și gestionare a instrumentelor structurale 2007-2013, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr. 488/2015;
4. **Hotărârea Guvernului nr. 399/2015** privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 413/2015;
5. **Ordonanță de urgență a Guvernului nr. 34/2017** privind gestionarea financiară a fondurilor externe nerambursabile aferente Mecanismului financiar Spațiul Economic European 2014-2021 și Mecanismului financiar norvegian 2014-2021, cu modificările și completările ulterioare – M.O. nr. 341/2017;
6. **Hotărârea Guvernului nr. 759/2007** privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr. 517/2007;
7. **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011** privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr. 461/2011;
8. **Hotărârea Guvernului nr. 875/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr. 659/2011;
9. **Hotărârea Guvernului nr. 1.135/2011** pentru modificarea și completarea H.G. nr. 759/2007 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin programele operaționale, cu modificările și completările ulterioare - M.O. nr. 849/2011.

***Potrivit art. 3 din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin H.G. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:***

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

***În vederea participării la concurs, candidații depun dosarul de concurs, care trebuie să conțină, în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 6, alin. (1) din Regulamentul-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice aprobat prin H.G. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:***

- a) cerere (formular) de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

***Actele prevăzute la lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.***

#### **Notă:**

Accesul candidaților la sediul Consiliului județean Buzău, în vederea înscrierii la concursul de recrutare organizat în vederea ocupării unor posturi contractuale vacante din aparatul de specialitate al Consiliului județean Buzău este permis doar celor care fac dovada vaccinării împotriva virusului SARS-CoV-2 și pentru care au trecut 10 zile de la finalizarea schemei complete de vaccinare, care prezintă rezultatul negativ al unui test RT-PCR pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 72 de ore sau rezultatul negativ certificat al unui test antigen rapid pentru infecția cu virusul SARS-CoV-2 nu mai vechi de 48 de ore, respectiv care se află în perioada cuprinsă între a 15-a zi și a 180-a zi ulterioară confirmării infectării cu virusul SARS-CoV-2 așa cum este prevăzut în Hotărârea Guvernului nr. 1183/2021 privind prelungirea stării de alertă pe teritoriul României începând cu data de 9 noiembrie 2021, precum și stabilirea măsurilor care se aplică pe durata acesteia pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19.