



R O M Â N I A
JUDEȚUL BUZĂU
CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU

Municipiul Buzău, Bd. Nicolae Bălcescu nr. 48, cod 120260
Telefon +0040-238-414112 Fax +0040-238-725507

web: www.cjbuzau.ro
e-mail: cjbuzau@cjbuzau.ro



nr. CSN 26 din 17.09.2026

Raport Final

**al Comisiei de selecție și nominalizare a candidaților
pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul
de administrație al Societății DOMENII PREST
SERV S.R.L. BUZĂU**

Cuprins

Capitolul 1 - Referințe.....	3
Capitolul 2 – Etapele procedurii de selecție.....	5
2.1. Componenta inițială.....	5
2.2. Profilul Consiliului de Administrație.....	6
2.3. Componenta integrală.....	8
2.4. Publicarea anunțului	8
Capitolul 3 - Modul de desfășurare a procedurii de selecție.....	11
3.1. Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de recrutare.....	11
3.2. Centralizatorul verificării dosarelor de candidatură din perspectiva existenței documentelor minime obligatorii	12
3.3. Lista lungă de candidați	13
3.4. Lista scurtă de candidați	14
3.5. Contestații formulate în procedură și modul de soluționare	15
3.6. Declarații de intenție - Interviuri	15
3.7. Concluzie:	17

Anexa nr. 1 – Matrice Finală

**Raport Final al Comisiei de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor
de membri în Consiliul de administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L.
BUZĂU**

Capitolul 1 - Referințe

Prezentul raport final este elaborat ca urmare a finalizării procedurii de selecție și nominalizare pentru ocuparea a 3 (trei) posturi de membru în Consiliul de Administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU, în vederea numirii acestora pentru mandatul 2026-2030.

Raportul reflectă etapele parcurse în cadrul procedurii, documentele aprobate, activitățile desfășurate de Comisia de selecție și nominalizare, modul de verificare și evaluare a candidaturilor, precum și rezultatul final al evaluării candidaților incluși în lista scurtă.

Procedura de selecție s-a desfășurat cu respectarea cadrului legal aplicabil guvernantei corporative a întreprinderilor publice, respectiv Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și Hotărârea Guvernului nr. 639/2023 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor dispoziții din O.U.G. nr. 109/2011.

Cadrul procedural aplicabil a fost avut în vedere ca fundament al etapelor derulate, al documentelor întocmite și aprobate, al criteriilor utilizate în evaluare și al comunicărilor efectuate în cadrul procedurii, astfel încât raportul final să reflecte atât activitatea efectivă a Comisiei de selecție și nominalizare, cât și exigențele de transparență, rigoare și comparabilitate prevăzute pentru selecția administratorilor întreprinderilor publice.

În aplicarea acestui cadru legal, procedura de selecție a fost derulată prin raportare la documentele aprobate în cadrul procedurii, la criteriile de evaluare stabilite prin Profilul Consiliului de Administrație și Profilul Candidatului, precum și la atribuțiile Comisiei de selecție și nominalizare. Potrivit art. 1 alin. (1) pct. 18 din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023, raportul final reprezintă documentul care cuprinde „rezultatul evaluării fiecărui candidat de pe lista scurtă în procedura de selecție, clasamentul acestora și punctajele obținute în conformitate cu criteriile de evaluare, precum și modul în care, colectiv, candidații propuși corespund profilului consiliului”.

În același cadru, criteriile de evaluare sunt avute în vedere ca elemente cuprinse în Profilul Consiliului sau în Profilul Candidatului, în raport cu care candidații sunt evaluați individual și colectiv, iar lista lungă și lista scurtă sunt tratate ca etape distincte ale procesului de selecție, rezultate din verificarea dosarelor, analiza comparativă și aplicarea grilelor de evaluare aprobate.

În elaborarea prezentului raport, Comisia de selecție și nominalizare a avut în vedere documentele procedurii, respectiv Componenta inițială a Planului de selecție, Scrisoarea de așteptări, Profilul Consiliului de Administrație, Profilul Candidatului, Componenta integrală a Planului de selecție, criteriile de evaluare aprobate, matricele de evaluare, declarațiile de intenție și documentele depuse de candidați.

Raportul prezintă, în mod sintetic și cronologic, activitățile desfășurate în cadrul procedurii, de la etapa declanșării și publicării documentelor relevante, până la evaluarea finală a candidaților, stabilirea clasamentului și formularea propunerii Comisiei de selecție și nominalizare.

Prin prezentul raport sunt consemnate rezultatele evaluării candidaților incluși în lista scurtă, punctajele obținute potrivit criteriilor de evaluare aprobate, clasamentul rezultat în urma procedurii, precum și modul în care candidații propuși corespund, la nivel individual și colectiv, cerințelor stabilite prin Profilul Consiliului de Administrație și Profilul Candidatului.

Autoritatea publică tutelară (APT): CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU

Întreprinderea publică: DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU

Scurtă prezentare a întreprinderii publice: Societatea DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU, înființată/organizată potrivit actului constitutiv, are ca obiect principal de activitate ce constă în *“Lucrări de construcții a drumurilor și autostrăzilor”*, cod CAEN 4211. În cadrul procedurii se va avea în vedere rolul strategic/local/sectorial al întreprinderii publice, particularitățile domeniului de activitate, precum și cerințele rezultate din Scrisoarea de așteptări, Profilul Consiliului și Profilul Candidatului.

Societatea este administrată în sistem unitar, administrarea și conducerea fiind asigurate de către Consiliul de Administrație, format din 3 administratori, și de directorul general.

Procedura de selecție și nominalizare: membrii Consiliului de Administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU

Declanșare: Prin adresa nr. 7416/23.04.2026, Consiliul Județean Buzău, în calitate de autoritate publică tutelară a notificat Agenția pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice (AMEPIP) cu privire la necesitatea declanșării procedurii de selecție și nominalizare pentru 3 posturi de administrator al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU

Prin Hotărârea nr. 1 din data de 22.04.2026 a Adunării Generale a Asociației Unice al DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU s-a aprobat declanșarea procedurii de selecție pentru desemnarea a 3 administratori ai Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU

Procedura de selecție s-a desfășurat în conformitate cu prevederile art. 29 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Anexa 1 la H.G. nr. 639/2023.

Având în vedere aceste considerente, prin Hotărârea Consiliului Județean Buzău nr. 72/22.04.2026, a fost constituită Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU

Comisia de selecție și nominalizare constituită la nivelul autorității publice tutelare, Consiliul Județean Buzău, a avut următoarea componență:

- a) 2 membri desemnați prin ordin de către conducătorul autorității publice tutelare;
- b) un expert independent, selectat de AMEPIP.

De asemenea, prin Hotărârea Consiliului Județean Buzău nr. 72/22.04.2026, s-a aprobat Regulamentul de organizare și funcționare al comisiei de selecție și nominalizare a candidaților pentru postul de membru în cadrul consiliilor de administrație/supraveghere ale întreprinderii publice care funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Buzău.

Capitolul 2 – Etapele procedurii de selecție

2.1. Componenta inițială

Componenta inițială a Planului de selecție reprezintă documentul de lucru care fundamentează organizarea procedurii încă din etapa de declanșare, incluzând Scrisoarea de așteptări, aspectele-cheie ale procedurii, calendarul, părțile responsabile și rolurile acestora, riscurile identificate și documentele necesare până la numirea administratorilor.

În cadrul acestei etape, autoritatea publică tutelară a asigurat elaborarea, publicarea, consultarea și aprobarea documentelor aferente, astfel încât procedura să fie construită pe un calendar predictibil, pe responsabilități definite și pe documente accesibile persoanelor interesate și acționarilor/asociațiilor, după caz.

La data de 22.04.2026, pe site-ul oficial al Consiliului Județean Buzău au fost publicate Proiectul Componentei inițiale a Planului de selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU, precum și Anunțul privind consultarea asupra proiectului Scrisorii de așteptări, document aferent procedurii de selecție și evaluare a membrilor Consiliului de Administrație și a directorilor societății pentru perioada 2026–2030, după cum urmează:

- (<https://cjbuzau.ro/wp-content/uploads/2026/04/Plan-de-selecție-Comp.-Initiala-DOMENII-PREST-SERV-SRL.pdf>);
- (<https://cjbuzau.ro/wp-content/uploads/2026/04/Scrisoare-asteptari.pdf>)

Totodată, Consiliul Județean Buzău a înaintat Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU, în vederea publicării, în data de 7.05.2026, pe site-ul oficial al societății, anunțul prin care Consiliul Județean Buzău organizează consultări cu asociatul unic, respectiv Județul Buzău, având ca subiect Proiectul Componentei inițiale a Planului de selecție pentru pozițiile de membri ai Consiliului de administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU, precum și proiectul Scrisorii de așteptări ca parte a componentei inițiale a planului de selecție, publicate la adresa:

- (https://www.domeniiprestserv.ro/files/2026/28042026/plan_de_selecție_componenta_initala_-_proiect.pdf);
- (https://www.domeniiprestserv.ro/files/2026/28042026/scrisoare_de_asteptari_-_proiect.pdf);
- (https://www.domeniiprestserv.ro/files/2026/20260507_150448.pdf) .

Prin adresa nr. 8574/13.05.2026, se precizează că nu au existat observații cu privire la cele supuse consultării.

Prin Hotărârea Consiliului Județean nr. 89/18.05.2026 și Dispoziția Președintelui Consiliului Județean nr. 134/14.05.2026, s-au aprobat:

- Componenta inițială a Planului de selecție a candidaților pentru pozițiile de membri în Consiliul de administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU;
- Scrisoarea de așteptări ca parte a componentei inițiale, necesară selecției și evaluării membrilor consiliului de administrație și directorilor Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU, pentru perioada 2026-2030.

Documentele au fost publicate pe site-ul **Consiliului Județean Buzău**, astfel:

- (<https://cjbuzau.ro/wp-content/uploads/2026/05/Plan-de-selectie-Comp.-Initiala-DOMENII-PREST-SERV-SRL-3.pdf>);
- (<https://cjbuzau.ro/wp-content/uploads/2026/05/Scrisoare-de-asteptari-2026-final-3.pdf>).

pe site-ul societății **DOMENII PREST SERV BUZĂU**, astfel:

- (<https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.domeniiprestserv.ro%2Ffiles%2F2026%2F18052026%2FPlan%20de%20selectie%20-%20Comp%20Initiala%20-%20DOMENII%20PREST%20SERV%20SRL%203.docx&wdOrigin=BROWSELINK>);
- (<https://view.officeapps.live.com/op/view.aspx?src=https%3A%2F%2Fwww.domeniiprestserv.ro%2Ffiles%2F2026%2F18052026%2FScrisoare%20de%20asteptari%202026%20final%203.docx&wdOrigin=BROWSELINK>).

și pe site-ul **AMEPIP**, astfel:

- (<https://amepip.gov.ro/wpcontent/uploads/api/admin Apt/scrisoni asteptare/3662495/33093065/COMPONENTA%20INITIALA%20PLAN%20DE%20SELECTIE.pdf>);
- (<https://amepip.gov.ro/wpcontent/uploads/api/admin Apt/scrisoni asteptare/3662495/33093065/SCRISOARE%20DE%20ASTEPTARI%20DOMENII%20PREST%20SERV%20SRL.pdf>).

2.2. Profilul Consiliului de Administrație

Profilul Consiliului de Administrație a fost avut în vedere ca instrument central al procedurii, întrucât stabilește setul de competențe, capacități, trăsături și aptitudini necesare consiliului la nivel colectiv, prin raportare la contextul organizațional al întreprinderii publice, misiunea acesteia, cerințele exprimate în Scrisoarea de așteptări și elementele de strategie relevante.

La elaborarea și definitivarea profilului au fost avute în vedere cerințele contextuale ale întreprinderii publice, Scrisoarea de așteptări și strategia întreprinderii publice și a sectorului din care aceasta face parte, acestea reprezentând reperele pe baza cărora au fost definite criteriile obligatorii și opționale, grila comună de evaluare, ponderea criteriilor și, după caz, pragurile minime colective.

Profilul Candidatului a fost analizat în legătură directă cu Profilul Consiliului, acesta descriind rolul fiecărui administrator și criteriile de selecție aferente postului, inclusiv competențele, experiența specifică, capacitățile, trăsăturile și aptitudinile pe care candidatul trebuie să le demonstreze în raport cu misiunea, obiectivele și etapa de dezvoltare a întreprinderii publice.

În conformitate cu prevederile art. 12 alin. (2) din Anexa nr. 1 la H.G. nr. 639/2023 „Acționarii care dețin, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social al întreprinderii publice au dreptul de a formula propuneri privind profilul consiliului, ca parte din componenta integrală a planului de

selecție. În acest scop, autoritatea publică tutelară va publica proiectul profilului consiliului pe pagina proprie de internet, pe pagina întreprinderii publice și îl va transmite AMEPIP, în termen de 5 zile de la data aprobării componentei inițiale a planului de selecție, stabilind termenul-limită pentru formularea de propuneri”. Autoritatea publică tutelară a elaborat și actualizat proiectul profilului consiliului de administrație, acesta fiind comunicat către AMEPIP prin adresa nr. 9175 din 21.05.2026.

În perioada 22.05.2026 – 26.05.2026, în vederea definitivării **Profilului Consiliului de Administrație**, Consiliul Județean Buzău a organizat consultări cu acționarii/asociații care dețin, individual sau împreună, cel puțin 5% din capitalul social al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU.

În acest sens, în data de 22.05.2026, **proiectul Profilului Consiliului de Administrație** și, după caz, anunțul/invitația la consultări au fost publicate pe pagina de internet a **Consiliului Județean Buzău**:

- (<http://cjbuzau.ro/wp-content/uploads/2026/05/Profilul-Consiliului.pdf>)

pe pagina de internet a Societății **DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU**:

- (https://domeniiprestserv.ro/files/2026/21052026/260518_Profilul_Consiliului.pdf)

și au fost transmise către AMEPIP.

Până la data-limită de 26.05.2026, nu au fost transmise propuneri/observații/completări asupra proiectului Profilului Consiliului de Administrație.

Tabel de trasabilitate - Profilul Consiliului de Administrație

Document / etapă	Platformă / destinatar	Data	Link / dovadă / anexă
Proiect Profil Consiliu	Site Consiliul Județean Buzău/ site Domenii Prest Serv SRL	22.05.2026	http://cjbuzau.ro/wp-content/uploads/2026/05/Profilul-Consiliului.pdf https://domeniiprestserv.ro/files/2026/21052026/260518_Profilul_Consiliului.pdf
Invitație consultări Profil Consiliu	Site Consiliul Județean Buzău	22.05.2026	https://cjbuzau.ro/wp-content/uploads/2026/05/Anunt-consultare-profilul-consiliului.pdf
Observații/pro puneri primite	N/A	N/A	N/A

2.3. Componenta integrală

Componenta integrală a Planului de selecție a fost tratată ca documentul de lucru elaborat de Comisia de selecție și nominalizare și definitivat înainte de publicarea anunțului, reunind elementele necesare derulării procedurii, inclusiv Profilul Consiliului, Profilul Candidatului, planul de interviu, termenele procedurale și Componenta inițială.

Documentele și formularele aferente procedurii au fost structurate astfel încât să acopere etapele procesului de selecție, calendarul, anunțul de selecție, lista documentelor necesare candidaturii, dispozițiile de confidențialitate și acces la documente, riscurile procedurale, Scrisoarea de așteptări, cerințele contextuale, criteriile de selecție, modul de acordare a punctajului, declarația de intenție, planul de interviu, proiectul contractului de mandat și declarațiile necesare candidaților.

Proiectul componentei integrale a Planului de selecție pentru desemnarea membrilor în Consiliul de Administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L., însoțit de anexele aferente, a fost elaborat cu respectarea cerințelor minime legale de selecție și numire prevăzute la art. 2 pct. 20, art. 4, art. 28 alin. (1), (3), (6) și (7), art. 30 alin. (9), art. 33 și art. 34 alin. (1), (3) și (4¹) din O.U.G. nr. 109/2011, precum și a cerințelor Profilului Consiliului și Profilului Candidatului. Proiectul componentei integrale, împreună cu Anunțul privind consultarea acestuia, a fost publicat în data de 22.05.2026 pe site-ul oficial al **Consiliului Județean Buzău**, la rubrica “*Informații publice/Transparență → Guvernanță Corporativă*”:

- (<https://cjbuzau.ro/wp-content/uploads/2026/05/Componenta-integrala.pdf>);

și pe site-ul Societății **DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU**:

- (https://www.domeniiprestserv.ro/files/2026/21052026/260518_Component_integral.pdf).

În cadrul perioadei de consultare, prin adresa nr. 9473 din 27.05.2026, s-a comunicat faptul că nu au fost înregistrate observații/propuneri cu privire la documentele supuse consultării.

Componenta integrală a Planului de selecție pentru desemnarea membrilor Consiliului de Administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. Buzău, împreună cu anexele acesteia, a fost aprobată prin Hotărârea Consiliului Județean Buzău nr. 111 din 28.05.2026 și, ulterior aprobării, a fost publicată pe site-ul oficial al **societății**:

- (https://www.domeniiprestserv.ro/files/2026/01092026/260518_Component_integral-1.pdf);

și pe site-ul **Consiliului Județean Buzău**:

- (<http://cjbuzau.ro/wp-content/uploads/2026/05/H-111-din-2026-2-1.pdf>);

Prin adresa nr. 2 din 03.06.2026 Consiliul Județean Buzău a înaintat în vederea publicării, în data de 03.06.2026, pe site-ul oficial al societății, Anunțul de recrutare pentru 3 poziții de membru în Consiliul de administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU (însoțit de anexe).

2.4. Publicarea anunțului

Implementarea Planului de selecție a urmărit asigurarea unei proceduri transparente, deschise, nediscriminatorii, competitive și comprehensive. În acest cadru, publicarea anunțului de selecție a

reprezentat etapa prin care documentele procedurii și condițiile de participare au fost aduse la cunoștința persoanelor interesate, cu respectarea termenului stabilit pentru depunerea candidaturilor.

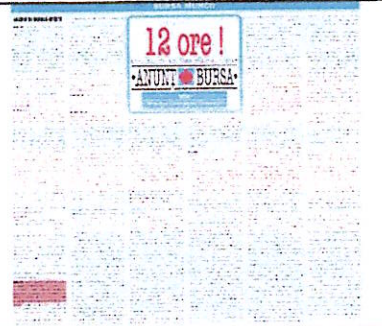
Anunțul de selecție și documentele aferente au fost urmărite din perspectiva trasabilității publicării, a termenului-limită pentru depunerea candidaturilor și a disponibilității formularelor și informațiilor necesare candidaților, dovezile publicării fiind reflectate în centralizatorul de mai jos și în anexele raportului.

Anunțul de selecție pentru 3 poziții de membru în Consiliul de administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU a fost publicat, prin grija autorității publice tutelare, în două publicații economice și/sau financiare de largă răspândire, respectiv *Bursa* și *Jurnalul.ro*, pe platforma de recrutare Posturi Gov.ro, pe site-ul *Consiliului Județean Buzău*, al AMEPIP și al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU, după cum urmează:

- pe site-ul **Consiliului Județean Buzău**:
 - (<https://cjbuzau.ro/wp-content/uploads/2026/05/Anunt-de-selecție.pdf>);
- pe pagina de internet a întreprinderii publice, **DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU**
 - (https://www.domeniiprestserv.ro/files/2026/01092026/Anunt_de_selecție_membri_consiliul_de_administrare.pdf);
- platforma economică/financiară **Bursa**, conform dovezii anexate;
- platforma economică/financiară **Jurnalul.ro**, conform dovezii anexate;
- pe platforma **Agenciei pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice**
 - (https://amepip.gov.ro/wpcontent/uploads/api/admin_apt/scriori_asteptare/3662495/33093065/Anunt%20de%20selecție.pdf);
- pe platforma de recrutare **Posturi.gov.ro**, conform dovezii anexate.

Pentru asigurarea trasabilității publicării anunțului de selecție și a documentelor aferente, Comisia de selecție și nominalizare reține următorul centralizator al publicărilor/dovezilor anexate:

Document publicat	Unde s-a publicat	Data publicării	Dovadă / link / anexă
Anunț de recrutare	Site Consiliul Județean Buzău	03.06.2026	https://cjbuzau.ro/wp-content/uploads/2026/05/Anunt-de-selecție.pdf

Anunț de recrutare	Site DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU	03.06.2026	https://www.domeniiprestserv.ro/files/2026/01092026/Anunt de selectie membri consiliul de administrare.pdf
Anunț de recrutare	Site Agencia pentru Monitorizarea și Evaluarea Performanțelor Întreprinderilor Publice	03.06.2026	https://amepip.gov.ro/wp-content/uploads/api/admin_ap/t/scriori_asteptare/3662495/33093065/Anunt%20de%20selectie.pdf
Anunț de recrutare	Platforma economico și/sau financiară Bursa	08.06.2026	
Anunț de recrutare	Platforma economico și/sau financiară Jurnalul.ro	08.06.2026	
Anunț de recrutare	Platforma de recrutare Posturi.gov.ro	08.06.2026	
Formulare F1-F5 / documente anexă	Site Consiliul Județean Buzău	03.06.2026	https://cjbuzau.ro/wp-content/uploads/2026/05/Anunt-de-selectie.pdf

Termenul limită pentru depunerea candidaturilor a fost 08.07.2026, ora 14:00.

Nu au existat solicitări de clarificare din partea candidaților până la data-limită de depunere a candidaturilor și nici ulterior acestei date.

Capitolul 3 - Modul de desfășurare a procedurii de selecție

3.1. Dosare de candidatură depuse în urma publicării anunțului de recrutare

Etapa depunerii dosarelor de candidatură a avut ca reper termenul-limită prevăzut în anunțul de recrutare și lista documentelor solicitate prin documentația procedurii. Verificarea inițială a vizat depunerea candidaturilor în termen, existența dosarelor în formatul solicitat și corespondența documentelor depuse cu cerințele anunțului și ale Componentei integrale.

Dosarele de candidatură au fost analizate din perspectiva existenței documentelor minime necesare, precum curriculum vitae, documentele care atestă îndeplinirea cerințelor privind studiile și experiența, recomandarea profesională, declarația de interese, declarațiile pe propria răspundere, adeverința medicală, cazierul judiciar, cazierul fiscal, cazierul administrativ, după caz, și acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

În contextul derulării procedurii de selecție a candidaților pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de Administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU, în data de 04.08.2026, ora 10:00, a avut loc ședința Comisiei de selecție și nominalizare, având ca punct pe ordinea de zi: *desigilarea dosarelor de candidatură în format letric și confruntarea comparativă cu documentația transmisă de candidați în format electronic, prin raportare la cerințele de participare, menționate în anunțul publicat.*

În cadrul ședinței, Comisia de selecție și nominalizare a constatat că, până la termenul-limită stabilit prin anunțul de selecție, respectiv **08.07.2026**, ora **14:00**, au fost depuse 3 dosare de candidatură, atât în format letric, prin Registratura Autorității Publice Tutelare, cât și în format electronic, după cum urmează:

Nr. crt.	Nume/prenume candidat	Dosar de candidatură nr.	Tip post pentru care candidează
1.	1	11719/30.06.2026	Administrator B
2.		12021/06.07.2026	Administrator B
3.		12257/08.07.2026	Administrator B

3.2. Centralizatorul verificării dosarelor de candidatură din perspectiva existenței documentelor minime obligatorii

Centralizatorul verificării reflectă etapa de verificare a existenței documentelor solicitate, conformitatea formală a formularelor și respectarea cerințelor de depunere.

Membrii Comisiei de selecție și nominalizare au analizat documentele depuse de către candidați, rezultând următoarele:

Lista documentelor depuse în cadrul procedurii de selecție pentru posturile de membri în Consiliul de Administrație al SOCIETĂȚII DOMENII PREST SERV SRL															
Nume candidat/Cod candidat	Opis documente	CV potrivit model comun	Adev. medicală	Cazier judiciar	Cazier fiscal	Copia actului de identitate	Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, doar în cazul în care numele de pe actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate	Copia diplomei de licență sau echivalentă	Copii ale documentelor care dovedesc experiența profesională cerută (obligatoriu extras Reges/Revisal și copie carnet de muncă, contracte de mandat/management, adeverințe eliberate de angajatori etc.	Formulare					Dosar electronic
										F1	F2	F3	F4	F5	
DOMENII PREST SERV 2026		DA	N A	DA	DA	NU	DA	N A	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
		DA	DA	DA	DA	DA	DA	N A	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA
	IN	DA	N A	DA	DA	DA	DA	N A	DA	DA	DA	DA	DA	DA	DA

3.3. Lista lungă de candidați

Lista lungă a fost întocmită pe baza dosarelor de candidatură complete, depuse în termenul stabilit prin anunțul de recrutare. Candidații ale căror dosare nu au îndeplinit cerințele de formă, completitudine sau termen nu au fost incluși în această etapă a procedurii, iar deciziile Comisiei au fost consemnate și comunicate potrivit regulilor procedurale aplicabile.

În această etapă, Comisia de selecție și nominalizare a avut în vedere că lista lungă reprezintă baza de analiză pentru evaluarea comparativă ulterioară, prin aplicarea criteriilor de selecție, a grilei de evaluare și a cerințelor rezultate din Profilul Consiliului și Profilul Candidatului.

În urma analizării dosarelor depuse de candidați, comisia de selecție și nominalizare a stabilit **respingerea unui dosar** ca fiind **incomplet**, din următoarele motive:

Nr. crt.	Nume/prenume candidat	Dosar de candidatură nr.	Lipsă document solicitat prin anunțul de selecție
1.		11719/30.06.2026	Lipsa cazierului fiscal

Prin adresa nr. 10885 din 10.07.2026, **Consiliul Județean Buzău** a transmis în format electronic dosarele candidaților către AMEPIP, în vederea verificării și emiterii avizului conform, potrivit art. 4⁵ alin. (3) și (4) din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, pentru următorii candidați:

1. _____, dosar nr. 12021/06.07.2026;
2. _____, dosar nr. 12257/08.07.2026;

Prin adresa AMEPIP nr. 10885/15.07.2026 s-au comunicat observațiile cu privire la documentele candidaților transmise de Consiliul Județean Buzău și, de asemenea, a fost transmis avizul conform pentru candidații care îndeplinesc condițiile minime legale de selecție, respectiv:

Nr. crt.	Nume/prenume Candidat	Nr. înregistrare/Data depunerii dosarului de candidatură	Nr. aviz AMEPIP
1.		12021/06.07.2026	600/16.07.2026
2.		12257/08.07.2026	599/16.07.2026

În conformitate cu prevederile O.U.G nr. 109/2011 privind guvernanța corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare, lista lungă de candidați reprezintă lista cu toți candidații care au trimis dosarul de candidatură complet în termenul prevăzut în art. 1, pct. 9 din Anexa nr.1 la H.G. nr. 639/2023.

Comisia de selecție și nominalizare a stabilit **lista lungă** actualizată de candidaturi cu următoarea componență:

Administrator A – profil auditor – (1 post) – Pentru acest post nu au fost înregistrate candidaturi, Comisia de selecție și nominalizare constatând lipsa candidaților.

Administrator B – profil general – (2 posturi)

Nr. crt.	Nume/prenume candidat	Data înregistrării
1.		12021/06.07.2026
2.	↓	12257/08.07.2026

3.4. Lista scurtă de candidați

Trecerea de la lista lungă la lista scurtă a fost realizată prin analiza informațiilor din dosarele de candidatură rămase în procedură și prin alocarea punctajelor potrivit grilei de evaluare pentru criteriile stabilite în Profilul Consiliului și Profilul Candidatului.

Candidații au fost analizați comparativ, iar punctajele acordate au reflectat nivelul de îndeplinire a cerințelor obligatorii și opționale, experiența relevantă, competențele profesionale, competențele de guvernanță corporativă, trăsăturile relevante și celelalte criterii stabilite prin documentele procedurii.

Solicitările de clarificări au fost utilizate, atunci când a fost necesar, pentru completarea și verificarea informațiilor din dosarele de candidatură, în vederea asigurării rigurozității, corectitudinii și comparabilității evaluării.

În cadrul ședinței Comisiei de Selecție și Nominalizare a candidaților pentru poziția de membru în Consiliul de administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU din data de 04.08.2026, **au fost centralizate în matrice punctajele acordate de membrii CSN în urma analizei documentelor depuse la dosarele de candidatură și a informațiilor suplimentare transmise de către candidați.**

Membrii Comisiei de selecție și nominalizare au stabilit lista scurtă a candidaților pentru ocuparea posturilor de membri în Consiliul de administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU, astfel:

Administrator A – 1 post – (poziția de membru în Consiliul de Administrație de auditor financiar sau cu experiență de cel puțin 3 ani în audit statutar sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes

public) – **Pentru acest post nu au fost înregistrate candidaturi, Comisia de selecție și nominalizare constatând lipsa candidaților.**

Administrator B – 2 posturi – (poziția de membru în Consiliul de Administrație cu studii superioare și experiență în domeniul științelor ingineresti, economice, sociale, juridice sau în domeniul de activitate al societății DOMENII PREST SERV):

Nr. crt.	Nume/prenume Candidat	Nr. înregistrare/Data depunerii dosarului de candidatură
1.		12021/06.07.2026
2.		12257/08.07.2026

3.5. Contestații formulate în procedură și modul de soluționare

Comunicarea rezultatelor intermediare către candidați și soluționarea eventualelor contestații au fost tratate ca elemente necesare pentru asigurarea transparenței și trasabilității procedurii. În măsura în care au fost formulate contestații, acestea au fost analizate prin raportare la documentele depuse, cerințele anunțului, condițiile de participare și deciziile adoptate anterior de Comisia de selecție și nominalizare.

După stabilirea candidaturilor care au putut parcurge etapele următoare, documentele relevante au fost transmise către AMEPIP, după caz, în vederea verificării îndeplinirii condițiilor legale de selecție și emiterii avizelor conforme, iar observațiile comunicate au fost valorificate în analiza Comisiei.

Ca urmare a transmiterii adreselor privind neincluderea candidaților în etapa procedurală corespunzătoare, nu au fost depuse contestații.

3.6. Declarații de intenție - Interviu

Etapă declarațiilor de intenție și a interviurilor a avut rolul de a integra analiza documentelor depuse anterior cu viziunea candidaților asupra mandatului, priorităților și contribuției proprii la activitatea consiliului. Declarațiile de intenție depuse de candidații incluși în lista scurtă au fost analizate în legătură cu Profilul Consiliului, Profilul Candidatului și Scrisoarea de așteptări.

Totodată, în cadrul ședinței din data de 04.08.2026 s-a decis transmiterea către candidații incluși în lista scurtă a adreselor de solicitare a declarațiilor de intenție, cu respectarea termenului legal de 15 zile, respectiv până la data de 19.08.2026. Declarațiile de intenție au fost solicitate atât în format letric, depuse la Registratura Consiliului Județean Buzău, *str. NICOLAE BĂLCESCU, nr.48*, în plic închis cu mențiunea "Declarație de intenție pentru selecția membrilor Consiliului de Administrație, numele și prenumele deponentului / cod candidat".

Astfel, au fost depuse, transmise și înregistrate 2 (două) declarații de intenție, după cum urmează:

Nr. crt.	Nume/prenume Candidat	Nr. înregistrare/Data depunerii și transmiterii declarației de intenție
1.	_____	14777 din 18.08.2026
2.	N	14888 din 19.08.2026

În cadrul ședinței din data de 01.09.2026, Comisia de selecție și nominalizare a analizat declarațiile de intenție transmise de candidați și a stabilit planul de interviu și calendarul pentru perioada următoare în vederea susținerii interviurilor de către candidații din lista scurtă pentru ocuparea celor 3 posturi de membru în Consiliul de administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU.

În data de 03.09.2026, a fost afișat la sediul Consiliului Județean Buzău, precum și pe site-ul oficial al Consiliului Județean Buzău, la secțiunea “Informații Publice → Guvernanță Corporativă”, Anunțul privind organizarea interviurilor pentru selecția finală a candidaților aflați în lista scurtă pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU:

➤ (https://cjbuzau.ro/wp-content/uploads/2026/05/20260904_115457.pdf).

În vederea organizării interviului s-au avut în vedere următoarele:

- dosarul de candidatură;
- profilul candidatului;
- profilul consiliului;
- scrisoarea de așteptări;
- declarația de intenție a candidatului.

Interviurile au fost organizate pe baza planului de interviu, având în vedere dosarul de candidatură, Profilul Candidatului, Profilul Consiliului și declarația de intenție, iar rezultatele obținute au fost integrate în evaluarea finală și în clasamentul candidaților.

Comisia de selecție și nominalizare a decis informarea candidaților cu privire la programarea și structura planului de interviu, interviurile candidaților din lista scurtă desfășurându-se în data de 10.09.2026, ora 11:00, la sediul Consiliului Județean Buzău, str. N. Bălcescu, nr. 48, jud. Buzău, conform programării prezentate în tabelul de mai jos.

Nr. crt.	Nume/prenume candidat	Data interviului	Oră începere
1.		10.09.2026	11:00
2.		10.09.2026	12:00

Interviurile au fost înregistrate audio-video, cu acordul candidaților, în condițiile stabilite de Comisia de selecție și nominalizare și cu respectarea regulilor aplicabile privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

3.7. Concluzie:

Concluzia prezentului raport sintetizează rezultatul întregii proceduri de selecție și nominalizare, prin valorificarea etapelor parcurse, a documentelor aprobate, a verificărilor administrative și de fond, a punctajelor acordate, a analizei declarațiilor de intenție și a interviurilor susținute de candidați.

Clasamentul final și propunerea Comisiei de selecție și nominalizare sunt fundamentate pe criteriile de evaluare aprobate, pe matricea de evaluare și pe modul în care candidații propuși corespund, individual și colectiv, Profilului Consiliului de Administrație și Profilului Candidatului.

În urma analizei dosarelor de candidatură pentru postul de administrator al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU, prin raportare la profilul consiliului și la profilul candidatului, Comisia de selecție și nominalizare a întocmit Lista scurtă prevăzută în prezentul Raport.

Comisia de selecție și nominalizare a analizat declarațiile de intenție transmise de candidații admiși în lista scurtă, ținându-se cont de elementele obligatorii pe care acestea trebuiau să le conțină, conform art. 3 din Anexa 1c din H.G. nr. 639/2023 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice. În urma susținerii interviurilor și ca urmare a analizei întregului parcurs în procedura de selecție, valorificat prin matricea finală de evaluare, anexată prezentului Raport, comisia de selecție și nominalizare a întocmit următorul clasament al candidaților aflați în lista scurtă:

Administrator A – (1 post) – Pentru acest post nu au fost înregistrate candidaturi, Comisia de selecție și nominalizare constatând lipsa candidaților.

Administrator B – (2 posturi)

Nr. crt.	Nume/prenume candidat	Statut (Independent/Neindependent)	Punctaj ponderat
1.		Independent	115,33
2.		Independent	105,87

Evaluarea statutului de independent/neindependent a fost realizată prin raportare la dispozițiile art. 1382 din Legea societăților nr. 31/1990 și art. 28 alin. (6) din OUG nr. 109/2011, pe baza declarațiilor cuprinse în formularele completate de fiecare dintre candidați, și poate suferi modificări până la data semnării contractului de mandat și numirii efective în funcție.

*Având în vedere rezultatele procedurii de selecție și nominalizare, precum și faptul că, în urma parcurgerii etapelor procedurale, nu au putut fi ocupate toate posturile de membru în Consiliul de Administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L., Comisia de Selecție și Nominalizare constată necesitatea continuării demersurilor în vederea asigurării componenței complete a Consiliului de Administrație și, în consecință, **propune reluarea procedurii de selecție și nominalizare pentru posturile de administrator rămase neocupate, cu respectarea cadrului legal aplicabil.***

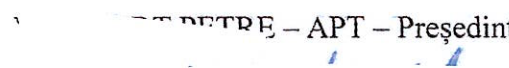
RAPORT FINAL

Prezentul raport final se transmite către AMEPIP (în vederea emiterii avizului conform în condițiile prevăzute la art. 44 alin. (5) lit. c) pct. (vii) din OUG nr. 109/2011) și ulterior către conducătorul APT.

Acest raport final a fost întocmit de Comisia de selecție și nominalizare a candidaților pentru ocuparea posturilor de membru în Consiliul de Administrație al Societății DOMENII PREST SERV S.R.L. BUZĂU în data de 17.09.2026.

Anexa nr. 1 – Matrice Finală

COMISIA DE SELECȚIE ȘI NOMINALIZARE

1.  PETRE – APT – Președinte titular
2.  T - Membru
3. I, expert independent – HR EXPERT INDEPENDENT S.R.L. – Membru

ANEXA NR. 1. Matrice Finală

MATRICEA PROFILULUI CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE									
Nr.	Criterii de selecție	Oblig./ Opt.	Pondere (0-1)	POST TIP B		TOTAL		PRAGURI	
						TOTAL	Total ponderat	Prag minim colectiv	Prag curent colectiv
N/A – nu se aplică / 1 – noțiuni de bază / 2 – intermediu / 3 – competent / 4 – avansat / 5 – expert									
A. COMPETENȚE									
1. Competențe specifice sectorului de activitate al întreprinderii publice									
1.1.	Capacitatea de a identifica și aplica trăsăturile pieței în care acționează societatea;	Oblig.	1	2.67	3.33	6.00	6.00	60%	60%
1.2.	Capacitatea de a înțelege și aplica legislația națională și europeană din domeniul de activitate al societății, având în vedere și necesitatea absorbției fondurilor europene;	Oblig.	1	2.33	1.67	4.00	4.00	60%	40%
1.3.	Capacitatea de a identifica și valorifica oportunitățile de extindere din domeniul societății, prin adaptarea strategică a serviciilor.	Oblig.	1	3.00	3.00	6.00	6.00	60%	60%
2. Competențe profesionale de importanță strategică									
2.1.	Capacitatea de administrare eficientă și sustenabilă a resurselor fizice, financiare și informaționale ale societății;	Oblig.	1	2.67	3.00	5.67	5.67	60%	57%
2.2.	Capacitatea de a defini obiective clare, de a evalua mediul de afaceri și de a implementa strategii care să asigure dezvoltarea sustenabilă a societății;	Oblig.	1	2.33	3.00	5.33	5.33	60%	53%
2.3.	Capacitatea de a instaura o cultură organizațională bazată pe înțelegerea și satisfacerea nevoilor clienților, pe calitate și performanță;	Oblig.	1	2.67	2.33	5.00	5.00	60%	50%
2.4.	Capacitatea de adaptare la noi contexte economice, tehnologice și legislative, precum și reziliență în fața provocărilor;	Oblig.	1	2.33	3.00	5.33	5.33	60%	53%
2.5.	Capacitatea de înțelegere a principiilor de bază ale finanțelor corporative, de gestionare eficientă a costurilor și de identificare, evaluare și gestiune a riscurilor;	Oblig.	1	2.33	2.33	4.67	4.67	60%	47%
2.6.	Capacitatea de a supraveghea procesul de implementare și dezvoltare a proceselor de digitalizare, utilizarea tehnologiilor avansate și integrarea acestora în operațiunile societății.	Oblig.	1	2.33	3.00	5.33	5.33	60%	53%
3. Competențe de guvernare corporativă									
3.1.	Capacitatea de a stabili și menține relații constructive și transparente cu partenerii sociali, inclusiv angajații, sindicatele, autoritățile și alte părți interesate relevante;	Oblig.	1	3.00	2.67	5.67	5.67	60%	57%
3.2.	Capacitatea de a aplica principiile de guvernare corporativă, în concordanță cu O.U.G. nr. 109/2011.	Oblig.	0.8	1.67	3.00	4.67	3.73	60%	47%
4. Competențe sociale și personale									
4.1.	Comunicare instituțională la nivelul cerințelor postului;	Opt.	0.7	2.67	3.00	5.67	3.97	60%	57%
4.2.	Capacitatea de a reprezenta societatea.	Oblig.	1	3.00	3.00	6.00	6.00	60%	60%
5. Experiență pe plan local și internațional									
5.1.	Experiență în relația cu autoritățile publice, autoritățile de reglementare și supraveghere din domeniul de activitate al societății.	Opt.	1	4.00	3.00	7.00	7.00		70%
5.2.	Experiență în realizarea unor investiții sau proiecte în domeniul de activitate al societății.	Opt.	1	3.00	2.67	5.67	5.67		57%
5.3.	Experiență în comunicarea și relația cu acționarii și/sau investitori.	Opt.	1	3.00	2.67	5.67	5.67		57%

MATRICEA PROFILULUI CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

				POST TIP B	TOTAL		PRAGURI		
Nr.	Criterii de selecție	Oblig./ Opt.	Pondere (0-1)		(vezi ev.)	TOTAL	Total ponderat	Prag minim colectiv	Prag curent colectiv
N/A - nu se aplică / 1 - noțiuni de bază / 2 - intermediar / 3 - competent / 4 - avansat / 5 - expert									
A. COMPETENȚE									
5.4.	Experiență în formarea, coordonarea și dezvoltarea echipei/colectivelor de personal și planificarea succesiunii în cadrul acestora	Oblig.	1	3.33	3.33	6.67	6.67	60%	67%
5.5.	Experiență în domeniul audit, economic, contabilitate, financiar sau juridic, managementul riscului	Opt.	1	3.00	4.00	7.00	7.00		70%
5.6.	Experiență în domeniul de activitate al societății	Opt.	1	3.33	3.33	6.67	6.67		67%
5.7.	Experiența în implementarea de proiecte cu fonduri europene	Opt.	1	3.00	2.33	5.33	5.33		53%
5.8.	Experiență în relația cu instituțiile europene	Opt.	1	1.00	1.00	2.00	2.00		20%
6. Competențe și restricții specifice pentru funcționarii publici sau alte categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice									
6.1.	Capacitatea de a implementa și monitoriza politicile publice din domeniul de activitate al întreprinderii publice	Oblig.	0.5	2.67	0.00	2.67	1.33	60%	27%
7. Aliniere cu cerințele de așteptări									
7.1.	Capacitatea de a prezenta obiectivele specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp (SMART), pe care va trebui să le atingă în viitorul mandat	Oblig.	1	2.33	3.00	5.33	5.33	60%	53%
7.2.	Capacitatea de a prezenta profilul personal în directă corelare cu aceste obiective;	Oblig.	1	2.33	2.67	5.00	5.00	60%	50%
7.3.	Capacitatea de a formula aprecieri coerente privind provocările specifice cu care se confruntă societatea în corelare cu contextul acestora	Oblig.	1	2.00	3.67	5.67	5.67	60%	57%
7.4.	Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp, care răspund așteptărilor referitoare la performanța operațională	Oblig.	1	3.00	2.67	5.67	5.67	60%	57%
7.5.	Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp, care răspund așteptărilor referitoare la performanța financiară	Oblig.	1	2.33	3.00	5.33	5.33	60%	53%
7.6.	Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp care răspund așteptărilor referitoare la calitatea serviciilor și/sau modul de administrare a infrastructurii	Oblig.	1	2.67	2.33	5.00	5.00	60%	50%
7.7.	Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp, care răspund așteptărilor referitoare la politica de investiții din surse proprii și din surse atrase aplicabilă societății	Oblig.	1	2.67	3.00	5.67	5.67	60%	57%
7.8.	Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp care răspund așteptărilor referitoare la reducerea creanțelor	Oblig.	1	1.67	3.67	5.33	5.33	60%	53%

MATRICEA PROFILULUI CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Nr.	Criterii de selecție	Oblig./ Opt.	Pondere (0-1)	POST TIP B		TOTAL		PRAGURI	
				(media ev.)	(Media ev.)	TOTAL	Total ponderat	Prag minim colectiv	Prag curent colectiv
N/A - nu se aplică / 1 - noțiuni de bază / 2 - intermediar / 3 - competent / 4 - avansat / 5 - expert									
A. COMPETENȚE									
7.9.	Capacitatea de a formula obiective specifice, măsurabile, care pot fi atinse/realizabile, relevante pentru societate și care sunt încadrate în timp care răspund așteptărilor în domeniul eticii, integrității și guvernantei corporative	Oblig.	1	2.67	3.00	5.67	5.67	60%	57%
7.10.	Capacitatea de a propune indicatori pe care îi consideră oportuni pentru monitorizarea performanței întreprinderii publice pe perioada mandatului, corelați cu obiectivele formulate	Oblig.	1	2.67	3.67	6.33	6.33	60%	63%
7.11.	Capacitatea de a prezenta realist și comprehensiv tabloul constrângerilor, riscurilor și limitărilor posibile de întâmpinat în atingerea obiectivelor propuse și strategia de reducere/depășire a acestora	Oblig.	1	3.00	3.00	6.00	6.00	60%	60%
Subtotal A				86.67	92.33	179.00	124.366667		
B. TRĂSĂTURI									
1.	Reputație personală și profesională	Oblig.	1	2.33	3.00	5.33	5.33	60%	53%
2.	Integritate	Oblig.	1	2.33	2.67	5.00	5.00	60%	50%
3.	Independență	Oblig.	1	2.00	3.67	5.67	5.67	20%	57%
4.	Abilități de comunicare interpersonală	Oblig.	0.5	3.00	2.67	5.67	2.83	60%	57%
5.	Viziune	Oblig.	0.5	2.33	3.00	5.33	2.67	60%	53%
Subtotal B				12.00	15.00	27.00	21.50		
C. ALTE CRITERII									
1.	Înscrieri în cazierul fiscal și judiciar	Oblig.	1	5.00	5.00	10.00	10.00	100%	100%
2.	Rezultate economico-financiare ale întreprinderilor în care candidatul și-a exercitat mandatul de administrator sau de director	Oblig.	1	3.67	3.67	7.33	7.33	100%	73%
3.	Criterii de gen	Oblig.	1	3.67	3.67	7.33	7.33	100%	73%
Subtotal ponderi			39.00	12.33	12.33	24.67	24.666667		
TOTAL				111.00	119.67	230.67	170.53		
Total pondere				105.87	115.33	221.20	221.20		