

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU

PROIECT

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Protocolului de colaborare între
Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Buzău, prin
Consiliul Județean Buzău și Agenția Județeană
pentru Ocuparea Forței de Muncă Buzău

Consiliul Județean Buzău;

Având în vedere:

- expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Buzău înregistrată la nr. 1978/08.02.2018;
- raportul Direcției juridice și administrație publică locală înregistrat la nr.1979/08.02.2018;
- avizul de legalitate al Secretarului județului Buzău dat pe proiectul de hotărâre;
- adresa Agenției Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă Buzău înregistrată la nr. 1344/29.01.2018,

În temeiul art. 91, alin. (1) lit. „e”, alin.(6) lit. „a” și 97 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Protocolul de colaborare între Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Buzău, prin Consiliul Județean Buzău, și Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Buzău prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se desemnează ca responsabil din partea Consiliului Județean Buzău pentru derularea Protocolului, domnul Lăzărescu Iuliean, consilier în cadrul Direcției Juridice și Administrație Publică Locală.

Art.3. Se împuternicește Președintele Consiliului Județean Buzău să semneze în numele și pe seama Consiliului Județean Buzău Protocolul de colaborare menționat la art.1.

Art.4. Secretarul județului Buzău va asigura comunicarea hotărârii autorităților publice și persoanelor juridice interesate, precum și publicarea pe site-ul Consiliului Județean Buzău.

**PREȘEDINTE,
PETRE-EMANOIL NEAGU**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL JUDEȚULUI BUZĂU,**

MIHAI-LAURENȚIU GAVRILĂ



**Nr. _____
BUZĂU, _____ 2018**

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU
PREȘEDINTE
Nr. 1978/08.02.2018

EXPUNERE DE MOTIVE
la proiectul de hotărâre privind aprobarea Protocolului de
colaborare între Unitatea Administrativ-Teritorială Județul
Buzău, prin Consiliul Județean Buzău și Agenția Județeană
pentru Ocuparea Forței de Muncă Buzău

În conformitate cu prevederile Legii nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Consiliul Județean are competența de a stabili colaborări cu persoane juridice pentru realizarea în comun a unor acțiuni, proiecte de interes județean.

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă a formulat o ofertă de colaborare cu autoritatea publică județeană pentru implementarea proiectului INTESPO POCU 135/2/3/113589 – Înregistrarea Tinerilor în Evidențele Serviciului Public de Ocupare.

Protocolul de colaborare are ca obiectiv dezvoltarea relațiilor de cooperare dintre părți în vederea sprijinirii echipelor de intervenție locală cu scopul identificării, mobilizării și înregistrării tinerilor inactivi la Serviciul Public de Ocupare (SPO).

Totodată, urmărește acordarea de măsuri personalizate de sprijin (oferte de locuri de muncă, reintegrarea în sistemul educațional, participarea la cursuri de formare profesională, scheme de ucenicie sau stagii pentru absolvenții de învățământ superior).

Categoria de tineri inactivi include tineri care nu au reușit să se integreze pe piața muncii din diverse motive (lipsa oportunităților de ocupare, lipsa competențelor cerute pe piața muncii).

Apreciez ca oportună și necesară aprobarea Protocolului de colaborare între Unitatea Administrativ-Teritorială Județul Buzău, prin Consiliul Județean Buzău și Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă și, în consecință, propun adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată.

PREȘEDINTE,

PETRE-EMANOIL NEAGU



CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
Nr. 1979/08.02.2018

RAPORT

**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Protocolului de
colaborare între Unitatea Administrativ-Teritorială Județul
Buzău, prin Consiliul Județean Buzău și Agenția Județeană
pentru Ocuparea Forței de Muncă Buzău**

Analizând proiectul de hotărâre inițiat de Președintele Consiliului Județean Buzău, s-a constatat că Protocolul de colaborare propus este fundamentat pe prevederile art. 91 alin.(1), lit. „e” și alin. (6), lit. „a” din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Protocolul de colaborare are ca obiect dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre Consiliul Județean Buzău și Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă, în vederea sprijinirii echipelor de intervenție locală, cu scopul identificării, mobilizării și înregistrării tinerilor inactivi la Serviciul Pblic de Ocupare (SPO).

Nu sunt prevăzute în Protocol responsabilități de natură financiară în sarcina Consiliului județean Buzău.

Având în vedere cele expuse, susținem adoptarea proiectului de hotărâre în forma inițiatorului.

DIRECTOR EXECUTIV,

MIRELA OPREA

Nr. 266 / 25.01.2018

PROTOCOL DE COLABORARE

**AGENTIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BUZĂU -
PROIECT INTESPO POCU 135/2/3/113589**, având sediul în Strada Ion Baieșu, Bl. 3A, parter,
reprezentată legal prin domnul Ionel TOCIU, în calitate de director executiv,

și

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU, având sediul în B-dul Nicolae Bălcescu, nr. 48,
Buzău 120246, reprezentat legal prin domnul NEAGU Petre Emanoil, în calitate de președinte

denumite în continuare *Părți*,

Având în vedere:

- Legea nr.202/2006 privind organizarea și functionarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, republicată;
- Legea nr.76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru somaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 174/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru somaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.1610/2006 privind aprobarea Statutului Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr.377/2002 pentru aprobarea Procedurilor privind accesul la măsurile pentru stimularea ocupării forței de muncă, modalitățile de finanțare și instrucțiunile de implementare a acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul președintelui Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă nr.85/2002 privind aprobarea Procedurii de primire și de soluționare a cererilor de loc de muncă sau indemnizație de somaj, cu modificările și completările ulterioare;
- Contractul de finanțare numărul POCU 135/2/3/113589, încheiat între Agenția Națională pentru Ocuparea a Forței de Muncă, în calitate de Beneficiar al finanțării nerambursabile acordate prin intermediul Fondului Social European și Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Capital Uman, denumit în continuare Contract de finanțare;
- Legea administrației publice locale 215/2001 republicată, cu modificările și completările ulterioare

- Legea 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare

convin încheierea prezentului protocol de colaborare

Capitolul I - OBIECTUL PROTOCOLULUI

Art.1 Prezentul protocol are ca obiect dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre părți în vederea sprijinirii echipelor de intervenție locală în scopul identificării, mobilizării și înregistrării tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de Ocupare (SPO) în vederea acordării acestora de măsuri personalizate de sprijin (oferte de locuri de muncă, reintegrarea în sistemul educațional, participarea la cursuri de formare profesională, scheme de ucenicie sau stagii pentru absolvenții de învățământ superior).

Categoria de tineri NEETs include tineri care nu au reușit să se integreze pe piața muncii din diverse motive (lipsa oportunităților de ocupare, lipsa competențelor cerute pe piața muncii etc.) și care nu sunt cuprinși în programe de educație sau formare.

Art.2 Prezentul protocol își propune să întărească rețeaua de sprijin locală în procesul de identificare, mobilizare și înregistrare a tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de Ocupare (SPO), respectiv: școală (consilieri școlari, cadre didactice, mediatori școlari), servicii medicale (medici de familie, asistenți medicali, mediatori sanitari), asistenți sociali, experți locali romi, mediatori comunitari, poliție, biserică, ONG-uri implicate în activități destinate tinerilor și/sau asistenței sociale comunitare.

Capitolul II - DURATA PROTOCOLULUI

Art.3 Prezentul protocol intră în vigoare de la data semnării sale de către părți și se încheie pe o perioadă de patru ani, valabilitatea sa putându-se prelungi cu condiția notificării de către partea solicitantă a intenției de prelungire cu cel puțin 30 de zile anterior expirării duratei de valabilitate.

Capitolul III - OBLIGAȚIILE PARTILOR

Art.4 În vederea realizării scopului prezentului protocol Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Buzău

- a) furnizează în mod gratuit, în condițiile legii, datele și informațiile solicitate de cealaltă parte, necesare, potrivit legii, și a Contractului de finanțare, pentru asigurarea îndeplinirii obiectivelor Proiectului INTESPO, respectiv identificarea și înregistrarea tinerilor inactivi NEETs la Serviciul Public de Ocupare (SPO) în vederea furnizării de măsuri personalizate de sprijin;
- b) acordă sprijin în promovarea informațiilor cu privire la măsurile personalizate de sprijin de care pot beneficia tinerii inactivi NEETs înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO).
- c) organizează acțiuni având ca scop promovarea măsurilor personalizate de sprijin de care pot beneficia, în condițiile legii și a Contractului de finanțare, tinerii inactivi NEETs înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO);

- d) furnizeaza materiale informative cu privire la masurile personalizate care se acorda, dupa caz, tinerilor inactivi NEETs înregistrați la Serviciul Public de Ocupare.

Art.5 În vederea realizării scopului prezentului protocol, Consiliul Județean Buzău:

- a) participă la acțiunile organizate de către AJOFM Buzău, având ca scop promovarea măsurilor personalizate de sprijin de care pot beneficia, în condițiile legii și a Contractului de finanțare, tinerii inactivi NEETs înregistrați la Serviciul Public de Ocupare(SPO)
- b) sprijină personalul din cadrul echipelor ELI-echipe locale de intervenție (AJOFM, AJPIS,MMJS,MEC) în vederea organizării acțiunilor care au ca scop promovarea măsurilor personalizate de sprijin de care pot beneficia, în condițiile legii și a Contractului de finanțare, tinerii inactivi NEETs înregistrați la Serviciul Public de Ocupare(SPO);
- c) permite afisarea materialelor informative la sediul instituției din B-dul Nicolae Bălcescu, nr. 48, în locurile special amenajate în acest scop

Capitolul IV - INCETARE

Art.6 Prezentul protocol încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei pentru care a fost încheiat;
- b) la data încetării contractului de finanțare;
- c) prin acordul scris al părților;
- d) prin denunțarea unilaterală de către una din părți, notificată celeilalte părți cu cel puțin 30 de zile înainte de data încetării;
- e) în cazul reorganizării sau desființării uneia dintre părți, potrivit legii;
- f) de plin drept, în caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor prevăzute în prezentul protocol de către una dintre părți, în măsura în care la notificarea adresată de partea lezată, partea în culpa nu depune diligențele necesare pentru executarea în mod corespunzător a obligațiilor ce îi revin potrivit prezentului protocol, în termen de 30 de zile de la primirea notificării;
- g) în caz de forta majora.

Capitolul V - FORTA MAJORĂ

Art.7 Forta majoră este constatata de o autoritate competenta.

Art.8 Forta majora exonereaza partile de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul protocol, pe toata perioada in care aceasta actioneaza.

Art.9 Indeplinirea prezentului protocol va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau partilor pana la aparitia acesteia.

Art.10 Partea care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

Art.11 Daca forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului protocol, fara ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Capitolul VI - SOLUTIONAREA LITIGIILOR

Art.12 Eventualele litigii aparute in executarea prezentului protocol vor fi solutionate pe cale amiabila intre parti.

Capitolul VII - COMUNICARI

Art.13 Orice comunicare intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului protocol, trebuie sa fie transmisa in scris.

Art.14 Orice document scris trebuie inregistrat atat in momentul transmiterii, cat si in momentul primirii.

Art.15 Comunicarile intre parti se pot face prin posta, fax sau e-mail, cu conditia confirmarii in scris a primirii comunicarii.

Capitolul VIII - DISPOZITII FINALE

Art.16 Partile vor actiona in spiritul bunei credinte si vor organiza in mod corespunzator ducerea la indeplinire a prevederilor prezentului protocol.

Art.17 Partile se obliga sa asigure confidentialitatea informatiilor, in conformitate cu legislatia specifica in vigoare.

Art. 18 Orice modificare sau completare adusa prezentului protocol se face prin act aditional si va produce efecte de la data semnarii de catre reprezentantii partilor.

Prezentul protocol s-a incheiat astazi _____, in 2 (doua) exemplare, cate un exemplar pentru fiecare parte.

**AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU
OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BUZĂU**

DIRECTOR EXECUTIV,

TOCIU IONEL



**CONSILIUL JUDEȚEAN
BUZĂU**

PREȘEDINTE

NEAGU PETRE EMANOIL



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



Al. Lăzărescu
Comunicat de presa în sedinta
de lucru febr. 2018

Către: Consiliul Județean Buzău

În atenția: Președinte Petre Emanoil NEAGU



Referitor: : Protocol proiect INTESPO- Înregistrarea Tinerilor în
Evidențele Serviciului Public de Ocupare

Vă înaintăm spre aprobare protocolul de colaborare pentru implementarea proiectului
INTESPO POCU 135/2/3/113589- Înregistrarea Tinerilor în Evidențele Serviciului Public
de Ocupare.

Protocolul are ca obiect dezvoltarea relațiilor de colaborare dintre Agenția Județeană
pentru Ocuparea Forței de Muncă și Consiliul Județean Buzău, în vederea sprijinirii echipelor
de intervenție locală în scopul identificării, mobilizării și înregistrării tinerilor inactivi NEETs
la Serviciul Public de Ocupare (SPO).

Atașat prezentei adrese regăsiți protocolul și un extras din cererea de finanțare cu
informații despre parteneri, obiective, grup țintă și acțiunile ce vor fi derulate.

Cu deosebită considerație,

DIRECTOR EXECUTIV,

TOCIU IONEL



Întocmit:

Echipa INTESPO AJOFM Buzău

Inspector Alina Guloiu

Inspector Petre Agapie



AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BUZĂU
Operator de date cu caracter personal nr. 9953.
Str. Ion Băieșu, bl. 3A, parter
Tel.: 0238/713216; Fax: 0238/713216
e-mail: ajofm@bz.anofm.ro;
www.ajofmbuzau.ro



MINISTERUL MUNCII
ȘI JUSTIȚIEI SOCIALE



PROIECT

INTESPO — Înregistrarea Tinerilor în Evidențele Serviciului Public de
Ocupare

BENEFICIAR

Proiectul se va implementa de **AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ**, Agențiile Județene pentru Ocuparea Forței de Muncă, respectiv prin Agenția Municipală pentru Ocuparea Forței de Muncă București;

PARTENERII ÎN PROIECT

Partenerul 1:

- **Numele organizației:** Ministerul Muncii și Justiției Sociale
- **Forma juridică de constituire:** organ de specialitate al administrației publice centrale, care funcționează în baza HG 344/2014

Partenerul 2 :

- **Numele organizației:** Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice
- **Forma juridică de constituire:** este organ de specialitate al administrației publice centrale, cu personalitate juridică, care se organizează și funcționează în subordinea Guvernului în baza HG 44/2016.

Partenerul 3:

- **Numele organizației:** Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială
- **Forma juridică de constituire:** instituție publică cu personalitate juridică, constituită prin OUG 113/2011 aprobată prin LG 198/2012 cu modificările și completările ulterioare

Partenerul MMJS

MMJS este responsabil cu elaborarea și coordonarea politicilor naționale, corelate cu cele la nivel european și internațional, în domeniile muncii, familiei, protecției sociale, îndeplinind rolul de autoritate de stat, strategie și planificare, reglementare, sinteză, coordonare, monitorizare, inspecție și control. De asemenea, MMFPSPV asigură coordonarea aplicării strategiei și politicilor Guvernului în domeniile menționate.

Din această perspectivă, implicarea Ministerului în proiect asigură, în primul rând, coerența intervenției la nivel național și corelarea măsurilor de ocupare cu cele referitoare la asistență socială, precum și un cadru instituțional adecvat, favorabil și previzibil. Totodată, MMFPSPV are un rol important în asigurarea sustenabilității dar și în ajustarea măsurilor de politică publică referitoare la tinerii NEETs, ca urmare a implicării directe în cadrul proiectului.

MMFPSPV coordonează implementarea în România a Garanției pentru Tineret, parteneriat cu ministerele de resort și împreună cu mediul de afaceri, societatea civilă și partenerii sociali. În contextul implementării Garanției pentru Tineret, MMFPSPV a acumulat o experiență valoroasă în ceea ce privește identificarea și

activarea tinerilor NEETs, deținând și instrumente specifice, care vor fi utilizate în cadrul proiectului (website, pagină Facebook).

Din punct de vedere administrativ, MMFPSPV dispune de spațiu adecvat pentru derularea activităților proiectului, dotat cu mobilier de birou (birouri, scaune, etc.), telefon, fax, internet, utilități. Pe durata proiectului, pentru implementarea activităților de care ministerul este responsabil este necesară achiziționarea de materiale consumabile și obiecte de inventar, precum și de dotări de tehnică de calcul pentru echipa de proiect.

Partenerul MENCS

MENCS are rol de sinteză și coordonare în aplicarea Strategiei și Programului de guvernare în domeniul educației și învățământului. În acest context, MENCS proiectează, fundamentează și aplică strategiile naționale în domeniul educației, cu consultarea asociațiilor reprezentative ale profesorilor, structurilor asociative reprezentative ale părinților, Consiliului Național al Rectorilor, structurilor asociative ale universităților și școlilor de stat, particulare și confesionale, Consiliului Minorităților Naționale, sindicatelor reprezentative din învățământ, asociațiilor reprezentative ale elevilor, asociațiilor reprezentative ale studenților, autorităților administrației publice, mediului de afaceri și organizațiilor neguvernamentale finanțatoare care susțin programe educative. De asemenea, MENCS are rol de evaluare, coordonare și control în realizarea politicilor în domeniul educației

Din această perspectivă, implicarea sa în proiect asigură, în primul rând, coerența intervenției la nivel național și corelarea măsurilor de ocupare cu cele de educație, precum și un cadru instituțional adecvat, favorabil și previzibil. Totodată, MENCS are un rol important în asigurarea sustenabilității dar și în ajustarea măsurilor de politică publică în domeniul educației, referitoare la tinerii NEETs, ca urmare a experienței dobândite în urma implicării directe în cadrul proiectului.

Nu în ultimul rând, implicarea MENCS aduce valoare adăugată și din perspectiva prevenției și reducerii fenomenului NEET, depistarea timpurie a tinerilor cu risc ridicat de a intra în această categorie după finalizarea unui ciclu de studii (10 clase, 12 clase) sau care sunt deja NEET ca urmare a abandonului școlar.

Între ANOFM – MMFPSPV – MENCS există deja protocoale de colaborare funcționale în ceea ce privește abordarea tinerilor NEETs, parteneriatul întărind și formalizând această colaborare în cadrul specific al proiectului. Din această perspectivă, implicarea MENCS aduce valoare adăugată inclusiv prin asigurarea colaborării în ceea ce privește actualizarea permanentă a bazei de date cu tineri NEETs, fundamentală pentru o evidență corectă a grupului țintă.

Pe durata proiectului, pentru implementarea activităților la nivel local, se vor folosi și resursele Centrelor de Documentare și Informare (CDI) (spațiu, resurse informaționale), care funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și centrelor de documentare și informare – aprobat prin OMECTS nr. 5556/2011. CDI-urile sunt spații multifuncționale organizate în unități de învățământ din mediul rural și urban, care oferă beneficiarilor un spațiu de formare, de comunicare, de informare și de exploatare a fondului documentar și a tehnologiilor informației și comunicării în educație. La nivel național, sunt circa 1.223 CDI-uri, dintre care 837 în mediul rural, iar 386 în mediul urban. În aceste unități pot fi organizate activități de informare și comunicare dedicate elevilor și membrilor comunităților locale precum și activități de orientare și consiliere, conform metodologiilor stabilite în cadrul proiectului.

De asemenea, rețeaua consilierilor școlari va fi utilizată pentru activitățile de identificare timpurie a tinerilor NEETs, astfel încât aceștia să poată fi înscrși cât mai curând în evidența SPO. În acest context, consilierii școlari și chiar cadrele didactice (diriginți) vor avea un rol important în activitatea de informare a tinerilor dar și a părinților acestora.

Din punct de vedere al administrării proiectului, MENCS dispune de spațiu adecvat pentru derularea activităților, dotat cu mobilier de birou (birouri, scaune, etc.), telefon, fax, internet, utilități.

Partenerul ANPIS

ANPIS este organizată și funcționează în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 113/2011 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială. Prin agențiile teritoriale (AJPIS). Agenția promovează acțiuni de informare și conștientizare a cetățenilor asupra drepturilor sociale și stabilesc programe de colaborare cu societatea civilă și elaborează situații statistice și analize specifice activității de control desfășurate la nivel județean și al municipiului București.

De asemenea, Agenția are ca scop administrarea și gestionarea într-un sistem unitar de plată a beneficiilor de asistență socială și a altor programe privind servicii sociale susținute de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, realizarea de activități de evaluare și monitorizare a serviciilor sociale, precum și controlul măsurilor de asistență socială privind prevenirea, limitarea sau înlăturarea efectelor temporare ori permanente ale unor situații care pot genera marginalizarea sau excluderea socială a persoanei, familiei, grupurilor ori comunităților, realizate de autoritățile administrației publice centrale și locale și de alte persoane fizice și juridice.

În derularea activității, reprezentanții AJPIS interacționează direct cu toate serviciile de asistență socială de la nivelul autorităților locale, fiind singurele entități din teritoriu cu responsabilități directe în legătură cu activitatea acestora. Prin intermediul AJPIS, în cadrul proiectului se va facilita constituirea și funcționarea rețelei de sprijin cu actorii locali, precum și identificarea tinerilor NEET.

■ Obiectivul general al proiectului:

Creșterea numărului de tineri inactivi NEETs înregistrați la Serviciul Public de Ocupare (SPO) în vederea furnizării de măsuri personalizate de sprijin.

Prin prisma obiectivului general, proiectul se subsumează obiectivului POCU de asigurare a integrării durabile pe piața forței de muncă a tinerilor NEETs, prin faptul că, odată identificați și înregistrați la SPO, acești tineri vor putea beneficia ulterior de servicii care să le faciliteze integrarea durabilă pe piața muncii sau obținerea locurilor de muncă mai bine plătite. De asemenea, proiectul se înscrie în Axa Prioritară 2 - *Îmbunătățirea situației tinerilor din categoria NEETs*, Prioritatea de investiții 8.ii – *integrarea durabilă pe piața forței de muncă a tinerilor, în special a celor care nu au un loc de muncă, care nu urmează studii sau cursuri de formare, inclusiv a tinerilor care se confruntă cu riscul excluderii sociale și a tinerilor din comunitățile marginalizate, inclusiv prin implementarea Garanției pentru Tineri* și OS 2.3 – *Creșterea numărului tinerilor NEETs inactivi înregistrați la Serviciul Public de Ocupare*, în vederea furnizării de măsuri personalizate de sprijin. Atingerea acestui obiectiv specific se va realiza prin identificarea a cel puțin 200.000 tineri NEETs, pornind de la datele administrative furnizate de Registrul electronic al tinerilor NEETs (actualizat permanent cu informații provenite din bazele de date existente la nivel național la care acesta are acces) și apoi în cadrul acțiunilor specifice desfășurate în cadrul proiectului

Obiectiv Specific 1 - Creșterea gradului de informare și conștientizare în rândul tinerilor din categoria NEETs cu privire la avantajele înregistrării la SPO și la opțiunile pe care le au în vederea integrării pe piața muncii, în educație, formare sau antreprenoriat prin realizarea unei campanii de informare și conștientizare la nivel național

Obiectiv Specific 2-Constituirea unei rețele de sprijin la nivel local și a unui mecanism de lucru cu tinerii, în scopul identificării a 200 000 de persoane aparținând categoriei NEETs ca bază pentru identificarea și monitorizarea acestora

Obiectiv specific 3 - Identificarea a cel puțin 200.000 tineri NEETs în vederea înregistrării și profilării a 160.000 dintre aceștia -Acest obiectiv va fi realizat prin prisma activităților : A1. Identificarea potențialilor tineri NEETs din Registrul electronic al Tinerilor NEETs inactivi și din datele furnizate de la nivel local și A5. Înregistrare, profilare, informare și monitorizare

La nivel județean și local constituirea de rețele de sprijin prin încheierea de parteneriate este esențială pentru reușita activității de identificare și contactare a tinerilor NEETs.

În plus, existența unei rețele constituite pe lângă echipele locale de intervenție din reprezentanți ai autorităților locale/județene va facilita atingerea la nivel de comunitate a următoarelor obiective

- Reducerea numărului de persoane inative
- Creșterea ocupării
- Atragerea de angajatori care să furnizeze locuri de muncă și pentru alte categorii de persoane

Echipa locală de intervenție are următoarele responsabilități:

- Colectează datele administrative la nivel local privind populația de tineri NEETs potențiali, estimată din datele administrative la nivel central;
- Validează și completează datele administrative și furnizează datele pentru elaborarea hărții NEETs potențiali de la nivel județean;
- Coordonează și contribuie direct la activitatea de contactare a tinerilor NEETs (outreach) și atragerea lor în vederea înregistrării la SPO;
- Coordonează și contribuie direct la acțiunile derulate pe plan local, în cadrul campaniei de informare și conștientizare;
- Coordonează și contribuie direct la înregistrarea tinerilor NEETs
- Coordonează și contribuie direct la profilarea tinerilor NEETs
- Coordonează informarea tinerilor NEETs
- Gestionează legătura cu punctele de sprijin și cu rețele de sprijin;
- Coordonează și contribuie direct la monitorizarea tinerilor NEETs după înregistrare;
- Asigură legătura dintre tinerii NEETs și furnizorii de măsuri active.
- Asigură informarea și instruirea voluntarilor și a celorlalți stakeholderi din cadrul proiectului

Echipa proiect INTESPO AJOFM BUZAU

 Alina GULOIU
 Petre AGAPIE