

Nicoleta-Briana Ioniță

Cetățenie: română **Data nașterii:**

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

Consiliul Județean Buzău – Buzău, România

Localitatea: Buzău | **Țara:** România

Consilier județean

[10/2024 – În curs]

- Elaborat propuneri și analize în cadrul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului, privind bugetul, investițiile publice și gestionarea eficientă a patrimoniului județean.
- Participat activ la ședințele comisiei de specialitate și ale plenului consiliului județean, analizând proiectele de hotărâre și formulând amendamente relevante pentru dezvoltarea durabilă a județului.
- Contribuit la fundamentarea și avizarea bugetului anual al județului, evaluând impactul social și economic al investițiilor propuse.
- Monitorizat gestionarea domeniului public și privat al județului, participând la evaluarea cererilor de concesiune, închiriere sau vânzare de bunuri imobile aflate în administrarea consiliului.
- Colaborat cu aparatul de specialitate al consiliului județean pentru întocmirea de rapoarte și analize privind execuția bugetară, atragerea de fonduri europene și implementarea proiectelor de investiții.
- Promovat transparența și implicarea cetățenilor în procesul decizional, participând la consultări publice și comunicând constant cu societatea civilă și autoritățile locale din județ.
- Inițiat și sprijinit măsuri de eficientizare administrativă și digitalizare la nivelul aparatului administrativ al consiliului județean.
- Membră activă a Fundației Communitas Buzău, contribuind la dezvoltarea de proiecte civice și educaționale cu impact local, în special în domeniile tineretului, culturii și participării democratice.

Senatul României – București, România

Localitatea: București | **Țara:** România

Colaborator grup parlamentar

[06/2024 – 12/2024]

- Oferit sprijin administrativ și legislativ în activitatea grupului parlamentar.
- Participat la activități interne în cadrul Senatului (comisii, ședințe, redactare de documente).
- Asigurat comunicarea și coordonarea cu structuri instituționale relevante.

Parlamentul European – Bruxelles, Belgia

Localitatea: Bruxelles | **Țara:** Belgia

Stagiar în politici europene

[05/02/2024 – 01/03/2024]

• Contribuit la redactarea și pregătirea întrebărilor parlamentare adresate Comisiei Europene privind ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor și măsurile UE pentru integrarea profesională.
• Analizat detaliat structura și funcțiile comisiilor Parlamentului European, contribuind la înțelegerea amplă a procesului legislativ și a mecanismelor de influențare politică.
• Elaborat instrumente de monitorizare și analiză pentru întrebări parlamentare și amendamente.
• Participat la ședințe de grup și comisii, redactând note și rapoarte care au susținut documentația și argumentația pentru dezbaterile parlamentare.
• Inițiat și dezvoltat cercetări pe teme de actualitate, cum ar fi sănătatea mintală și tineretul, propunând soluții inovative prin proiecte pilot care adresează provocări sociale contemporane.
• Contribuit la redactarea și pregătirea materialelor pentru evenimente importante, inclusiv drafturi de invitații pentru expoziții.
• Actualizat fișe informative pe diverse teme (educație, digitalizare, sport), integrând cele mai recente inițiative.
• Demonstrat competențe de lucru în echipă și adaptabilitate într-un mediu multicultural și dinamic, contribuind
eficient la proiecte comune și îndeplinind obiectivele grupului de lucru în termene strânse.
• Participat la sesiunile comisiei de Bugete (BUDG) și Comisia pentru Cultură și Educație (CULT), contribuind la redactarea de rapoarte preliminare asupra bugetelor alocate inițiativelor culturale și educaționale.

Consulatul General al României la Londra – Londra, Regatul Unit

Localitatea: Londra | **Țara:** Regatul Unit

Funcționar consular

[17/07/2023 – 17/12/2023]

• Facilitarea dialogului și cooperării instituționale cu reprezentanți ai organizațiilor europene și ai autorităților britanice, în domenii precum migrația, mobilitatea și relațiile economice și sociale.
• Promovarea schimburilor culturale și educaționale între misiunea diplomatică și țara gazdă prin diverse programe și inițiative organizate alături de Home Office (Ministerul de Interne al Regatului Unit).
• Elaborarea de rapoarte și minute privind reuniunile avute cu reprezentanții ONG-urilor locale, britanice pe teme
legate de gestionarea unor cazuri care au vizat cetățeni români.
• Acordarea de asistență cetățenilor români, cu accent pe probleme legislative (dreptul familiei, proceduri succesoriale, documente notariale, etc.).
• Participarea și implicarea în organizarea evenimentelor de reprezentare a misiunii diplomatice (discuții între delegații parlamentare, demnitari români, miniștri și mediul asociativ al comunității române din Marea Britanie).
• Elaborarea de module informatice care să faciliteze o mai bună gestionare a bazelor de date legate de activitatea consulară (elaborarea unor scheme proprii pentru centralizarea informației în cadrul Departamentului de Asistență).
• Consolidarea procedurilor consulare, aprofundarea temelor de drept internațional, dar și a protocoalelor diplomatice și de conduită în relaționarea cu alte medii profesionale.

Ambasada României în Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord – Londra, Regatul Unit

Localitatea: Londra | **Țara:** Regatul Unit

Stagiar în afaceri diplomatice

[20/03/2023 – 28/04/2023]

Localitatea: Londra | **Țara:** Regatul Unit | **Site de internet:** https://www.kcl.ac.uk

Module relevante: Blockchain, Criptomonede și Jurisdicție, Impactul COVID-19 asupra Comerțului și Investițiilor, Tranziția Energetică, ESG și Cariere, Contracte de Drept Comun, Conflit de Legi, Arbitraj Comercial Internațional, Soluționarea Disputelor în Comerț și Investiții, Sisteme Internaționale de Plăți și Instrumente Negociabile.

Licență în Studii asupra Războiului și Istorie (cu onoruri) / Bachelor of Arts (Honours) in War Studies and History

King's College London [09/2019 – 01/08/2022]

Localitatea: Londra | **Țara:** Regatul Unit | **Site de internet:** https://www.kcl.ac.uk | **Nivelul CEC:** Nivelul 6 CEC

Module relevante: Probleme contemporane de securitate, Cauzele războiului, Arta războiului, De la Atom la Afganistan: Știință și Tehnologie în Lumea Războiului Rece, Securitatea Cibernetică: Politici, Politică și Practică, Sclavia Atlantică: Africa de Vest și Caraibe 1492-1807, Război și Societate, Securitate Internațională, Informații în Timp de Război și Pace, Terorism și Contraterorism, Studii Strategice, Războiul în Ordinea Internațională, Insurgență și Contra-insurgență, Studii de Pace și Conflicte, Teorii ale Războiului, Securitate Cibernetică și Război Cibernetic, Conflict și Cooperare Internațională.

Colegiul Național „B.P. Hasdeu" Buzău

[2015 – 2019]

Localitatea: Buzău | Țara: România

COMPETENȚE LINGVISTICE

Limbă(i) maternă(e): română

Altă limbă (Alte limbi):

engleză

COMPREHENSIUNE ORALĂ C2 **CITIT** C2 **SCRIS** C2

EXPRIMARE SCRISĂ C2 **CONVERSAȚIE** C2

franceză

COMPREHENSIUNE ORALĂ B2 **CITIT** B2 **SCRIS** B2

EXPRIMARE SCRISĂ B2 **CONVERSAȚIE** B2

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat

CONFERINȚE ȘI SEMINARE

[06/2025] Bruxelles, Belgia
Delegat oficial, vizite instituționale la Parlamentul European și Comisia Europeană

[30/04/2025 – 03/05/2025] București, România
Președinte de comisie, Conferință FWWMUN prima ediție organizată în Parlamentul Romaniei

[04/2025] New York, SUA
Delegat oficial, Conferință FWWMUN, sediul central al ONU

[17/09/2024] Londra, Regatul Unit
Auditor, The King's Foundation Green Belt Vision Conference

[29/06/2024 – 03/07/2024] București, România
Membru gazdă, A 31-a sesiune anuală a Adunării Parlamentare a OSCE

[06/2024 – 06/2024] Sovata, România
Delegat oficial, A 25-a Adunare a Academiei Europene pentru Tineri Lideri Politici.

[31/03/2024] Buzău, România
Jurat, Festivalul De Muzică Francofonă Francochanson Ediția a XIII-a

[04/12/2023] Londra, Regatul Unit
Organizator al recepției de Ziua Națională a României, desfășurată la sediul Organizației Maritime Internaționale (instituție ONU) sub egida Ambasadei României la Londra

[11/2023] Londra, Regatul Unit
Participant la conferința ECCRI (Inițiativa Europeană de Cercetare a Conflictelor Cibernetice)

[11/2022] Londra, Regatul Unit
Participant la conferința ECCRI (Inițiativa Europeană de Cercetare a Conflictelor Cibernetice)

[05/2021] Londra, Regatul Unit
Lider de seminar, UNICEF

[05/2021] Londra, Regatul Unit

Voluntar, Earth Action Hub

[05/2021] Londra, Regatul Unit
Coordonator de seminar, UNICEF

[05/2019]
Coordonator de Strângere de Fonduri, Crucea Roșie Română

[12/2015] Chișinău, Republica Moldova
Coordonator în conferința "Fratele meu de peste Prut"

[09/2015 – 12/2018]
Voluntar în domeniul Educației și Strângerii de Fonduri, Filiala Crucii Roșii Române

[11/2013] Otopeni, România
Coordonator de Evenimente, Asociația Română Împotriva Leucemiei în colaborare cu Centrul Cultural 'Ion Manu'

ARTICOLE PUBLICATE

[08/2021]
Poate fi vreodată justificată tortura?

Link: https://www.linkedin.com/pulse/can-torture-ever-justified-nicoleta-briana-ionita/

[07/2021]
Ar trebui să reintroducem serviciul militar obligatoriu?

Link: https://www.linkedin.com/pulse/should-we-bring-back-national-service-draft-nicoleta-briana-ionita/

[01/2020]
Interviu în 8 probleme neașteptate cu care se confruntă studenții români în străinătate, articol VICE

Link: https:// www.vice.com/ro/article/z3bmvj/probleme-student-roman-in-strainatate

[11/2015]

Gânduri pentru viitor... în timpul ședinței de dirigenție (gânduri pentru viitor... în timpul orei de clasă)

Aripi, Nr. 23, Revista Colegiului "Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu", Buzău, România

[10/2014]

Profesorul ideal

Aripi, Nr. 20, Revista Colegiului "Căpitan Aviator Mircea T. Bădulescu", Buzău, România

CURSURI ȘI CERTIFICATE

[06/2018]

Certificat Cambridge ESOL în Limba Engleză Avansată

[01/2017]

Curs de Istorie Britanică

[06/2016]

Jurnalism. Publicații.

[09/2014]

Diplomă de Studii în Limba Franceză, DELF A2