CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU
NR. 11793
Data - 1 IUL. 2026

Contract de servicii

Servicii de evaluare tehnică informatică a sistemului informatic utilizat în cadrul Consiliului Județean Buzău pentru proiectul : „Servicii publice digitalizate la nivelul Județului Buzău"

1. *Părţile contractante*

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și a Hotărârii Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract de servicii, cu modificările și completările ulterioare

Între

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ JUDEȚUL BUZĂU, cu sediul în Municipiul Buzău, B-dul N. Bălcescu nr.48, telefon/fax 0238.414112 / 0238.725507, având cod fiscal 3662495, cont trezorerie [redacted] (Trezoreria Buzău) reprezentat prin **Preşedinte Ion-Marcel Ciolacu**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte,

şi

S.C. COGNOS BUSINESS CONSULTING S.R.L., cu sediul în București , str. Diaconu Coresi, nr.53,Sectorul 1, telefon: [redacted] înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr., Cod Unic de Identificare [redacted], cont bancar [redacted] deschis la Trezoreria București, având adresa de corespondență electronică [redacted] reprezentată prin d-nul **Laurian-Gabriel Tănăsescu**, funcția **Administrator**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

denumite, în continuare, împreună, „Părțile" au convenit încheierea prezentului Contract.

2. *Definiţii*

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a) ***Contract*** – prezentele prevederi contractuale şi toate anexele sale;

b) ***Beneficiar şi Prestator*** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) ***preţul contractului*** **-** preţul plătibil Prestatorului de către Beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d) ***servicii*** – *„servicii specifice și produse dedicate activității de comunicare"*;

e) ***forţa majoră*** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea

celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;
f) ***zi*** - zi calendaristică; ***an*** - 365 de zile.
g) ***act adiţional*:** document ce modifică termenii și condițiile contractului de prestări servicii.
h) ***despăgubire generală*:** suma, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătibilă părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte.
i) ***penalitate contractuală*:** despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
j) ***durata de executare a contractului/perioada de valabilitate a contractului*** - perioada de timp, calculată de la data ultimei semnături și emiterii „Ordinului Administrativ de prestarea serviciilor" până la îndeplinirea în totalitate a obligațiilor contractuale asumate prin contract;
k) ***durata de prestare a serviciilor*** - perioada de timp calculată de la dată emiterii „Ordinului Administrativ de începere a prestării serviciilor" și comunicată Prestatorului;
l) **ordin administrativ de începerea prestării serviciilor** - comunicarea transmisă, in formă scrisă, de Beneficiar către Prestator cu privire la notificarea „Datei de Începere a prestării serviciilor".

3. Interpretare
3.1. În prezentele prevederi contractuale, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2. Termenul „zi" sau „zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
3.3. Clauzele şi expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. Obiectul şi preţul contractului
4.1. Obiectul contractului constă în achiziția de **Servicii de evaluare tehnică informatică a sistemului informatic utilizat în cadrul Consiliului Județean Buzău pentru proiectul : „Servicii publice digitalizate la nivelul Județului Buzău"**, în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.
4.2. Obiectivul contractului de consultanță constă în evaluarea și identificarea de surse de finanțare, elaborarea de propuneri de proiecte în vederea obținerii de finanțări nerambursabile, precum și realizarea unei evaluări tehnice informatice în vederea digitalizării autorității contractante, inclusiv consultanță de securitate cibernetică.Având în vedere oportunitățile de finanțare din exercițiul financiar al UE în perioada 2021-2027, precum și strategia guvernamentală de transformare digitală a administrației publice prin adoptarea tehnologiilor avansate, Consiliul Județean Buzău intenționează să realizeze o evaluare tehnică informatică completă a infrastructurii sale informatice, să identifice sursele de finanțare nerambursabilă disponibile și să elaboreze propuneri de proiecte pentru digitalizarea și securizarea sistemelor instituționale. Structurile aflate în subordinea Consiliului Județean Buzău

vizate de prezentul contract sunt: DGASPC Buzău, Teatrul „George Ciprian" Buzău, Biblioteca Județeană „Vasile Voiculescu" Buzău și Centrul Județean de Cultură și Artă Buzău.
4.3. Prețul convenit pentru executarea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătibil Prestatorului de către Beneficiar, conform anexei la ofertă, este de **250.000 lei, fără TVA**, la care se adaugă TVA în vigoare la data plății.
4.4. Serviciile se vor presta conform cerințelor minime ale cerințelor beneficiarului și Propunerii tehnice asumate de către Prestator.

5. Durata de executarea contractului

5.1. Data de începere a serviciilor este data transmiterii Ordinului de Începere.
5.2. Durata contractului va fi de maxim 5 luni de la data semnării de către ultima parte, cu posibilitatea prelungirii. Prelungirea se face fără costuri suplimentare.

6. *Documentele contractului*

6.1. Documentele care alcătuiesc Contractul vor fi considerate ca documente care se explicitează reciproc. În scopul interpretării prezentului contractului, ordinea de precedență a documentelor va fi următoarea:
a) prezentele prevederi contractuale;
b) Cerințele beneficiarului- Anexa nr.1;
c) Propunerea tehnică – Anexa nr.2;
d) Propunerea financiară – Anexa nr.3
6.2.Modificările şi actele adiţionale (dacă există) vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică. Ordinea de precedenţă reprezintă ordinea de prioritate a documentelor. În caz de discrepanţe între documente, prevederile documentului prioritar vor prevala.

7. Descrierea serviciilor solicitate

Serviciile menționate sunt necesare pentru realizarea unei analize a nevoilor și a configurării sistemului digital al autorității contractante, ținând cont de softurile existente și în acord cu direcțiile de acțiune și activitățile desfășurate în vederea realizării atribuțiilor și în baza structurii organizatorice a instituției.
În acest sens, Contractantul va fi responsabil de următoarele activități:

1. <u>Servicii de analiză situație existentă și propunerea unei soluții informatice integrate de digitalizare</u>

- Analiza nevoilor de digitalizare la nivelul instituției și subordonate
  - aplicarea de chestionare/interviuri la nivelul instituției prin realizarea de întâlniri de lucru cu privire la nevoile de digitalizare existente
  - analiza documentației sistemelor existente – caiet de sarcini, manuale de instruire, livrabile proiecte.
  - identificarea nevoilor și recomandări concrete pentru standardizare, digitalizare și optimizare, în vederea creșterii maturității digitale a instituției;
- Evaluare tehnică privind serviciile publice digitale existente
  - inventarierea, analizarea și evaluarea serviciilor publice furnizate de autoritatea contractantă, în scopul alinierii acestora la Catalogul Serviciilor Publice (CSP);

- Identificarea unei soluții informatice de digitalizare a serviciilor instituției pe baza rezultatelor obținute anterior
- Identificarea unor surse de finanțare pentru care soluția propusă este eligibilă în cadrul măsurilor din exercițiul financiar al UE în perioada 2021-2027.

Livrabil: Raport privind serviciile publice și soluția de digitalizare propusă a serviciilor publice ale instituției, care să includă necesarul de investiții și bugetul aferent.

2. <u>Servicii de evaluare și evaluare tehnică informatică a sistemului informatic conform criteriilor DESI</u>

Serviciile de evaluare și evaluare tehnică informatică a sistemului informatic conform criteriilor DESI trebuie să includă cel puțin:

- evaluare tehnică a infrastructurii specifice pentru tehnologia informației și comunicațiilor;
- evaluare tehnică a infrastructurii de sprijin (energie electrică, măsuri de securitate fizică);
- verificarea și realizarea inventarului documentației tehnice a sistemului informatic;
- verificarea individuală a tuturor echipamentelor și sistemelor informatice și realizarea inventarului acestora, precum și inventarul licențelor/programelor/aplicațiilor software;
- evaluare privind îndeplinirea criteriilor DESI;
- recomandări pentru dezvoltarea sistemelor informatice pentru creșterea nivelului de digitalizare;
- emiterea raportului de evaluare tehnică informatică.

Livrabil: Raport de evaluare tehnică informatică conform model standard al autorității de management, model digitalizare.

3. <u>Consultanță de securitate cibernetică de tip „penetration testing"</u>

Acest serviciu presupune realizarea de teste controlate asupra sistemelor informatice, rețelelor și aplicațiilor, prin simularea unor atacuri cibernetice reale. Scopul este identificarea vulnerabilităților critice, evaluarea impactului potențial al exploatării lor și măsurarea nivelului de reziliență al infrastructurii. Pe baza rezultatelor testelor sunt furnizate rapoarte detaliate cu exemple de exploatare, precum și recomandări concrete de remediere și întărire a măsurilor de securitate astfel încât organizația să își protejeze eficient datele și să prevină compromiterea operațională.

Serviciile de consultanță de securitate cibernetică de tip penetration testing trebuie sa includă cel puțin:

- Stabilirea obiectivelor evaluării tehnice informatice
- Descoperirea sistemelor
  - Folosind produse software și metode specializate, recunoscute în industrie și pe baza informațiilor colectate la fazele anterioare se identifică sistemele care sunt active în rețea, serviciile active, suprafața de atac;
  - Se identifică sistemele de operare;
  - Se identifică producătorul echipamentelor și versiunea de sistem de operare care rulează pe acestea.

- Enumerarea serviciilor
  - Pentru fiecare sistem se identifică porturile TCP/UDP deschise;
  - Servicii WEB, Mail, FTP, LDAP, Baze Date;
  - Se vor identifica versiunile sistemelor de operare, precum și versiunile serviciilor active la toate nivelurile stivei OSI;
- Scanarea vulnerabilităților va include cel puțin analiza următoarelor vulnerabilități:
  - Buffer overflow;
  - Injectare de cod arbitrar;
  - Controlul accesului;
  - Cross Site Scripting (XSS);
  - Tratarea erorilor;
  - Erori de configurare a sistemelor;
  - Lipsa patch-urilor de securitate.
- Identificarea și exploatarea vulnerabilităților la nivel aplicații, sistem de operare, baze de date și infrastructură de comunicație.
- Aplicarea de tehnici de pivotare pentru a extinde suprafața de atac.
- Elaborare raport.

Livrabile: Raport de testare prin penetrare și Rapoarte brute de scanare.

8. Obligaţiile Beneficiarului

8.1. Beneficiarul se obligă să recepţioneze serviciile prestate cu respectarea cerinţelor beneficiarului și ale prezentelor prevederi contractuale.
8.2. Facturile se vor emite după îndeplinirea condițiilor de la punctul 15.
8.3. Plata se va face în contul de Trezorerie al Prestatorului în termen de 30 de zile de la data primirii facturii la sediul Beneficiarului și dacă sunt îndeplinite cumulativ condițiile de recepție a serviciilor prezentate la nivelul punctul 15.1.

9. Codul de conduită

9.1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Beneficiar conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Beneficiarului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.
9.2. În cazul în care Prestatorul sau oricare din asociații săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de prestări servicii sau orice alt contract încheiat cu Beneficiarul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Beneficiarul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de prestator în baza contractului.
9.3. Plățile către Prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din contract.

9.4. Prestatorul nu va avea nici un drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a Beneficiarului.
9.5. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Beneficiarului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință şi nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Beneficiarului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării contractului.
9.6. Executarea contractului nu va genera sub nicio formă cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, contractul poate înceta conform punctului 21 din prezentul Contract. Sunt considerate cheltuieli comerciale neuzuale:

(i) comisioanele care nu sunt menționate în contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la prezentul contract,

(ii) comisioanele care nu corespund unor servicii prestate şi legitime,

(iii) comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau

(iv) comisioanele plătite unei persoane care potrivit tuturor aparențelor este o persoană interpusă.

9.7. Prestatorul va furniza Beneficiarului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută contractul. Beneficiarul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

10. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în prezentul contract sau le îndeplineşte necorespunzător și/sau cu întârziere, Beneficiarul are obligația de a notifica, în formă scrisă Prestatorul, solicitându-i acestuia, prin raportarea la un termen de minim 5 zile, transmiterea unui plan cu privire la acțiunile de remediere și/sau accelerarea prestării serviciilor aferente.
10.2. În cazul în care, după îndeplinirea termenului minim acordat, Prestatorul nu reușește să-și presteze serviciile și/sau prestarea serviciilor este necorespunzătoare, Beneficiarul are dreptul de a deduce din preţul contractului, ca penalităţi, o sumă echivalentă cu dobânda legală penalizatoare prevăzută la punct 3 alin. 2^1 din Ordonanța Guvernului nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare, pentru partea din contract neîndeplinită sau, după caz pentru fiecare zi de întârziere.

10.3. În cazul în care Beneficiarul, din vina sa exclusivă, nu execută obligația de plată, în termenul prevăzut la punct 8.3, Prestatorul are obligația de a notifica, în formă scrisă Beneficiarul, solicitându-i acestuia, efectuarea plății, prin raportarea la un termen de grație de minim 5 zile de la data scadenței facturii. În cazul în care, după îndeplinirea termenului acordat, Beneficiarul nu reușeste să-și execute obligația de plată, atunci Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile punct 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare.
10.4. Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară.
10.5. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în orice moment și cu efect imediat în perioada de valabilitate/executare a acestuia, fără nici o compensație, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, atunci când acesta se află sub incidența unor motive de condamnări penale, așa cum sunt subliniate de legislația incidentă domeniului achizițiilor publice, insolvență și/sau faliment, conflict de interese și/sau abatere tehnică, cu condiţia ca această denunţare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune sau despăgubire pentru Prestator.
Încetarea nu va afecta alte drepturi ale Beneficiarului sau Prestatorului sau remedii la dispoziția acestora, potrivit prevederilor Contractului sau ale Legii. Beneficiarul va putea finaliza prestarea serviciilor direct sau prin încheierea unui alt contract cu un terț. Obligația Prestatorului de a furniza servicii și răspunderea acestuia pentru întârzieri vor înceta imediat la data încetării. Încetarea executării Contractului nu va afecta:
a) drepturile și obligațiile în temeiul Contractului dobândite sau scadente până la data încetării;
b) drepturile și obligațiile Prestatorului și ale Beneficiarului care supraviețuiesc în temeiul oricărei clauze a prezentului Contract în care se menționează că supraviețuiește încetării Contractului sau care este necesară pentru a da efect încetării sau consecințelor încetării executării Contractului.

11. Confidențialitate

11.1. „Informații Confidențiale" înseamnă orice date și/sau informații, indiferent de natura acestora, dezvăluite în mod direct și/sau indirect de către Beneficiar către Prestator pe perioada prezentului contract, precum și datele și/sau informațiile despre care Prestatorul ia la cunoștință și/sau la care are acces în timpul/ca efect al executării prezentului contract, inclusiv părți și/sau copii (inclusiv copii ale părților) ale datelor și/sau informațiilor și/sau derivate ale acestora, indiferent de modul în care au fost dezvăluite datele și/sau informațiile (în scris, verbal, prin transmitere electronică de date sau prin orice mijloc), indiferent de suportul în/pe care sunt cuprinse/transmise datele și/sau informațiile și indiferent dacă este specificat sau nu că acestea sunt confidențiale.

11.2. Prestatorul se obligă să folosească Informațiile Confidențiale doar în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate conform prezentului contract.
11.3. Prestatorul, se obligă, ca pe toată durata prezentului contract și după încetarea acestuia, pe o perioadă nelimitată de timp, să nu dezvăluie și să nu transmită, sub nicio formă și prin niciun mijloc, direct sau indirect, pentru niciun motiv, către nicio terță parte Informații Confidențiale, să nu le vândă și/sau cedeze, să nu le folosească în relația cu terțe părți, să nu le utilizeze direct sau indirect, în folosul propriu sau al unei terțe părți, să nu permită accesul niciunei terțe părți la Informații Confidențiale, să folosească Informațiile Confidențiale doar în vederea realizării prezentului contract.
11.4. Prestatorul se obligă, ca pe perioada de confidențialitate dezvăluirea de Informații Confidențiale să se facă doar de către angajații care sunt implicați în derularea prezentului contract, dezvăluirea de Informații Confidențiale vor purta mențiunea „Confidențial" în corespondența dintre părți.
11.5. Prestatorul este responsabil pentru modul de asigurare a securității Informațiilor Confidențiale atât din punct de vedere al mijloacelor folosite în acest scop, cât și pentru faptele și actele angajaților, prepușilor, colaboratorilor și reprezentanților săi și pentru orice încălcare a acestor obligații de către aceștia.
11.6. Prestatorul nu are niciun drept, de nicio natură, asupra Informațiilor Confidențiale, cu excepția dreptului de a folosi aceste Informații Confidențiale în vederea îndeplinirii prezentului contract și nicio dispoziție a contractului și/sau a oricărui alt document nu va fi interpretată în sensul transmiterii sau conferirii vreunui drept către prestator cu privire la Informații Confidențiale.***â***

12.Clauze privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR)

12.1. Părțile se angajează să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal.
12.2 . Părțile iau cunoștință de faptul că normele europene din REGULAMENTUL (UE) nr.2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei UE nr.95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) se aplică fiecărui operator economic de date cu caracter personal sau împuternicit al acestuia aflat pe teritorului Uniunii Europene și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea următoarelor prevederi, inclusiv, dar fără a se limita la:
✓ asigurarea măsurilor necesare respectării drepturilor persoanelor vizate privind accesarea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
✓ informarea în caz de încălcare a securității datelor cu caracter personal a autorității de supraveghere competente, într-un interval de maxim 72 de ore și, în cazul Prestatorului, va informa Beneficiarul în termen de 24 de ore de la momentul în care o astfel de încălcare a ajuns la cunoștința acestuia;
✓ îndeplinirea tuturor obligațiilor privind documentarea necesară conformării cu privire la prevederile Regulamentului (UE) nr.2016/679 și a legislației interne în materie.
12.3. Părțile pot utiliza datele personale la care au acces în exercitarea funcției sau a atribuțiilor ce le revin strict în limita scopului prevăzut în contractul încheiat, acesta

fiind baza legală a prelucrării, iar orice prelucrare suplimentară sau în alt scop va face obiectul unui acord separat de prelucrare încheiat între părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor cu caracter personal prelucrate este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului contractului.
12.4 . Datele cu caracter personal transmise între Părți nu pot deveni accesibile sau cunoscute de terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod.
12.5. Datele cu caracter personal vor fi prelucrate într-un mod care să asigure securitatea lor, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice și organizaționale corespunzătoare. Părțile vor lua toate măsurile necesare respectării protecției datelor, astfel:
✓ vor împiedica persoanele neautorizate să obțină accesul la sistemele de colectare a datelor în care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
✓ vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
✓ se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor vor avea acces numai la datele necesare îndeplinirii atribuțiilor și că acestea nu pot fi citite, copiate, modificate, sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării, utilizării sau stocării ulterioare;
✓ se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, modificate, sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să se verifice și să se stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal și prin ce mijloace de transmitere a datelor se va realiza;
✓ se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
✓ se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
✓ se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate împotriva distrugerii sau a pierderii accidentale;
✓ se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite vor fi prelucrate separat.

13. Alte responsabilităţi ale Prestatorului

13.1. Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu cerinţele beneficiarului şi propunerea tehnică.

14. Alte responsabilităţi ale Beneficiarului

14.1. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziţia Prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care le consideră necesare pentru executarea contractului.

15. Recepţie şi verificări

15.1. Autoritatea Contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din caietul de sarcini, prin reprezentanții săi împuterniciți pentru acest scop.

15.2. Recepția se va efectua pe bază de proces verbal de recepție. Se va emite o singură factură fiscală, după prestarea serviciilor.

Plata se va realiza într-o singură tranșă în baza facturii fiscale și a recepției finalizate.

Plata va fi făcută cu ordin de plată, numai în conturi deschise la Trezoreria Statului, conform prevederilor legale, în maxim 30 de zile de la data emiterii facturii, după semnarea procesului verbal de recepție.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1. (1) Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor începând cu data emiterii „Ordinului administrativ de începere" prevăzută la nivelul punct 5.2 din cadrul prezentelor prevederilor contractuale.

(2) Dacă pe parcursul executării contractului Prestatorul nu respectă termenele de prestare asumate, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, în timp util, Beneficiarului. Modificarea perioadei de prestare asumate, se face cu acordul Beneficiarului.

16.2. În afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciilor, orice întârziere în executarea contractului dă dreptul Beneficiarului de a solicita penalităţi Prestatorului.

17. Ajustarea preţului contractului

17.1. Pentru serviciile prestate, plăţile datorate de Beneficiar Prestatorului sunt preţurile unitare asumate prin propunerea sa financiară, anexă la contract.

18. Modificări contractuale

18.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata executării/perioada de valabilitate a contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

18.2. Părțile contractante au dreptul, pe durata prestării serviciilor, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

19. Cesiunea

19.1. Prestatorul are obligaţia de a nu transfera total sau parţial obligaţiile sale asumate prin prezentul contract.

20. Forţa majoră

20.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. Forţa majoră exonerează parţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.

20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

20.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

20.5. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.

20.6. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de

drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Încetarea contractului

21.1. Prezentul contract încetează prin ajungerea la termen, prin executarea, de către ambele părţi, a tuturor obligaţiilor ce le revin conform contractului, prin acordul părţilor sau ca urmare a dispariţiei, fără vina nici uneia dintre părţi, a unui element esenţial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislaţia aplicabilă.
21.2. În plus faţă de motivele de încetare a contractului menţionate în prezentul contract, Achizitorul are dreptul de a considera contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalităţi şi fără intervenţia vreunei autorităţi sau instanţe de judecată, în cazul în care acesta:
a) intră în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activităţile sale comerciale sunt suspendate or fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situaţie similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situaţiile prevăzute la litera a);
c) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru o faptă care a adus atingere eticii şi/sau conduitei profesionale, sau se face vinovat de grave abateri de la conduita profesională, dovedite de achizitor prin orice mijloace permise de lege;
d) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru fraudă, corupţie, implicare într-o organizaţie criminală sau orice altă activitate ilegală prin care sunt aduse prejudicii intereselor financiare ale Uniunii Europene;
e) a fost declarat vinovat de încălcarea gravă a obligaţiilor contractuale ca urmare a unei alte proceduri de licitaţie sau atribuire de grant, finanţată din bugetul Uniunii Europene;
f) este afectat de transformări de ordin organizaţional, prin care sunt modificate statutul juridic, obiectul de activitate sau controlul asupra sa, cu excepţia cazurilor în care astfel de modificări sunt acceptate printr-un act adiţional la prezentul contract;
g) este afectat de orice alte impedimente de ordin legal care împiedică executarea corespunzătoare a prezentului contract;
h) nu furnizează garanţiile şi/sau asigurările solicitate sau garantul/asigurătorul nu îşi poate respecta angajamentele asumate.
21.3. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării contractului.
21.4 Achizitorul are dreptul de a considera contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalităţi şi fără intervenţia vreunei autorităţi sau instanţe de judecată şi de a pretinde daune – interese în oricare dintre următoarele situaţii:
a) Prestatorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin prezentul contract;
b) Prestatorul refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucţiunile emise de către Beneficiar sau solicitarea transmisă de acesta de a remedia orice executare necorespunzătoare a obligaţiilor sale contractuale, prin care se afectează prestarea corespunzătoare şi în termenele prevăzute a serviciilor.

21.5. În oricare din situaţiile de mai sus, Achizitorul are dreptul de a finaliza serviciile fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terţe părţi, costurile respective fiind imputabile Prestatorului.
21.6. Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligaţiilor sale de o manieră promptă şi organizată, în aşa fel încât costurile să fie minime.
21.7. Achizitorul nu va fi obligat să efectueze nici o altă plată către Prestator până la finalizarea serviciilor, după care are dreptul de a recupera de la Prestator toate costurile suplimentare aferente prestării serviciilor respective, sau, după caz, va plăti Prestatorului orice sume restante.
21.8. Achizitorul are dreptul de a considera contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalităţi şi fără intervenţia vreunei autorităţi sau instanţe de judecată dacă:
a) Prestatorul a abandonat contractul;
b) Prestatorul neglijeaza în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de Beneficiar;
21.9. (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 5 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc:
a) la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public;
b) la imposibilitatea derulării prezentului contract, motivat de apariţia unor conjuncturi economice care determină imposibilitatea îndeplinirii obligaţiilor contractuale;
c) în situaţia sistării alocării resurselor financiare alocate.
(2) Dreptul de denunţare unilaterală a contractului din partea Achizitorul este valabil şi în cazul sistării, sau după caz, rezilierii contractului de finanţare a proiectului în cadrul căruia se realizează prezentul contract. În acest caz Achizitorul nu poate fi considerat răspunzător pentru vreun prejudiciu care ar putea rezulta ca urmare derulării prezentului contract.
21.10. În caz de neexecutare, contractul se consideră desființat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere, fără nicio altă formalitate prealabilă şi fără intervenţia vreunei autorităţi sau instanţe de judecată.

22. Soluţionarea litigiilor

22.1. Beneficiarul şi Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu executarea contractului.
22.2. Dacă, după 5 zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul şi Prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti din România.

23. Comunicări

23.1. (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

23.2. Comunicările între părţi se pot face prin servicii poştale, servicii de curierat şi/sau sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.
23.3. Datele de contact pentru prezentul contract sunt:

Pentru Beneficiar:
Responsabil contract/Manager de contract:
Nume și prenume: Răileanu Laura, e-mail: [redacted]

Pentru Prestator:
Responsabil contract/Persoana de contact:
Nume și prenume: Laurian-Gabriel Tănăsescu, e-mail: [redacted]

24. Limba şi legea aplicabilă contractului
24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.
24.2. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.
Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare de valoare juridică egală, din care 1 (un) exemplar pentru achizitor şi 1 (un) exemplar pentru prestator.

BENEFICIAR,
Autoritatea contractantă,
Unitatea Administrativ-Teritorială
JUDEŢUL BUZĂU
Prin Preşedintele Consiliului
Judeţean Buzău,
Ion - Marcel CIOLACU

ROMÂNIA JUDEȚUL BUZĂU

PRESTATOR,
S.C. COGNOS BUSINESS CONSULTING S.R.L
reprezentată legal prin
Administrator d-nul
Laurian-Gabriel [redacted]

Direcţia Economică,
Director executiv,
ec. Liviu Mihail CIOLAN

VIZAT,
Direcţia Juridică şi Administraţie Publică Locală, Serviciul Juridic şi Contencios Administrativ,
Şef Serviciu Ioana RADU

Direcţia Achiziţii şi Contracte,
Director executiv,
Mihai Daniel [redacted]

Întocmit,
Consilier achiziţii Laura RĂILEANU

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU
"VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV"
Nr. sigiliu : 4 08.
Data.....

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU
NR. 13951
DATA 4 AUG. 2026

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Servicii de dirigenție de șantier aferentă contractului de lucrări (proiectare și execuție) de îndepărtarea calamităților și refacerea infrastructurii județene rezultate din condițiile meteorologice produse la nivelul județului Buzău în perioada martie - iunie 2026 pe DJ 205 pentru obiectivul de investiții „CONSOLIDARE DRUM JUDEȚEAN DJ 205, KM 27+000-27+700, BREAZA - VISPEȘTI", com. Breaza, județul Buzău

1. PREAMBUL

În temeiul prevederilor art. 7, alin. (7), lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii,

Părțile:

Unitatea Administrativ Teritorială - JUDEȚUL BUZĂU, cu sediul în Municipiul Buzău, B-dul N. Bălcescu nr. 48, telefon/fax 0238.414112/0238.725.507, având cod fiscal 3662495, cont trezorerie [redacted] (Trezoreria Buzău) reprezentat prin Președintele Consiliului Județean Buzău **Ion - Marcel CIOLACU**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

S.C. REGIO DRUM S.R.L., cu sediul în SAT CHICEREA, COM. TOMEȘTI STR. CULTURII, NR.16 B, , județul IAȘI e-mail: [redacted], Tel.: [redacted], CUI [redacted], [redacted], cont [redacted] deschis la Trezoreria Iași, reprezentat(ă) prin **Adrian LUPU**– Administrator, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte au convenit încheierea prezentului Contract,

1. DEFINIȚII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:
"Părțile contractante" sunt achizitorul și prestatorul așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

„Achizitor" - este beneficiarul serviciilor de reexpertizare tehnică prestate în baza contractului, precum şi succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înteles cu autoritatea contractantă în înțelesul legislației achizițiilor publice;

„Prestator" - este persoana juridică/fizică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;

„Contract" - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit prestator și una ori mai multe autorități contractante, numit achizitor în vederea îndeplinirii integrale şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor sale asumate prin contract;

„Preţul Contractului" - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor sale asumate prin contract;

„Standard"- orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare și se execută lucrările de construcție, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate;

" Specificaţii tehnice" - cerinţe, prescripţii, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesităţii autorităţii contractante;

„Forţa majoră" - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligaţiile ce le revin părţilor, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părţi, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanţă pe care părtile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei părţi şi care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către părţi, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă;

"Obiectiv de investiţii" – rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizării unuia sau mai multor obiecte de investiţii, situate pe un amplasament distinct delimitat, care asigură satisfacerea cerinţelor formulate de beneficiarul investiţiei şi de investitor; în sintagma "obiectiv de investiţii" se cuprinde, după caz, obiectivul nou de investiţii, obiectivul mixt de investiţii sau intervenţie la construcţie existentă;

„ Zi „- zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;

2. INTERPRETAREA CONTRACTULUI

2.1. În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context;

2.2. Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit;

2.3. Clauzele si expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract – interpretarea sistematică – art. 1267 din codul civil;

2.4. – În prezentul contract, cu excepţia situaţiilor când contextul cere astfel sau a unei prevederi contrare, cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice şi orice organizaţie având capacitate juridică;

2.5. – Referinţele la orice acte normative se consideră a face trimitere şi la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de **: Servicii de dirigenție de șantier aferentă contractului de lucrări (proiectare și execuție) de îndepărtarea calamităților și refacerea infrastructurii județene rezultate din condițiile meteorologice produse la nivelul județului Buzău în perioada martie - iunie 2026 pe DJ 205 pentru obiectivul de investiții „CONSOLIDARE DRUM JUDEȚEAN DJ 205, KM 27+000- 27+700, BREAZA - VISPEȘTI", com. Breaza, județul Buzău**, în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

3.2. DESCRIEREA SERVICIILOR CE TREBUIE REALIZATE:

- Asistenţă tehnică pentru Beneficiar în executarea contractul de lucrări (proiectare și execuție);
- Monitorizarea şi supervizarea lucrărilor de constructii conform prevederilor legislaţiei române în vigoare.

Dirigintele de şantier va avea nevoie de avizarea prealabilă a Beneficiarului pentru :

- a aproba orice modificare a obiectului lucrărilor, care ar conduce sau nu la modificarea preţului contractului sau schimbă substanţial obiectul, caracterul sau calitatea lucrărilor ;
- a aproba un subcontractor care nu este numit în Contract pentru a îndeplini o parte a sarcinilor;
- a aproba orice prelungire a termenului de încheiere a contractului de lucrări ;
- a aproba subcontractarea oricarei părţi a lucrărilor de Antreprenor.

4. PREŢUL CONTRACTULUI

4.1. Preţul prezentului contract îl reprezintă suma de **139.000 lei**, fără TVA, la care se adaugă TVA, conform prevederilor legale în vigoare.

5. DURATA DE EXECUTARE/VALABILITATE A CONTRACTULUI. DATA DE ÎNCEPERE ŞI PERIOADA DE PRESTARE A SERVICIILOR

5.1. Contractul intra în vigoare de la data semnării acestuia de către ultima parte și înregistrării lui la Achizitor.

5.2. Durata de valabilitate/executare a contractului este perioada de timp calculată de la data ultimei semnaturi până la data aferentă recepție finale a serviciilor raportată la data aferentă recepției finale a lucrărilor de îndepărtare a calamităților și refacere a infrastructurii județene rezultate din condițiile meteorologice.

Durata prestării serviciilor de dirigentie de santier se raportează la perioada de timp de prestarea serviciilor aferente calculată de la data emiterii ordinului administrativ de începerea prestării serviciilor si până la data la recepția la terminarea lucrărilor. Perioada de prestarea serviciilor de dirigentie este de egală cu perioada de proiectare și execuție a lucrărilor de îndepărtare a calamităților și refacere a infrastructurii județene rezultate din condițiile meteorologice, resepctiv de 120 de zile dar nu mai târziu de 31.12.2026.

Având în vedere faptul că principalul scop al serviciilor de dirigenţie de şantier îl reprezintă rolul dirigintelui de şantier aşa cum a fost el definit în cadrul prezentului caiet de sarcini, durata serviciilor de dirigenţie de şantier va acoperi în totalitate durata din cadrul contractului de lucrări (proiectare și execuţie lucrări), inclusiv prelungirea acesteia cu acte adiţionale privind extinderea perioadei de execuţie dacă din motive foarte obiective acest lucru va fi necesar.

Dirigintele de şantier are obligaţia de a-şi adapta programul de prestarea serviciilor, în funcţie de progresul fizic al lucrărilor. În acest sens, trebuie luate în considerare inclusiv prevederile legislaţiei şi normelor române referitoare la desfăşurarea lucrărilor de construire în timpul sezonului rece.

Această cerinţă de adaptare a programului de prestarea serviciilor de dirigenţie de şantier în funcţie de progresul fizic al contractului de lucrări nu va avea nici un impact.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Documentele contractului cuprind:

Documentele care alcătuiesc Contractul vor fi considerate ca documente care se explicitează reciproc. În scopul interpretării prezentului contractului, ordinea de precedență a documentelor va fi următoarea:

a) prezentele prevederi contractuale;
b) Caietul de sarcini- Anexa nr.1;
c) Propunerea tehnică – Anexa nr.2;
d) Propunerea financiară – Anexa nr.3

Modificările şi actele adiţionale (dacă există) vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică. Ordinea de precedenţă reprezintă ordinea de prioritate a documentelor. În caz de discrepanţe între documente, prevederile documentului prioritar vor prevala.

7. GARANŢIA DE BUNĂ EXECUŢIE A CONTRACTULUI DE SERVICII

7.1. Nu este cazul

8. RESPONSABILITĂŢILE PRESTATORULUI

8.1.Prestatorul va presta servicii de **dirigenție de șantier aferentă contractului de lucrări (proiectare și execuție) de îndepărtarea calamităților și refacerea infrastructurii județene rezultate din condițiile meteorologice produse la nivelul județului Buzău în perioada martie - iunie 2026 pe DJ 205 pentru obiectivul de investiții „CONSOLIDARE DRUM JUDEȚEAN DJ 205, KM 27+000-27+700, BREAZA - VISPEȘTI", com. Breaza, județul Buzău**, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și a clauzelor contractuale. Nerespectarea acestei obligații va atrage după sine neplata serviciilor prestate.

8.2. Prestatorul îşi va exercita atribuţiunile în următoarele faze detaliate în cadrul prezentului Caiet de sarcini:

A) În perioada de proiectare a lucrărilor:

1.verifică existenţa autorizaţiei de construire, precum şi îndeplinirea condiţiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
2.verifică concordanţa dintre prevederile autorizaţiei de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor şi ale proiectului;
3.studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile şi procedurile prevăzute pentru realizarea construcţiilor;
4.verifică existenţa tuturor pieselor scrise şi desenate din proiect, inclusiv existenţa studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize şi concordanţa dintre prevederile acestora;
5.verifică existenţa expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenţii asupra construcţiilor;
6.verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestaţi şi însuşirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
7.verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanţă a construcţiei;
8.verifică existenţa în proiect a programelor de faze determinante;
9.verifică existenţa proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcţiilor, dacă aceasta va fi instituită;
10.preiau amplasamentul şi reperele de nivelment şi le predau executantului, libere de orice sarcină; 11.participă, împreună cu proiectantul şi cu executantul, la trasarea generală a construcţiei şi la stabilirea bornelor de reper;
12.verifică existenţa "Planului calităţii" şi a procedurilor/instrucţiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă; 13.verifică existenţa anunţului de începere a lucrărilor la emitentul autorizaţiei şi la I.S.C.;

14.verifică existenţa panoului de identificare a investiţiei, dacă acesta corespunde prevederilor legale şi dacă este amplasat la loc vizibil;

B)în perioada execuţiei lucrărilor:

1.urmăreşte realizarea construcţiei în conformitate cu prevederile autorizaţiei de construire, ale proiectelor, dispoziţiilor de şantier, caietelor de sarcini şi ale reglementărilor tehnice în vigoare;

2.verifică existenţa documentelor de certificare a calităţii produselor pentru construcţii, respectiv corespondenţa calităţii acestora cu prevederile cuprinse în proiect/ Dispoziţii de şantier;

3.interzice utilizarea produselor pentru construcţii fără certificate de conformitate, declaraţii de conformitate sau agrement tehnic;

4.interzice utilizarea de procedee şi echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;

5.verifică respectarea tehnologiilor de execuţie, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentaţia tehnică şi în reglementările tehnice;

6.verifică respectarea "Planului calităţii", a procedurilor şi instrucţiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;

7.interzice executarea de lucrări de către personal necalificat;

8.participă la verificarea lucrărilor ce devin ascunse şi a celor ajunse în faze determinante;

9.efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează şi ştampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepţie calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;

10.asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;

11.transmite către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanţilor la realizarea construcţiei privind neconformităţile constatate pe parcursul execuţiei;

12.informează operativ Beneficiarul privind deficienţele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri şi, după caz, propune oprirea lucrărilor;

13.urmăreşte respectarea de către executant a dispoziţiilor şi/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;

14.verifică, în calitate de reprezentant al Beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluţiilor tehnice pe parcursul execuţiei lucrărilor;

15.anunţă I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către Beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, şi verifică punerea în siguranţă a construcţiei, conform proiectului;

16.anunţă I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investiţiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către Beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;

17.preia documentele de la constructor şi proiectant şi completează cartea tehnică a construcţiei cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

18.urmăreşte dezafectarea lucrărilor de organizare de şantier şi predă terenul deţinătorului acestuia.

C)la recepţia lucrărilor:

1.asigură secretariatul comisiei de recepţie la terminarea lucrărilor şi finală şi întocmeşte actele de recepţie;

2.urmăreşte soluţionarea obiecţiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor şi îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepţie;

3.predă către Beneficiar actele de recepţie şi cartea tehnică a construcţiei după efectuarea recepţiei la terminarea lucrarilor si o completează după efectuarea recepţiei finale.

D)perioada de garanţie

Sarcinile şi îndatoririle Dirigintelui de şantier în perioada de notificare a defecţiunilor se referă, fără a se limita la acestea, la remedierea defecţiunilor/neconformităţilor constatate de către Comisie la recepţia de la terminarea lucrărilor.

Urmărirea comportării construcţiei în perioada de garanţie în conformitate cu reglementările tehnice în vigoare şi întocmirea unui raport semestrial pe toată perioada de garanţie referitor la comportarea acesteia.

8.3. - Prestatorul va soluţiona neconformităţile şi/sau neconcordanţele semnalate şi prezentate de către Achizitor.

8.4. - Prestatorul va soluţiona în maxim 10 zile solicitările de clarificări transmise de Achizitor.

8.5. - Prestatorul are obligaţia de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu cerinţele caietului de sarcini şi cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

8.6. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în termenul stabilit si la nivelul de calitate corespunzător cerinţelor stabilite.

8.7. - Prestatorul este răspunzător în faţa Achizitorului şi în faţa altor organe de control, de realitatea, legalitatea şi corectitudinea documentelor elaborate si avizate, precum şi a soluţiilor propuse.

8.8. - Prestatorul are obligaţia de a lua în calitate de angajator, toate măsurile prevăzute de Legea 319/2006 şi HG nr.1425/2006 pe toată durata prestării serviciilor.

9. RESPONSABILITĂŢILE ACHIZITORULUI

9.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziţia Dirigintelui de şantier cu care va încheia contractul următoarele documente:

- 1 exemplar din contractul de lucrări încheiat cu executantul
- Certificatul de Urbanism si Autorizaţia de construire, eliberate, conform prevederilor legale, in regim de urgenta
- Alte documente necesare desfăşurării activităţii;

9.2. Achizitorul, pe parcursul derulării contractului de achiziţie publică are obligaţia de a se implica activ prin reprezentanţii săi pentru a rezolva toate problemele ce pot

apărea pe întreaga durată a prestării serviciilor care sunt în responsabilitatea beneficiarului şi de care depind îndeplinirea obligaţiilor contractuale ale prestatorului;

9.3. Achizitorul se obligă să plătească preţul către prestator pe baza facturii, în termen de cel mult 30 de zile de la înregistrarea acesteia, după prezentarea dovezilor de îndeplinire specifice a activităţilor, în conformitate cu prevederile contractului;

9.4. Achizitorul monitorizează desfăşurarea activităţilor prevăzute în oferta depusă şi caietul de sarcini;

9.5. Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit.

10. CONFLICTUL DE INTERESE

10.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni şi înlătura orice situaţie care ar putea compromite executarea obiectivă şi imparţială a prezentului contract de achiziţie publică de servicii. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităţilor politice ori de naţionalitate, al legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul îndeplinirii prezentului contract trebuie notificat în scris achizitorului, în termen de 5 zile de la apariţia acestuia;

10.2. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el nu se află într-o situaţie care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în termen de cel mult 5 zile de la apariţia situaţiei şi fără vreo compensaţie din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, care se regăseşte într-o asemenea situaţie de conflict de interese;

10.3. Prestatorul, cu care achizitorul a încheiat contractul de achiziţie publică nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înţelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziţie publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajaţi/foşti angajaţi ai autorităţii contractante cu care autoritatea contractantă a încetat relaţiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziţie publică, pe parcursul unei perioade de cel puţin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancţiunea rezoluţiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

11. RECEPŢIE LUCRĂRI ŞI DOCUMENTAŢIE

11.1. - <u>Recepţia lucrărilor (la terminarea lucrărilor şi finală)</u>

Sarcinile şi îndatoririle Dirigintelui de şantier la recepţia lucrărilor de construcţie sunt, fără a se limita însă la acestea, următoarele:

- Preluarea şi verificarea as-built-ului din punct de vedere al cuprinderii tuturor documentelor intermediare emise de proiectant
- Participarea la recepţia lucrărilor (la terminarea lucrărilor şi finală), asigurarea secretariatului comisiei de recepţie şi întocmirea procesului verbal de recepţie atât la terminarea lucrărilor,cât şi la recepţia finală, inclusiv a anexelor care cuprind lucrările restante/necorespunzătoare stabilite de comisia de recepţie şi care trebuie finalizate/remediate în timpul perioadei de garanţie
- Predarea Beneficiarului a actelor de recepţie, a documentaţiei tehnice şi economice a construcţiei, precum şi a cărţii tehnice a construcţiei după efectuarea recepţiei finale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

11.2. - <u>Recepţia documentaţiei</u>

Activităţile se desfăşoară în perioada de întocmire a proiectului şi presupune:

- Recepţia documentaţiei tehnice întocmite pentru obţinerea autorizaţiei, a proiectului pentru organizarea execuţiei lucrărilor şi a proiectului tehnic, caiete de sarcini şi detalii de execuţie
- Depunerea documentaţiei pentru obţinerea autorizaţiei
- Studierea proiectului, caietelor de sarcini, tehnologiilor şi procedurilor prevăzute pentru realizarea construcţiei
- Verificarea exsitenţei tuturor pieselor scrise şi desenate din proiect, verifcarea existenţei studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize şi concordanţa dintre prevederile acestora
- Verificarea existenţei expertizei tehnice
- Verificarea respectării reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestaţi şi însuşirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul
- Verificarea existenţei în proiect a programelor privind fazele determinante şi depunerea acestora împreună cu proiectantul de specialitate la ISC în vederea avizării
- Verificarea autorizaţiei de construire cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate
- Verificarea concordanţei dintre prevederile autorizaţiei de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor şi ale proiectului
- Verificarea planurilor de amplasament, a planurilor de situaţie şi identificarea reţelelor de utilităţi existente pe teren, conform avizelor şi acordurilor obţinute
- Participarea la predarea către Antreprenor a amplasamentului
- Verificarea existenţei Planului calităţii şi a procedurilor/instrucţiunilor tehnice pentru lucrare
- Verificarea existenţei panoului de identificare a investiţiei, dacă acesta corespunde prevederilor legale şi dacă este amplasat la loc vizibil

- Dirigintele de şantier are posibilitatea de a emite comentarii/clarificări asupra aplicabilităţii detaliilor de execuţie, caietelor de sarcini şi asupra corectitudinii listelor de cantităţi întocmite de către proiectantul asociat Antreprenorului
- Asigurarea implementării unui sistem eficient de informare, comunicare şi raportare între beneficiar, executant, proiectant
- Forma de comunicare, de regulă, va fi în scris, exceptând situaţiile în care se dispune oprirea lucrărilor pe motiv de nerespectare a calităţii lucrărilor sau a documentaţiei, caz în care, imediat după dispunerea opririi lucrărilor, Dirigintele de şantier va notifica acest lucru în scris Antreprenorului, Beneficiarului şi tuturor factorilor implicaţi
- După emiterea ordinului de începere a lucrărilor de către beneficiar, Dirigintele de şantier va comunica data de începere a lucrărilor Inspectoratului de Stat în Construcţii şi emitentului autorizaţiei de construire
- Asigură asistenţa pentru Beneficiar în verificarea şi aprobarea unui contract de asigurare adecvat. Asigurările încheiate şi prezentate de către executant, precum şi documentele anexate lor trebuie să fie în concordanţă cu prevederile contractului de lucrări (proiectare şi execuţie lucrări);
- Verifică planul de acţiuni pentru implementarea măsurilor de reducere a impactului negativ asupra mediului, întocmit pe baza documentelor contractului, cerinţelor acordului de mediu precum şi monitorizarea implementării acestor măsuri;
- Verifică propunerile Antreprenorului privind managementul traficului şi face observaţii asupra acestora şi asupra măsurilor de protecţia muncii atât pentru personalul din şantier al Antreprenorului cât şi pentru public (acolo unde este cazul) dacă constată nereguli
- Urmăreşte ca organizarea de şantier, accesul la/şi din şantier să fie amenajate în aşa fel încât să nu distrugă mediul înconjurător, să nu deranjeze confortul riveranilor;

12. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

12.1. Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu art. 5 din prezentul contract;

12.2. Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, conform art. 5 din prezentul contract;

12.3. Cu excepţia prevederilor de la art. 17, precum şi a situaţiei în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciilor, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului potrivit prevederilor art. 16.

13. MODALITĂŢI DE PLATĂ

13.1. Lunar, pe baza raportului depus în acelaşi timp cu depunerea situaţiei de lucrări, dirigintele de şantier va depune factura aferentă, după aprobarea raportului, a cărei valoare se va stabili raportând valoarea contractată la termenul de execuţie.

13.2. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării facturii fiscale a prestatorului la Consiliul Județean Buzău.

14. MODIFICĂRI ŞI AMENDAMENTE

14.1. Modificarea contractului de achiziţie publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condiţiile prevăzute de legislaţia privind achiziţiile publice, prin act adițional la prezentul contract;

14.2. Prin acte adiţionale nu se pot aduce modificări substanţiale contractului de achiziţie publică, care afectează caracterul general al contractului. Modificările nesubstanţiale sunt singurele modificări permise asupra prezentului contract. Acestea pot fi dispuse de către achizitor în conformitate şi în limitele contractului şi ale normelor tehnice şi legale aplicabile, în orice moment înainte de emiterea procesului verbal de recepţie;

14.3. Nici un act adiţional nu poate fi încheiat şi nu poate produce efecte retroactiv.

15. PENALITĂŢI, DAUNE-INTERESE

15.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să îşi îndeplinească obligaţiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a percepe penalităţi de întârziere în cuantum stabilit în conformitate cu prevederile art. 3 din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Cuantumul dobânzii va fi calculat procentual din valoarea contractului pe fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligaţiei respective;

15.2. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art.13.1, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor, dobândă aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.8 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesionisti și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

16. ÎNCETAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI

16.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații :

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) prin acordul părților consemnat în scris;

c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale;

16.2.În situația rezilierii, totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate;

16.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante;

16.4. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract;

16.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării;

16.6. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislaţiei achiziţiilor publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare;

d) dacă prestatorului îi sunt retrase autorizaţiile, certificatele de competenţă profesională, sau îi este anulat ori suspendat dreptul de liberă practică necesar/necesare executării obligaţiilor contractuale asumate;

16.7. Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fară efectuarea vreunei alte formalităţi şi fără intervenţia instanţei de judecată, în situaţia în care prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile şi obligaţiile sale;

17. FORŢA MAJORĂ

17.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă;

17.2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acţionează aceasta, sub rezerva constatării ei potrivit legii;
17.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia;
17.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziţie, în vederea limitării consecinţelor sau prejudiciilor produse celeilalte părţi;
17.5. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 3 luni, oricare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR

18.1. Achizitorul şi prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului;
18.2. În ipoteza în care părţile nu reuşesc o soluţionare amiabilă, fiecare dintre acestea poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti competente.

19. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

19.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

20. ASIGURĂRI

20.1. Înainte de începerea prestării serviciilor, prestatorul va face şi va menţine în vigoare, pe toată perioada de derulare a contractului o asigurare de răspundere civilă profesională, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

21. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

21.1. Contractul va fi interpretat conform legilor în vigoare din România.

22. SUBCONTRACTAREA, TERŢUL SUSŢINĂTOR (Dacă este cazul)

22.1. Subcontractarea

22.1.1. La încheierea contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanţi, este obligatorie furnizarea către achizitor a contractelor încheiate de către prestator cu subcontractanţii nominalizaţi în ofertă sau declaraţi ulterior, astfel încât activităţile ce revin acestora, precum şi sumele aferente prestaţiilor, să fie cuprinse în contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita la: denumirea subcontractanţilor, reprezentanţii legali ai noilor subcontractanţi, datele de contact, activităţile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestaţiilor,

opţiunea de a fi plătiţi direct de către achizitor, opţiunea de cesionare a contractului în favoarea achizitorului (dacă este cazul);

22.1.2. Prestatorul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanţi în perioada de implementare a contractului, cu condiţia ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanţială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislaţia în vigoare privind achiziţiile publice;

22.1.3 Prestatorul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de implementare a contractului fără acordul prealabil al achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanţi, va fi inaintată de către prestator în vederea obţinerii acordului achizitorului într un termen rezonabil şi care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activităţii de către noii subcontractanţi;

22.1.4. În situaţia prevăzută la art. 22.1.2, prestatorul poate înlocui/implica subcontractanţii în perioada de implementare a contractului, în următoarele situaţii:

a) înlocuirea subcontractanţilor nominalizaţi în ofertă ale căror activităţi au fost indicate în ofertă ca fiind realízate de subcontractanţi;

b) declararea unor noi subcontractanţi, ulterior semnării contractului, în condiţiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă, fără a se indica iniţial opţiunea subcontractării acestora;

c) renunţarea, retragerea subcontractanţilor din contract;

22.1.5. În vederea obţinerii acordului achizitorului, noii subcontractanţi sunt obligaţi să prezinte:

- o declaraţie pe proprie răspundere prin care îşi asumă prevederile caietului de sarcini şi a propunerii tehnice depusă de către prestator la ofertă, pentru activităţile supuse subcontractării;
- contractele de subcontractare încheiate între prestator şi noii subcontractanţi ce vor cuprinde obligatoriu dar fără a se limita la acestea, informaţii cu privire la activităţile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact şi reprezentanţii legali, valoarea aferentă activităţii ce va face obiectul contractului;
- certificatele şi alte documente necesare pentru verificarea inexistenţei unor situaţii de excludere şi a resurselor/capabilităţilor corespunzătoare părţilor de implicare în contractul de achiziţie publică;

22.1.6. Dispoziţiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanţi nu diminuează în nici o situaţie răspunderea prestatorului în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a contractului;

22.1.7. În vederea finalizării contractului, achizitorul poate solicita în condiţiile legislatiei achiziţiilor, iar prestatorul se obligă să cesioneze în favoarea achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanţii acestuia, prestatorul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractanţii clauze în acest sens. Într-o asemenea situaţie contractul va fi continuat de subcontractanţi. Dispoziţiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nici o situaţie răspunderea prestatorului faţă de achizitor în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a contractului.

22.2. Plata directă către subcontractanţi

22.2.1. Achizitorul poate efectua plăţi corespunzătoare părţii/părţilor din contract îndeplinite de către subcontractanţi, dacă aceştia şi-au exprimat în mod expres această opţiune, conform dispoziţiior legale aplicabile privind achiziţiile publice;

22.2.2. În aplicarea prevederilor art. 22.2.1. subcontractanţii îşi vor exprima la momentul nominalizării lor în ofertă şi oricum nu mai târziu de data încheierii contractului, sau la momentul introducerii acestora în contract, după caz, opţiunea de a fi plătiţi direct de către achizitor;

22.2.3. Achizitorul efectuează plăţile directe către subcontractanţii agreaţi doar atunci când prestaţia acestora este confirmată prin documente agreate de toate cele 3 părţi, respectiv achizitor, prestator şi subcontractant sau de achizitor şi subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligaţiilor asumate de subcontractant;

22.2.4. În aplicarea prevederilor art. 22.1.7 acordul părţilor se poate materializa prin încheierea unui act adiţional la contract între achizitor, prestator si subcontractant atunci când contractul de subcontractare este cesionat achizitorului.

23. CARACTERUL DE DOCUMENT PUBLIC

23.1. Accesul persoanelor la informaţiile din contract se realizează cu respectarea termenelor şi procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informaţiile de interes public şi nu poate fi restricţionat decât în măsura în care aceste informaţii sunt confidenţiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

24.Clauze privind protecţia datelor cu caracter personal (GDPR)

24.1. Părţile se angajează să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal.

24.2. Părţile iau cunoștință de faptul că normele europene din REGULAMENTUL (UE) nr.2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei UE nr.95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) se aplică fiecărui operator economic de date cu caracter personal sau împuternicit al acestuia aflat pe teritorului Uniunii Europene și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea următoarelor prevederi, inclusiv, dar fără a se limita la:

- ✓ asigurarea măsurilor necesare respectării drepturilor persoanelor vizate privind accesarea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
- ✓ informarea în caz de încălcare a securității datelor cu caracter personal a autorității de supraveghere competente, într-un interval de maxim 72 de ore și, în cazul Prestatorului, va informa Beneficiarul în termen de 24 de ore de la momentul în care o astfel de încălcare a ajuns la cunoștința acestuia;
- ✓ îndeplinirea tuturor obligațiilor privind documentarea necesară conformării cu privire la prevederile Regulamentului (UE) nr.2016/679 și a legislației interne în materie.

24.3. Părțile pot utiliza datele personale la care au acces în exercitarea funcției sau a atribuțiilor ce le revin strict în limita scopului prevăzut în contractul încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării, iar orice prelucrare suplimentară sau în alt scop va face obiectul unui acord separat de prelucrare încheiat între părți. De asemenea, perioada

de stocare a datelor cu caracter personal prelucrate este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului contractului.

24.4. Datele cu caracter personal transmise între Părți nu pot deveni accesibile sau cunoscute de terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod.

24.5. Datele cu caracter personal vor fi prelucrate într-un mod care să asigure securitatea lor, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice și organizaționale corespunzătoare. Părțile vor lua toate măsurile necesare respectării protecției datelor, astfel:

✓ vor împiedica persoanele neautorizate să obțină accesul la sistemele de colectare a datelor în care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;

✓ vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;

✓ se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor vor avea acces numai la datele necesare îndeplinirii atribuțiilor și că acestea nu pot fi citite, copiate, modificate, sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării, utilizării sau stocării ulterioare;

✓ se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, modificate, sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să se verifice și să se stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal și prin ce mijloace de transmitere a datelor se va realiza;

✓ se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;

✓ se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;

✓ se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate împotriva distrugerii sau a pierderii accidentale;

✓ se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite vor fi prelucrate separat.

25. COMUNICĂRI

25.1. (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris; Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii;

25.2. Comunicările dintre părţi se pot face şi prin telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Drept de autor

26.1 Prestatorul cedează dreptul de a utiliza expertiza pe întreaga durată de existență a construcției.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare de valoare juridică egală, din care 1 (un) exemplar pentru achizitor şi 1 (un) exemplar pentru prestator.

BENEFICIAR,
Unitatea Administrativ-Teritorială
JUDEŢUL BUZ[redacted]
Pri[redacted]eţean Buzău,
Io[redacted]

PRESTATOR,
S.C.REGIO DRUM S.R.L.
Administrator
Adrian LUPU
[redacted]

Direcţia Economică,
Director executiv,
Ec. Liviu Mihail CIO[redacted]

Direcţia Juridică şi Administraţie Publică Locală,
Serviciu Juridic şi C[redacted]ntencios,
Ioana Radu[redacted]

Director General Direcția G[redacted]lă Dezvoltare,
Investiții și Achiziții Public[redacted]
Mihai Daniel PAVEL

Director exec[redacted]ția achiziț[redacted]ublice și contracte,
Florin SILI[redacted]

Întocmit,
Consilier achiziții Laura RĂILEANU
[redacted]

CONSILIUL JUDETEAN BUZAU
NR. 13952
DATA 04 AUG. 2026

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ

Servicii de dirigenție de șantier aferentă contractului de lucrări (proiectare și execuție) de îndepărtarea calamităților și refacerea infrastructurii județene rezultate din condițiile meteorologice produse la nivelul județului Buzău în perioada martie - iunie 2026 pe DJ 102C pentru obiectivul de investiții „Consolidare drum județean DJ 102C, km 39+600 – 39+720, Scărișoara – Buda Crăciunești", comuna Cislău, județul Buzău

1. PREAMBUL

În temeiul prevederilor art. 7, alin. (7), lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii,

Părţile:

Unitatea Administrativ Teritorială - JUDEȚUL BUZĂU, cu sediul în Municipiul Buzău, B-dul N. Bălcescu nr. 48, telefon/fax 0238.414112/0238.725.507, având cod fiscal 3662495, cont trezorerie [redacted] (Trezoreria Buzău) reprezentat prin Preşedintele Consiliului Județean Buzău **Ion - Marcel CIOLACU**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

şi

S.C. REGIO DRUM S.R.L., cu sediul în SAT CHICEREA, COM. TOMEŞTI STR. CULTURII, NR.16 B, , județul IAŞI e-mail: [redacted], Tel.: [redacted] CUI [redacted] cont [redacted] deschis la Trezoreria Iași, reprezentat(ă) prin **Adrian LUPU**– Administrator, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte au convenit încheierea prezentului Contract,

1. DEFINIŢII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

"Părţile contractante" sunt achizitorul și prestatorul aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

„Achizitor" - este beneficiarul serviciilor de reexpertizare tehnică prestate în baza contractului, precum şi succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu autoritatea contractantă în înțelesul legislației achizițiilor publice;

„Prestator" - este persoana juridică/fizică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;

„Contract" - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit prestator și una ori mai multe autorități contractante, numit achizitor în vederea îndeplinirii integrale şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor sale asumate prin contract;

„Preţul Contractului" - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor sale asumate prin contract;

„Standard"- orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare și se execută lucrările de construcție, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate;

" Specificaţii tehnice" - cerinţe, prescripţii, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesităţii autorităţii contractante;

„Forţa majoră" - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligaţiile ce le revin părţilor, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părţi, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanţă pe care părtile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei părţi şi care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către părţi, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă;

"Obiectiv de investiţii" – rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizării unuia sau mai multor obiecte de investiţii, situate pe un amplasament distinct delimitat, care asigură satisfacerea cerinţelor formulate de beneficiarul investiţiei şi de investitor; în sintagma "obiectiv de investiţii" se cuprinde, după caz, obiectivul nou de investiţii, obiectivul mixt de investiţii sau intervenţie la construcţie existentă;

„ Zi „- zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;

2. INTERPRETAREA CONTRACTULUI

2.1. În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context;

2.2. Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit;

2.3. Clauzele si expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract – interpretarea sistematică – art. 1267 din codul civil;
2.4. – În prezentul contract, cu excepţia situaţiilor când contextul cere astfel sau a unei prevederi contrare, cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice şi orice organizaţie având capacitate juridică;
2.5. – Referinţele la orice acte normative se consideră a face trimitere şi la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de **: Servicii de dirigenție de șantier aferentă contractului de lucrări (proiectare și execuție) de îndepărtarea calamităților și refacerea infrastructurii județene rezultate din condițiile meteorologice produse la nivelul județului Buzău în perioada martie - iunie 2026 pe DJ 102C pentru obiectivul de investiții „Consolidare drum județean DJ 102C, km 39+600 – 39+720, Scărișoara – Buda Crăciunești", comuna Cislău, județul Buzău**, în perioada/perioadele convenite şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

3.2. DESCRIEREA SERVICIILOR CE TREBUIE REALIZATE:

- Asistenţă tehnică pentru Beneficiar în executarea contractul de lucrări (proiectare și execuție);
- Monitorizarea şi supervizarea lucrărilor de constructii conform prevederilor legislaţiei române în vigoare.

Dirigintele de şantier va avea nevoie de avizarea prealabilă a Beneficiarului pentru :

- a aproba orice modificare a obiectului lucrărilor, care ar conduce sau nu la modificarea preţului contractului sau schimbă substanţial obiectul, caracterul sau calitatea lucrărilor ;
- a aproba un subcontractor care nu este numit în Contract pentru a îndeplini o parte a sarcinilor;
- a aproba orice prelungire a termenului de încheiere a contractului de lucrări ;
- a aproba subcontractarea oricarei părţi a lucrărilor de Antreprenor.

4. PREŢUL CONTRACTULUI

4.1. Prețul prezentului contract îl reprezintă suma de **130.000 lei**, fără TVA, la care se adaugă TVA, conform prevederilor legale în vigoare.

5. DURATA DE EXECUTARE/VALABILITATE A CONTRACTULUI. DATA DE ÎNCEPERE ŞI PERIOADA DE PRESTARE A SERVICIILOR

5.1. Contractul intra în vigoare de la data semnării acestuia de către ultima parte și înregistrării lui la Achizitor.

5.2. Durata de valabilitate/executare a contractului este perioada de timp calculată de la data ultimei semnaturi până la data aferentă recepție finale a serviciilor raportată la data aferentă recepției finale a lucrărilor de îndepărtare a calamităților și refacere a infrastructurii județene rezultate din condițiile meteorologice.

Durata prestării serviciilor de dirigentie de santier se raportează la perioada de timp de prestarea serviciilor aferente calculată de la data emiterii ordinului administrativ de începerea prestării serviciilor si până la data la recepția la terminarea lucrărilor. Perioada de prestarea serviciilor de dirigentie este de egală cu perioada de proiectare și execuție a lucrărilor de îndepărtare a calamităților și refacere a infrastructurii județene rezultate din condițiile meteorologice, resepctiv de 120 de zile dar nu mai târziu de 31.12.2026.

Având în vedere faptul că principalul scop al serviciilor de dirigenţie de şantier îl reprezintă rolul dirigintelui de şantier aşa cum a fost el definit în cadrul prezentului caiet de sarcini, durata serviciilor de dirigenţie de şantier va acoperi în totalitate durata din cadrul contractului de lucrări (proiectare şi execuţie lucrări), inclusiv prelungirea acesteia cu acte adiţionale privind extinderea perioadei de execuţie dacă din motive foarte obiective acest lucru va fi necesar.

Dirigintele de şantier are obligaţia de a-şi adapta programul de prestarea serviciilor, în funcţie de progresul fizic al lucrărilor. În acest sens, trebuie luate în considerare inclusiv prevederile legislaţiei şi normelor române referitoare la desfăşurarea lucrărilor de construire în timpul sezonului rece.

Această cerinţă de adaptare a programului de prestarea serviciilor de dirigenţie de şantier în funcţie de progresul fizic al contractului de lucrări nu va avea nici un impact.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Documentele contractului cuprind:

Documentele care alcătuiesc Contractul vor fi considerate ca documente care se explicitează reciproc. În scopul interpretării prezentului contractului, ordinea de precedență a documentelor va fi următoarea:

a) prezentele prevederi contractuale;
b) Caietul de sarcini- Anexa nr.1;
c) Propunerea tehnică – Anexa nr.2;
d) Propunerea financiară – Anexa nr.3

Modificările şi actele adiţionale (dacă există) vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică. Ordinea de precedenţă reprezintă ordinea de prioritate a documentelor. În caz de discrepanţe între documente, prevederile documentului prioritar vor prevala.

7. GARANŢIA DE BUNĂ EXECUŢIE A CONTRACTULUI DE SERVICII

7.1. Nu este cazul

8. RESPONSABILITĂŢILE PRESTATORULUI

8.1.Prestatorul va presta **servicii de dirigenție de șantier aferentă contractului de lucrări (proiectare și execuție) de îndepărtarea calamităților și refacerea infrastructurii județene rezultate din condițiile meteorologice produse la nivelul județului Buzău în perioada martie - iunie 2026 pe DJ 102C pentru obiectivul de investiții „Consolidare drum județean DJ 102C, km 39+600 – 39+720, Scărișoara – Buda Crăciunești", comuna Cislău, județul Buzău**, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini și a clauzelor contractuale. Nerespectarea acestei obligații va atrage după sine neplata serviciilor prestate.

8.2. Prestatorul îşi va exercita atribuţiunile în următoarele faze detaliate în cadrul prezentului Caiet de sarcini:

A) În perioada de proiectare a lucrărilor:

1.verifică existenţa autorizaţiei de construire, precum şi îndeplinirea condiţiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
2.verifică concordanţa dintre prevederile autorizaţiei de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor şi ale proiectului;
3.studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile şi procedurile prevăzute pentru realizarea construcţiilor;
4.verifică existenţa tuturor pieselor scrise şi desenate din proiect, inclusiv existenţa studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize şi concordanţa dintre prevederile acestora;
5.verifică existenţa expertizei tehnice în cazul lucrărilor de intervenţii asupra construcţiilor;
6.verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestaţi şi însuşirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul;
7.verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanţă a construcţiei;
8.verifică existenţa în proiect a programelor de faze determinante;
9.verifică existenţa proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcţiilor, dacă aceasta va fi instituită;
10.preiau amplasamentul şi reperele de nivelment şi le predau executantului, libere de orice sarcină; 11.participă, împreună cu proiectantul şi cu executantul, la trasarea generală a construcţiei şi la stabilirea bornelor de reper;
12.verifică existenţa "Planului calităţii" şi a procedurilor/instrucţiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă; 13.verifică existenţa anunţului de începere a lucrărilor la emitentul autorizaţiei şi la I.S.C.;
14.verifică existenţa panoului de identificare a investiţiei, dacă acesta corespunde prevederilor legale şi dacă este amplasat la loc vizibil;

B)în perioada execuţiei lucrărilor:

1.urmăreşte realizarea construcţiei în conformitate cu prevederile autorizaţiei de construire, ale proiectelor, dispoziţiilor de şantier, caietelor de sarcini şi ale reglementărilor tehnice în vigoare;

2.verifică existenţa documentelor de certificare a calităţii produselor pentru construcţii, respectiv corespondenţa calităţii acestora cu prevederile cuprinse în proiect/ Dispoziţii de şantier;

3.interzice utilizarea produselor pentru construcţii fără certificate de conformitate, declaraţii de conformitate sau agrement tehnic;

4.interzice utilizarea de procedee şi echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;

5.verifică respectarea tehnologiilor de execuţie, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentaţia tehnică şi în reglementările tehnice;

6.verifică respectarea "Planului calităţii", a procedurilor şi instrucţiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;

7.interzice executarea de lucrări de către personal necalificat;

8.participă la verificarea lucrărilor ce devin ascunse şi a celor ajunse în faze determinante;

9.efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează şi ştampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese-verbale în faze determinante, procese-verbale de recepţie calitativă a lucrărilor ce devin ascunse etc.;

10.asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;

11.transmite către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanţilor la realizarea construcţiei privind neconformităţile constatate pe parcursul execuţiei;

12.informează operativ Beneficiarul privind deficienţele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri şi, după caz, propune oprirea lucrărilor;

13.urmăreşte respectarea de către executant a dispoziţiilor şi/sau a măsurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;

14.verifică, în calitate de reprezentant al Beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluţiilor tehnice pe parcursul execuţiei lucrărilor;

15.anunţă I.S.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către Beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros, şi verifică punerea în siguranţă a construcţiei, conform proiectului;

16.anunţă I.S.C. privind reluarea lucrărilor la investiţiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către Beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp friguros;

17.preia documentele de la constructor şi proiectant şi completează cartea tehnică a construcţiei cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;

18.urmăreşte dezafectarea lucrărilor de organizare de şantier şi predă terenul deţinătorului acestuia.

C)la recepţia lucrărilor:

1.asigură secretariatul comisiei de recepţie la terminarea lucrărilor şi finală şi întocmeşte actele de recepţie;

2.urmăreşte soluţionarea obiecţiilor cuprinse în anexele la procesul-verbal de recepţie la terminarea lucrărilor şi îndeplinirea recomandărilor comisiei de recepţie;

3.predă către Beneficiar actele de recepţie şi cartea tehnică a construcţiei după efectuarea recepţiei la terminarea lucrarilor si o completează după efectuarea recepţiei finale.

D)perioada de garanţie

Sarcinile şi îndatoririle Dirigintelui de şantier în perioada de notificare a defecţiunilor se referă, fără a se limita la acestea, la remedierea defecţiunilor/neconformităţilor constatate de către Comisie la recepţia de la terminarea lucrărilor.

Urmărirea comportării construcţiei în perioada de garanţie în conformitate cu reglementările tehnice în vigoare şi întocmirea unui raport semestrial pe toată perioada de garanţie referitor la comportarea acesteia.

8.3. - Prestatorul va soluţiona neconformităţile şi/sau neconcordanţele semnalate şi prezentate de către Achizitor.

8.4. - Prestatorul va soluţiona în maxim 10 zile solicitările de clarificări transmise de Achizitor.

8.5. - Prestatorul are obligaţia de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu cerinţele caietului de sarcini şi cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

8.6. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în termenul stabilit si la nivelul de calitate corespunzător cerinţelor stabilite.

8.7. - Prestatorul este răspunzător în faţa Achizitorului şi în faţa altor organe de control, de realitatea, legalitatea şi corectitudinea documentelor elaborate si avizate, precum şi a soluţiilor propuse.

8.8. - Prestatorul are obligaţia de a lua în calitate de angajator, toate măsurile prevăzute de Legea 319/2006 şi HG nr.1425/2006 pe toată durata prestării serviciilor.

9. RESPONSABILITĂŢILE ACHIZITORULUI

9.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziţia Dirigintelui de şantier cu care va încheia contractul următoarele documente:

- 1 exemplar din contractul de lucrări încheiat cu executantul
- Certificatul de Urbanism si Autorizaţia de construire, eliberate, conform prevederilor legale, in regim de urgenta
- Alte documente necesare desfăşurării activităţii;

9.2. Achizitorul, pe parcursul derulării contractului de achiziţie publică are obligaţia de a se implica activ prin reprezentanţii săi pentru a rezolva toate problemele ce pot apărea pe întreaga durată a prestării serviciilor care sunt în responsabilitatea beneficiarului şi de care depind îndeplinirea obligaţiilor contractuale ale prestatorului;

9.3. Achizitorul se obligă să plătească preţul către prestator pe baza facturii, în termen de cel mult 30 de zile de la înregistrarea acesteia, după prezentarea dovezilor de îndeplinire specifice a activităţilor, în conformitate cu prevederile contractului;

9.4. Achizitorul monitorizează desfăşurarea activităţilor prevăzute în oferta depusă şi caietul de sarcini;

9.5. Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit.

10. CONFLICTUL DE INTERESE

10.1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni şi înlătura orice situaţie care ar putea compromite executarea obiectivă şi imparţială a prezentului contract de achiziţie publică de servicii. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităţilor politice ori de naţionalitate, al legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul îndeplinirii prezentului contract trebuie notificat în scris achizitorului, în termen de 5 zile de la apariţia acestuia;

10.2. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el nu se află într-o situaţie care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în termen de cel mult 5 zile de la apariţia situaţiei şi fără vreo compensaţie din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, care se regăseşte într-o asemenea situaţie de conflict de interese;

10.3. Prestatorul, cu care achizitorul a încheiat contractul de achiziţie publică nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înţelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziţie publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajaţi/foşti angajaţi ai autorităţii contractante cu care autoritatea contractantă a încetat relaţiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziţie publică, pe parcursul unei perioade de cel puţin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancţiunea rezoluţiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

11. RECEPŢIE LUCRĂRI ŞI DOCUMENTAŢIE

11.1. – <u>Recepţia lucrărilor (la terminarea lucrărilor şi finală)</u>

Sarcinile şi îndatoririle Dirigintelui de şantier la recepţia lucrărilor de construcţie sunt, fără a se limita însă la acestea, următoarele:

- Preluarea şi verificarea as-built-ului din punct de vedere al cuprinderii tuturor documentelor intermediare emise de proiectant
- Participarea la recepţia lucrărilor (la terminarea lucrărilor şi finală), asigurarea secretariatului comisiei de recepţie şi întocmirea procesului verbal de recepţie atât

la terminarea lucrărilor,cât şi la recepţia finală, inclusiv a anexelor care cuprind lucrările restante/necorespunzătoare stabilite de comisia de recepţie şi care trebuie finalizate/remediate în timpul perioadei de garanţie

- Predarea Beneficiarului a actelor de recepţie, a documentaţiei tehnice şi economice a construcţiei, precum şi a cărţii tehnice a construcţiei după efectuarea recepţiei finale, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

11.2. - <u>Recepţia documentaţiei</u>

Activităţile se desfăşoară în perioada de întocmire a proiectului şi presupune:

- Recepţia documentaţiei tehnice întocmite pentru obţinerea autorizaţiei, a proiectului pentru organizarea execuţiei lucrărilor şi a proiectului tehnic, caiete de sarcini şi detalii de execuţie
- Depunerea documentaţiei pentru obţinerea autorizaţiei
- Studierea proiectului, caietelor de sarcini, tehnologiilor şi procedurilor prevăzute pentru realizarea construcţiei
- Verificarea exsitenţei tuturor pieselor scrise şi desenate din proiect, verifcarea existenţei studiilor solicitate prin certificatul de urbanism sau prin avize şi concordanţa dintre prevederile acestora
- Verificarea existenţei expertizei tehnice
- Verificarea respectării reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestaţi şi însuşirea acestora de către expertul tehnic atestat, acolo unde este cazul
- Verificarea existenţei în proiect a programelor privind fazele determinante şi depunerea acestora împreună cu proiectantul de specialitate la ISC în vederea avizării
- Verificarea autorizaţiei de construire cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate
- Verificarea concordanţei dintre prevederile autorizaţiei de construire, certificatului de urbanism, avizelor, acordurilor şi ale proiectului
- Verificarea planurilor de amplasament, a planurilor de situaţie şi identificarea reţelelor de utilităţi existente pe teren, conform avizelor şi acordurilor obţinute
- Participarea la predarea către Antreprenor a amplasamentului
- Verificarea existenţei Planului calităţii şi a procedurilor/instrucţiunilor tehnice pentru lucrare
- Verificarea existenţei panoului de identificare a investiţiei, dacă acesta corespunde prevederilor legale şi dacă este amplasat la loc vizibil
- Dirigintele de şantier are posibilitatea de a emite comentarii/clarificări asupra aplicabilităţii detaliilor de execuţie, caietelor de sarcini şi asupra corectitudinii listelor de cantităţi întocmite de către proiectantul asociat Antreprenorului
- Asigurarea implementării unui sistem eficient de informare, comunicare şi raportare între beneficiar, executant, proiectant

- Forma de comunicare, de regulă, va fi în scris, exceptând situaţiile în care se dispune oprirea lucrărilor pe motiv de nerespectare a calităţii lucrărilor sau a documentaţiei, caz în care, imediat după dispunerea opririi lucrărilor, Dirigintele de şantier va notifica acest lucru în scris Antreprenorului, Beneficiarului şi tuturor factorilor implicaţi
- După emiterea ordinului de începere a lucrărilor de către beneficiar, Dirigintele de şantier va comunica data de începere a lucrărilor Inspectoratului de Stat în Construcţii şi emitentului autorizaţiei de construire
- Asigură asistenţa pentru Beneficiar în verificarea şi aprobarea unui contract de asigurare adecvat. Asigurările încheiate şi prezentate de către executant, precum şi documentele anexate lor trebuie să fie în concordanţă cu prevederile contractului de lucrări (proiectare și execuţie lucrări);
- Verifică planul de acţiuni pentru implementarea măsurilor de reducere a impactului negativ asupra mediului, întocmit pe baza documentelor contractului, cerinţelor acordului de mediu precum şi monitorizarea implementării acestor măsuri;
- Verifică propunerile Antreprenorului privind managementul traficului şi face observaţii asupra acestora şi asupra măsurilor de protecţia muncii atât pentru personalul din şantier al Antreprenorului cât şi pentru public (acolo unde este cazul) dacă constată nereguli
- Urmăreşte ca organizarea de şantier, accesul la/şi din şantier să fie amenajate în aşa fel încât să nu distrugă mediul înconjurător, să nu deranjeze confortul riveranilor;

12. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

12.1. Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu art. 5 din prezentul contract;

12.2. Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, conform art. 5 din prezentul contract;

12.3. Cu excepţia prevederilor de la art. 17, precum şi a situaţiei în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciilor, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului potrivit prevederilor art. 16.

13. MODALITĂŢI DE PLATĂ

13.1. Lunar, pe baza raportului depus în acelaşi timp cu depunerea situaţiei de lucrări, dirigintele de şantier va depune factura aferentă, după aprobarea raportului. a cărei valoare se va stabili raportând valoarea contractată la termenul de execuţie.

13.2. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator în termen de 30 de zile calendaristice de la data înregistrării facturii fiscale a prestatorului la Consiliul Județean Buzău.

14. MODIFICĂRI ŞI AMENDAMENTE

14.1. Modificarea contractului de achiziţie publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condiţiile prevăzute de legislaţia privind achiziţiile publice, prin act adiţional la prezentul contract;

14.2. Prin acte adiţionale nu se pot aduce modificări substanţiale contractului de achiziţie publică, care afectează caracterul general al contractului. Modificările nesubstanţiale sunt singurele modificări permise asupra prezentului contract. Acestea pot fi dispuse de către achizitor în conformitate şi în limitele contractului şi ale normelor tehnice şi legale aplicabile, în orice moment înainte de emiterea procesului verbal de recepţie;

14.3. Nici un act adiţional nu poate fi încheiat şi nu poate produce efecte retroactiv.

15. PENALITĂŢI, DAUNE-INTERESE

15.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să îşi îndeplinească obligaţiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a percepe penalităţi de întârziere în cuantum stabilit în conformitate cu prevederile art. 3 din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Cuantumul dobânzii va fi calculat procentual din valoarea contractului pe fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligaţiei respective;

15.2. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art.13.1, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor, dobândă aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.8 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesionisti și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

16. ÎNCETAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI

16.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații :

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) prin acordul părților consemnat în scris;

c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale;

16.2.În situația rezilierii, totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate;

16.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante;

16.4. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract;

16.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării;

16.6. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare;

d) dacă prestatorului îi sunt retrase autorizațiile, certificatele de competență profesională, sau îi este anulat ori suspendat dreptul de liberă practică necesar/necesare executării obligațiilor contractuale asumate;

16.7. Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fară efectuarea vreunei alte formalități şi fără intervenţia instanţei de judecată, în situaţia în care prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile şi obligaţiile sale;

17. FORŢA MAJORĂ

17.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă;

17.2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acţionează aceasta, sub rezerva constatării ei potrivit legii;

17.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia;

17.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi de a lua orice măsuri care îi

stau la dispoziţie, în vederea limitării consecinţelor sau prejudiciilor produse celeilalte părţi;
17.5. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 3 luni, oricare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR

18.1. Achizitorul şi prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului;
18.2. În ipoteza în care părţile nu reuşesc o soluţionare amiabilă, fiecare dintre acestea poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti competente.

19. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

19.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

20. ASIGURĂRI

20.1. Înainte de începerea prestării serviciilor, prestatorul va face şi va menţine în vigoare, pe toată perioada de derulare a contractului o asigurare de răspundere civilă profesională, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcţii republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

21. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

21.1. Contractul va fi interpretat conform legilor în vigoare din România.

22. SUBCONTRACTAREA, TERȚUL SUSȚINĂTOR (Dacă este cazul)

22.1. Subcontractarea

22.1.1. La încheierea contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanţi, este obligatorie furnizarea către achizitor a contractelor încheiate de către prestator cu subcontractanții nominalizaţi în ofertă sau declaraţi ulterior, astfel încât activităţile ce revin acestora, precum şi sumele aferente prestaţiilor, să fie cuprinse în contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita la: denumirea subcontractanţilor, reprezentanţii legali ai noilor subcontractanţi, datele de contact, activităţile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestaţiilor, opţiunea de a fi plătiți direct de către achizitor, opţiunea de cesionare a contractului în favoarea achizitorului (dacă este cazul);
22.1.2. Prestatorul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanţi în perioada de implementare a contractului, cu condiţia ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanţială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislaţia în vigoare privind achiziţiile publice;
22.1.3 Prestatorul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de implementare a contractului fără acordul prealabil al achizitorului. Orice

solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanţi, va fi inaintată de către prestator în vederea obţinerii acordului achizitorului într un termen rezonabil şi care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activităţii de către noii subcontractanţi;

22.1.4. În situaţia prevăzută la art. 22.1.2, prestatorul poate înlocui/implica subcontractanţii în perioada de implementare a contractului, în următoarele situaţii:

a) înlocuirea subcontractanţilor nominalizaţi în ofertă ale căror activităţi au fost indicate în ofertă ca fiind realízate de subcontractanţi;

b) declararea unor noi subcontractanţi, ulterior semnării contractului, în condiţiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă, fără a se indica iniţial opţiunea subcontractării acestora;

c) renunţarea, retragerea subcontractanţilor din contract;

22.1.5. În vederea obţinerii acordului achizitorului, noii subcontractanţi sunt obligaţi să prezinte:

- o declaraţie pe proprie răspundere prin care îşi asumă prevederile caietului de sarcini şi a propunerii tehnice depusă de către prestator la ofertă, pentru activităţile supuse subcontractării;
- contractele de subcontractare încheiate între prestator şi noii subcontractanţi ce vor cuprinde obligatoriu dar fără a se limita la acestea, informaţii cu privire la activităţile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact şi reprezentanţii legali, valoarea aferentă activităţii ce va face obiectul contractului;
- certificatele şi alte documente necesare pentru verificarea inexistenţei unor situaţii de excludere şi a resurselor/capabilităţilor corespunzătoare părţilor de implicare în contractul de achiziţie publică;

22.1.6. Dispoziţiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanţi nu diminuează în nici o situaţie răspunderea prestatorului în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a contractului;

22.1.7. În vederea finalizării contractului, achizitorul poate solicita în condiţiile legislatiei achiziţiilor, iar prestatorul se obligă să cesioneze în favoarea achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanţii acestuia, prestatorul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractanţii clauze în acest sens. Într-o asemenea situaţie contractul va fi continuat de subcontractanţi. Dispoziţiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nici o situaţie răspunderea prestatorului faţă de achizitor în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a contractului.

22.2. Plata directă către subcontractanţi

22.2.1. Achizitorul poate efectua plăţi corespunzătoare părţii/părţilor din contract îndeplinite de către subcontractanţi, dacă aceştia şi-au exprimat în mod expres această opţiune, conform dispoziţiior legale aplicabile privind achiziţiile publice;

22.2.2. În aplicarea prevederilor art. 22.2.1. subcontractanţii îşi vor exprima la momentul nominalizării lor în ofertă şi oricum nu mai târziu de data încheierii contractului, sau la momentul introducerii acestora în contract, după caz, opţiunea de a fi plătiţi direct de către achizitor;

22.2.3. Achizitorul efectuează plăţile directe către subcontractanţii agreaţi doar atunci când prestaţia acestora este confirmată prin documente agreate de toate cele 3 părţi, respectiv achizitor, prestator şi subcontractant sau de achizitor şi subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligaţiilor asumate de subcontractant;

22.2.4. În aplicarea prevederilor art. 22.1.7 acordul părţilor se poate materializa prin încheierea unui act adiţional la contract între achizitor, prestator si subcontractant atunci când contractul de subcontractare este cesionat achizitorului.

23. CARACTERUL DE DOCUMENT PUBLIC

23.1. Accesul persoanelor la informaţiile din contract se realizează cu respectarea termenelor şi procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informaţiile de interes public şi nu poate fi restricţionat decât în măsura în care aceste informaţii sunt confidenţiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

24.Clauze privind protecţia datelor cu caracter personal (GDPR)

24.1. Părțile se angajează să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal.

24.2. Părțile iau cunoștință de faptul că normele europene din REGULAMENTUL (UE) nr.2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei UE nr.95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) se aplică fiecărui operator economic de date cu caracter personal sau împuternicit al acestuia aflat pe teritorului Uniunii Europene și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea următoarelor prevederi, inclusiv, dar fără a se limita la:

- ✓ asigurarea măsurilor necesare respectării drepturilor persoanelor vizate privind accesarea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
- ✓ informarea în caz de încălcare a securității datelor cu caracter personal a autorității de supraveghere competente, într-un interval de maxim 72 de ore și, în cazul Prestatorului, va informa Beneficiarul în termen de 24 de ore de la momentul în care o astfel de încălcare a ajuns la cunoștința acestuia;
- ✓ îndeplinirea tuturor obligațiilor privind documentarea necesară conformării cu privire la prevederile Regulamentului (UE) nr.2016/679 și a legislației interne în materie.

24.3. Părțile pot utiliza datele personale la care au acces în exercitarea funcției sau a atribuțiilor ce le revin strict în limita scopului prevăzut în contractul încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării, iar orice prelucrare suplimentară sau în alt scop va face obiectul unui acord separat de prelucrare încheiat între părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor cu caracter personal prelucrate este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului contractului.

24.4. Datele cu caracter personal transmise între Părți nu pot deveni accesibile sau cunoscute de terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod.

24.5. Datele cu caracter personal vor fi prelucrate într-un mod care să asigure securitatea lor, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice și organizaționale corespunzătoare. Părțile vor lua toate măsurile necesare respectării protecției datelor, astfel:

✓ vor împiedica persoanele neautorizate să obțină accesul la sistemele de colectare a datelor în care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
✓ vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
✓ se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor vor avea acces numai la datele necesare îndeplinirii atribuțiilor și că acestea nu pot fi citite, copiate, modificate, sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării, utilizării sau stocării ulterioare;
✓ se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, modificate, sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să se verifice și să se stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal și prin ce mijloace de transmitere a datelor se va realiza;
✓ se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
✓ se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
✓ se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate împotriva distrugerii sau a pierderii accidentale;
✓ se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite vor fi prelucrate separat.

25. COMUNICĂRI

25.1. (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris; Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii;

25.2. Comunicările dintre părţi se pot face şi prin telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Drept de autor

26.1 Prestatorul cedează dreptul de a utiliza expertiza pe întreaga durată de existență a construcției.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare de valoare juridică egală, din care 1 (un) exemplar pentru achizitor şi 1 (un) exemplar pentru prestator.

BENEFICIAR,
Unitatea Administrativ-Teritorială
JUDEŢUL BUZĂU
Prin Preşe[redacted]Judeţean Buzău,
Ion - M[redacted]

PRESTATOR,
S.C.REGIO DRUM S.R.L.
Administrator
Adrian LUPU
[redacted]

ROMÂNIA
JUDEȚUL
BUZĂU

Direcţia Economică,
Director executiv,
Ec. Liviu Mihail CIO[redacted]

Direcţia Juridică şi Administraţie Publică Locală,
Serviciu Juridi[redacted]ontencios,
Ioana P[redacted]

Dire[redacted]ral Direcția Generală Dezvoltare,
Inve[redacted]hiziții Publice
Miha[redacted]AVEL

Director executiv [redacted]chiziții publice și contracte,
Florin SIL[redacted]

Întocmit,
Consilier achiziții Laura RĂILEANU
[redacted]

[redacted]

CONSILIUL JUDETEAN BUZAU
NR. 14813
DATA 18 AUG. 2026

CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ
SERVICII PENTRU ELABORAREA STUDIILOR NECESARE ÎN CADRUL PROIECTULUI „ÎMBUNĂTĂȚIREA STĂRII DE CONSERVARE A HABITATELOR ȘI SPECIILOR DE INTERES COMUNITAR PRIN IMPLEMENTAREA MĂSURILOR DE CONSERVARE PREVĂZUTE DE PLANUL DE MANAGEMENT AL SITULUI ROSAC0272 VULCANII NOROIOȘI DE LA PÂCLELE MARI ȘI PÂCLELE MICI", FINANȚAT PRIN: PROGRAMUL DEZVOLTARE DURABILĂ (PDD) 2021-2027, PRIORITATEA 2 - PROTECŢIA MEDIULUI PRIN CONSERVAREA BIODIVERSITĂŢII, ASIGURAREA CALITĂŢII AERULUI ŞI REMEDIERE A SITURILOR CONTAMINATE, ACȚIUNEA 2.1 - CONSERVAREA BIODIVERSITĂȚII"

1. PREAMBUL

În temeiul prevederilor art. 7, alin. (7), lit. a) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice și ale Hotărârii de Guvern nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii,
Părţile:

Unitatea Administrativ Teritorială - JUDEȚUL BUZĂU, cu sediul în Municipiul Buzău, B-dul N. Bălcescu nr. 48, telefon/fax [redacted] având cod fiscal [redacted] cont trezorerie [redacted] (Trezoreria Buzău) reprezentat prin Preşedintele Consiliului Judetean Buzău **Ion - Marcel CIOLACU**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

şi

S.C. COMIS EXPEDITION S.R.L., cu sediul în Zimnicea, județul Teleorman, Strada Zona port, Corp Administrativ, birou nr.2, e-mail: [redacted] CUI [redacted] cont [redacted] deschis la Trezoreria Zimnicea, reprezentat(ă) prin **Florin NEAGU**– Administrator, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte au convenit încheierea prezentului Contract,

1. DEFINIŢII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:
"Părţile contractante" sunt achizitorul și prestatorul aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

„Achizitor" - este beneficiarul serviciilor de reexpertizare tehnică prestate în baza contractului, precum şi succesorii legali ai acestuia. Achizitor are acelaşi înteles cu autoritatea contractantă în înţelesul legislaţiei achiziţiilor publice;

„Prestator" - este persoana juridică/fizică sau orice asociere de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului contractului;

„Contract" - acordul de voinţă cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ,
încheiat în scris între unul sau mai mulţi operatori economici, numit prestator şi una ori mai
multe autorităţi contractante, numit achizitor în vederea îndeplinirii integrale şi corespunzătoare
a tuturor obligaţiilor sale asumate prin contract;

„Preţul Contractului" - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului,
pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor sale asumate prin contract;

„Standard"- orice reglementare sau specificaţie tehnică adoptată ca standard internaţional, standard european sau standard naţional de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmeşte documentaţia tehnică, în fiecare fază de proiectare şi se execută lucrările de construcţie, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate;

" Specificaţii tehnice" - cerinţe, prescripţii, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesităţii autorităţii contractante;

„Forţa majoră" - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil şi inevitabil, care împiedică să fie executate obligaţiile ce le revin părţilor, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părţi, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ţinută a răspunde, eveniment sau circumstanţă pe care părtile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei părţi şi care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depăşite de către părţi, potrivit prezentului contract şi sunt constatate de o autoritate competentă;

"Obiectiv de investiţii" – rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizării unuia sau mai multor obiecte de investiţii, situate pe un amplasament distinct delimitat, care asigură satisfacerea cerinţelor formulate de beneficiarul investiţiei şi de investitor; în sintagma "obiectiv de investiţii" se cuprinde, după caz, obiectivul nou de investiţii, obiectivul mixt de investiţii sau intervenţie la construcţie existentă;

„ Zi „- zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;

2. INTERPRETAREA CONTRACTULUI

2.1. În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context;

2.2. Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit;

2.3. Clauzele si expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract – interpretarea sistematică – art. 1267 din codul civil;

2.4. – În prezentul contract, cu excepţia situaţiilor când contextul cere astfel sau a unei prevederi contrare, cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice/juridice şi orice organizaţie având capacitate juridică;

2.5. – Referinţele la orice acte normative se consideră a face trimitere şi la orice alte acte normative subsecvente prin care acestea sunt modificate.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul contractului constă în elaborarea a patru studii de specialitate, necesare atât pentru promovarea proiectului cât și pentru fundamentarea tehnico-științifice a măsurilor de conservare activă prevăzute de Planul de management al sitului Natura 2000 ROSAC0272. În conformitate cu secțiunea 5.2.4 din Ghidul solicitantului aferent apelului PDD/775, studiile nu au ca scop determinarea în sine a măsurilor de conservare, ci crearea premiselor tehnice necesare implementării, în cadrul proiectului, a măsurilor de conservare activă respective, precum și stabilirea cadrului de monitorizare a acestora.

Studiile solicitate sunt:

1. **A1.1** - Realizarea studiului de refacere a structurii și funcțiilor habitatului prioritar 1530* Pajiști și mlaștini sărăturate panonice și ponto-sarmatice, prin raportare la Planul de management al sitului Natura 2000 ROSAC0272 Vulcanii Noroioși de la Pâclele Mari și Pâclele Mici;
2. **A2.1** - Realizarea studiului de refacere a structurii și funcțiilor habitatului prioritar 62C0* Stepe ponto-sarmatice;
3. **A3.1** - Realizarea studiului necesar pentru stabilirea măsurilor adecvate de menținere/refacere a habitatelor acvatice favorabile speciei *Bombina variegata*;
4. **A4.1** - Realizarea studiului necesar pentru stabilirea măsurilor adecvate de menținere/refacere a habitatelor favorabile speciei *Emys orbicularis.*

4. PREŢUL CONTRACTULUI

4.1. Prețul prezentului contract îl reprezintă suma de **205.000 lei**, fără TVA, la care se adaugă TVA, conform prevederilor legale în vigoare.

5. DURATA DE EXECUTARE/VALABILITATE A CONTRACTULUI. DATA DE ÎNCEPERE ŞI PERIOADA DE PRESTARE A SERVICIILOR

5.1. Documentația va fi elaborată în termen de 30 de zile calendaristice de la data emiterii ordinului administrativ de prestare a serviciilor.

Contractul are valabilitate 60 de zile începând de la data ultimei semnături.

5.2. LIVRABILE ŞI RAPOARTE SOLICITATE

5.2.1. Tipologia rapoartelor și termene de predare

Prestatorul are obligația de a elabora și depune spre aprobare următoarele livrabile majore, **raportat la durata de prestare de 30 de zile calendaristice**:

Denumire Livrabil / Raport	Conținut Tehnic Minim Solicitat	Termen estimat de livrare
Raport de Teren	Fișele de teren, listele de specii/habitate identificate, datele GIS preliminare și stadiul procesării datelor colectate.	La finalizarea activităților de teren, conform graficului de prestare propus
Raport Final (cele 4 studii)	Cele patru studii de specialitate (A1.1–A4.1), structurate validate științific de coordonatorul de proiect, hărțile tematice finale și setul complet de date GIS georeferențiate.	Până la finalizarea celor 30 de zile calendaristice ale contractului

6.1.ETAPELE DE REALIZARE A ACTIVITĂȚILOR

6.1.Etapele de realizare a activităților vor fi descrise si detaliate prin raportare la următoarele:

A. Etapele implementare a activităților ce vizează habitate de interes comunitar:

1. Pregatirea informațiilor disponibile pentru habitatele de interes comunitar;
2. Pregatirea deplasărilor în teren;
3. Deplasarea în teren;
4. Analiza și verificarea datelor culese în teren;
5. Elaborarea măsurilor specifice de conservare, avându-se în vedere presiunile identificate în teren la adresa habitatelor de interes comunitar.
6. Întocmirea studiilor de refacere a structurii și funcțiilor habitatelor de interes

comunitar.

B. <u>Etapele implementare a activităților ce vizează speciile de herpetofaună de interes comunitar:</u>

1. Pregatirea informațiilor disponibile pentru speciile de herpetofaună de interes comunitar;
2. Pregatirea deplasărilor în teren;
3. Deplasarea în teren;
4. Analiza și verificarea datelor culese în teren. Lucrări de birou
5. Elaborarea măsurilor specifice de conservare, avându-se în vedere presiunile identificate în teren la adresa habitatelor speciilor de herpoetofaună de interes comunitar.
6. Întocmirea studiilor ce vor include măsurile adecvate de menținere/refacere a habitatelor acvatice favorabile speciilor de herpetofauna de interes comunitar.

<u>Metodologiile ce vor fi aplicate</u>

Metodologiile ce vor fi aplicate sunt cele stabilite prin *Ghidul sintetic de monitorizare pentru habitatele de interes comunitar (sărături, dune continentale, pajiști, apă dulce) din România* (2015) și prin *Ghidul sintetic de monitorizare a speciilor comunitare de reptile și amfibieni din România* (2013).

6.2. Controlul calității și validarea stiințifică

Toate datele rezultate din activitatea de teren vor trece printr-un proces intern de control al calității, asigurat de coordonatorul de proiect din partea prestatorului. Datele privind speciile Bombina variegata și Emys orbicularis, precum și habitatele prioritare 1530* și 62C0*, vor fi verificate prin raportare la Planul de management al sitului și la metodologiile de referință, iar hărțile GIS vor fi validate din punct de vedere al topologiei și acurateței geometrice înainte de încărcarea finală în MySMIS2021/SMIS2021+.

6.3. CERINȚE PRIVIND EXPERȚII ȘI MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Structura minimă a echipei de experți

Pentru realizarea serviciilor la un nivel științific corespunzător, echipa propusă de prestator trebuie să includă cel puțin profilurile de expertiză de mai jos, complementare CV-urilor care vor evidenția calificările educaționale și profesionale aferente și care vor fi înaintate odată cu propunerea tehnică:

Nr. crt.	Domenii de expertiză	Activitățile în care va fi implicat
1	Expert GIS și baze de date; Expert inventariere, cartare și evaluare habitate de pajiști de interes comunitar; Expert evaluare presiuni/amenințări asupra habitatelor și speciilor de interes comunitar; Expert evaluare impact antropic; Expert elaborare măsuri de management conservativ	A1.1, A2.1, A3.1, A4.1
2	Expert inventariere, cartare și evaluare habitate de pajiști de interes comunitar; Expert inventariere, cartare și evaluare specii de plante de interes comunitar; Expert evaluare presiuni/amenințări asupra habitatelor și speciilor de plante de interes comunitar; Expert elaborare măsuri de management conservativ pentru habitate și specii de plante de interes comunitar	A1.1, A2.1
3	Expert inventariere, cartare și evaluare herpetofaună; Expert elaborare măsuri de management conservativ pentru specii de amfibieni și reptile de interes comunitar	A3.1, A4.1

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Documentele contractului cuprind:

1.Prezentul contract de achiziţie publică de servicii;

și

2. următoarele anexe:

a) caietul de sarcini – inclusiv clarificările ce privesc aspectele tehnice şi financiare, dacă este cazul - Anexa 1;
b) propunerea tehnică - Anexa 2 şi propunerea financiară - Anexa 3;
c) angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul - Anexa 4;
d) contractele încheiate cu subcontractanții, dacă este cazul - Anexa 5;
e) acord de asociere - dacă este cazul - Anexa 6;
f) alte documente/formulare relevante, dacă este cazul.

8. GARANŢIA DE BUNĂ EXECUŢIE A CONTRACTULUI DE SERVICII

8.1. Nu este cazul.

9. RESPONSABILITĂŢILE PRESTATORULUI

9.1. Pe parcursul derulării contractului, prestatorul are obligația de a asigura personalul necesar care să acopere întreaga durată a contractului.
9.2. - Prestatorul va asigura personal adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în caietul de sarcini.
9.3. – Prestatorul va asigura orice alt personal de specialitate pentru completarea și implementarea serviciilor.Costurile aferente mobilizării acestor experți sunt considerate a fi incluse în prețul ofertat, prestatorul neputând solicita ulterior semnării contractului sume suplimentare pentru decontarea serviciilor prestate de acești experți.

10. RESPONSABILITĂŢILE ACHIZITORULUI

10.1. Pentru planurile/proiectele vizate de dezvoltarea Strategiei și situate în perimetrul rețelei naționale de arii naturale protejate, beneficiarul va pune la dispoziție prestatorilor/executanților, în timp util, informații detaliate cu privire la încadrarea amplasamentelor în teritoriu.

10.2. Achizitorul are obligaţia de a pune la dispoziţia prestatorului orice facilităţi, documente, şi/sau informaţii pe care acesta le consideră necesare şi utile pentru îndeplinirea contractului;

10.3. Achizitorul, pe parcursul derulării contractului de achiziţie publică are obligaţia de a se implica activ prin reprezentanţii săi pentru a rezolva toate problemele ce pot apărea pe întreaga durată a prestării serviciilor care sunt în responsabilitatea beneficiarului şi de care depind îndeplinirea obligaţiilor contractuale ale prestatorului;

10.4. Achizitorul se obligă să plătească preţul către prestator pe baza facturii, în termen de cel mult 30 de zile de la înregistrarea acesteia, după prezentarea dovezilor de îndeplinire specifice a activităților, în conformitate cu prevederile contractului;

10.5. Achizitorul monitorizează desfăşurarea activităţilor prevăzute în oferta depusă şi caietul de sarcini;

10.6. Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate în termenul convenit.

11. CONFLICTUL DE INTERESE

11.1. Prestatorul va asigura colectarea datelor de teren brute prin metode științifice recunoscute la nivel național și internațional, pentru habitatele prioritare 1530* și

62C0*, precum și pentru speciile Bombina variegata și Emys orbicularis. Activitatea presupune deplasări planificate pe teren pentru identificarea, confirmarea prezenței și evaluarea distribuției/stării habitatelor, respectiv identificarea și distribuția habitatelor favorabile celor două specii de herpetofaună.

11.2. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni şi înlătura orice situaţie care ar putea compromite executarea obiectivă şi imparţială a prezentului contract de achiziţie publică de servicii. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităţilor politice ori de naţionalitate, al legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul îndeplinirii prezentului contract trebuie notificat în scris achizitorului, în termen de 5 zile de la apariţia acestuia;

11.3. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el nu se află într-o situaţie care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în termen de cel mult 5 zile de la apariţia situaţiei şi fără vreo compensaţie din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, care se regăseşte într-o asemenea situaţie de conflict de interese;

11.4. Prestatorul, cu care achizitorul a încheiat contractul de achiziţie publică nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înţelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziţie publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajaţi/foşti angajaţi ai autorităţii contractante cu care autoritatea contractantă a încetat relaţiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziţie publică, pe parcursul unei perioade de cel puţin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancţiunea rezoluţiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

12. RECEPŢIE ŞI VERIFICĂRI

12.1. Achizitorul are obligaţia de a verifica modul de prestare a serviciilor şi furnizare a documentelor pentru a stabili conformitatea lor cu legislaţia în vigoare si cu prevederile prezentului contract, precum şi cu prevederile din propunerea tehnică şi din caietul de sarcini;

12.2. Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanţii săi împuterniciţi în acest scop, a căror identitate va fi comunicată anterior prestatorului;

12.3. Serviciile prestate vor fi recepţionate în baza unui proces verbal, semnat fără obiecţiuni de părţile implicate.

13. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE

13.1. Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor în conformitate cu art. 5 din prezentul contract;

13.2. Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părţi, conform art. 5 din prezentul contract;

13.3. Cu excepţia prevederilor de la art. 17, precum şi a situaţiei în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciilor, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalităţi prestatorului potrivit prevederilor art. 16.

14. MODALITĂŢI DE PLATĂ

14.1. Serviciile prestate vor fi decontate în baza facturii fiscale, în termen de 30 de zile de la depunere.Facturarea se va face integral, după confirmarea beneficiarului cu privire la conformitatea documentației predate.

15. MODIFICĂRI ŞI AMENDAMENTE

15.1. Modificarea contractului de achiziţie publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condiţiile prevăzute de legislaţia privind achiziţiile publice, prin act adițional la prezentul contract;

15.2. Prin acte adiţionale nu se pot aduce modificări substanţiale contractului de achiziţie publică, care afectează caracterul general al contractului. Modificările nesubstanţiale sunt singurele modificări permise asupra prezentului contract. Acestea pot fi dispuse de către achizitor în conformitate şi în limitele contractului şi ale normelor tehnice şi legale aplicabile, în orice moment înainte de emiterea procesului verbal de recepţie;

15.3. Nici un act adiţional nu poate fi încheiat şi nu poate produce efecte retroactiv.

16. PENALITĂŢI, DAUNE-INTERESE

16.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reuşeşte să îşi îndeplinească obligaţiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a percepe penalităţi de întârziere în cuantum stabilit în conformitate cu prevederile art. 3 din OG nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Cuantumul dobânzii va fi calculat procentual din valoarea contractului pe fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea obligaţiei respective;

16.2. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu își onorează obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la art.14.1, prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, până la îndeplinirea efectivă a obligaţiilor,

dobândă aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art.8 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesionisti și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului.

17. ÎNCETAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI

17.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații :

a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;

b) prin acordul părților consemnat în scris;

c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale;

17.2.În situația rezilierii, totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către prestator a obligațiilor contractuale, acesta va datora achizitorului daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate;

17.3. Rezilierea prezentului contract nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante;

17.4. Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract;

17.5. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării;

17.6. Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute a acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;

c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare;

d) dacă prestatorului îi sunt retrase autorizațiile, certificatele de competență profesională, sau îi este anulat ori suspendat dreptul de liberă practică necesar/necesare executării obligațiilor contractuale asumate;

17.7. Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fară efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în

situaţia în care prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislaţiei în vigoare, drepturile şi obligaţiile sale;

18. FORŢA MAJORĂ

18.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă;

18.2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acţionează aceasta, sub rezerva constatării ei potrivit legii;

18.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia;

18.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziţie, în vederea limitării consecinţelor sau prejudiciilor produse celeilalte părţi;

18.5. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează că va acţiona o perioadă mai mare de 3 luni, oricare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. SOLUŢIONAREA LITIGIILOR

19.1. Achizitorul şi prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului;

19.2. În ipoteza în care părţile nu reuşesc o soluţionare amiabilă, fiecare dintre acestea poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti competente

20. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

20.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

21. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

21.1. Contractul va fi interpretat conform legilor în vigoare din România.

22. SUBCONTRACTAREA, TERŢUL SUSŢINĂTOR (Dacă este cazul)

22.1. Subcontractarea

22.1.1. La încheierea contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanţi, este obligatorie furnizarea către achizitor a contractelor încheiate de către prestator cu subcontractanţii nominalizaţi în ofertă sau declaraţi ulterior, astfel încât activităţile ce revin acestora, precum şi sumele aferente prestaţiilor, să fie cuprinse în contract devenind anexe ale acestuia. Ele trebuie să cuprindă obligatoriu, însă fără a se limita la: denumirea subcontractanţilor, reprezentanţii legali ai noilor subcontractanţi, datele de contact, activităţile ce urmează a fi subcontractate, valoarea aferentă prestaţiilor, opţiunea de a fi plătiţi direct de către achizitor, opţiunea de cesionare a contractului în favoarea achizitorului (dacă este cazul);

22.1.2. Prestatorul are dreptul de a înlocui/implica noi subcontractanţi în perioada de implementare a contractului, cu condiţia ca schimbarea să nu reprezinte o modificare substanţială a acestuia, în conformitate cu cele prevăzute expres de legislaţia în vigoare privind achiziţiile publice;

22.1.3 Prestatorul nu va avea dreptul de a înlocui/implica niciun subcontractant, în perioada de implementare a contractului fără acordul prealabil al achizitorului. Orice solicitare privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanţi, va fi inaintată de către prestator în vederea obţinerii acordului achizitorului într un termen rezonabil şi care nu va putea fi mai mic de 15 zile înainte de momentul începerii activităţii de către noii subcontractanţi;

22.1.4. În situaţia prevăzută la art. 23.1.2, prestatorul poate înlocui/implica subcontractanţii în perioada de implementare a contractului, în următoarele situaţii:

a) înlocuirea subcontractanţilor nominalizaţi în ofertă ale căror activităţi au fost indicate în ofertă ca fiind realízate de subcontractanţi;

b) declararea unor noi subcontractanţi, ulterior semnării contractului, în condiţiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă, fără a se indica iniţial opţiunea subcontractării acestora;

c) renunţarea, retragerea subcontractanţilor din contract;

22.1.5. În vederea obţinerii acordului achizitorului, noii subcontractanţi sunt obligaţi să prezinte:

- o declaraţie pe proprie răspundere prin care îşi asumă prevederile caietului de sarcini şi a propunerii tehnice depusă de către prestator la ofertă, pentru activităţile supuse subcontractării;

- contractele de subcontractare încheiate între prestator şi noii subcontractanţi ce vor cuprinde obligatoriu dar fără a se limita la acestea, informaţii cu privire la activităţile ce urmează a fi subcontractate, datele de contact şi reprezentanţii legali, valoarea aferentă activităţii ce va face obiectul contractului;

- certificatele şi alte documente necesare pentru verificarea inexistenţei unor situaţii de excludere şi a resurselor/capabilităţilor corespunzătoare părţilor de implicare în contractul de achiziţie publică;

22.1.6. Dispoziţiile privind înlocuirea/implicarea de noi subcontractanţi nu diminuează în nici o situaţie răspunderea prestatorului în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a contractului;

22.1.7. În vederea finalizării contractului, achizitorul poate solicita în condiţiile legislatiei achiziţiilor, iar prestatorul se obligă să cesioneze în favoarea achizitorului, contractele încheiate cu subcontractanţii acestuia, prestatorul obligându-se totodată să introducă în contractele sale cu subcontractanţii clauze în acest sens. Într-o asemenea situaţie contractul va fi continuat de subcontractanţi. Dispoziţiile privind cesiunea contractului de subcontractare nu diminuează în nici o situaţie răspunderea prestatorului faţă de achizitor în ceea ce priveşte modul de îndeplinire a contractului.

22.2 Plata directă către subcontractanţi

22.2.1 Achizitorul poate efectua plăţi corespunzătoare părţii/părţilor din contract îndeplinite de către subcontractanţi, dacă aceştia şi-au exprimat în mod expres această opţiune, conform dispoziţiior legale aplicabile privind achiziţiile publice;

22.2.2. În aplicarea prevederilor art. 22.2.1. subcontractanţii îşi vor exprima la momentul nominalizării lor în ofertă şi oricum nu mai târziu de data încheierii contractului, sau la momentul introducerii acestora în contract, după caz, opţiunea de a fi plătiţi direct de către achizitor;

22.2.3 Achizitorul efectuează plăţile directe către subcontractanţii agreaţi doar atunci când prestaţia acestora este confirmată prin documente agreate de toate cele 3 părţi, respectiv achizitor, prestator şi subcontractant sau de achizitor şi subcontractant atunci când, în mod nejustificat, prestatorul blochează confirmarea executării obligaţiilor asumate de subcontractant;

22.2.4. În aplicarea prevederilor art. 22.1.7 acordul părţilor se poate materializa prin încheierea unui act adiţional la contract între achizitor, prestator si subcontractant atunci când contractul de subcontractare este cesionat achizitorului.

23. CARACTERUL DE DOCUMENT PUBLIC

23.1. Accesul persoanelor la informaţiile din contract se realizează cu respectarea termenelor şi procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informaţiile de interes public şi nu poate fi restricţionat decât în măsura în care

aceste informaţii sunt confidenţiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

24. COMUNICĂRI

24.1. (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris; Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii;

24.2. Comunicările dintre părţi se pot face şi prin telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Drept de autor

25.1 Prestatorul cedează dreptul de a utiliza expertiza pe întreaga durată de existență a construcției.

26. Date cu caracter personal

26.1. Prezentul contract se supune și prevederilor Legii nr. 190/2018 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), părțile asumându-și toate responsabilitățile derivate din acest act normativ.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare de valoare juridică egală, din care 1 (un) exemplar pentru achizitor şi 1 (un) exemplar pentru prestator.

BENEFICIAR,
Unitatea Administrativ-Teritorială

JUDEŢUL BUZĂU
Prin Preşedintele Consiliului Judeţean Buzău,
Ion - Marcel CIOLACU

[redacted]

PRESTATOR,
S.C.COMIS EXPEDITION S.R.L.
Administrator,

[redacted]

Direcţia Economică,
Director executiv,
Ec. Liviu Mihail CIOLAN

[redacted]

Direcţia Juridică şi Administraţie Publică Locală,
Serviciu Juridic [illegible],
Ioana Ra[illegible]

[redacted]

Director General Direcția Generală Dezvoltare,
Investiții și Achiziții Publice
Mihai Daniel PAVEL

[redacted]

Director executiv Direcția achiziții publice și contracte,
Florin SILITRĂ

[redacted]

Șef serviciu Derulare proceduri,
atribuire achiziții directe,
achiziții centralizate și contracte
Carolică Alexandru DINU

[redacted]

Întocmit,
Consilier achiziții Laura RĂILEANU

[redacted]

CONSILIUL JUDETEAN BUZĂU
NR. 12784
Data 15. IUL. 2026

Contract de servicii

„Servicii de elaborare a strategiei de brand de teritoriu și de creare a identității vizuale a Județului Buzău"

1. *Părţile contractante*

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și a Hotărârii Guvernului nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract de servicii, cu modificările și completările ulterioare

Între

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ JUDEȚUL BUZĂU, cu sediul în Municipiul Buzău, B-dul N. Bălcescu nr.48, telefon/fax [redacted] având cod fiscal [redacted] cont trezorerie [redacted] Trezoreria Buzău) reprezentat prin **Preşedinte Ion-Marcel Ciolacu**, în calitate de **Beneficiar**, pe de o parte,

şi

S.C. GMP COMMUNITY S.R.L., cu sediul în București , Strada Leonida, Nr. 4, , București, Sector 2, telefon [redacted] înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. [redacted] Cod Unic de Identificare [redacted] cont bancar [redacted] deschis la Trezoreria București, având adresa de corespondență electronica: [redacted] reprezentată prin **Constantin Felix Tătaru**, funcția **Administrator**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

denumite, în continuare, împreună, „Părțile" au convenit încheierea prezentului Contract.

2. Definiţii

2.1. În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:

a) ***Contract*** – prezentele prevederi contractuale şi toate anexele sale;

b) ***Beneficiar şi Prestator*** - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) ***preţul contractului*** **-** preţul plătibil Prestatorului de către Beneficiar, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;

d) ***servicii*** – *„servicii specifice și produse dedicate activității de comunicare"*;

e) ***forţa majoră*** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă şi inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părţi, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunţiativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea

celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;
f) ***zi*** - zi calendaristică; ***an*** - 365 de zile.
g) ***act adiţional*:** document ce modifică termenii și condițiile contractului de prestări servicii.
h) ***despăgubire generală*:** suma, neprevăzută expres în contractul de servicii, care este acordată de către instanța de judecată sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătibilă părții prejudiciate în urma încălcării contractului de prestări servicii de către cealaltă parte.
i) ***penalitate contractuală*:** despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătibilă de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din contract;
j) ***durata de executare a contractului/perioada de valabilitate a contractului*** - perioada de timp, calculată de la data ultimei semnături și emiterii „Ordinului Administrativ de prestarea serviciilor" până la îndeplinirea în totalitate a obligațiilor contractuale asumate prin contract;
k) ***durata de prestare a serviciilor*** - perioada de timp calculată de la dată emiterii „Ordinului Administrativ de începere a prestării serviciilor" și comunicată Prestatorului;
l) **ordin administrativ de începerea prestării serviciilor** - comunicarea transmisă, in formă scrisă, de Beneficiar către Prestator cu privire la notificarea „Datei de Începere a prestării serviciilor".

3. Interpretare
3.1. În prezentele prevederi contractuale, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2. Termenul „zi" sau „zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
3.3. Clauzele şi expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. Obiectul şi preţul contractului
4.1. Obiectul contractului constă în achiziția de **Servicii de elaborare a strategiei de brand de teritoriu și de creare a identității vizuale a Județului Buzău**, în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.
4.2. Prețul convenit pentru executarea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătibil Prestatorului de către Beneficiar, conform anexei la ofertă, este de **264.000 lei, fără TVA**, la care se adaugă TVA în vigoare la data plății.
4.4. Serviciile se vor presta conform cerințelor minime ale cerințelor beneficiarului și Propunerii tehnice asumate de către Prestator.

5. Durata de executarea contractului
5.1. Data de începere a serviciilor este data transmiterii Ordinului de Începere.
5.2. Durata contractului va fi până la data de 31 decembrie 2026 de la data semnării de către ultima parte, cu posibilitatea prelungirii. Prelungirea se face fără costuri suplimentare.

6. *Documentele contractului*

6.1. Documentele care alcătuiesc Contractul vor fi considerate ca documente care se explicitează reciproc. În scopul interpretării prezentului contractului, ordinea de precedență a documentelor va fi următoarea:

a) prezentele prevederi contractuale;
b) Cerințele beneficiarului- Anexa nr.1;
c) Propunerea tehnică – Anexa nr.2;
d) Propunerea financiară – Anexa nr.3

6.2.Modificările şi actele adiţionale (dacă există) vor avea prioritatea documentelor pe care le modifică. Ordinea de precedenţă reprezintă ordinea de prioritate a documentelor. În caz de discrepanţe între documente, prevederile documentului prioritar vor prevala.

7. Descrierea serviciilor solicitate

Prestatorul va organiza un număr de maximum 3 sesiuni de facilitare cu actorii locali relevanți (administrație publică, mediu de afaceri, instituții culturale, societate civilă), având ca scop crearea unei platforme de consultare și mobilizarea acestora pentru a deveni ambasadori și gardieni ai brandului.

Livrabil: raport de sinteză al sesiunilor de facilitare, incluzând lista participanților, concluziile dezbaterilor și componența propusă a Consiliului Strategic de Brand.

Etapa de cercetare și documentare va cuprinde, în mod obligatoriu, următoarele activități:

- Analiza strategiilor și programelor de dezvoltare ale județului (atât cele implementate, cât și cele aflate în lucru);
- Analiza datelor statistice disponibile și a rapoartelor de percepție existente privind imaginea județului;
- Realizarea a minimum 12 interviuri în profunzime cu actori locali relevanți (administrație, mediu de afaceri, cultură, societate civilă);
- Formularea de concluzii și stabilirea premiselor pentru direcția de poziționare a brandului.

Livrabil: raport de cercetare și documentare, însoțit de o sinteză a premiselor de poziționare.

Strategia de brand va include fundamentul identitar al brandului și va detalia:

- Poziționarea de brand: definirea promisiunii centrale pe care brandul o face publicului;
- Arhitectura de brand: pilonii brandului și modul în care brandul de județ unește, sub aceeași umbrelă, inițiativele locale de succes;
- Valorile: stabilirea ADN-ului brandului;
- Principiile de validare: filtrele pe care autoritatea contractantă le va aplica în deciziile viitoare privind investiții, parteneriate și inițiative asociate brandului.

Livrabil: document de strategie de brand (fundament identitar), în format editabil și prezentabil (PDF + PowerPoint).

Prestatorul va elabora un plan de acțiuni și soluții practice (idei de proiecte și programe) prin care brandul de județ să fie adoptat cu succes de rezidenți și să genereze impact real în comunitate. Acțiunile vor fi generate, dezbătute și prioritizate împreună cu Consiliul Strategic de Brand.

Strategia de activare va include și proiectele/inițiativele locale existente, cu specificarea clară a modului în care acestea se integrează în poziționarea-umbrelă a brandului.

Fișe de proiect: minimum 8 și maximum 12 fișe de proiecte/programe de activare, fiecare incluzând: denumire, obiectiv, grup-țintă, parteneri implicați, resurse estimate și indicatori de rezultat.

Livrabil final: document unitar "Strategie de activare comunitară, antreprenorială și educațională", care integrează fișele de proiect, calendarul orientativ de implementare și modul de prioritizare convenit cu Consiliul Strategic de Brand.

Crearea identității vizuale

Crearea unui sistem vizual unitar (brand-umbrelă), recognoscibil și asumat de rezidenți, capabil să unifice vizual micro-regiunile și inițiativele locale și să rezolve problema actuală a promovării fragmentate.

Logo și sistem de identitate de bază

- Crearea logoului principal al județului Buzău, cu prezentarea a minimum 3 direcții creative distincte în etapa de concepte inițiale, din care una va fi selectată și dezvoltată;
- Soluție grafică de co-branding, care reglementează clar modul în care noul brand-umbrelă coabitează vizual cu logo-ul existent al Geoparcului Internațional UNESCO Ținutul Buzăului, fără a crea confuzie între cele două identități;
- Paletă cromatică inspirată din specificul local, tipografie (personalizată sau selectată din familii licențiate corespunzător pentru uz comercial) și stilistică fotografică (moodboard).

Manual de identitate vizuală

Document unitar care reglementează utilizarea brandului și cuprinde:

- Regulile de utilizare a logoului (variante, zone de protecție, dimensiuni minime, utilizări incorecte) și ale paletei cromatice și tipografice;
- Regulile de utilizare a brandului de către instituțiile publice și partenerii privați, inclusiv condițiile de co-branding cu alte mărci/parteneri;
- Șabloane editabile pentru materiale instituționale: prezentări (PowerPoint), mape de prezentare, cărți de vizită și semnături electronice, pentru uzul OMD Județul Buzău și Consiliul Județean Buzău;
- Minimum 5 șabloane editabile pentru rețelele sociale (Facebook, Instagram, Tik-tok), acoperind cel puțin: anunțuri oficiale, evenimente, promovare atracții turistice, citate/mesaje comunitare și un format generic;

- Design pentru minimum 5 categorii de aplicații destinate obiectelor de mândrie locală (de exemplu: tricouri, sacoșe din pânză, insigne, căni, articole de papetărie).

Kit pentru comunitate și antreprenori

- Sistem vizual de utilizare gratuită pentru producătorii locali (de exemplu: ștampile, autocolante, etichete de ambalaj), destinat produselor tradiționale (babic, cârnați de Pleșcoi, vin, artizanat local);
- Design pentru semnalizarea la poartă/stradă a gospodăriilor buzoiene care oferă experiențe culinare sau agroturistice;
- Ghid scurt de utilizare a kitului, redactat într-un limbaj accesibil publicului nespecializat (producători, mici antreprenori).

Echipa de experți solicitată

Ofertantul trebuie să nominalizeze o echipă formată din următorii experți cheie:

- Expert 1 - Manager Proiect
- Expert 2 - Expert Cercetare
- Expert 3 - Expert Place Branding
- Expert 4 - Art Director

Drepturi de proprietate intelectuală

Toate drepturile de proprietate intelectuală asupra livrabilelor create în cadrul contractului (logo, identitate vizuală, materiale, strategii, documente) se transferă integral și exclusiv autorității contractante, la data recepției finale și pe întreaga durată de protecție prevăzută de legislația privind dreptul de autor. Prestatorul va preda toate fișierele sursă editabile, fără watermark și fără restricții de utilizare ulterioară.

8. Obligațiile Beneficiarului

8.1. Beneficiarul se obligă să recepţioneze serviciile prestate cu respectarea cerinţelor beneficiarului şi ale prezentelor prevederi contractuale.
8.2. Facturile se vor emite după îndeplinirea condițiilor de la punctul 15.
8.3. Plata se va face în contul de Trezorerie al Prestatorului în termen de 30 de zile de la data primirii facturii la sediul Beneficiarului și dacă sunt îndeplinite cumulativ condițiile de recepție a serviciilor prezentate la nivelul punctul 15.1.

9. Codul de conduită

9.1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Beneficiar conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Beneficiarului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.
9.2. În cazul în care Prestatorul sau oricare din asociații săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori

neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de prestări servicii sau orice alt contract încheiat cu Beneficiarul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, Beneficiarul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de prestator în baza contractului.

9.3. Plățile către Prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din contract.

9.4. Prestatorul nu va avea nici un drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a Beneficiarului.

9.5. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Beneficiarului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al prestării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Beneficiarului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării contractului.

9.6. Executarea contractului nu va genera sub nicio formă cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, contractul poate înceta conform punctului 21 din prezentul Contract. Sunt considerate cheltuieli comerciale neuzuale:

(i) comisioanele care nu sunt menționate în contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la prezentul contract,

(ii) comisioanele care nu corespund unor servicii prestate şi legitime,

(iii) comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau

(iv) comisioanele plătite unei persoane care potrivit tuturor aparențelor este o persoană interpusă.

9.7. Prestatorul va furniza Beneficiarului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută contractul. Beneficiarul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

10. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor

10.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute în prezentul contract sau le îndeplinește necorespunzător și/sau cu întârziere, Beneficiarul are obligația de a notifica, în formă scrisă Prestatorul, solicitându-i acestuia, prin raportarea la un termen de minim 5 zile, transmiterea

unui plan cu privire la acțiunile de remediere și/sau accelerarea prestării serviciilor aferente.

10.2. În cazul în care, după îndeplinirea termenului minim acordat, Prestatorul nu reușește să-și presteze serviciile și/sau prestarea serviciilor este necorespunzătoare, Beneficiarul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu dobânda legală penalizatoare prevăzută la punct 3 alin. 2^1 din Ordonanța Guvernului nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare, pentru partea din contract neîndeplinită sau, după caz pentru fiecare zi de întârziere.

10.3. În cazul în care Beneficiarul, din vina sa exclusivă, nu execută obligația de plată, în termenul prevăzut la punct 8.3, Prestatorul are obligația de a notifica, în formă scrisă Beneficiarul, solicitându-i acestuia, efectuarea plății, prin raportarea la un termen de grație de minim 5 zile de la data scadenței facturii. În cazul în care, după îndeplinirea termenului acordat, Beneficiarul nu reușește să-și execute obligația de plată, atunci Prestatorul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile punct 4 din Legea nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificările și completările ulterioare.

10.4. Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nicio altă procedură judiciară sau extrajudiciară.

10.5. Beneficiarul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în orice moment și cu efect imediat în perioada de valabilitate/executare a acestuia, fără nici o compensație, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, atunci când acesta se află sub incidența unor motive de condamnări penale, așa cum sunt subliniate de legislația incidentă domeniului achizițiilor publice, insolvență și/sau faliment, conflict de interese și/sau abatere tehnică, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru Prestator.

Încetarea nu va afecta alte drepturi ale Beneficiarului sau Prestatorului sau remedii la dispoziția acestora, potrivit prevederilor Contractului sau ale Legii. Beneficiarul va putea finaliza prestarea serviciilor direct sau prin încheierea unui alt contract cu un terț. Obligația Prestatorului de a furniza servicii și răspunderea acestuia pentru întârzieri vor înceta imediat la data încetării. Încetarea executării Contractului nu va afecta:

a) drepturile și obligațiile în temeiul Contractului dobândite sau scadente până la data încetării;

b) drepturile și obligațiile Prestatorului și ale Beneficiarului care supraviețuiesc în temeiul oricărei clauze a prezentului Contract în care se menționează că supraviețuiește încetării Contractului sau care este necesară pentru a da efect încetării sau consecințelor încetării executării Contractului.

11. Confidențialitate

11.1. „Informații Confidențiale" înseamnă orice date și/sau informații, indiferent de natura acestora, dezvăluite în mod direct și/sau indirect de către Beneficiar către Prestator pe perioada prezentului contract, precum și datele și/sau informațiile despre care Prestatorul ia la cunoștință și/sau la care are acces în timpul/ca efect al executării prezentului contract, inclusiv părți și/sau copii (inclusiv copii ale părților) ale datelor și/sau informațiilor și/sau derivate ale acestora, indiferent de modul în care au fost dezvăluite datele și/sau informațiile (în scris, verbal, prin transmitere electronică de date sau prin orice mijloc), indiferent de suportul în/pe care sunt cuprinse/transmise datele și/sau informațiile și indiferent dacă este specificat sau nu că acestea sunt confidențiale.

11.2. Prestatorul se obligă să folosească Informațiile Confidențiale doar în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate conform prezentului contract.

11.3. Prestatorul, se obligă, ca pe toată durata prezentului contract și după încetarea acestuia, pe o perioadă nelimitată de timp, să nu dezvăluie și să nu transmită, sub nicio formă și prin niciun mijloc, direct sau indirect, pentru niciun motiv, către nicio terță parte Informații Confidențiale, să nu le vândă și/sau cedeze, să nu le folosească în relația cu terțe părți, să nu le utilizeze direct sau indirect, în folosul propriu sau al unei terțe părți, să nu permită accesul niciunei terțe părți la Informații Confidențiale, să folosească Informațiile Confidențiale doar în vederea realizării prezentului contract.

11.4. Prestatorul se obligă, ca pe perioada de confidențialitate dezvăluirea de Informații Confidențiale să se facă doar de către angajații care sunt implicați în derularea prezentului contract, dezvăluirea de Informații Confidențiale vor purta mențiunea „Confidențial" în corespondența dintre părți.

11.5. Prestatorul este responsabil pentru modul de asigurare a securității Informațiilor Confidențiale atât din punct de vedere al mijloacelor folosite în acest scop, cât și pentru faptele și actele angajaților, prepușilor, colaboratorilor și reprezentanților săi și pentru orice încălcare a acestor obligații de către aceștia.

11.6. Prestatorul nu are niciun drept, de nicio natură, asupra Informațiilor Confidențiale, cu excepția dreptului de a folosi aceste Informații Confidențiale în vederea îndeplinirii prezentului contract și nicio dispoziție a contractului și/sau a oricărui alt document nu va fi interpretată în sensul transmiterii sau conferirii vreunui drept către prestator cu privire la Informații Confidențiale.

12.Clauze privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR)

12.1. Părțile se angajează să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal.

12.2 . Părțile iau cunoștință de faptul că normele europene din REGULAMENTUL (UE) nr.2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei UE nr.95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică fiecărui operator economic de date cu caracter personal sau împuternicit al acestuia aflat pe teritorului Uniunii Europene și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea următoarelor prevederi, inclusiv, dar fără a se limita la:

✓ asigurarea măsurilor necesare respectării drepturilor persoanelor vizate privind accesarea, corectarea sau transferul informațiilor personale;
✓ informarea în caz de încălcare a securității datelor cu caracter personal a autorității de supraveghere competente, într-un interval de maxim 72 de ore și, în cazul Prestatorului, va informa Beneficiarul în termen de 24 de ore de la momentul în care o astfel de încălcare a ajuns la cunoștința acestuia;
✓ îndeplinirea tuturor obligațiilor privind documentarea necesară conformării cu privire la prevederile Regulamentului (UE) nr.2016/679 și a legislației interne în materie.

12.3. Părțile pot utiliza datele personale la care au acces în exercitarea funcției sau a atribuțiilor ce le revin strict în limita scopului prevăzut în contractul încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării, iar orice prelucrare suplimentară sau în alt scop va face obiectul unui acord separat de prelucrare încheiat între părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor cu caracter personal prelucrate este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului contractului.

12.4 . Datele cu caracter personal transmise între Părți nu pot deveni accesibile sau cunoscute de terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod.

12.5. Datele cu caracter personal vor fi prelucrate într-un mod care să asigure securitatea lor, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice și organizaționale corespunzătoare. Părțile vor lua toate măsurile necesare respectării protecției datelor, astfel:
✓ vor împiedica persoanele neautorizate să obțină accesul la sistemele de colectare a datelor în care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;
✓ vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;
✓ se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor vor avea acces numai la datele necesare îndeplinirii atribuțiilor și că acestea nu pot fi citite, copiate, modificate, sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării, utilizării sau stocării ulterioare;
✓ se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, modificate, sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să se verifice și să se stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal și prin ce mijloace de transmitere a datelor se va realiza;
✓ se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;
✓ se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;
✓ se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate împotriva distrugerii sau a pierderii accidentale;
✓ se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite vor fi prelucrate separat.

13. Alte responsabilităţi ale Prestatorului

13.1. Prestatorul are obligaţia de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu cerinţele beneficiarului şi propunerea tehnică.

14. Alte responsabilităţi ale Beneficiarului

14.1. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziţia Prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care le consideră necesare pentru executarea contractului.

15. Recepţie şi verificări

15.1. Autoritatea Contractantă are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din cerinţele beneficiarului, prin reprezentanţii săi împuterniciţi pentru acest scop.
15.2. Recepţia se va efectua pe bază de proces verbal de recepţie. Se va emite o singură factură fiscală, după prestarea serviciilor.
15.3. Fiecare livrabil va fi predat sub formă de proiect (draft) pentru observaţii, urmat de o versiune finală, după integrarea feedback-ului autorităţii contractante. Autoritatea contractantă va comunica observaţiile în maximum 10 zile lucrătoare de la primirea fiecărui draft; prestatorul va integra observaţiile justificate în maximum 10 zile lucrătoare de la primirea acestora.

Plata va fi făcută cu ordin de plată, numai în conturi deschise la Trezoreria Statului, conform prevederilor legale, în maxim 30 de zile de la data emiterii facturii, după semnarea procesului verbal de recepţie.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1. (1) Prestatorul are obligaţia de a începe prestarea serviciilor începând cu data emiterii „Ordinului administrativ de începere" prevăzută la nivelul punct 5.2 din cadrul prezentelor prevederilor contractuale.

(2) Dacă pe parcursul executării contractului Prestatorul nu respectă termenele de prestare asumate, acesta are obligaţia de a notifica acest lucru, în timp util, Beneficiarului. Modificarea perioadei de prestare asumate, se face cu acordul Beneficiarului.
16.2. În afara cazului în care Beneficiarul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare a serviciilor, orice întârziere în executarea contractului dă dreptul Beneficiarului de a solicita penalităţi Prestatorului.

17. Ajustarea preţului contractului

17.1. Pentru serviciile prestate, plăţile datorate de Beneficiar Prestatorului sunt preţurile unitare asumate prin propunerea sa financiară, anexă la contract.

18. Modificări contractuale

18.1. Părţile contractante au dreptul, pe durata executării/perioada de valabilitate a contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adiţional.
18.2. Părţile contractante au dreptul, pe durata prestării serviciilor, de a conveni, prin act adiţional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări ale legii.

19. Cesiunea

19.1. Prestatorul are obligaţia de a nu transfera total sau parţial obligaţiile sale asumate prin prezentul contract.

20. Forţa majoră

20.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.
20.2. Forţa majoră exonerează parţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acţionează.
20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.
20.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi să ia orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.
20.5. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi încetarea cauzei acesteia în maximum 5 zile de la încetare.
20.6. Dacă forţa majoră acţionează sau se estimează ca va acţiona o perioadă mai mare de 5 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părţi încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părţi să poată pretinde celeilalte daune-interese.

21. Încetarea contractului

21.1. Prezentul contract încetează prin ajungerea la termen, prin executarea, de către ambele părţi, a tuturor obligaţiilor ce le revin conform contractului, prin acordul părţilor sau ca urmare a dispariţiei, fără vina nici uneia dintre părţi, a unui element esenţial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislaţia aplicabilă.
21.2. În plus faţă de motivele de încetare a contractului menţionate în prezentul contract, Achizitorul are dreptul de a considera contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalităţi şi fără intervenţia vreunei autorităţi sau instanţe de judecată, în cazul în care acesta:
a) intră în stare de faliment ori lichidare, afacerile îi sunt conduse de un administrator judiciar sau activităţile sale comerciale sunt suspendate or fac obiectul unui aranjament cu creditorii sau este într-o situaţie similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
b) face obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre situaţiile prevăzute la litera a);
c) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru o faptă care a adus atingere eticii şi/sau conduitei profesionale, sau se face vinovat de grave abateri de la conduita profesională, dovedite de achizitor prin orice mijloace permise de lege;
d) a fost condamnat, prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru fraudă, corupţie, implicare într-o organizaţie criminală sau orice altă activitate ilegală prin care sunt aduse prejudicii intereselor financiare ale Uniunii Europene;
e) a fost declarat vinovat de încălcarea gravă a obligaţiilor contractuale ca urmare a unei alte proceduri de licitaţie sau atribuire de grant, finanţată din bugetul Uniunii Europene;
f) este afectat de transformări de ordin organizaţional, prin care sunt modificate statutul juridic, obiectul de activitate sau controlul asupra sa, cu excepţia cazurilor

în care astfel de modificări sunt acceptate printr-un act adiţional la prezentul contract;
g) este afectat de orice alte impedimente de ordin legal care împiedică executarea corespunzătoare a prezentului contract;
h) nu furnizează garanţiile şi/sau asigurările solicitate sau garantul/asigurătorul nu îşi poate respecta angajamentele asumate.
21.3. În acest caz, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data încetării contractului.
21.4 Achizitorul are dreptul de a considera contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalităţi şi fără intervenţia vreunei autorităţi sau instanţe de judecată şi de a pretinde daune - interese în oricare dintre următoarele situaţii:
a) Prestatorul nu îşi îndeplineşte obligaţiile asumate prin prezentul contract;
b) Prestatorul refuză sau neglijează să ducă la îndeplinire instrucţiunile emise de către Beneficiar sau solicitarea transmisă de acesta de a remedia orice executare necorespunzătoare a obligaţiilor sale contractuale, prin care se afectează prestarea corespunzătoare şi în termenele prevăzute a serviciilor.
21.5. În oricare din situaţiile de mai sus, Achizitorul are dreptul de a finaliza serviciile fie direct, fie prin încheierea unor alte contracte/acorduri cu terţe părţi, costurile respective fiind imputabile Prestatorului.
21.6. Imediat după primirea notificării de reziliere a contractului, Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligaţiilor sale de o manieră promptă şi organizată, în aşa fel încât costurile să fie minime.
21.7. Achizitorul nu va fi obligat să efectueze nici o altă plată către Prestator până la finalizarea serviciilor, după care are dreptul de a recupera de la Prestator toate costurile suplimentare aferente prestării serviciilor respective, sau, după caz, va plăti Prestatorului orice sume restante.
21.8. Achizitorul are dreptul de a considera contractul de drept reziliat, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalităţi şi fără intervenţia vreunei autorităţi sau instanţe de judecată dacă:
a) Prestatorul a abandonat contractul;
b) Prestatorul neglijeaza în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de Beneficiar;
21.9. (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 5 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc:
a) la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public;
b) la imposibilitatea derulării prezentului contract, motivat de apariţia unor conjuncturi economice care determină imposibilitatea îndeplinirii obligaţiilor contractuale;
c) în situaţia sistării alocării resurselor financiare alocate.
(2) Dreptul de denunţare unilaterală a contractului din partea Achizitorul este valabil şi în cazul sistării, sau după caz, rezilierii contractului de finanţare a proiectului în cadrul căruia se realizează prezentul contract. În acest caz Achizitorul nu poate fi considerat răspunzător pentru vreun prejudiciu care ar putea rezulta ca urmare derulării prezentului contract.

21.10. În caz de neexecutare, contractul se consideră desfiinţat de drept, fără a mai fi necesară punerea în întârziere, fără nicio altă formalitate prealabilă şi fără intervenţia vreunei autorităţi sau instanţe de judecată.

22. Soluţionarea litigiilor

22.1. Beneficiarul şi Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînţelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu executarea contractului.

22.2. Dacă, după 5 zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul şi Prestatorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluţioneze de către instanţele judecătoreşti din România.

23. Comunicări

23.1. (1) Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

23.2. Comunicările între părţi se pot face prin servicii poştale, servicii de curierat și/sau sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

23.3. Datele de contact pentru prezentul contract sunt:

Pentru Beneficiar:

Responsabil contract/Manager de contract: Ana Maria Dobrescu

Nume și prenume: Ana Maria Dobrescu, e-mail [redacted]

Pentru Prestator:

Responsabil contract/Persoana de contact: Florian Filat

Nume și prenume: Florian Filat

e-mail [redacted]

24. Limba şi legea aplicabilă contractului

24.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

24.2. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat în 2 (două) exemplare de valoare juridică egală, din care 1 (un) exemplar pentru achizitor şi 1 (un) exemplar pentru prestator.

BENEFICIAR
Unitate[redacted]ritorială
JU[redacted]U
Prin Pr[redacted] Consiliului Judeţean Buzău,
Ion[redacted]IOLACU

[redacted]

PRESTATOR,
S.C.GMP COMMUNITY S.R.L.
Administrator
Constantin Felix Tătaru

[redacted]

Direcţia Economică,
Director executiv,
Ec. Liviu Mihail CIOLAN

[redacted]

Direcţia Juridică şi Administraţie Publică Locală,
Servi[redacted]Juridic și Contencios,
Ioana [redacted]du

[redacted]

Direc[redacted]ecţia Generală Dezvoltare,
Inves[redacted]Publice
Mihai[redacted]

[redacted]

Director execu[redacted]chiziţii publice și contracte,
Florin SILITR[redacted]

[redacted]

Întocmit,
Consilier achiziţii Laura RĂILEANU

[redacted]

[redacted]

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU
"VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR
PREVIZIONAR"
Nr. sigiliu : 4
Data 18. AUG. 2

[redacted]

CONSILIUL JUDETEAN BUZAU
NR. 15538
DATA 1 SEP. 2026

CONTRACT DE SERVICII
nr. _____ din _____

1. Preambul
În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între

UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ JUDETUL BUZĂU, cu sediul în Municipiul Buzău, B-dul N. Bălcescu nr. 48, telefon/fax [redacted], având cod fiscal [redacted] cont trezorerie [redacted] (Trezoreria Buzău) reprezentat prin Preşedintele Consiliului Judetean Buzău dl. Ion-Marcel CIOLACU, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

şi

Cabinet Individual de Psihologie Lupu Anca-Domnica cu sediul în Municipiul Ploiesti, str. Alexandru Odobescu nr.41, cod postal 100345, judetul Prahova, te[redacted] adresa e-mail: [redacted] reprezentată legal prin psiholog Lupu Anca-Domnica, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

2. Definiţii
2.1. - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretaţi astfel:
a) contract – reprezintă prezentul contract şi toate Anexele sale.
b) achizitor şi prestator - părţile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
c) preţul contractului - preţul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract;
d) servicii - activităţi a căror prestare fac obiect al contractului;
e) cerintele beneficiarului (caiet de sarcini) - documentul care contine, in mod obligatoriu, specificatii tehnice sau care reprezinta cerinte, prescriptii, caracteristici de natura tehnica ce permit fiecarui serviciu din Anexa 2 la Legea 98/2016 privind achiziţiile publice, cu modificările şi completările ulterioare, sa fie descris, in mod obiectiv, astfel incat sa corespunda necesitatii autoritatii contractante;
f) forţa majoră - un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluţii, incendii, inundaţii sau orice alte catastrofe naturale, restricţii apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunciativă. Nu este considerat forţă majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligaţiilor uneia din părţi;
g) zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare
3.1. - În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2. - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică in mod diferit.
3.3. - Clauzele si expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.

4. Obiectul principal al contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de organizare a unor workshopuri adresate părinților/tutorilor/asistenților maternali ai elevilor din comunitățile vulnerabile pentru realizarea proiectului "Dotarea cu microbuze școlare verzi (electrice) pentru unități de învățământ preuniversitar din zone rurale montane, izolate ale județului Buzău", cod SMIS 360795,** în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, propunerile tehnică și financiară, caietul de sarcini, Ghidul solicitantului pentru investiția din cadrul Obiectiv de politică 4 - O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale, Prioritatea 5 - O regiune educată, Obiectiv Specific 4.2. - Îmbunătățirea accesului la servicii și favorabile incluziunii și de calitate în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online (FEDR), Acțiunea 5.2 - Dezvoltarea infrastructurii educaționale la nivelul învățământului primar și secundar, Operatiunea B Achiziționarea de mijloace de transport școlar electrice, inclusiv stații de încărcare electrică, pentru transportul elevilor din zone rurale montane, izolate Apel PRSE/5.2/B/1/2025 (https://regiosudest.ro/ghiduri/prioritatea-5/apeluri-inchise/lansare-apel-5-2-b-microbuze-transport-elevi).

4.1.1.- Prestatorul va elabora un ghid de bune practici (în format electronic) referitoare la comunicare, cunoașterea rolului/locului în comunitate, limite de acceptare etc. pentru stimularea creșterii calității și accesibilității la educație, creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și prevenirea riscului de părăsire timpurie a sistemului de educație, evitarea și combaterea segregării, activitate obligatorie.

Obiective:

- Conștientizare: Informarea părinților cu privire la importanța educației și a continuării studiilor pentru prevenirea excluziunii.
- Combaterea segregării: Demontarea prejudecăților și promovarea diversității și diversificării în comunitate și școală.
- Dezvoltare abilități: Îmbunătățirea comunicării dintre părinți și instituțiile de învățământ.

Grup țintă:

Părinții din comunitățile vulnerabile, pentru conștientizarea și prevenirea riscului de marginalizare/excluziune socială.

Locația de prestare

La sediul unităților școlare din următoarele unități administrativ teritoriale din județul Buzău: Com. Bisoca, Com. Bozioru, Com. Buda, Com. Calvini, Com. Cănești, Com. Cătina, Com. Chiliile, Com. Chiojdu, Com. Cislău, Com. Beceni, Com. Gura Teghii, Com. Lopătari, Com. Măgura, Com. Mânzălești, Com. Sărulești, Com. Scorțoasa, Com. Siriu, Com. Tisău, Com. Vintilă-Vodă și Com. Viperești.

Autoritatea contractantă va informa prestatorul cu privire la locația de prestare din fiecare UAT în parte, cu min. 3 zile înainte de data stabilită conform graficului de prestare a serviciilor.

5. ***Prețul contractului***

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil prestatorului de către achizitor, este de 270.000,00 lei, fără TVA.

5.1.1- Pretul este detaliat/defalcat pentru fiecare subactivitate/etapa in parte, respectiv pentru activitatea desfasurata in fiecare UAT in parte din cele 20 membre ale parteneriatului, conform Anexa 5 la Oferta financiara a contractantului, anexa la prezentul contract. Plățile se vor realiza in

Etapa 1 - pentru serviciile prestate aferente primului grup de 10 UAT-uri, se va emite o factura intermediara reprezentand 40% din valoarea contractului, în valoare de 108.000,00 lei, fără TVA.;
Etapa a 2-a – pentru serviciile prestate aferente celui de-al doilea grup de 10 UAT-uri, se va emite o factura intermediara reprezentand 40% din valoarea contractului, în valoare de 108.000,00 lei, fără TVA.;
Etapa a 3-a- pentru serviciile de elaborare ghid de bune practici şi finalizarea tuturor obligaţiilor contractuale, inclusiv elaborarea raportului final, prestatorul va emite factura finală reprezentând diferenţa de 20% din valoarea contractului, în valoare de 54.000,00 lei, fără TVA.; .

5.2 - Preţul contractului este ferm şi nu se actualizează pe toată durata contractului.

În cazul prelungirii perioadei de implementare a proiectului, nu se vor achita costuri suplimentare.

6. Durata contractului

6.1. - Contractul îşi începe valabilitatea la data semnării şi înregistrării la autoritatea contractantă.

6.2. - Durata contractului este de 5 luni începând cu data emiterii ordinului de începere a serviciilor. Ordinul de începere a serviciilor se va da în termen de max. 10 zile de la data începerii cursurilor şcolare aferente anului 2026-2027.

6.3.- Perioada de implementare a proiectului este de 11 luni din momentul semnării contractului de finanţare nr. 363/29.05.2026 încheiat între UAT Judeţul Buzău şi Agenţia pentru Dezvoltare Regională a Regiunii de Dezvoltare Sud-Est, fiind cuprinsă intre data de 29.05.2026 si 28.04.2027.

- Prelungirea din orice motive a perioadei de implementare a proiectului atrage, implicit, prelungirea cu aceeaşi perioadă a contractului fără ca prestatorul să poată solicita sume în plus faţă de cele consemnate in contract.

7. Executarea contractului

7.1. - Durata de prestare a serviciilor începe de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor dat de Achizitor. Ordinul de începere a serviciilor se va da în termen de max. 10 zile de la data începerii cursurilor şcolare.

8. Documentele contractului

8.1. - Documentele contractului sunt, în ordinea enumerată:

a) caietul de sarcini;

b) oferta tehnică şi financiară;

c) acte adiţionale, dacă părţile vor semna astfel de documente, în timpul derulării contractului.

8.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerinţelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile acestuia din urmă.

9. Obligaţiile principale ale prestatorului

9.1. - Prestatorul va presta **servicii de organizare a unor workshopuri adresate părinţilor/tutorilor/asistenţilor maternali ai elevilor din comunităţile vulnerabile,** pentru realizarea proiectului **"Dotarea cu microbuze şcolare verzi (electrice) pentru unităţi de învăţământ preuniversitar din zone rurale montane, izolate ale judeţului Buzău", cod SMIS 360795,** în conformitate cu cerinţele caietului de sarcini şi a clauzelor contractuale. Nerespectarea acestor obligaţii va atrage după sine neacceptarea documentaţiilor depuse şi implicit neplata serviciilor prestate.

9.2. - Prestatorul se obligă să presteze serviciile şi să elaboreze documentaţia/materialele solicitată/solicitate, conform legislaţiei în vigoare incidentă, pe baza descrierii modului de prestare a serviciilor conform caietului de sarcini pus la dispoziţie de achizitor .

9.3. - Prestatorul va soluţiona neconformităţile şi/sau neconcordanţele semnalate şi prezentate de către Achizitor.

9.5. - Prestatorul are obligaţia de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul şi promptitudinea cuvenite angajamentului asumat şi în conformitate cu cerinţele caietului de sarcini şi cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

9.6. - Prestatorul se obligă să predea toată documentaţia/materialele în formatul/formatele cerute prin caietul de sarcini, urmând a fi comunicată achizitorului, prin grija prestatorului, pe bază de proces verbal de predare-primire. Prestatorul va preda toate livrabilele, documentaţia şi suporturile informatice, după caz, solicitate şi necesare pentru îndeplinirea conformă a tuturor obligaţiilor sale.

9.7. - Prestatorul este răspunzător în faţa Achizitorului şi în faţa altor organe de control, de realitatea, legalitatea şi corectitudinea documentelor elaborate si avizate.

9.8. - Prestatorul va depune un grafic de prestare a serviciilor precum şi lista cu personalul implicat în desfăşurarea activităţilor.

9.9. - Prestatorul are obligaţia de a lua în calitate angajator, toate măsurile prevăzute de Legea 319/2006 şi HG nr.1425/2006 pe toată durata prestării serviciilor.

10. Obligaţiile principale ale achizitorului

10.1. - Achizitorul se obligă să recepţioneze serviciile prestate.

10.2. - **(1)** Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit pentru serviciile prestate, după recepţia calitativă şi cantitativă, în baza documentelor justificative.

(2) Achizitorul se obligă să plătească preţul convenit, având ca document justificativ factura fiscală. Factura se emite după confirmarea achizitorului.

10.3. - Achizitorul se obligă să plătească preţul serviciilor în termen de cel mult 30 de zile de la primirea facturii potrivit art.6 alin. (1) lit. a) din legea nr. 72/2013.

10.4. - Achizitorul se obligă să pună la dispoziţia prestatorului orice facilităţi şi/sau informaţii pe care le deţine şi pe care prestatorul le-a solicitat achizitorului şi pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

11. Sancţiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligaţiilor

11.1. - Pentru neexecutarea la termen, neexecutarea totală sau parţială, precum şi pentru executarea necorespunzătoare a uneia sau mai multora dintre obligaţiile asumate şi/sau care îi revin, partea în culpă răspunde faţă de cealaltă parte pentru prejudiciul produs, potrivit clauzelor prezentului Contract şi legii, în măsura în care părţile nu au convenit altfel. Debitorul este prezumat în culpă prin simplul fapt al neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligaţiilor sale, dacă nu probează existenţa unei cauze care să îl exonereze de răspundere juridică, potrivit legii.

11.2. - În cazul nerespectării termenului de prestare, achizitorul are dreptul de a calcula şi percepe de la prestator, penalităţi de întârziere calculate la valoarea serviciilor, până la data îndeplinirii obligaţiei, penalităţi egale cu dobânda legală penalizatoare, stabilită potrivit art. 3 din OG nr. 13/2011.

11.3. - Pentru neplata la termen a facturii, Achizitorul datorează Prestatorului, penalităţi de întârziere, pentru fiecare zi de după data scadenţei sumei facturate, până la achitare, egale cu nivelul dobânzii legale penalizatoare, in conformitate cu art. 3 – 4 din legea nr. 72/2013.

12. Încetarea contractului. Rezilierea

12.1. - **(1)** Prezentul contract încetează în condiţiile legii, în următoarele cazuri:

a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;

b) la îndeplinirea obiectului prezentului contract;

c) la o dată anterioară celei pentru care a fost încheiat, prin acordul de voinţă al părţilor contractante;

d) în caz de forţă majoră.

(2) Prezentul contract încetează în conformitate cu dispoziţiile dreptului comun, precum şi

12.2. - Nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părţi, în mod culpabil, dă dreptul părţii lezate de a cere rezilierea contractului de servicii, cu acordarea unui termen de preaviz de 5 zile şi dreptul de a pretinde plata de daune – interese.

12.3. - Achizitorul poate rezilia prezentul contract cu efecte depline, după acordarea unui preaviz de 5 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalităţi şi fără intervenţia instanţei, în oricare dintre situaţiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- prestatorul nu se conformează notificării emise de către Achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligaţiilor din prezentul contract;
- prestatorul refuză să aducă la îndeplinire comenzile sau instrucţiunile emise de către Achizitor;
- apariţia oricărei alte incapacităţi legale care să împiedice executarea prezentului contract.

12.4. - Achizitorul îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul de prestare, în cel mult 3 zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea clauzelor contractuale în aşa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

13. Garanţia de bună executie a contractului

Nu se solicită.

14. Recepţie şi verificări

14.1. - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile clauzelor contractuale si a caietului de sarcini.

14.2. - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract şi caietul de sarcini. Achizitorul are obligaţia de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanţilor săi împuterniciţi pentru acest scop.

14.3. – Pe parcursul fiecărei etape (etapa 1 si etapa 2) din contract, prestatorul are obligaţia să întocmească rapoarte de activitate pentru fiecare UAT, conform tabelului de la pag. 9 din documentul Cerintele beneficiarului.

- La încheierea celei de-a treia etape, respectiv odată cu predarea Ghidului de bune practici, prestatorul are obligaţia să întocmească raportul final de activitate care va însoţi factura finală.
- Pe parcursul derulării contractului de prestări servicii, prestatorul nu este îndreptăţit să pretindă achizitorului efectuarea de plăţi, altele decât cele aferente serviciilor prestate în cadrul contractului. Plăţile se pot realiza numai în baza facturii acceptate de către achizitor pentru serviciile prestate de prestator, in termen de 30 de zile de la primirea de către achizitor a facturii însoţita de rapoartele de activitate.
- Plata finala (plata aferenta etapei 3) va fi realizata in termen de 30 de zile de la predarea raportului final si a ghidului de bune practici.
- Contractul se va considera încheiat după predarea Raportului final de activitate, care include prezentarea tuturor activităţilor desfăşurate, numărul total al participanţilor, pe baza listelor de prezenta, concluzii si recomandări, si a ghidului de bune practici.

15. Începere, finalizare, întârzieri

15.1. - **(1)** Executantul va începe prestarea serviciilor de la data comunicării ordinului de începere dat de beneficiar.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b) alte circumstanţe neobişnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptăţesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părţile vor revizui, de comun acord

15.2. - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Amendamente

16.1. - Părțile contractante au dreptul, în limita legii, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

16.2. - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

Art. 17. Drepturi de proprietate intelectuală

17.1. - Prestatorul cesionează autorității contractante drepturile patrimoniale de autor pentru documentele/materialele elaborate/compilate în executarea prezentului contract.

17.2. - Prestatorului-titular al dreptului de autor îi este permisă publicarea documentațiilor realizate în scopuri de promovare profesională, în scop didactic sau alte activități științifice similare, fără scop lucrativ.

17.3. - Documentațiile dobândite în executarea contractului de servicii devin proprietatea autorității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona sau transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică sau de altă natură.

17.4. - Cesiunea menționată la art. 17.1 are caracter exhaustiv, în sensul prevederilor art. 40 alin. 4 din Legea nr. 8/1996.

18. Cesiunea

18.1. - Prestatorul poate transfera total sau parțial creanțele rezultate din prezentul contract, cu notificarea prealabilă a achizitorului.

18.2. - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

19. Forța majoră

19.1. - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2. - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3. - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4. - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5. - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

20. Clauze privind protecția datelor cu caracter personal (GDPR)

20.1. Părțile se angajează să respecte normele și obligațiile impuse de dispozițiile în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal.

20.2. Părțile iau cunoștință de faptul că normele europene din REGULAMENTUL (UE) nr.2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei UE nr.95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) se aplică fiecărui operator economic de date cu caracter personal sau împuternicit al acestuia aflat pe teritorului Uniunii Europene și oricărei persoane care prelucrează date cu caracter personal ale

persoanelor vizate situate în Uniunea Europeană sau care le furnizează servicii. Prin urmare, Părțile confirmă respectarea următoarelor prevederi, inclusiv, dar fără a se limita la:

✓ asigurarea măsurilor necesare respectării drepturilor persoanelor vizate privind accesarea, corectarea sau transferul informațiilor personale;

✓ informarea în caz de încălcare a securității datelor cu caracter personal a autorității de supraveghere competente, într-un interval de maxim 72 de ore și, în cazul Prestatorului, va informa Beneficiarul în termen de 24 de ore de la momentul în care o astfel de încălcare a ajuns la cunoștința acestuia;

✓ îndeplinirea tuturor obligațiilor privind documentarea necesară conformării cu privire la prevederile Regulamentului (UE) nr.2016/679 și a legislației interne în materie.

20.3.Părțile pot utiliza datele personale la care au acces în exercitarea funcției sau a atribuțiilor ce le revin strict în limita scopului prevăzut în contractul încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării, iar orice prelucrare suplimentară sau în alt scop va face obiectul unui acord separat de prelucrare încheiat între părți. De asemenea, perioada de stocare a datelor cu caracter personal prelucrate este limitată la perioada corespondentă realizării obiectului contractului.

20.4. Datele cu caracter personal transmise între Părți nu pot deveni accesibile sau cunoscute de terțe părți neautorizate sau puse la dispoziție spre utilizare într-un alt mod.

20.5. Datele cu caracter personal vor fi prelucrate într-un mod care să asigure securitatea lor, inclusiv protecția împotriva prelucrării neautorizate sau ilegale și împotriva pierderii, a distrugerii sau a deteriorării accidentale, prin luarea de măsuri tehnice și organizaționale corespunzătoare. Părțile vor lua toate măsurile necesare respectării protecției datelor, astfel:

✓ vor împiedica persoanele neautorizate să obțină accesul la sistemele de colectare a datelor în care sunt prelucrate sau utilizate datele cu caracter personal;

✓ vor preveni utilizarea fără autorizație a sistemelor de prelucrare a datelor;

✓ se vor asigura că persoanele care au dreptul să utilizeze un sistem de prelucrare a datelor vor avea acces numai la datele necesare îndeplinirii atribuțiilor și că acestea nu pot fi citite, copiate, modificate, sau eliminate fără autorizație în cursul prelucrării, utilizării sau stocării ulterioare;

✓ se vor asigura că datele cu caracter personal nu pot fi citite, modificate, sau eliminate fără autorizație în timpul transmiterii electronice sau transportului și că este posibil să se verifice și să se stabilească către care organisme se dorește să se efectueze transferul datelor cu caracter personal și prin ce mijloace de transmitere a datelor se va realiza;

✓ se vor asigura că pot verifica și stabili dacă și de către cine au fost introduse, modificate sau eliminate datele cu caracter personal în/din sistemele de prelucrare a datelor;

✓ se vor asigura că, în cazul unei acțiuni de prelucrare a datelor cu caracter personal, datele sunt prelucrate strict în conformitate cu prezentul contract încheiat între Părți;

✓ se vor asigura că datele cu caracter personal sunt protejate împotriva distrugerii sau a pierderii accidentale;

✓ se vor asigura că datele colectate în scopuri diferite vor fi prelucrate separat.

21. Soluționarea litigiilor

21.1. - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2. - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

22. Comunicări

22.1. - **(1)** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul

22.2. - Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1. - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat azi.....în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
Unitatea Administrativ Teritorială
JUDEŢUL BUZĂU
Preşedinte Consiliul Judeţean Buzău,

Prestator,
Cabinet Individual de Psihologie
Lupu Anca-Dom

Direcţia Economică,
Director executiv,
ec. Liviu Mihail CIO

VIZAT,
Direcţia Juridică şi Administraţie
Serviciul Juridic şi Contencios Ad
Şef Serviciu Ioana RADU

Direcţia Achi **ontracte,**
Di
Mih

Serviciu Derulare proceduri, atribuire achiziţii directe,achiziţii centralizate şi contracte
Şef serv **DINU**

Întocmit,
consilier achiziţii Magdalena Vlădu

consilier juridic Lorena Dobre

consilier juridic Cosmin Craciun

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU
VIZAT PENTRU CONT
PREV
Exemplar nr. 4 03. SE
Data

CONSILIUL JUDETEAN BUZĂU
NR. 17934
Data 29. SEP. 2026

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

1. PREAMBUL

În temeiul prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, între

Părțile:

Unitatea Administrativ Teritorială - JUDEȚUL BUZĂU, cu sediul în Municipiul Buzău, B-dul N. Bălcescu nr. 48, telefon/fa[redacted]având cod fisca[redacted] cont trezorerie [redacted] reprezentat prin Președintele Consiliului Judetean Buzău **Ion Marcel CIOLACU**, în calitate de **ACHIZITOR**, pe de o parte,

și

SC Romterm SRL, cu sediul în Sărata-Monteoru, str. Principală, nr 506, com. Merei, Jud. Buzău, Punct de Lucru si adresa de corespondenta în Mun. Buzău, sos. Spătarului, nr 7, cod poștal 120226, e-mail: [redacted] cont [redacted] deschis la Trezoreria Buzau, reprezentata prin Administrator **Sava Mihăiță**, în calitate de **PRESTATOR**, pe de altă parte au convenit încheierea prezentului Contract.

2. DEFINIȚII

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:
„Părțile contractante" - reprezintă achizitorul și prestatorul, așa cum sunt aceștia identificați și numiți în prezentul contract;
„Achizitor" - reprezintă beneficiarul serviciilor de mentenanță instalații electrice și echipamente aferente prestate în baza contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Termenul **„Achizitor"** are același înțeles cu cel de „Autoritate contractantă" în sensul legislației privind achizițiile publice;
„Prestator" - reprezintă operatorul economic (persoană juridică, fizică sau orice asociere legal constituită a acestora) care se obligă prin prezentul contract să presteze serviciile;
„Contract" - reprezintă acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între achizitor și prestator, în vederea îndeplinirii obiectului contractului, inclusiv toate anexele și eventualele acte adiționale;
„Prețul Contractului" - reprezintă prețul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate;
„Specificații tehnice" - reprezintă cerințele, prescripțiile și caracteristicile de natură tehnică (cuprinse în Caietul de Sarcini sau în anexe) ce permit serviciilor să fie descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității achizitorului;

„Forța majoră" - reprezintă orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică executarea obligațiilor ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia și care este constatat de o autoritate competentă;
„Zi" - reprezintă o zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede în mod expres că este zi lucrătoare.

3. INTERPRETAREA CONTRACTULUI

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2. Termenul „zi" sau „zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.
3.3. În prezentul contract, cu excepția situațiilor când contextul cere astfel sau a unei prevederi contrare, cuvintele care desemnează persoane vor include persoane fizice, juridice și orice organizație având capacitate juridică.

4. OBIECTUL CONTRACTULUI

4.1. Obiectul contractului îl reprezintă prestarea de „Servicii de mentenanță instalații și echipamente de: ventilare - climatizare, încălzire și sanitare pentru imobilul Sală multifuncțională cu gradene și funcțiuni conexe, din strada Horticolei, nr. 56, mun. Buzău, jud. Buzău", conform cerințelor din Caietul de Sarcini.
4.2. Structura serviciilor:
- Revizii tehnice periodice (lunare/trimestriale) pentru cele 20 de tipuri de echipamente din anexa contractului;
- Reparații de urgență (cu sau fără înlocuire de piese);
- Monitorizare cu prezență fizică la evenimente, competiții sau activități cu public, la solicitarea Achizitorului;
- Servicii de monitorizare și intervenție cu prezență fizică pe perioada desfășurării competițiilor, activităților cu public sau concursurilor.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prețul prezentului contract îl reprezintă suma de 34.950,00 lei fără TVA,la care se adaugă TVA, conform prevederilor legale în vigoare.

6. DURATA CONTRACTULUI

6.1. Durata de valabilitate a contractului operează între părți de la data ultimei semnături până la recepția finală a serviciilor.
6.2. Perioada de prestare a serviciilor de mentenanță și valabilitatea contractului este de la data intrării în vigoare și până la data de 31.12.2026 inclusiv, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Documentele contractului cuprind:

1.Prezentul contract de achiziţie publică de servicii

şi

2. următoarele anexe:

a) caietul de sarcini - inclusiv clarificările ce privesc aspectele tehnice şi financiare, dacă este cazul ;
b) propunerea tehnică şi propunerea financiară;
c) angajamentul ferm de susţinere din partea unui terţ, dacă este cazul;
d) contractele încheiate cu subcontractanţii, dacă este cazul;
e) acord de asociere - dacă este cazul ;
f) alte documente/formulare relevante, dacă este cazul.

8. GARANŢIA DE BUNĂ EXECUŢIE A CONTRACTULUI DE SERVICII

8.1. Nu este cazul.

9. RESPONSABILITĂŢILE PRESTATORULUI

9.1. Prestatorul are obligaţia de a presta serviciile de mentenanţă instalaţii şi echipamente de: ventilare - climatizare, încălzire şi sanitare pentru imobilul Sală multifuncţională din strada Horticolei, nr. 56, mun. Buzău, în strictă conformitate cu cerinţele din Caietul de Sarcini şi cu clauzele prezentului contract. Nerespectarea acestei obligaţii va atrage după sine neacceptarea serviciilor şi implicit neplata acestora.

9.2. Prestatorul se obligă să execute reviziile tehnice periodice, intervenţiile în caz de defecţiune şi monitorizarea la evenimente cu respectarea cuvenită a normativelor tehnice specifice din domeniul instalaţiilor de ventilare, climatizare, încălzire, sanitare, evacuare ape uzate (pluviale şi menajere) şi tratare apă, precum şi a legislaţiei în vigoare din România.

9.3. Prestatorul va asigura un serviciu de preluare a solicitărilor de intervenţie în programul obligatoriu: luni - joi (08:30 - 16:30) şi vineri (08:30 - 14:30), şi se obligă să intervină la sediul imobilului în maximum 48 de ore de la sesizarea transmisă de Achizitor.

9.4. Prestatorul se obligă să asigure piese de schimb originale sau compatibile şi consumabile (componente cu durată de viaţă prestabilită) pe întreaga durată a contractului, contra cost. Acesta va respecta termenele limită de remediere: maximum 48 de ore de la constatare (pentru piesele din stoc) sau maximum 15 zile calendaristice (pentru piese care nu se află în stoc, caz în care va anunţa în scris data exactă a înlocuirii).

9.5. Prestatorul se obligă să asigure prezenţa fizică a unei persoane calificate din cadrul organizaţiei sale pentru monitorizare şi intervenţie rapidă pe toată durata de desfăşurare a activităţilor în sala multifuncţională (concursuri, competiţii, activităţi cu public etc.).

9.6. Prestatorul va soluţiona neconformităţile şi/sau neconcordanţele semnalate în scris de către Achizitor cu privire la serviciile prestate şi va răspunde în termen de maximum 10 zile la solicitările de clarificări transmise de acesta.

9.7. Prestatorul se obligă ca, după fiecare revizie tehnică, reparaţie sau intervenţie, să întocmească şi să predea Achizitorului fişele tehnice de revizie/reparaţie completate corect şi

semnate, precum și buletinele de verificare emise conform legislației în vigoare, în vederea semnării procesului-verbal de recepție.

9.8. Prestatorul este pe deplin răspunzător în fața Achizitorului și în fața organelor de control de realitatea, legalitatea și corectitudinea documentelor/buletinelor elaborate și avizate, precum și de calitatea măsurilor tehnice aplicate instalațiilor.

9.9. Prestatorul are obligația de a lua, în calitate de angajator, toate măsurile de securitate și sănătate în muncă prevăzute de Legea nr. 319/2006 și HG nr. 1425/2006 pe toată durata prestării serviciilor în incinta imobilului Achizitorului.

10. RESPONSABILITĂȚILE ACHIZITORULUI

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit pentru serviciile prestate, după recepția calitativă și cantitativă a serviciilor prestate.

10.3 Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor în termen de cel mult 30 de zile de la primirea facturii, emisă după confirmarea prestațiilor.

10.4 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le deține și pe care prestatorul le-a solicitat achizitorului și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 (1) Pentru neexecutarea la termen, neexecutarea totală sau parțială, precum și pentru executarea necorespunzătoare a uneia sau mai multora dintre obligațiile asumate și/sau care îi revin, partea în culpă răspunde față de cealaltă parte pentru prejudiciul produs, potrivit clauzelor prezentului Contract și legii, în măsura în care părțile nu au convenit altfel. Debitorul este prezumat în culpă prin simplul fapt al neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor sale, dacă nu probează existența unei cauze care să îl exonereze de răspundere juridică, potrivit legii.

Se consideră neexecutare totală a Contractului situația în care una dintre părți nu își îndeplinește niciuna dintre obligațiile asumate și/sau care ii revin. În interiorul termenului menționat se calculează penalități de întârziere, potrivit Contractului. Toate celelalte situații de neîndeplinire a uneia sau mai multora dintre obligațiile asumate și/sau care îi revin reprezintă neexecutare parțială a Contractului.

Se consideră executare necorespunzătoare a Contractului acea situație în care una dintre părți nu își îndeplinește una sau mai multe dintre obligațiile esențiale asumate și/sau care îi revin, ori nu își îndeplinește în mod repetat o obligație care nu este considerată esențiala, în condițiile calitative și de conformitate asumate prin Contract și/sau impuse de lege.

(2) Sunt considerate obligații esențiale cele privitoare la obiectul Contractului, prețul Contractului, durata de executare/valabilitate a Contractului(inclusiv subcontractarea), documentele Contractului, obligațiile principale ale părților, garanțiile referitoare la contract, sănătatea și securitatea muncii, protecția mediului, legislația, reglementările și standardele tehnice, de calitate, de mediu, de personal etc. aplicabile, , alte clauze care protejează interesul public aferent contractului de achiziție în cauză.

11.2. Pentru neexecutarea la termenele convenite a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, Beneficiarul are dreptul de a calcula si percepe de la Antreprenor, penalități de întârziere calculate la valoarea contractului, până la îndeplinirea obligației, penalități egale cu dobânda legală penalizatoare, stabilită potrivit art.3 din OUG nr.13/2011.

11.3. Pentru neplata la termen a facturilor, Beneficiarul datorează Antreprenorului penalități pentru fiecare zi de după data scadenței sumei facturate, până la achitare, egale cu nivelul dobânzii legale penalizatoare, în conformitate cu art.3, art.4 din Legea nr.72/2013, cu modificările și completările ulterioare.

12. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI

12.1. Achizitorul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor de mentenanță și a activităților operative executate în teren, pentru a stabili conformitatea lor cu legislația în vigoare, cu prevederile prezentului contract, precum și cu specificațiile din Propunerea Tehnică și din Caietul de Sarcini.

12.2. Verificările din cadrul imobilului vor fi efectuate de către Achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți în acest scop, a căror identitate va fi comunicată în prealabil Prestatorului.

12.3. Recepția serviciilor de revizie tehnică periodică: După efectuarea fiecărei revizii tehnice periodice (lunare sau trimestriale) asupra echipamentelor/instalațiilor ce fac obiectul contractului, Prestatorul va prezenta fișele de revizie tehnică întocmite pentru fiecare echipament în parte, corect completate și semnate de ambele părți, alături de buletinele de verificare emise conform legislației în vigoare (acolo unde este cazul). În baza acestor documente, Părțile vor semna un Proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă a serviciilor, fără obiecțiuni.

12.4. Recepția serviciilor de reparare (cu sau fără înlocuire de piese):După finalizarea lucrărilor de reparație sau intervenție asupra echipamentelor defecte, Prestatorul va prezenta fișa/fișele de reparație sau intervenție, corect completate și semnate de ambele Părți.În baza acestor fișe, Părțile vor semna un Proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă pentru serviciile de reparații efectuate, fără obiecțiuni.

12.5. Semnarea Proceselor-verbale de recepție cantitativă și calitativă, fără obiecțiuni, de către reprezentanții împuterniciți ai Achizitorului, reprezintă certificarea acceptării serviciilor prestate și constituie documentul obligatoriu care stă la baza emiterii și acceptării facturii fiscale.

13. MODALITĂȚI DE PLATĂ

13.1. Plata serviciilor contractate se va efectua periodic, în lei, în contul de Trezorerie indicat de Prestator, în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data înregistrării facturii fiscale la sediul Achizitorului.

13.2. Factura fiscală va fi emisă de Prestator și transmisă în mod obligatoriu către Achizitor prin intermediul sistemului național privind factura electronică RO e-Factura, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Termenul de plată de 30 de zile va începe să curgă de la data la care factura electronică este disponibilă și descărcată de către Achizitor din sistemul RO e-Factura, însoțită de toate documentele justificative aprobate.

13.3. Facturarea și plata serviciilor se vor realiza în baza prețurilor unitare / abonamentului prevăzut în Propunerea Financiară (Anexa la contract), exclusiv pentru serviciile efectiv prestate și recepționate în perioada de referință.

13.4. Achizitorul are obligația de a efectua plata către Prestator doar după îndeplinirea corespunzătoare a activităților, condiționat de prezentarea următoarelor documente justificative:Fișele de revizie tehnică periodică, fișele de intervenție sau fișele de reparații (după caz), completate corect și semnate de reprezentanții ambelor Părți;Buletinele de verificare emise conform legislației în vigoare (dacă a fost cazul);Procesul-verbal de recepție cantitativă și calitativă aferent serviciilor facturate, semnat de Părți fără obiecțiuni.

13.5. În cazul serviciilor de reparare cu înlocuire de piese, contravaloarea pieselor de schimb originale sau compatibile utilizate va fi decontată separat, în baza facturii transmise tot prin sistemul RO e-Factura, doar dacă înlocuirea a fost aprobată în prealabil de Achizitor și este justificată prin fișa de reparație semnată de ambele Părți. Manopera pentru montajul acestor piese este gratuită, fiind inclusă în prețul contractului.

14. MODIFICĂRI CONTRACTUALE

14.1. Modificarea contractului de achiziție publică, în cursul perioadei sale de valabilitate, se face în condițiile prevăzute de legislația privind achizițiile publice, prin act adițional la prezentul contract;

14.2. Nici un act adițional nu poate fi încheiat și nu poate produce efecte retroactiv.

15. FORȚA MAJORĂ

15.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă;

15.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acționează aceasta, sub rezerva constatării ei potrivit legii;

15.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia;

15.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți în scris, în termen de maximum 5 zile de la producere, apariția evenimentului, aducând dovezi în acest sens (certificatul de forță majoră), și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor sau prejudiciilor.

15.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, oricare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

16.1. Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.

16.2. În ipoteza în care, după 5 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, Părțile nu reușesc o soluționare amiabilă, disputa va fi înaintată spre soluționare instanțelor judecătorești competente din punct de vedere material și teritorial de la sediul Achizitorului.

17. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

17.1. Limba care guvernează contractul este limba română. Toată corespondența, fișele de revizie, procesele-verbale și documentele emise în baza acestui contract vor fi redactate în limba română.

18. COMUNICĂRI

18.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris; Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii;

18.2. Comunicările dintre Părți se vor realiza în mod prioritar prin e-mail sau servicii de curierat/poștă, cu condiția confirmării primirii. Solicitările de intervenție în caz de defecțiune transmise telefonic de către Achizitor vor fi confirmate imediat și prin e-mail, pentru curgerea corectă a termenului de reacție de maximum 48 de ore.

19. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

19.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, cu aceeași forță juridică.

ACHIZITOR,
Unitatea Ad[redacted] JUDEȚUL BUZĂU
prin P[redacted] an Buzău,
Ion M[redacted]

PRESTATOR,
SC Romterm SR[redacted]
Administrato[redacted]
Mihăiță SA[redacted]

[redacted]

Direcția Economică,
Director executiv,
ec. Liviu Mihail [redacted]

[redacted]

Vizat de Legalitate,
Serviciul Juridic - Contencios,
Șef Serviciu,

[redacted]

Direcția Ac[redacted]blice și Contracte
[redacted]cutiv,

[redacted]

Serviciu derulare proceduri, atribuire
Achiziții directe,achiziții centralizate și contracte
Șef serviciu,
Carolică Alexandru DINU

[redacted]

Întocmit,
Compartiment achiziții publice directe,
Consilier achiziții,
Remus TATU

[redacted]