

ROMÂNIA

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari și a Planului de administrare al administratorilor la Societatea „Domenii Prest Serv” SRL

Consiliul Județean Buzău, în calitate de Adunare Generală a Asociației Unice la Societatea Domenii Prest Serv SRL,

Având în vedere:

- referatul Președintelui Consiliului Județean Buzău de inițiere a proiectului de hotărâre înregistrat sub nr.7354/19.04.2023
- raportul Direcției juridice și administrație publică locală înregistrat sub nr.7355/19.04.2023
- avizul de legalitate al Secretarului General al Județului Buzău dat pe proiectul de hotărâre;
- avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Buzău anexate la hotărâre;
- Decizia nr. 4/16.03.2023 a Consiliului de Administrație al societății Domenii Prest Serv SRL;
- prevederile art.13 lit.d) și art.22 lit.b) din Actul constitutiv actualizat al Societății „Domenii Prest Serv” SRL;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Buzău nr.222/2022 privind numirea administratorilor la Societatea „Domenii Prest Serv” SRL Buzău;
- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare și, respectiv ale Hotărârii Guvernului nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 109/2011;
- prevederile Legii nr.31/1990 privind societățile, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 173 alin.(1) lit. „a”, alin. (2), lit. „d” și art. 182 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă indicatorii de performanță financiari și nefinanciari și Planului de administrare al administratorilor la societatea Domenii Prest Serv SRL pe durata corespunzătoare mandatului acestora.

(2) Documentele menționate la alin.(1) sunt prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Evaluarea activității administratorilor se face anual de către Adunarea Generală – Consiliul Județean Buzău, cu sprijinul unor experți atestați și vizează atât contractul de administrare cât și planul de administrare.

Art.3. Secretarul General al Județului Buzău va asigura comunicarea hotărârii Instituției Prefectului Județului Buzău, Consiliului de Administrație al Societății „Domenii Prest Serv” SRL Buzău, precum și publicarea pe site-ul autorității publice județene.

PREȘEDINTE,

PETRE-EMANOIL NEAGU

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI BUZĂU,

MIHAI-LAURENȚIU GAVRILĂ

Nr. 103

BUZĂU, 26 APRILIE 2023

Hotărârea a fost adoptată cu 26 voturi „pentru”, - voturi „împotrivă”, - abțineri.



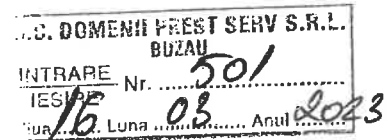
DOMENII PREST SERV S.R.L.

J10/317/2014, CUI 33093065, capital social 2.940.000 lei, **Sediu social:** Municipiul Buzău, B-dul Nicolae Balcescu, nr.44, județul Buzău, tel./fax 0238.437.832, email - secretariat@domeniiprestserv.ro. **Punct de lucru:** Stația Pilot de operare deșeuri din construcții și desființări, localitatea Vernești, județul Buzău, tel. 0371.332.247, statiepilot@domeniiprestserv.ro.

ANEXA
la Hot. Cons. Jud. Buzău nr. 103/2023

PLANUL DE ADMINISTRARE

elaborat de membrii Consiliului de Administrație ai
Societății DOMENII PREST SERV SRL
(2022-2026)



Prezentul document a fost întocmit în conformitate cu prevederile legale în vigoare, respectiv **Art.30 alin.(2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice**, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.111/2016 și Hotărârea Guvernului nr.722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Planul de administrare constituie **viziunea Consiliului de administrație** privind îndeplinirea indicatorilor financiari și nonfinanciari precum și a politicilor fiscal-bugetare, cu evidențierea legăturii dintre acestea și așteptările generale ale autorității publice tutelare de la organele de administrare și conducere ale întreprinderii publice.

Strategia Planului de administrare este de a:

- prezenta obiectivele pe termen scurt, mediu și lung ale întreprinderii publice;
- realiza îndeplinirea indicatorilor financiari și nefinanciari propuși;

Planul de administrare vine ca raspuns la scrisoarea de așteptări și vizează o perioada de **4 ani (2022-2026)**.

STRUCTURA PLANULUI DE ADMINISTRARE

1. Strategia Consiliului de Administrație a Societății Domenii Prest Serv S.R.L.
2. Viziunea strategică a C.A. cu privire la misiunea și obiectivele societății
3. Încadrarea întreprinderii publice
4. Activitatea comercială a întreprinderii publice
5. Politica de investiții
6. Comunicarea cu Asociatul Unic și conducerea executivă
7. Calitatea și siguranța produselor și serviciilor
8. Etica, integritatea și guvernanta corporativă

1. STRATEGIA CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE A SOCIETĂȚII DOMENII PREST SERV S.R.L.

Societatea DOMENII PREST SERV S.R.L. are ca obiect principal de activitate Tratarea și eliminarea deșeurilor nepericuloase. Pe lângă acesta societatea Domenii Prest Serv S.R.L. realizează Lucrări de construcții și întreținere drumuri, Lucrări construcții civile, etc.

Pentru a îndeplini așteptările Asociației Unice - Județul Buzău, managementul Societății este orientat spre realizarea obiectivului strategic al Societății, respectiv administrarea Serviciului public de eliminare a deșeurilor din construcții și demolări de la Județul Buzău, activitate ce se desfășoară în cadrul Stației Pilot de eliminare a D.C.D.(deșeurilor din construcții și demolări) din localitatea Vernești, județul Buzău, ce se bazează pe următoarele elemente fundamentale:

- atingerea obiectivelor stabilite prin Directiva Europeană 2008/98/CE privind deșeurile(noua directivă a deșeurilor) transpusă în legislația națională prin **O.U.G. nr. 92/2021** privind regimul deșeurilor;
- îmbunătățirea serviciilor publice prestate;
- creșterea profitabilității societății.

Având în vedere calitatea Consiliului Județean Buzău de administrator al întregii infrastructuri de interes județean, are ca atribuție exclusivă realizarea tuturor activităților de interes public referitoare la administrarea drumurilor și podurilor de interes județean.

Așa cum a prezentat în scrisoarea de așteptări, Județul Buzău a considerat că prin înființarea Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. se poate contribui atât la menținerea viabilității cât și la îmbunătățirea infrastructurii rutiere.

Managementul Societății DOMENII PREST SERV S.R.L., sub coordonarea consiliului de administrație, urmează să fie orientat spre dezvoltarea afacerii în condiții de profitabilitate, să urmărească permanent stabilirea unui echilibru între calitatea lucrărilor și serviciilor realizate, protecția mediului și securitatea și sănătatea lucrătorilor.

Din punct de vedere financiar, plecând de la structura de venituri a Societății DOMENII PREST SERV S.R.L., se dorește ca prin consolidarea capacității operationale să-și conserve portofoliul de servicii și lucrări și să preia cât mai multe tipuri de servicii și lucrări cu caracter de urgență ce trebuie realizate pe domeniul public al județului.

Activitatea este definită prin legislația specifică:

1. Legea nr.31/1990 privind societățile comerciale, republicată și actualizată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.111/2016;
3. Ordonanța Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară;

Activitatea societății se desfășoară cu respectarea următoarelor principii:

- a) autonomie locală;
- b) responsabilitate și legalitate;
- c) protecția și conservarea mediului natural și construit;
- d) administrarea eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unității administrative – teritoriale;
- e) continuitate din punct de vedere calitativ și cantitativ, în condițiile contractuale reglementate;
- f) adaptabilitate la cerințele utilizatorilor ;
- g) transparență decizională și protecția utilizatorilor;
- h) acces liber la informațiile privind serviciile oferite;

Conform așteptărilor autorității tutelare, activitatea Societății DOMENII PREST SERV S.R.L trebuie să fie definită prin:

1. profesionalism și performanță;
2. transparență și predictibilitate;

3. etică și integritate;

2. VIZIUNEA STRATEGICĂ A C.A. CU PRIVIRE LA MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE SOCIETĂȚII

Domenii Prest Serv S.R.L. este o societate constituită în anul 2014 în scopul asigurării derulării Proiectului LIFE10ENV/RO/727 "Valorificarea deșeurilor din construcții și demolări din județul Buzău", implementat de Consiliul Județean Buzău și finanțat prin Programul LIFE + al Comisiei Europene, în vederea atingerii țintelor conform cu Directiva 2008/98/CE privind deșeurile, transpusă în legislația națională prin Legea privind regimul deșeurilor.

Astfel Domenii Prest Serv S.R.L. asigură administrarea prin delegare directă a Serviciului public de eliminare a deșeurilor din construcții și demolări de la Județul Buzău, activitate ce se desfășoară în cadrul Stației Pilot de eliminare a D.C.D.(deșeuri din construcții și demolări) din localitatea Vernești, județul Buzău.

De asemenea, societatea Domenii Prest Serv S.R.L. gestionează prin delegare directă și unele activități ale Serviciului public de administrare a domeniului public și privat al Județului Buzău.

O altă componentă cuprinsă în sfera activităților desfășurate de către societatea Domenii Prest Serv S.R.L., se regăsește activitatea de lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor.

2.1. Poziționarea strategică a Societății

Societatea Domenii Prest Serv este operatorul ce asigură, prin delegare directă, implementarea Proiectului LIFE10ENV/RO/727 "Valorificarea deșeurilor din construcții și demolări din județul Buzău", finanțat prin Programul LIFE + al Comisiei Europene.

Proiectul s-a derulat sub coordonarea Consiliului Județean Buzău în parteneriat cu societatea Natura Management SRL București.

În cadrul acestui proiect operează Stația Pilot din localitatea Vernești, județul Buzău, ce are ca singur scop asigurarea serviciului public de eliminare a DCD(deșeuri din construcții și demolări).

Societatea Domenii Prest Serv S.R.L. gestionează prin delegare directă și unele activități ale Serviciului public de administrare a domeniului public și privat al Județului Buzău, și **desfășoară și alte activități cu caracter comercial** în domeniul lucrărilor de construcții a drumurilor, lucrări de construcții a altor proiecte, lucrări de demolări, etc..

Prin activitatea desfășurată în domeniul lucrărilor de construcții a drumurilor întreprinderea publică Domenii Prest Serv S.R.L. urmărește creșterea gradului de accesibilitate în zonele rurale și urbane (ex: drumuri județene, comunale, poduri), investițiile destinate infrastructurii de transport având ca rol, îmbunătățirea accesibilității înspre și dinspre județe și regiuni și creșterea mobilității zonale, promovând coeziunea teritorială prin îmbunătățirea conectivității și accesibilității la nivelul județului.

2.2. Obiectivele Societății

Asa cum a fost prevazut și în studiul de fezabilitate ce a stat la baza implementării Proiectului LIFE10ENV/RO/727 "Valorificarea deșeurilor din construcții și demolări din județul Buzău", s-a avut în vedere atingerea țintei menționate în Legea nr.211/2011, fiind necesar să se realizeze recuperarea și reutilizarea fracțiilor re folosibile din DCD(deșeuri din construcții și demolări), astfel încât să meargă la depozitul final o cantitate din ce în ce mai mică, ajungând în 2020 la un procent de DCD depozitate de **30%**.

Astfel, **obiectivele strategiilor in domeniul gestionarii deșeurilor din construcții și demolări**, conform Directivei Europene 2008/98/CE privind deșeurile, transpusă în legislația națională.

Obiectivele pe termen scurt pentru Societatea DOMENII PREST SERV S.R.L. sunt consolidarea structurilor de conducere și control ale acesteia, executive și neexecutive, dezvoltarea dialogului cu asociatul unic, definirea unor instrumente administrative capabile să asigure eficiența funcționării societății și creșterea capacității operationale (umane și dotare).

Pe termen lung obiectivele urmărite de Societatea DOMENII PREST SERV S.R.L. sunt:

Obiective generale:

- Un mediu înconjurător sănătos;
- Îmbunătățirea condițiilor de viață ale populației;
- Susținerea dezvoltării economico – sociale a județului;
- Promovarea calității și eficienței serviciilor prestate;
- Dezvoltarea durabilă a serviciilor prestate;
- Promovarea programelor de dezvoltare și reabilitare pe baza unui mecanism eficient de planificare multianuală a investițiilor;
- Protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației;
- Consultarea cu utilizatorii serviciului în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și regionale:
- Adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului;
- Informarea periodică asupra politicilor de dezvoltare a serviciului;

Obiective specifice:

- Diminuarea gradului de poluare și a altor efecte negative asupra mediului în contextul dezvoltării, principalele direcții de acțiune pentru contracararea amenințărilor la adresa mediului înconjurător vor fi acțiuni pentru diminuarea gradului de poluare, prin ameliorarea calității aerului, apei și solului, cât și prin crearea de condiții pentru colectarea selectivă a deșeurilor (reciclare / recuperare).
- Contribuirea prin servicii de calitate la asigurarea creșterii gradului de accesibilitate în zonele rurale și urbane (ex: drumuri județene, comunale, poduri), investițiile destinate infrastructurii de transport având ca rol, îmbunătățirea accesibilității înspre și dinspre județe și regiuni și creșterea mobilității zonale.
- Stabilirea investițiilor necesare;
- Executarea lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a drumurilor, în strictă concordanță cu documentațiile de urbanism și pe baza studiilor de circulație și de trafic;
- Creșterea eficienței lucrărilor de construire, reabilitare și întreținere a drumurilor, prin adoptarea unor soluții, materiale și tehnologii performante;
- Creșterea calității lucrărilor în vederea măririi perioadei de exploatare a drumurilor;
- Organizarea fronturilor de lucru, semnalizarea corespunzătoare a lucrărilor și adoptarea restricțiilor de circulație necesare desfășurării traficului în condiții de

siguranță pe toată durata execuției lucrărilor de construire, modernizare și întreținere a străzilor;

- Modernizarea și achiziția de utilaje, echipamente și accesorii necesare creșterii productivității și crearea de noi servicii și lucrări;
- Promovarea brand-ului Domenii Prest Serv S.R.L. prin activități de promovare a imaginii;

2.3. Misiunea Planului de administrare

Misiunea planului de administrare a societății Domenii Prest S.R.L. este aceea de a menține și de a dezvolta societatea ca un important operator în domeniul gestionării și eliminării deșeurilor din construcții și demolări, atât pe plan local cât și regional și de a funcționa cu profesionalism și responsabilitate.

Intenția consiliului de administrație este ca la nivelul județului să se dezvolte servicii publice de salubritate cu rolul eliminării deșeurilor, reparație și întreținere drumuri și clădiri, capabile de reacție rapidă și calitativă, la solicitările administrației locale și a utilizatorilor serviciului public.

Planul de administrare a Societății Domenii Prest Serv S.R.L. are la baza viziunea asupra perspectivelor de evoluție fundamentată pe consolidarea proceselor de dezvoltare, modernizare și re tehnologizare a activității de producție, având la bază premise că numai prin influxul permanent de capital vor putea fi oferite lucrări și servicii de calitate aferente exploatarei și întreținerii bunurilor imobile aparținând domeniului public și privat al Județului Buzău.

Se urmărește stabilirea unor tarife/prețuri unitare **corecte** pentru serviciile și lucrările prestate pentru întreținerea drumurilor județene, astfel încât fondurile publice alocate pentru întreținerea drumurilor județene să fie absorbite de către Societatea Domenii Prest Serv S.R.L., în acest fel asigurându-se creșterea producției societății comerciale și a veniturilor din aceste activități;

2.4. Utilizatorii Serviciului public de eliminare DCD și partenerii societății, sunt:

- a. Persoane fizice din mediu urban sau rural;
- b. Persoane juridice: firme de construcții, unități comerciale, organizații profesionale, instituții publice, unități administrativ teritoriale, etc.

Raporturile dintre operatorul serviciului de operare și utilizatori se desfășoară pe baze contractuale, cu respectarea prevederilor regulamentului serviciului și ale contractului-cadru de prestare a serviciului, adoptate de Consiliul Județean Buzău.

Societatea Domenii Prest Serv S.R.L., în calitate de DELEGAT și de semnatar al contractului de delegare a gestiunii, **este responsabil de asigurarea Serviciului de operare a Stației Pilot de eliminare D.C.D. și urmărește respectarea indicatorilor de calitate a serviciului, a clauzelor contractuale și a prevederilor legislației în vigoare.**

2.5. Oportunitatea implementării Proiectului LIFE10ENV/RO/727 "Valorificarea deșeurilor din construcții și demolări din județul Buzău"

Serviciul public de operare a Stației Pilot de eliminare a DCD, asigură prin echipamentele și personalul ce îl deservește colectarea cantităților generate de deșeuri din construcții și demolări și urmărește îndeplinirea țintelor stabilite prin diagnoza realizată în cadrul Proiectului LIFE10ENV/RO/727 "Valorificarea deșeurilor din construcții și demolări din județul Buzău".

Aplicarea politicilor privind **îndeplinirea obiectivelor strategiilor în domeniul gestionării deșeurilor din construcții și demolări**, conform Directivei Europene 2008/98/CE privind deșeurile, obiective prevăzute la Art. 2, alineatul 2 ce sunt specifice implementării Proiectului LIFE10ENV/RO/727 "Valorificarea deșeurilor din construcții și demolări din județul Buzău", finanțat prin Programul LIFE +(Plus) al Comisiei Europene, respectiv operarea Serviciului public de eliminare a deșeurilor din construcții și demolări(DCD), **reprezintă o prioritate în strategia de administrare** a activității Societății Domenii Prest Serv S.R.L..

De asemenea, dacă realizarea obligațiilor privind aplicarea acestor politici dăunează obiectivelor de eficiență și eficacitate ale societății, se vor solicita **compensații** ca atare, conform legislației în materie în vigoare.

Va fi dezvoltată o politică de mediatizare și conștientizare prin implementarea unor mecanisme de responsabilizare în problematica eliminării deșeurilor din construcții și demolări în județul Buzău.

3. ÎNCADRAREA ÎNTREPRINDERII PUBLICE

Domenii Prest Serv S.R.L. asigură administrarea prin delegare directă a **Serviciului public de eliminare a deșeurilor din construcții și demolări din Județul Buzău**, activitate ce se desfășoară în cadrul Stației Pilot de eliminare a D.C.D.(deșuri din construcții și demolări) din localitatea Vernești, județul Buzău având, de asemenea prin delegare directă, gestionarea unor activități ale **Serviciului public de administrare a domeniului public și privat al Județului Buzău**.

Din această perspectivă, societatea Domenii Prest Serv S.R.L. urmează politicile publice prevăzute de legislația specifică privind eliminarea deșeurilor și îndeplinește, prin gestionarea serviciului public, **obiectivele strategiilor în domeniul gestionării deșeurilor din construcții și demolări**.

De asemenea, societatea Domenii Prest Serv S.R.L. gestionează prin delegare directă și unele activități ale Serviciului public de administrare a domeniului public și privat al Județului Buzău, și **desfășoară și alte activități cu caracter comercial** în domeniul lucrărilor de construcții a drumurilor, lucrări de construcții a altor proiecte, lucrări de demolări, etc..

Astfel, Societatea Domenii Prest Serv SRL se încadrează în categoriile privind scopurile întreprinderii publice atât de **serviciu public cât și în scop comercial**, respectiv întreprindere publică ce creează valoare economică și care acționează ca o companie cu scop comercial, îndeplinind în egală măsură și obligații de serviciu public.

În procesul de realizare a operațiunilor financiar contabile, Societatea Domenii Prest Serv S.R.L. va ține o **evidență separată** a costurilor izvorâte din obligația de serviciu public de cele izvorâte din alte activități(comerciale).

4. ACTIVITATEA COMERCIALĂ A ÎNTREPRINDERII PUBLICE

În afara activităților delegate, Societatea Domenii Prest Serv S.R.L. **desfășoară și alte activități cu caracter comercial** în domeniul lucrărilor de construcții a drumurilor, lucrări de construcții a altor proiecte, lucrări de demolări, etc..

Prin activitatea desfășurată în domeniul lucrărilor de construcții a drumurilor, întreprinderea publică Domenii Prest Serv S.R.L. urmărește creșterea gradului de dezvoltare a societății.

Consiliul de administrație urmărește ca managementul Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. să fie orientat spre dezvoltarea afacerii în condiții de profitabilitate, să urmărească permanent stabilirea unui echilibru între calitatea lucrărilor și serviciilor realizate, protecția mediului și securitatea și sănătatea lucrătorilor.

Societatea DOMENII PREST SERV S.R. prestează servicii/lucrări pentru UAT Județul Buzău pe drumurile județene (întreținere, semnalizare, marcaje, toaletare, etc.) pe baza de negociere, prin aplicarea dispozițiilor prevăzute la art.31 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice. Costurile acestora sunt acoperite din bugetul local al UAT Județul Buzău. Societatea DOMENII PREST SERV S.R.L nu încasează sume de la populație sau agenți economici pentru serviciile/lucrările executate la solicitarea UAT.

Țintele propuse ca urmare a desfășurării activităților comerciale privind rezultatele, sunt reflectate în obiectivele stabilite prin indicatorii financiari/nefinanciari propuși.

INDICATORI FINANCIARI PROPUȘI (I.C.P.)

DENUMIRE I.C.P.	DEFINIRE ȘI CONȚINUT	NIVEL-ȚINTĂ PROPUȘĂ 2022-2026
1. Indicele cifrei de afaceri	Capacitatea societății de creștere a activitatilor comerciale <u>Cifra de afaceri curentă</u> x 100 Cifra de afaceri anterioară	>140 %
2. Lichiditatea curentă	Capacitatea societății de a-și acoperi obligațiile de plată exigibile sau cu scadență imediată prin mijloace bănești proprii sau prin elemente patrimoniale active care se pot transforma în scurt timp în lichidități. <u>Active curente</u> x 100 Datorii curente	>150 %
3. Solvabilitate	Capacitatea societății de a transforma toate activele pentru plata tuturor datoriilor. <u>Total active</u> x 100 Datorii totale	>200%
4. Gradul de îndatorare	Capacitatea societății de acoperire a datoriilor totale din capitalul propriu. <u>Datorii totale</u> x 100 Capital propriu	<50 %
5. Viteza de rotație a debitelor clienți	Eficiența cu care societatea colectează creanțele de la clienți <u>Sold mediu clienți</u> x 365 Cifra de afaceri	<60 zile

INDICATORI NEFINANCIARI OPERAȚIONALI

DENUMIRE INDICATOR	DEFINIRE
Calitate servicii/produse	Îmbunătățirea serviciilor din punct de vedere al calității prin dezvoltarea și introducerea de tehnologii noi.

Satisfacția clienților	Preocuparea permanentă pentru creșterea gradului de încredere al beneficiarului și pentru asigurarea unui transparențe legată de acțiunile întreprinse.
Acoperire servicii/ produse	Extinderea ariei de operare și diversificarea ofertei de servicii/lucrări.

INDICATORI PRIVIND GUVERNANTA CORPORATIVA

Stabilirea si raportarea la timp a indicatorilor	Anual
Raportarea situatiei activitatii comerciale	Trimestrial
Ducerea la indeplinire a hotararilor asociatului unic	Permanent

Pentru evaluarea echilibrata a activitatii membrilor consiliului de administratie in determinarea performantei societatii, se va proceda la organizarea indicilor ca ponderi dintr-un intreg, astfel:

- Indicatori financiari : 25 %
- Indicatori operationali nefinanciari: 15 %
- Indicatori privind guvernarea corporativa: 60 %

5. POLITICA DE INVESTIȚII

Finanțarea și realizarea investițiilor se face cu respectarea legislației în vigoare prin inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, în temeiul următoarelor principii:

- a) promovarea rentabilității și eficienței economice;
- b) utilizarea veniturilor realizate pentru dezvoltarea serviciilor și a infrastructurii aferente;
- c) obținerea de fonduri nerambursabile;

6. COMUNICAREA CU ASOCIATUL UNIC ȘI CONDUCEREA EXECUTIVĂ

Pentru realizarea transparenței, consiliul de administrație va asigura permanent informarea asociatului unic Județul Buzău, atât privind activitatea conducerii executive cât și neexecutive. De asemenea se are în vedere o bună comunicare cu managementul societății, conducerea executivă.

7. CALITATEA ȘI SIGURANȚA PRODUSELOR ȘI SERVICIILOR

Consiliul de administrație va monitoriza conducerea executivă pentru a se asigura calitatea și siguranța serviciilor, dezvoltând expertiză și capacitate de documentare care să aducă societatea la un nivel al dotărilor și resurselor (umane și logistice) capabile să răspundă nevoilor determinate de piață și legislația în domeniu.

8. ETICA, INTEGRITATEA ȘI GUVERNANȚA CORPORATIVĂ

Conform dispozițiilor prevăzute la art.29 din OUG nr.109/2011, Consiliul de administrație va revizui codul de etică la nivelul societății, pentru a stabili repere clare în domeniul eticii, integrității și guvernantei corporative ce vor avea drept fundament patru valori: responsabilitate, profesionalism, integritate, transparență și patru principii

corespondente care să guverneze comportamentul etic și profesional al organelor de administrare și conducere: principiul responsabilității, principiul profesionalismului, principiul integrității și principiul transparenței.

Consiliului de administratie urmărește o creștere a capacitatii administrative a conducerii executive si consolidarea unei structuri de gestiune a documentelor si asigurarea unui flux eficient al informatiilor si documentelor între conducerea executivă, auditor, CA, AGA, UAT și mediul de afaceri în care operează întreprinderea publică.

**CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE
al Societății Domenii Prest Serv S.R.L.**

NEDELCU RADU VALENTIN - președinte

IOSEF CONSTANTIN - membru _

ROTARU EDUARD - membru __

**CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU
PREȘEDINTE**

Nr.7354/19.04.2023

**REFERAT
la proiectul de hotărâre pentru aprobarea indicatorilor de
performanță financiari și nefinanciari și a Planului de
administrare al administratorilor la Societatea „Domenii
Prest Serv” SRL**

Proiectul de hotărâre este inițiat în exercitarea atribuțiilor stabilite pentru Consiliului Județean Buzău, în considerarea calității de asociat unic la Societatea „Domenii Prest Serv” SRL.

Consiliul de administrație al Societății „Domenii Prest Serv” SRL, a înaintat prin adresa înregistrată la Consiliul Județean Buzău sub nr.5624/20.03.2023, Decizia nr. 4 din 16.03.2023 și Planul de administrare prin care s-au aprobat indicatorii financiari și nefinanciari precum și politicile fiscal - bugetare ale întreprinderii publice și a solicitat Consiliului Județean Buzău aprobarea acestora în conformitate cu prevederile art.13 și art.22 lit.b) din Actul Constitutiv actualizat al Societății „Domenii Prest Serv” SRL.

PREȘEDINTE,

PETRE-EMANOIL NEAGU

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU
 Direcția Juridică și Administrație Publică Locală

Nr.7355/19.04.2023

RAPORT
la proiectul de hotărâre pentru aprobarea indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari și a Planului de administrare al administratorilor la Societatea „Domenii Prest Serv” SRL

Consiliul de Administrație al Societății „Domenii Prest Serv” SRL al cărui mandat a fost reînnoit prin Hotărârea Consiliului Județean Buzău nr. 222/2022, a depus la Consiliul Județean Buzău, Planul de administrare aferent perioadei 2022-2026.

În conformitate cu art.2 pct.8 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, planul de administrare se constituie într-un instrument de lucru al administratorilor și al directorilor întocmit pentru a determina viziunea Consiliului de Administrație cu privire la misiunea și obiectivele societății.

Conform actului constitutive, Consiliul de Administrație are printre atribuții și obligația de a propune spre aprobare Asociatului Unic, Planul de Administrare care include strategia de administrare pe durata mandatului de administrare.

Planul de administrare este corelat cu scrisoarea de așteptări aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Buzău nr.175/2022.

Obiectivele și indicatorii de performanță aprobați vor constitui anexa la contractele de mandat ale administratorilor.

DIRECTOR EXECUTIV,
MIRELA OPREA