

CURRICULUM VITAE

Nume	Buşcu Alexandru
Adresa	[REDACTED]
Telefon	[REDACTED]
E-mail	[REDACTED]
Nationalitate	Română
Data nasterii	08.10.1960
EXPERIENTA PROFESIONALA	MEMBRU IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE S.C. ROMAERO S.A. Localitatea Bucuresti, str. B-dul Ficusului, Nr. 44 Din luna Mai 2017 pana in prezent MEMBRU IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE S.C. I.A.R. BRASOV S.A. Localitatea Ghimbav, Jud. Brasov, Str. Hermann Oberth, Nr.34 Din luna Mai 2017 pana in prezent MEMBRU IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE S.C. PIETE TARGURI SI OBOARE S.A. BUZAU Localitatea Buzau, Str. Independentei, Nr. 11 Din luna Septembrie 2016 pana in prezent MEMBRU IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE S.C. TRANSBUS S.A. BUZAU Localitatea Buzau Str.Pogonele Nr. 5 In perioada August 2012- August 2016 Responsabilitati: - numeşte şi revocă directorii şi stabileşte remuneraţia acestora; - analizează şi aprobă planul de administrare elaborat în colaborare cu directorii, în acord cu scrisoarea de aşteptări şi cu declaraţiile de intenţie; - negociază indicatorii de performanţă financiari şi nefinanciari cu autoritatea publică tutelară; - asigură integritatea şi funcţionalitatea sistemelor de raportare contabilă şi financiară, precum şi realizarea planificării financiare; - aproba bugetul de venituri si cheltuieli (BVC) - verifică funcţionarea sistemului de control intern sau managerial; - monitorizează şi evaluează performanţa directorilor; - întocmeşte raportul semestrial privind activitatea societatii, pe care îl prezintă autorităţii publice tutelare; - monitorizează şi gestionează potenţialele conflicte de interese de la nivelul organelor de administrare şi conducere; - supervizează sistemul de transparenţă şi de comunicare; - monitorizează eficacitatea practicilor de guvernanta corporativă al societatii; - raportează lunar autorităţii publice tutelare modul de îndeplinire a indicatorilor de performanţă financiari şi nefinanciari, anexă la contractul de mandat, precum şi alte date şi informaţii de interes pentru autoritatea publică tutelară, la solicitarea acesteia.

**ECONOMIST IN BIROUL ACHIZITII PUBLICE ADMINISTRATIA
BAZINALA DE APA BUZAU-IALOMITA**

Localitatea Buzau str.Bucegi nr. 20 bis

Perioada 10.06.2015 - 31.08.2017

Responsabilitati:

- Colectarea necesarelor de materiale, servicii și lucrări de la compartimentele funcționale
- Întocmirea planului de achiziții pentru anul următor și stabilirea priorităților
- Întocmirea documentațiilor de atribuire și a caietelor de sarcini
- Declanșarea procedurilor de achiziții
 - anunțuri de participare, clarificari, situatii - in SEAP
 - corespondența cu operatorii economici interesați de achiziție
 - documentarea și întocmirea clarificărilor
- Organizarea ședințelor de calificare și de atribuire
- Redactarea adreselor către ofertanți
- Întocmirea dosarelor de achiziții
- Conlucrarea cu biroul juridic în vederea întocmirii contractului cu firma desemnată câștigătoare
- Întocmirea anunțurilor de atribuire și afișarea acestora în SEAP
- intocmirea situatiilor lunare cu cheltuielile mai mici de 20.000 lei
- alte situatii si documente

**SEF HALA DE PRODUCTIE TAMPLARIE PVC – S.C.
PRODINVEST ,99 S.R.L. BUZAU**

Localitatea Buzau str. Mioritei Bl. A1 Apt 2

Perioada ianuarie 2010 – august 2012

Responsabilitati:

- organizarea activitatii de productie
- organizarea aprovizionarii ritmice si oportune cu materii prime
- organizarea activitatii de montaj a tamplariei la beneficiari
- organizarea activitatii de mentenanta a liniei de productie a utilajelor si mijloacelor de transport din dotarea firmei.
- gestionarea deseurilor rezultate
- pregatirea personalului si asigurarea respectarii normelor de securitate a muncii

BUȘCU ALEXANDRU P.F.A.

Perioada ianuarie 2009 - ianuarie 2012 am activat ca Persoană Fizică Autorizată cu obiect de activitate consultanța în domeniul achizițiilor publice și managementul proiectelor pentru accesarea fondurilor structurale COD 7022.

CUI: 25007780 din 27.01.2009;

Nr. de înregistrare la Oficiul Registrul Comerțului: F10/38/26.01.2009

Am colaborat cu diferite firme pentru întocmirea documentatiei si a cererilor pentru obtinerea finantarii din fonduri europene pe diferite programe operationale.

**ȘEF COMPARTIMENT ACHIZITII PUBLICE REGIA AUTONOMĂ
MUNICIPALĂ BUZĂU**

Localitatea: Buzău str. Unirii bl.8 FGH

Perioada 01 Ianuarie 2008 - 10 Decembrie 2009

Domeniul de activitate: Achiziții publice

Responsabilități:

- Colectarea necesarelor de materiale, servicii și lucrări de la compartimentele funcționale
- Întocmirea planului de achiziții pentru anul următor și stabilirea priorităților
- Întocmirea documentațiilor de atribuire și a caietelor de sarcini
- Declanșarea procedurilor de achiziții
 - anunțul de participare în SEAP
 - corespondența cu operatorii economici interesați de achiziție
 - documentarea și întocmirea clarificărilor
- Organizarea ședințelor de calificare și de atribuire
- Redactarea adreselor către ofertanți
- Întocmirea dosarelor de achiziții
- Conlucrarea cu biroul juridic în vederea întocmirii contractului cu firma desemnată câștigătoare
- Întocmirea anunțurilor de atribuire și afișarea acestora în SEAP
- Întocmirea adreselor și rapoartelor către ANRMAP, UCVAP și DGFP Buzău
- Urmărirea consumurilor de materiale și a respectării cantităților și a prețurilor din contracte
- Actualizarea planului de achiziții ca urmare a referatelor de actualizare a planului primite de la compartimentele funcționale
- Rezolvarea litigiilor apărute între compartimentele funcționale ale regiei, beneficiare ale achiziției și furnizori, prestatori
- Organizarea licitațiilor cu strigare pentru valorificarea bunurilor din patrimoniul regiei în conformitate cu HG 841/23.10.1995

**ECONOMIST ÎN COMPARTIMENTUL ACHIZIȚII PUBLICE
REGIA AUTONOMĂ MUNICIPALĂ BUZĂU**

Localitatea: Buzău str. Unirii bl.8 FGH

Martie 2007- 01 Ianuarie 2008

Domeniul de activitate: Achiziții publice

Responsabilități:

- Colectarea necesarelor de materiale de la compartimentele funcționale
- Întocmirea planului de achiziții pentru anul următor
- Întocmirea documentațiilor de atribuire și a caietelor de sarcini
- Declanșarea procedurilor de achiziții –anunțul de participare în SEAP
 - corespondența cu operatorii economici interesați de achiziție
 - documentarea și întocmirea clarificărilor
- Participarea în calitate de secretar la ședințele de calificare și de atribuire
- Redactarea adreselor către ofertanți
- Întocmirea dosarelor de achiziții
- Conlucrarea cu biroul juridic în vederea întocmirii contractului cu firma desemnată câștigătoare
- Întocmirea anunțurilor de atribuire și afișarea acestora în SEAP
- Intocmirea adreselor și rapoartelor către ANRMAP
- Urmărirea consumurilor de materiale și a respectării cantităților și a prețurilor din contracte
- Actualizarea planului de achiziții ca urmare a referatelor de actualizare a planului primite de la compartimentele funcționale

**SUBINGINER IN CADRUL PARCULUI AUTO AL REGIEI
AUTONOME MUNICIPALE BUZAU**

Localitatea : Buzău str Bariera Vadu Pași nr 3

	Aprilie 2006 - Martie 2007 Domeniu de activitate: Transport și reparații mijloace de transport și utilaje Responsabilități: -Planificarea și organizarea activităților de reparații la mijloacele de transport și la utilajele din componența parcului auto -Organizarea și desfășurarea ședințelor de protecția muncii INSTRUCTOR DE ZBOR IN CADRUL ȘCOALII DE APLICAȚIE A FORȚELOR AERIENE (Pentru antrenamentul in zbor si intrebuintarea in lupta in toate conditiile meteorologice ziua si noaptea) Localitatea: Boboc, jud Buzău Iunie 1985 - 30 Aprilie 2005 Domeniu Activitate: Aviatia Militara Responsabilitati: Pregătirea teoretică și la simulatorul de zbor a studenților piloți, in vederea începerii activității de zbor Pregatirea practică în zbor a studenților piloți în condiții meteorologice normale Pregătirea în in toate conditiile meteorologice ziua si noaptea a piloților tineri în vederea perfecționării profesionale Pregătirea de luptă a piloților tineri, in toate conditiile meteorologice ziua si noaptea Formarea de noi instructori de zbor in toate conditiile meteorologice ziua si noaptea PILOT MILITAR IN CADRUL ȘCOALII DE APLICAȚIE A FORȚELOR AERIENE (denumirea anterioara ȘCOALA MILITARA DE OFITERI DE AVIATIE "AUREL VLAICU") Localitatea: Boboc, jud Buzău August 1983 - 30 Aprilie 2005 Domeniu Activitate: Naviganți activi Responsabilitati: -Misiuni de pregătire personală și misiuni de luptă in toate conditiile meteorologice ziua si noaptea -Participarea la aplicatii militare impreuna cu alte categorii de arme -Participarea la mitinguri, parade si demonstratii aeriene, unde prezentam programe de acrobatie aeriana la mica inaltime
EDUCATIE SI FORMARE	STUDII: 2001-2005 -ACADEMIA DE ȘTIINȚE ECONOMICE BUCUREȘTI - FACULTATEA DE CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE 1979-1983 - ȘCOALA MILITARĂ DE OFIȚERI DE AVIAȚIE - SECȚIA NAVIGANȚI ACTIVI (studiile sunt echivalate de către Ministerul Muncii cu diploma de subinginer în transporturi, telecomunicații și meteorologie) 1975-1979 - LICEUL MILITAR "ȘTEFAN CEL MARE" CÎMPULUNG-MOLDOVENESC, JUD. SUCEAVA

	CURSURI și ATESTATE: -CURS DE INSTRUIRE A PERSONALULUI IMPLICAT IN GESTIONAREA POS MEDIU 2007-2013 PRIVIND PREGATIREA ACCESARII SI IMPLEMENTARII FONDURILOR EUROPENE IN PERIOADA 2014-2020 Predeal-28.09.- 02.10.2015 -CURS DE FORMATOR- FUNDATIA EUROACADEMIA 10-18 Decembrie 2012 -CURS CU TEMA: Analiza financiara in cadrul proiectelor de investitii cu finantare nerambursabila; Analiza cost-beneficiu si Analiza economico-financiara – organizat de A.C.R.A.F.E. in perioada 26-27 noiembrie 2010 -CURS DE EXPERTI IN ACHIZITII PUBLICE 20-22. Martie 2009 -CURS DE MANAGERI DE PROIECT IN ACCESARE FONDURI STRUCTURALE Februarie 2009 -CURS DE PERFECTIONARE IN ACHIZITII PUBLICE 23-25 mai 2008 -CURS DE EXPERTI IN ACHIZITII PUBLICE 17-20 mai 2007 -CURS DE MANAGERI IN ACHIZITII PUBLICE 17-21 ianuarie 2007 -CURS DE SANATATE SI SECURITATE IN MUNCA 04.09.2006-18.09.2006 -CURS DE COMANDANTI DE ESCADRILA octombrie 2000-ianuarie 2001 -CURS DE PSIHOPEDAGOGIE – ianuarie-februarie 1987
APTITUDINI SI COMPETENTE PERSONALE	Foarte serios, corect și responsabil Foarte bine organizat, meticulos si inventiv Inteligent, cu o foarte bună capacitate de sinteză, analiză și decizie Foarte critic dar si autocritic Cultura generala bogata Bogata experienta de viata Stabilitate emoțională și psihică, rezistent la stres Ușurință în exprimare Condiție fizică foarte bună
Limba materna	Româna
Limbi straine	Rusa și Engleza la nivel de începător, Franceza la nivel mediu
Aptitudini si competente sociale	Experiență vastă și excelențe abilități în lucrul cu oamenii, ca urmare a activității mele ca instructor de zbor. * În cadrul acestei activități am fost pregătit și consiliat de către psihologii Școlii de Aplicație si ai Centrului de Medicină Aeronautică, în vederea cunoașterii si lucrului diferentiat, aprecierii și evaluării studenților piloți.
Aptitudini si competente organizatorice	-Am făcut parte din structura de conducere a unei grupări de zbor din cadrul Școlii de Aplicație a Forțelor Aeriene, în cadrul căreia, printre altele aveam și obligații pe linie de organizare, control și îndrumare a subordonaților si studentilor. -Am gestionat din postura de Secretar (6 luni) si din cea de Presedinte (4 ani si 6 luni) 2000-2005, activitatea Casei de Ajutor Reciproc a Școlii de Aplicație a Forțelor Aeriene de la Boboc jud. Buzău, cu rezultate foarte bune. Mentionez ca C.A.R.-ul avea aproximativ 530 membri si un fond de peste 5 miliarde Lei vechi (500,000 RON).
Aptitudini si competente tehnice	Cunostinte IT: - Word, Excel, PowerPoint, Access, Navigare Internet – Explorer, Outlook Express Pregătire tehnică serioasă, ca urmare a activității mele în cadrul Aviației Militare (anual susțineam examene de licență în cadrul cărora se testau atât cunoștințele de specialitate (ca tactica, navigație, aerodinamică, meteorologie, trageri și bombardamente), cât și cunoștințele tehnice referitoare la tehnica pe care o exploataam (respectiv structura de rezistenta si compunerea generală a aeronavei, motoare, echipamente radio și

	electronice speciale, instalatii (hidraulică, electrică, de aer, de oxigen), armament, mijloace de salvare, etc.) Ulterior am avut ocazia să uzez de o parte din aceste cunoștințe în postura de subinginer în cadrul Parcului Auto al Regiei Autonome Municipale Buzău.
Permis de conducere	Categoriile B și C

BUSCU ALEXANDRU

Data