

**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU**

**HOTĂRÂRE**  
**privind aprobarea Regulamentului de organizare și**  
**funcționare a Consiliului Județean Buzău - forma revizuită**

Consiliul Județean Buzău,  
Având în vedere:

- referatul Președintelui Consiliului Județean Buzău de inițiere a proiectului de hotărâre, înregistrat la nr. 6783/21.04.2021;
- raportul Direcției juridice și administrație publică locală, înregistrat la nr. 6784/21.04.2021;
- avizul de legalitate al Secretarului General al Județului Buzău dat pe proiectul de hotărâre;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Buzău nr. 164/29.08.2019 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Buzău - forma actualizată conform Codului administrativ, modificată și completată prin Hotărârea nr.77/2020;
- prevederile Hotărârii Consiliului Județean Buzău nr.3/30.01.2020 privind aprobarea Metodologiei de redactare și circulație a proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean și a dispozițiilor Președintelui - forma actualizată conform Codului Administrativ;
- prevederile Ordinului Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr.25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;
- prevederile art.II din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.61/2020 privind completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996 și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Partea a III-a din Codul Administrativ, aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.173 alin.(1) lit. a), alin.(2), lit. „c” și a art.182 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

### **HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă forma revizuită a Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Buzău, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** Hotărârea Consiliului Județean Buzău nr. 164/29.08.2019 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Buzău – forma actualizată conform Codului administrativ, modificată și completată prin Hotărârea nr.77/2020, se abrogă.

**Art.3.** Secretarul General al Județului Buzău va asigura comunicarea hotărârii Instituției Prefectului – Județul Buzău, consilierilor județeni, precum și publicarea acesteia pe site-ul Consiliului Județean Buzău.

**PREȘEDINTE,**

**PETRE-EMANOIL NEAGU**

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE  
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI BUZĂU,**

**MIHAI-LAURENȚIU GAVRILĂ**

**Nr. 82  
BUZĂU, APRILIE 2021**

**REGULAMENT  
DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE  
A CONSILIULUI JUDEȚEAN BUZĂU  
FORMA REVIZUITĂ**

**CAPITOLUL I  
DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1.(1)** Prezentul Regulament reglementează cadrul specific privind constituirea, organizarea și funcționarea Consiliului Județean Buzău, precum și statutul și răspunderea administrativă a aleșilor locali din componența consiliului județean.

**(2)** În înțelesul Codului administrativ și prezentul Regulament, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) activitățile de administrație social-comunitară - acțiunile prin care se concretizează relația autorităților administrației publice locale cu persoanele juridice de drept public sau de drept privat care au atribuții în sfera activităților social-comunitare pe raza unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale;

b) administrația publică - totalitatea activităților desfășurate, în regim de putere publică, de organizare a executării și executare în concret a legii și de prestare de servicii publice, în scopul satisfacerii interesului public;

c) administrația publică centrală - totalitatea activităților desfășurate, în regim de putere publică, de organizare a executării și de executare în concret a legii și de prestare de servicii publice, în scopul satisfacerii interesului public național/general;

d) administrația publică locală - totalitatea activităților desfășurate, în regim de putere publică, de organizare a executării și de executare în concret a legii și de prestare de servicii publice, în scopul satisfacerii interesului public local;

e) aleșii locali - primarul, viceprimarul, consilierii locali, președintele consiliului județean, vicepreședinții consiliului județean și consilierii județeni; în exercitarea mandatului lor, aleșii locali îndeplinesc o funcție de autoritate publică;

f) aparatul de specialitate al primarului, respectiv al consiliului județean - totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum și secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale; primarul, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, președintele consiliului județean, consilierii personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, viceprimarul, vicepreședintele consiliului județean, administratorul public nu fac parte din aparatul de specialitate;

g) asociațiile de dezvoltare intercomunitară - structurile de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică, înființate, în condițiile legii, de unitățile administrativ-teritoriale pentru realizarea în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori pentru furnizarea în comun a unor servicii publice;

h) autonomia locală - dreptul și capacitatea efectivă a autorităților administrației publice locale de a soluționa și de a gestiona, în numele și în interesul colectivităților locale la nivelul cărora sunt alese, treburile publice, în condițiile legii;

i) autoritatea administrației publice - autoritate publică care acționează pentru organizarea executării sau executarea în concret a legii sau pentru prestarea serviciilor publice;

j) autoritățile deliberative la nivelul unităților administrativ-teritoriale - consiliile locale ale comunelor, ale orașelor și ale municipiilor, Consiliul General al Municipiului București, consiliile locale ale subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor și consiliile județene;

k) autoritățile executive la nivelul unităților administrativ-teritoriale - primarii comunelor, ai orașelor, ai municipiilor, ai subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor, primarul general al municipiului București și președintele consiliului județean;

l) colectivitatea locală - totalitatea persoanelor fizice cu domiciliul în unitatea administrativ-teritorială respectivă;

m) compartimentul funcțional - structură funcțională constituită în cadrul autorităților administrației publice centrale, instituțiilor publice de interes național cu sau fără personalitate juridică, în cadrul aparatului de specialitate al primarului, respectiv al consiliului județean, sau al unei instituții publice de interes local sau județean, fără personalitate juridică, formată din persoane cu atribuții și sarcini relativ stabile, subordonate unei autorități unice; compartimentul de resort reprezintă un compartiment funcțional;

n) competența - ansamblul atribuțiilor stabilite de lege, care conferă autorităților și instituțiilor administrației publice drepturi și obligații de a desfășura, în regim de putere publică și sub propria responsabilitate, o activitate de natură administrativă;

o) cvorumul - numărul minim de membri prevăzut de lege pentru întrunirea valabilă a unui organ colegial;

p) deconcentrarea - distribuirea de atribuții administrative și financiare de către ministere și celelalte organe de specialitate ale administrației publice centrale către structuri proprii de specialitate din unitățile administrativ-teritoriale;

q) demnitarii - persoane care exercită funcții de demnitate publică în temeiul unui mandat, potrivit Constituției, prezentului cod și altor acte normative;

r) descentralizarea - transferul de competențe administrative și financiare de la nivelul administrației publice centrale la nivelul administrației publice din unitățile administrativ-teritoriale, împreună cu resursele financiare necesare exercitării acestora;

s) funcția de demnitate publică - ansamblul de atribuții și responsabilități stabilite prin Constituție, legi și/sau alte acte normative, după caz, obținute prin învestire, ca urmare a rezultatului procesului electoral, direct sau indirect, ori prin numire;

ș) instituția publică - structură funcțională care acționează în regim de putere publică și/sau prestează servicii publice și care este finanțată din venituri bugetare și/sau din venituri proprii, în condițiile legii finanțelor publice;

t) majoritatea - numărul de voturi necesar a fi exprimate de membrii unui organ colegial pentru adoptarea unui act administrativ, stabilit în condițiile legii;

ț) majoritatea absolută - primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul membrilor în funcție ai organului colegial (17 voturi);

u) majoritatea calificată - primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică rezultată în urma aplicării fracției/procentului stabilite/stabilit prin lege la totalul membrilor organului colegial stabilit în condițiile legii (22 voturi);

v) majoritatea simplă - primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor prezenți la o ședință a organului colegial, cu condiția îndeplinirii cvorumului;

x) organigrama - structură unitară, redată sub forma unei diagrame logice, prin care se sistematizează și se concentrează modul de organizare a tuturor resurselor umane de la nivelul unei autorități sau instituții publice, după caz, redând schematic detaliile cu privire la raporturile ierarhice de subordonare/supraordonare, precum și raporturile de colaborare;

y) personalul din administrația publică - demnitarii, funcționarii publici, personalul contractual și alte categorii de personal stabilite în condițiile legii de la nivelul autorităților și instituțiilor administrației publice centrale și locale;

z) răspunderea administrativă - acea formă a răspunderii juridice care constă în ansamblul de drepturi și obligații de natură administrativă care, potrivit legii, se nasc ca urmare a săvârșirii unei fapte ilicite prin care se încalcă, de regulă, norme ale dreptului administrativ.

**Art.2. (1)** Consiliul Județean Buzău este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean, pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orășenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean.

**(2)** Consiliul Județean Buzău este compus din consilieri județeni aleși prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

**(3)** Numărul membrilor fiecărui consiliu județean se stabilește prin ordin al prefectului, în funcție de numărul locuitorilor județului, conform populației după domiciliu raportate de Institutul Național de Statistică la data de 1 ianuarie a anului în care se organizează alegerile. Consiliul Județean Buzău este format, potrivit legii, din 32 de consilieri.

**(4)** Consiliul Județean se completează cu Președintele Consiliului Județean, ales în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale, care are drept de vot și conduce ședințele acestuia.

**Art.3.(1)** Consiliul Județean se alege pentru un mandat de 4 ani care se exercită de la data la care consiliul județean este legal constituit până la data la care consiliul județean nou-ales este legal constituit.

**(2)** Mandatul consiliului județean poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de război sau catastrofă ori alte situații expres prevăzute de lege atunci când, datorită acestor situații, nu pot fi organizate alegeri în condițiile alin. (1).

**Art.4** Consiliul județean Buzău își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ și a prezentului Regulament de organizare și funcționare.

**Art.5.** În îndeplinirea mandatului său, Consiliul Județean se subordonează numai legii și interesului public. El are inițiativă și hotărăște, cu respectarea legii, în probleme de interes județean, cu excepția celor date prin lege în competența altor autorități.

**Art.6.(1)** Administrația publică locală din județul Buzău se organizează și funcționează în temeiul principiilor generale ale administrației publice prevăzute la Partea I, Titlul III din Codul administrativ și al principiilor generale prevăzute în Legea nr.199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, precum și a următoarelor principii specifice:

- a) principiul descentralizării;
- b) principiul autonomiei locale;
- c) principiul consultării cetățenilor în soluționarea problemelor de interes local deosebit;
- d) principiul eligibilității autorităților administrației publice locale;
- e) principiul cooperării;
- f) principiul responsabilității;
- g) principiul constrângerii bugetare.

**(2)** Raporturile dintre Consiliul Județean și autoritățile publice din municipii, orașe și comune se bazează pe principiile autonomiei, legalității, cooperării, responsabilității și solidarității în rezolvarea problemelor întregului județ.

**(3)** În relațiile dintre consiliul județean și președintele consiliului județean, precum și între autoritățile administrației publice din comune, orașe, municipii și autoritățile administrației publice de la nivel județean nu există raporturi de subordonare; în relațiile dintre acestea există raporturi de colaborare.

**Art.7.** Consiliul Județean Buzău administrează sau, după caz, dispune de resursele financiare, precum și de bunurile proprietate publică sau privată ale județului, în conformitate cu principiul autonomiei locale.

**Art.8.(1)** Județul Buzău are dreptul ca, în limitele competențelor autorității sale deliberative și executive, să coopereze și să se asocieze cu alte unități administrativ-teritoriale din țară, formând asociații de dezvoltare intercomunitară, cu personalitate juridică, de drept privat și de utilitate publică.

**(2)** Județul Buzău are dreptul ca, în limitele competenței autorităților lor deliberative și executive, să coopereze și să se asocieze și cu unități administrativ-teritoriale din străinătate, în condițiile legii, prin hotărâre a consiliului județean. De asemenea, poate adera la organizații internaționale ale autorităților administrației publice locale, în condițiile legii. Cheltuielile ocazionate de participarea la activitățile organizațiilor internaționale se suportă din bugetul județului.

**(3)** Consiliul Județean Buzău poate hotărî asupra participării cu împumuturi, capital sau cu bunuri, în numele și în interesul colectivității locale de la nivelul județului, la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean, în condițiile legii.

**Art.9.** Consilierii județeni împuterniciți să reprezinte interesele Consiliului Județean Buzău în societăți comerciale, regii autonome de interes local, asociații de dezvoltare intercomunitară și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnate prin hotărâre a Consiliului județean, în condițiile legii, cu respectarea regimului incompatibilităților aplicabile și a configurației politice de la ultimele alegeri locale.

## **CAPITOLUL II**

### **CONSTITUIREA CONSILIULUI JUDEȚEAN BUZĂU ȘI A COMISIILOR DE SPECIALITATE PE DOMENII DE ACTIVITATE**

#### **Secțiunea 1**

#### **Constituirea Consiliului Județean Buzău**

**Art.10.(1)** Constituirea Consiliului Județean se face în termen de 60 de zile de la data desfășurării alegerilor autorităților administrației publice locale. Anterior constituirii consiliului județean, mandatele consilierilor județeni declarați aleși sunt validate de către Tribunalul Buzău, în condițiile prevăzute de art. 114, coroborat cu art. 172, din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

**(2)** După validarea mandatelor de consilier județean este organizată o ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean, ocazie cu care consilierii județeni depun jurământul.

**(3)** Convocarea consilierilor județeni declarați aleși pentru ședința de constituire se face de către prefectul județului în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătorești, în situația în care numărul mandatelor de consilier județean, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean stabilit potrivit art. 171 din Codul administrativ.

**(4)** Prefectul îi comunică secretarului general al județului data și ora stabilite pentru ședința privind ceremonia de constituire a consiliului județean la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituției prefectului desemnat prin ordin de către prefect. În situații motivate, cu respectarea dispozițiilor alin. (3) prefectul poate comunica o altă dată și o altă oră.

**(5)** Secretarul General al Județului comunică consilierilor județeni ale căror mandate au fost validate data și ora ședinței privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului județean.

**Art.11.(1)** Ședința pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă consilier județean al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri județeni ale căror mandate au fost validate.

(2) Consilierii județeni aleși al căror mandat a fost validat depun următorul jurământ în limba română: **„Jur să respect Constituția și legile țării și să fac, cu bună-credință, tot ceea ce stă în puterile și priceperea mea pentru binele locuitorilor județului Buzău. Așa să îmi ajute Dumnezeu!** Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor religioase, jurământul putând fi depus și fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un formular special și se semnează, în două exemplare, de fiecare consilier județean.

(3) Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al doilea se înmânează consilierului județean ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al județului.

(4) În cazul în care numărul consilierilor județeni care au depus jurământul în condițiile alin. (2) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului județean stabilit potrivit legii, prefectul convoacă consilierii județeni pentru o a doua ședință privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei ședințe.

(5) În cadrul celei de a doua ședințe pot depune jurământul consilierii județeni validați care au absentat de la prima ședință și supleanții ale căror mandate au fost validate în condițiile art. 119 din Codul administrativ și consilierii județeni validați în condițiile art. 114 alin. (6) și (7) din Codul administrativ și care nu au fost convocați la prima ședință de constituire a consiliului județean.

(6) Prin excepție de la dispozițiile alin. (5) consilierul județean declarat ales care nu a putut depune jurământul, ca urmare a absenței pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei ședințe a consiliului județean. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situații precum deplasarea în străinătate în interes de serviciu, evenimente de forță majoră, cum ar fi inundații sau alte catastrofe care au împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situații similare.

(7) Consilierul județean al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici în cea de a doua ședință privind ceremonia de constituire ori în condițiile prevăzute la alin. (7) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

(8) Locurile consilierilor județeni declarați aleși ale căror mandate nu au fost validate sau care sunt considerați demisionați de drept și care nu pot fi completate cu supleanți se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima ședință ordinară a consiliului județean.

**Art.12.(1)** Consiliul Județean este legal constituit dacă numărul consilierilor județeni care au depus jurământul este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătatea din numărul membrilor consiliului județean stabilit potrivit legii.

(2) Data constituirii Consiliului Județean este considerată data desfășurării primei ședințe de constituire a consiliului județean, respectiv celei de a doua, după caz.

(3) În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului județean, prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a Consiliului Județean care se comunică Secretarului General al Județului și se aduce la cunoștință publică.



**(4)** În cazul în care consiliul județean nu este legal constituit în condițiile alin.(1), în termen de 3 zile de la împlinirea termenului de 20 de zile, prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean, în care se menționează motivele neconstituirii acestuia.

**(5)** Ordinul Prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este cazul, și situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților. Ordinul prefectului care cuprinde situațiile în care este necesară validarea mandatelor supleanților se comunică Tribunalului Buzău, partidelor politice și organizațiilor cetățenilor aparținând minorităților naționale care au produs candidați și Secretarului General al Județului.

## **Secțiunea a 2-a**

### **Organizarea, funcționarea și atribuțiile comisiilor de specialitate**

**Art.13.(1)** După emiterea ordinului prefectului privind constatarea îndeplinirii condițiilor legale de constituire a consiliului județean, în prima ședință ordinară, Consiliul Județean Buzău organizează comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

**(2)** La începutul ședinței se lasă un interval de timp pentru a se constitui grupurile de consilieri județeni.

**(3)** Consilierii județeni se pot constitui în grupuri, în funcție de partidele sau alianțele politice pe ale căror liste au fost aleși, dacă sunt în număr de cel puțin 3.

**(4)** Consilierii județeni care nu îndeplinesc condițiile prevăzute la alin. (3) pot constitui un grup prin asociere.

**(5)** Grupul de consilieri județeni este condus de un lider, ales prin votul deschis al majorității membrilor grupului.

**(6)** Prevederile alin. (3) și (4) se aplică și consilierilor independenți.

**(7)** Consilierii județeni nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puțin un consilier.

**(8)** În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în consiliul județean sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

**(9)** Constituirea grupurilor de consilieri județeni și liderii aleși de acestea se aduc la cunoștința plenului și se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

**Art.14.(1)** Domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora și numărul de membri, care va fi întotdeauna impar, se stabilesc de către Consiliul Județean, în funcție de specificul activității județului.

**(2)** Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii județeni. Președintele și vicepreședintele Consiliului Județean nu pot fi membri ai comisiilor de specialitate.

**Art.15.(1)** Numărul locurilor care revin fiecărui grup de consilieri sau consilierilor independenți în fiecare comisie de specialitate se stabilește de către Consiliul județean, în funcție de ponderea acestora în cadrul consiliului, în coroborare cu prevederile art.13 din prezentul regulament.

**(2)** Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenți de către plenul Consiliului județean, avându-se în vedere, de regulă, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea.

**(3)** În funcție de numărul membrilor Consiliului Județean, un consilier poate face parte din cel puțin o comisie și din cel mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

**Art16.(1)** Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului județean din domeniul lor de activitate;

b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului județean;

c) îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului județean, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

**(2)** Comisiile de specialitate adoptă avize cu majoritate simplă.

**Art.17.(1)** Fiecare comisie de specialitate își alege, prin votul deschis al majorității absolute a consilierilor județeni ce o compun, un președinte și un secretar.

**(2)** Președintele comisiei de specialitate are următoarele atribuții principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul județean, aparatul de specialitate al acestuia, organismele prestatoare de servicii publice locale și cu celelalte comisii;

b) convoacă ședințele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean și informează secretarul general al județului cu privire la data și locul ședinței;

c) conduce ședințele comisiei;

d) susține în ședințele consiliului județean avizele formulate de comisie;

e) anunță rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;

f) îndeplinește orice alte atribuții referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau stabilite de consiliul județean;

g) comunică secretarului general al județului în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezența și procesele-verbale ale fiecărei ședințe ale comisiei de specialitate.

**(3)** Președintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să participe și alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar și poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanță pentru comisia pe care o conduce.

**Art.18** Secretarul comisiei de specialitate îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințe a membrilor comisiei;
- b) numără voturile și îl informează pe președinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea fiecărui aviz și asupra rezultatului votării;
- c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale și a altor documente prevăzute de lege;
- d) îndeplinește orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean sau însărcinări stabilite de comisie sau de către președintele acesteia.

**Art.19.(1)** Comisiile de specialitate lucrează în plen și deliberează cu votul majorității simple a membrilor lor. Se consideră prezenți la ședință și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricăror mijloace electronice.”

**(2)** Participarea membrilor comisiei la ședințele acesteia este obligatorie. Dacă absențele continuă, fără a fi motivate, președintele comisiei poate propune consiliului județean aplicarea sancțiunilor prevăzute la art.233 din Codul administrativ.

**(3)** Comisia poate invita să participe la ședințele sale funcționari din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului județean sau din afara acestuia, în special de la serviciile și instituțiile publice aflate sub autoritatea Consiliului județean. Au dreptul să participe la ședințele comisiei și inițiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor acesteia. Comisia poate invita și alte persoane care să participe la dezbateri.

**(4)** Ședințele comisiilor de specialitate sunt, de regulă, publice.

**(5)** Comisia poate hotărî ca unele ședințe sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi să se desfășoare cu ușile închise.

**(6)** Convocarea ședințelor comisiei se face de către președintele acesteia cu cel puțin 3 zile înainte sau de îndată, în situația ședințelor convocate în condițiile art. 134 alin. (4) din Codul administrativ.

**(7)** Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea președintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

**(8)** Ședințele comisiilor de specialitate se desfășoară înaintea ședințelor consiliului județean, atunci când ordinea de zi a ședinței acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

**(9)** Pentru dezbaterile proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate comisiei de către secretarul general al județului, președintele acesteia desemnează un consilier județean care prezintă în cadrul ședinței proiectele și, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de inițiator.

**(10)** Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul județean desemnat în conformitate cu alin. (9) întocmește avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor și a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor județeni prezenți.

(11) Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât amendamentele și propunerile acceptate, cât și cele respinse.

(12) Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al județului, care asigură transmiterea acestora către consilierii județeni, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

(13) Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situații comisia poate hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, și modalitatea de exprimare a acestuia.

(14) Lucrările ședințelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea ședinței, procesul-verbal este semnat de către președintele și secretarul comisiei.

(15) Președintele poate încuviința ca procesele-verbale ale ședințelor să fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la ședință, cu excepția proceselor-verbale întocmite în ședințele ale căror lucrări s-au desfășurat cu ușile închise.

**Art.20.(1)** Consiliul Județean poate organiza comisii speciale de analiză și verificare formate din consilieri județeni, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor județeni în funcție sau a președintelui acestuia. Componenta, obiectivele și perioada de desfășurare a activităților acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean. Membrii comisiei acționează în limitele stabilite prin hotărâre.

(2) Comisia de analiză și verificare prezintă consiliului județean sau președintelui, după caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor și verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătățire a activității în domeniul supus analizei sau verificării.

(3) Consiliul Județean poate organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa președintelui, după caz, comisii mixte formate din consilieri județeni, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată. Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului județean. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

**Art.21.** Stabilirea componenței nominale a comisiilor de specialitate pe domenii de activitate se face prin **hotărâre a Consiliului județean**, adoptată cu votul secret al majorității simple a consilierilor prezenți.

**Art.22.** La nivelul Consiliului județean Buzău, se propune stabilirea unui număr de 5 comisii de specialitate, după cum urmează:

**1. Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului - 7 membri, cu următoarele atribuții:**

a) analizează, în principal, proiecte de hotărâre privind:

▪ aprobarea, rectificarea sau modificarea bugetului propriu al județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;

- contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele județului;

- aprobarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean, finanțate integral sau parțial de la bugetul propriu al județului;

- stabilirea de impozite și taxe județene, precum și taxe speciale pentru funcționarea unor servicii publice județene;

- programul de investiții al Consiliului Județean și documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean în limitele și condițiile legii;

- organigrama și statul de funcții ale aparatului de specialitate al Consiliului Județean, precum și ale instituțiilor și serviciilor publice de interes județean și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes județean;

- darea în administrare, concesionarea sau închirierea bunurilor proprietate publică a județului sau, după caz, a serviciilor publice de interes județean;

- vânzarea, concesionarea sau închirierea bunurilor din domeniul privat al județului;

- cumpărarea unor bunuri și determinarea regimului juridic aplicabil acestora;

- participarea cu capital sau cu bunuri în numele și pentru județ la înființarea, funcționarea și dezvoltarea unor organisme prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes județean;

- privatizarea societăților comerciale înființate de Județ;

- asigurarea condițiilor și surselor financiare pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind: educația, serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiilor și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială; sănătatea; cultura; tineret; sportul; ordinea publică, situațiile de urgență; protecția și refacerea mediului înconjurător, conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale; evidența persoanelor; podurile și drumurile publice; serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean, precum și alimentarea cu gaz metan;

b) efectuează studii privind elaborarea de strategii, programe și prognoze de dezvoltare economico-socială a județului sau a unor zone din cuprinsul acestuia pe baza propunerilor primite de la Consiliile locale;

## **2. Comisia pentru administrație publică locală, juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești – 7 membri, are următoarele atribuții:**

a) analizează, în principal, proiecte de hotărâre privind:

- înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al Consiliului Județean, ale instituțiilor publice de interes județean, societăți comerciale;

- regulamentele de organizare și funcționare ale Consiliului Județean, instituțiilor și serviciilor publice de interes județean precum și societățile cu capital integral/majoritar al Unității Administrativ-Teritoriale;
- exercitarea în numele Județului a drepturilor și obligațiilor aferente participațiilor deținute la societăți;
- susținerea cultelor religioase, ordine publică;
- cooperarea sau asocierea cu alte UAT-uri din țară sau străinătate, aderarea la asociații naționale sau internaționale, în vederea promovării unor interese comune;
- atribuirea de denumiri de obiective de interes județean.

b) analizează activitatea și acțiunile privind relațiile cu publicul, transparența decizională, informații publice, protecția datelor cu caracter personal.

### **3. Comisia pentru servicii publice, comerț și agricultură – 5 membri, cu următoarele atribuții:**

a) analizează în principal proiecte de hotărâre privind:

- crearea cadrului necesar furnizării de servicii publice de către instituțiile și societățile comerciale subordonate Consiliului județean, organigramele și numărul de personal ale acestora;

- activitatea transporturi persoane de interes județean;

- stabilirea de impozite și taxe de nivel județean;

- înființarea și/sau concesionarea de servicii publice de interes județean;

- asocierea cu Consiliile locale pentru realizarea de lucrări și servicii publice de interes comun;

b) efectuează studii și prezintă, Consiliului județean sau Consiliilor locale propuneri de înființare de noi servicii publice și societăți comerciale.

### **4. Comisia pentru activități științifice, învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, tineret, sportive și turism – 7 membri, cu următoarele atribuții:**

a) analizează în principal proiecte de hotărâre privind:

- domeniile învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială, tineret, sportiv și turism;

- programele anuale privind manifestările culturale, de învățământ, sănătate, propuse de instituțiile publice aflate sub autoritatea Consiliului județean;

- asigurarea protecției sociale a copiilor aflați în dificultate, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiilor și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

b) analizează activitatea instituțiilor publice de cultură aflate sub autoritatea Consiliului județean și prezintă plenului Consiliului județean informări asupra activității acestor instituții;

c) analizează activitatea de protecție, conservare și punere în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură a rezervațiilor și siturilor.

**5. Comisia de organizare și dezvoltare urbanistică, realizarea lucrărilor publice, protecția mediului înconjurător, conservarea monumentelor istorice și de arhitectură - 5 membri, cu următoarele atribuții:**

a) analizează în principal proiecte de hotărâre privind:

- stabilirea măsurilor de protecție a mediului;
- organizarea și amenajarea teritoriului județului, precum și dezvoltarea urbanistică generală a județului și a unităților administrativ-teritoriale componente;
- documentații tehnico-economice privind lucrările de investiții de interes județean;
- propunerile privind declararea utilității publice a unor lucrări de interes local în vederea declanșării acțiunilor de expropriere;
- programele anuale de întreținere și modernizare a rețelei județene de drumuri și poduri;
- conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a rezervațiilor și siturilor;
- crearea cadrului necesar furnizării serviciilor comunitare de utilități publice de interes județean;

b) analizează gradul de igienizare a localităților, calitatea surselor de apă, asigurarea calității aerului, modul de colectare și depozitare a reziduurilor menajere și industriale și propune, după caz, Consiliului județean sau Consiliilor locale măsuri în vederea îndepărtării factorilor poluanți;

c) prezintă propuneri Consiliului județean pentru conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale de interes județean și măsurile de protejare, conservare și punerea în valoare a acestora, în colaborare cu Comisia pentru activități științifice, învățământ, sănătate, cultură, culte, protecție socială și de turism.

**Art.23.(1)** Comisia de studii, prognoze economico-sociale, buget-finanțe și administrarea domeniului public și privat al județului și Comisia pentru administrație publică locală, juridică, de disciplină, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și a libertăților cetățenești avizează pe fond toate proiectele de hotărâri inițiate.

**(2)** Toate cele cinci comisii de specialitate pe domenii de activitate avizează pe fond toate proiectele de hotărâri inițiate care au ca obiect promovarea și implementarea unor proiecte finanțate din fonduri europene.”

**Art.24.** În exercitarea atribuțiilor ce le revin, comisiile de specialitate colaborează cu compartimentele din aparatul de specialitate al Consiliului Județean, cu instituțiile din subordinea Consiliului Județean și cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și ale altor organe centrale organizate în județ.

**Art.25.** Comisiile de specialitate acordă, în domeniile lor de activitate, asistență și sprijin autorităților administrației publice locale din județ, la cererea acestora, în vederea fundamentării și realizării programelor lor de activitate.

## **CAPITOLUL III FUNȚIONAREA CONSILIULUI JUDEȚEAN**

### **Secțiunea 1**

#### **Atribuțiile Consiliului județean ca autoritate deliberativă**

**Art.26.(1)** Consiliul județean ca autoritate deliberativă a administrației publice județene îndeplinește următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții privind înființarea, organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;
- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială a județului;
- c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al județului;
- d) atribuții privind gestionarea serviciilor publice de interes județean;
- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern;
- f) alte atribuții prevăzute de lege.

**(2)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), consiliul județean:

- a) alege din rândul consilierilor județeni 2 vicepreședinți, la propunerea președintelui sau a consilierilor județeni;
- b) hotărăște înființarea sau reorganizarea de instituții, servicii publice, societăți și regii autonome, în condițiile legii;
- c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;
- d) exercită, în numele județului, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți sau regii autonome, în condițiile legii.

**(3)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), consiliul județean:

- a) aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, bugetul județului, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar. Dispozițiile art. 129 alin. (4) din Codul administrativ se aplică în mod corespunzător;
- b) aprobă, la propunerea președintelui consiliului județean, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare în numele județului, în condițiile legii;
- c) stabilește și aprobă impozite și taxe, în condițiile legii;
- d) adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială și de mediu a județului sau din proprie inițiativă, pe baza propunerilor primite de la consiliile locale; dispune, aprobă și urmărește, în cooperare cu autoritățile administrației publice locale comunale, orașenești și municipale interesate, măsurile necesare, inclusiv cele de ordin financiar, pentru realizarea acestora;



e) stabilește, pe baza avizului consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale implicate, proiectele de organizare și amenajare a teritoriului județului, precum și de dezvoltare urbanistică generală a acestuia și a unităților administrativ-teritoriale componente; urmărește modul de realizare a acestora, în cooperare cu autoritățile administrației publice comunale, orașenești sau municipale implicate;

f) aprobă documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes județean, în limitele și în condițiile legii.

**(4)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), consiliul județean:

a) hotărăște darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate publică a județului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes județean, în condițiile prezentului cod;

b) hotărăște vânzarea, darea în administrare, concesiunea, închirierea sau darea în folosință gratuită a bunurilor proprietate privată a județului, după caz, în condițiile legii;

c) atribuie, în condițiile legii, denumiri de obiective de interes județean.

**(5)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), consiliul județean asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes județean privind:

a) educația;

b) serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

c) sănătatea;

d) cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

g) ordinea publică;

h) situațiile de urgență;

i) protecția și refacerea mediului;

j) conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;

k) evidența persoanelor;

l) podurile și drumurile publice;

m) serviciile comunitare de utilitate publică de interes județean;

n) turism;

o) dezvoltare rurală;

p) dezvoltare economică;

q) alte servicii publice stabilite prin lege.

**(6)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), consiliul județean:

a) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;

b) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa prin lege;

c) acordă asistență tehnică în domenii specifice, în condițiile legii, unităților administrativ-teritoriale din județ, la cererea acestora.

**(7)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), Consiliul Județean:

a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române ori străine, inclusiv cu parteneri din societatea civilă, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public județean;

b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea județului cu unități administrativ-teritoriale din alte țări;

c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară ori din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

**(8)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b) și d), consiliul județean:

a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui de administrare, lucrările și fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea și funcționarea clădirilor în care își desfășoară activitatea autorități sau instituții publice a căror activitate prezintă un interes județean. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului;

b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituției sau autorității publice titulare a dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare și întreținere a clădirilor sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creșterii nivelului de atractivitate turistică a unității administrativ-teritoriale, cu condiția ca, prin acordul exprimat, titularul dreptului să permită accesul publicului în spațiile astfel îmbunătățite pe o perioadă de minimum 5 ani. Bunurile achiziționate pentru dotări rămân în proprietatea județului.

## **Secțiunea a 2-a** **Desfășurarea ședințelor Consiliului județean**

**Art.27.(1)** Consiliul Județean se întrunește în ședință ordinară cel puțin o dată pe lună, la convocarea președintelui consiliului județean.

**(2)** Consiliul Județean se poate întruni și în ședințe extraordinare ori de câte ori este necesar, pentru problemele urgente, care nu pot fi amânate până la următoarea ședință ordinară, la cererea Președintelui Consiliului Județean sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor consiliului, ori, la solicitarea prefectului adresată Președintelui Consiliului Județean, în cazuri excepționale care necesită adoptarea de măsuri imediate pentru prevenirea, limitarea sau înlăturarea urmărilor calamităților, catastrofelor, incendiilor, epidemiilor sau epizootiilor, pentru apărarea ordinii și liniștii publice.

**(3)** În situația în care convocarea consiliului județean este cerută de cel puțin o treime dintre consilieri, documentul de convocare va fi semnat de către consilierii județeni care au această inițiativă.

**Art.28.(1)** Convocarea consiliului județean se face în scris, prin intermediul secretarului general al județului.

**(2)** Consilierii județeni sunt convocați prin grija secretarului general al județului, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție, în una dintre următoarele modalități:

- a) În scris;
- b) Prin mijloace electronice;
- c) În scris și prin mijloace electronice.

**(3)** Data ședinței Consiliului Județean precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr.134/2010, republicată, cu modificările ulterioare (Codul de procedură civilă), astfel:

a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziției de convocare pentru ședințele ordinare;

b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziției sau documentului de convocare pentru ședințele extraordinare.

**(4)** În caz de forță majoră și de maximă urgență, pentru rezolvarea intereselor locuitorilor județului, convocarea Consiliului Județean, prin excepție de la prevederile alin. (3) lit. b), se poate face de îndată.

**(5)** Odată cu notificarea convocării, sunt puse la dispoziție consilierilor județeni materialele înscrise pe ordinea de zi.

**(6)** În situația în care Președintele Consiliului Județean se află în imposibilitatea de a convoca consiliul în ședință ordinară, aceasta se face de către vicepreședintele desemnat în condițiile art. 192 alin. (1) din Codul administrativ.

**(7)** Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informații despre ședință:

- a) data și ora desfășurării;
- b) modalitatea de desfășurare;
- c) locul desfășurării, în cazul ședințelor desfășurate cu participarea fizică a consilierilor județeni, sau aplicațiile electronice folosite, în cazul ședințelor desfășurate prin mijloace electronice;
- d) proiectul ordinii de zi;
- e) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
- f) modalitatea prin care sunt puse la dispoziția consilierilor locali, potrivit opțiunilor acestora, materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;
- g) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de hotărâri;
- h) invitația de a formula și depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

**(8)** Documentul de convocare a ședinței Consiliului Județean se aduce la cunoștința locuitorilor județului prin mass-media, prin publicarea pe site-ul propriu al Consiliului Județean, prin orice alt mijloc de publicitate.

**(9)** Secretarul General al Județului transmite Prefectului, sub semnătura sa, evidența prezenței consilierilor județeni la convocările pentru ședințele care nu s-au putut desfășura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidența transmisă prefectului precizează și situațiile în care, urmare a ultimei absențe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 204 alin. (2) lit. e) din Codul administrativ.

**(10)** În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

**Art.29.(1)** Proiectul ordinii de zi se redactează de către Secretarul General al Județului și compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean, ca anexă la documentul de convocare la propunerea Președintelui Consiliului Județean sau a consilierilor județeni, după caz, în condițiile legii.

**(2)** Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din Codul administrativ.

**(3)** Proiectul ordinii de zi a ședinței Consiliului Județean poate cuprinde proiecte de hotărâri, cu menționarea titlului și a inițiatorului, rapoarte ale președintelui, ale vicepreședinților, ale consilierilor județeni, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informații ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică din județ, după caz, precum și orice alte probleme de interes local.

**(4)** Proiectul ordinii de zi a ședinței Consiliului Județean se aduce la cunoștință locuitorilor județului prin mass-media, prin afișarea pe pagina de internet a consiliului județean sau prin orice alt mijloc de publicitate.

**(5)** Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în situația în care acesta nu îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8) din Codul administrativ sau numai cu acordul inițiatorului, dacă acesta îndeplinește condițiile prevăzute la art. 136 alin. (8).

**(6)** Ordinea de zi a ședinței se aprobă cu majoritate simplă, la propunerea celui/celor care a/au cerut convocarea consiliului județean.

**(7)** Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu majoritate simplă.

**(8)** În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condițiile prevăzute la alin. (7), nu se acordă indemnizația convenită consilierilor județeni pentru ședința respectivă.

**Art.30.(1)** Ședințele consiliului Județean se desfășoară legal în prezența majorității consilierilor județeni în funcție. Se consideră prezenți la ședință și consilierii județeni care participă prin utilizarea oricărui mijloc electronic.

**(2)** Prezența consilierilor județeni la ședințele Consiliului Județean și ale comisiilor de specialitate este obligatorie, cu excepția cazului în care aceștia absentează motivat. Absența este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat certificat de concediu medical;

b) unei deplasări în străinătate;

- c) unor evenimente de forță majoră;
- d) în cazul decesului soției/soțului consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului local ales ori al soției/soțului acestuia, inclusiv;
- e) concediului de odihnă;
- f) în cazul căsătoriei consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului județean inclusiv;
- g) în cazul botezului unei rude de până la gradul al III-lea a consilierului județean inclusiv;
- h) unei delegații în interesul comunității locale sau în interesul serviciului;
- i) participării la cursuri de pregătire, formare și perfecționare profesională;”
- j) alte situații menționate în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean (cu titlu exemplificativ: delegații în interes serviciu, ședințe la instituția la care este angajat, ședințe ale unor organe colegiale) .

**(3)** Consilierul județean care absentează nemotivat de două ori consecutiv la ședințele consiliului județean este sancționat, în condițiile art. 233 din Codul administrativ.

**(4)** Consilierii județeni sunt obligați să își înregistreze prezența în evidența ținută de secretarul general al județului.

**(5)** Consilierul județean care nu poate lua parte la ședință este obligat să aducă această situație la cunoștința secretarului general al județului.

**Art.31.(1)** Ședințele Consiliului Județean sunt conduse de Președintele Consiliului Județean sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele desemnat în condițiile art. 192 alin.(1) sau (2) din Codul administrativ, după caz.

**(2)** În cazul în care, din motive întemeiate, lipsește și vicepreședintele desemnat în condițiile art. 192 alin.(2), ședința este condusă de celălalt vicepreședinte sau, în cazul în care și acesta din urmă lipsește, de un consilier județean, ales cu majoritate absolută.

**(3)** În cadrul ședințelor președintele sau vicepreședintele Consiliului județean care a condus ședința consiliului județean are următoarele atribuții principale:

- a) supune votului consilierilor județeni proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al județului în procesul-verbal al ședinței;
- b) semnează procesul-verbal al ședinței;
- c) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean;
- d) supune votului consilierilor județeni orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului județean;
- e) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) din Codul administrativ sau propune consiliului județean aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;
- f) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege sau de regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean.

**Art.32.(1)** Ședințele Consiliului Județean Buzău sunt publice.

**(2)** Caracterul public al ședințelor Consiliului Județean este dat de:

a) accesul celor interesați, în condițiile legii, la procesele- verbale ale ședințelor consiliului județean;

b) accesul celor interesați, în condițiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului județean, precum și la instrumentele de prezentare și de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în județul Buzău de a asista la ședințele consiliului județean și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile prezentului regulament de organizare și funcționare a consiliului județean.

**(3)** Lucrările ședințelor se desfășoară în limba română.

**(4)** La lucrările Consiliului Județean pot asista și lua cuvântul, fără drept de vot, prefectul, deputații și senatorii, miniștrii și ceilalți membri ai Guvernului, secretarii și subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor și ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort și conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din unitățile administrativ-teritoriale, în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate, precum și alte persoane interesate, în condițiile prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean.

**(5)** Dezbateră proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile Codului administrativ și ale regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean.

**(6)** Președintele Consiliului Județean este obligat să asigure luarea cuvântului de către inițiator pentru susținerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.

**(7)** Consilierii județeni participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt. Consilierii județeni sunt obligați ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

**(8)** Președintele Consiliului Județean are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în funcție de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului județean spre aprobare timpul alocat fiecărui vorbitor, precum și timpul total de dezbateră a proiectului.

**(9)** Președintele Consiliului Județean permite oricând unui consilier județean să răspundă într-o problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

**(10)** Președintele Consiliului Județean sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuția Consiliului Județean. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuțiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

**(11)** Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii județeni prezenți la ședință, precum și dialogul dintre vorbitori și persoanele aflate în sală.

**(12)** Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale și pe articole, consilierii județeni, precum și ceilalți inițiatori prezenți la ședință putând formula amendamente de fond sau de formă.

**(13)** Amendamentele se formulează în scris și se pot depune de către președinte, oricare dintre consilierii județeni, un grup de consilieri județeni sau o comisie de specialitate. Inițiatorul unui amendament îl poate retrage sau poate renunța la susținerea acestuia, în orice moment. În acest caz, amendamentul nu se mai supune la vot.

**(14)** Pentru a putea fi dezbătut amendamentul, acesta trebuie depus la secretarul general al județului cel mai târziu în ziua ședinței consiliului județean.

**(15)** Amendamentele la proiectele de hotărâri ale consiliului județean se transmit în formă scrisă și conțin următoarele elemente:

- a) inițiatorul sau inițiatorii;
- b) numărul de înregistrare și titlul proiectului de hotărâre a consiliului județean pentru care se depune amendamentul;
- c) tipul amendamentului: modificare sau completare;
- d) textul inițial;
- e) textul amendamentului formulat;
- f) motivația amendamentului;
- g) semnătura persoanei care propune amendamentul.

**(16)** Secretarul general al județului numerotează amendamentele depuse pentru fiecare proiect de hotărâre a consiliului județean în ordine crescătoare a articolelor din cadrul proiectului de hotărâre. Secretarul general numerotează amendamentele depuse ținând cont de ordinea textelor asupra cărora se formulează amendamente în cadrul proiectului de hotărâre a consiliului județean. În cazul în care două sau mai multe amendamente se referă la același text din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului județean, acestea se numerotează în ordinea în care au fost primite de către secretarul general.

**(17)** În mod excepțional, în timpul dezbaterilor se pot formula amendamente verbale la proiectul de hotărâre a consiliului județean, însă acestea se formulează de comun acord cu inițiatorul proiectului de hotărâre. Conținutul amendamentelor verbale se menționează în procesul-verbal de ședință.

**(18)** Amendamentele se supun votului consiliului județean în ordinea numerotării lor. Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte amendamente care cuprind prevederi contrare amendamentului adoptat se socotesc respinse fără a mai fi supuse votului.

**(19)** După supunerea la vot a tuturor amendamentelor se supune la vot proiectul de hotărâre a consiliului județean în forma cu amendamente.”

**(20)** Sinteza dezbaterilor din ședințele Consiliului județean, precum și modul în care și-a exercitat votul fiecare consilier județean în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de Președintele Consiliului Județean și de Secretarul general al județului.

**(21)** Președintele Consiliului Județean sau vicepreședintele Consiliului Județean care a condus ședința, împreună cu Secretarul general al județului își asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicității celor consemnate.

**(22)** La începutul fiecărei ședințe, secretarul general al județului supune spre aprobare procesul-verbal al ședinței anterioare. Consilierii județeni au dreptul ca, în cadrul ședinței curente a consiliului județean, să conteste conținutul procesului-verbal și să ceară menționarea exactă a opiniilor exprimate în ședința anterioară.

**(23)** Procesul-verbal semnat de Președintele Consiliului Județean și de către Secretarul general al județului, precum și documentele care au fost dezbătute în ședința anterioară se depun într-un dosar special al ședinței respective, care se numerotează și se sigilează de secretarul general al județului, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuții în acest sens, desemnată în condițiile legii.

**(24)** În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al ședinței, secretarul general al județului asigură publicarea pe pagina de internet a Consiliului Județean o copie a procesului-verbal al ședinței.

**Art.33.(1)** Participarea persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice ale consiliului județean se va face în următoarele condiții:

a) anunțul privind ședința publică se afișează la sediul Consiliului Județean, se inserează pe site-ul propriu al Consiliului Județean Buzău și se transmite către mass-media, cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurare;

b) acest anunț trebuie adus la cunoștința cetățenilor și asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre proiectele de hotărâre care urmează să fie dezbătute în ședință publică;

c) anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței publice, precum și ordinea de zi.

**(2)** Difuzarea anunțului și invitarea specială a unor persoane la ședința publică sunt în sarcina Compartimentului funcțional de informare și relații cu publicul din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Buzău.

**(3)** Participarea persoanelor interesate la ședințele publice se va face în limita locurilor disponibile în sala de ședințe, în ordinea de precădere dată de interesul asociațiilor legal constituite în raport cu ordinea de zi a ședinței publice, stabilită de Președintele Consiliului Județean.

**(4)** Ordinea de precădere nu poate limita accesul mass-media la ședințele publice.

**Art.34.(1)** Președintele Consiliului Județean oferă invitațiilor și persoanelor care participă din proprie inițiativă la ședința publică posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele înscrise pe ordinea de zi.

**(2)** Punctele de vedere exprimate în cadrul ședințelor publice de persoanele menționate la alin. (1) au valoare de recomandare.

**Art.35.** În cazul în care desfășurarea ședinței Consiliului Județean este perturbată, președintele acestuia poate întrerupe ședința și dispune eliminarea din sală a persoanelor, altele decât consilierii județeni, care împiedică în orice mod desfășurarea normală a lucrărilor ședinței.



### **Secțiunea a 3-a**

#### **Elaborarea, avizarea și adoptarea proiectelor de hotărâri**

**Art.36.(1)** Proiectele de hotărâri pot fi propuse de consilieri județeni, de Președintele Consiliului Județean, de vicepreședinții Consiliului Județean sau de cetățeni. Redactarea proiectelor se face de către cei care le propun, cu sprijinul Secretarului General al Județului și al serviciilor din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean.

**(2)** Proiectele de hotărâri și referatele de inițiere ale acestora se redactează în conformitate cu normele de tehnică legislativă.

**(3)** Proiectele de hotărâri ale Consiliului Județean însoțite de referatele de inițiere ale acestora și de alte documente de prezentare și de motivare se înregistrează și se transmit de secretarul general al județului:

a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate;

b) comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean în vederea dezbaterii și întocmirii avizelor.

**(4)** Nominalizarea compartimentelor de resort și a comisiilor de specialitate cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului județean, precum și celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (4), se face de către Președintele Consiliului Județean împreună cu Secretarul General al Județului.

**(5)** Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică și data de depunere a rapoartelor și a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise și comisiilor de specialitate înainte de pronunțarea acestora.

**(6)** După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului județean emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

**(7)** Avizul comisiei se transmite secretarului general al județului, care dispune măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii județeni și către inițiatori, după caz, cel mai târziu în ziua ședinței.

**(8)** Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a ședinței Consiliului Județean este supus dezbaterii numai dacă este însoțit de:

a) referatul de inițiere, ca instrument de prezentare și motivare, semnat de inițiator;

b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean;

c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului județean;

d) alte documente prevăzute de legislația specială.

**(9)** Secretarul General al Județului asigură îndeplinirea condițiilor de la alin. (8) și aduce la cunoștința consiliului județean cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

**(10)** Rapoartele și avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul prevăzut la alin. (5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale Consiliului Județean, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a ședințelor extraordinare. În situația ședințelor extraordinare convocate de îndată, rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgență, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

**(11)** Inițiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunța, în orice moment, la susținerea acestuia.

**Art.37.(1)** Președintele Consiliului Județean elaborează, prin intermediul compartimentului de resort din aparatul de specialitate al Consiliului județean, un raport anual privind transparența decizională, care va fi prezentat și plenului Consiliului județean în primul trimestru al fiecărui an.

**(2)** Raportul anual privind transparența decizională, va fi făcut public pe site-ul propriu al Consiliului Județean Buzău.

**Art.38.(1)** În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, Consiliul Județean Buzău adoptă hotărâri cu majoritate calificată, absolută sau simplă, după caz.

**(2)** Prin excepție de la prevederile alin.(1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul județean cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție.

**(3)** Se adoptă cu majoritatea absolută a consilierilor județeni în funcție următoarele hotărâri ale consiliului județean:

- a) hotărârile privind bugetul județului;
- b) hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condițiile legii;
- c) hotărârile prin care se stabilesc impozite și taxe locale;
- d) hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare județeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
- e) hotărârile privind organizarea și dezvoltarea urbanistică a localităților și amenajarea teritoriului;
- f) hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu persoane juridice române sau străine;
- g) hotărârile privind administrarea patrimoniului;
- h) hotărârile privind exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 92 din Codul administrativ;
- i) hotărârile privind aplicarea de sancțiuni, în condițiile legii, pentru consilierii județeni;
- j) alte hotărâri necesare bunei funcționări a consiliului județean, stabilite prin legi speciale sau Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Buzău.

**(4)** Dacă în urma dezbaterilor din ședința Consiliului județean se impun modificări de fond în conținutul proiectului de hotărâre, la propunerea președintelui, a secretarului general sau a consilierilor județeni și cu acordul majorității consilierilor județeni prezenți, Președintele Consiliului județean retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către inițiator și de către compartimentele de specialitate.

**(5)** Proiectele de hotărâri respinse de Consiliul Județean nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe.

**(6)** După adoptare, hotărârile se semnează de președinte sau, în lipsa acestuia, de vicepreședintele Consiliului județean sau consilierul județean care a condus ședința și se contrasemnează de secretarul general al județului.

**(7)** Secretarul general al județului nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului județean depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

#### **Secțiunea a 4-a**

#### **Comunicarea și aducerea la cunoștința publică a hotărârilor Consiliului Județean**

**Art.39.(1)** Secretarul General al Județului Buzău comunică hotărârile Consiliului Județean prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării.

**(2)** Comunicarea, însoțită de eventualele obiecții motivate cu privire la legalitate, se face în scris de către Secretarul General al Județului și se înregistrează într-un registru special destinat acestui scop.

**(3)** Hotărârile Consiliului Județean se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija Secretarului General al Județului.

**Art.40.(1)** Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.

**(2)** Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect, prin afișare pe site-ul Consiliului Județean Buzău în Secțiunea - "Monitorul oficial".

**"(3)** Secretarul general asigură aducerea la cunoștința publică, potrivit alin. (2), consemnând pe fiecare hotărâre a consiliului județean în parte, sub semnătura sa, modalitatea utilizată.

**(4)** Pentru aducerea la îndeplinire a obligațiilor ce îi revin secretarului general în vederea intrării în vigoare a hotărârilor consiliului județean, acesta folosește la finalul fiecărei hotărâri a consiliului județean cartușul cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului județean, prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul regulament.

**(5)** Exemplarele hotărârilor consiliului județean care se transmit prefectului, în vederea exercitării controlului de legalitate, conțin în mod obligatoriu cartușul prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul regulament."

**Art.41.(1)** Comunicarea hotărârilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.

**(2)** Hotărârile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.

**Art.42.** Președintele Consiliului Județean, prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.

### **Secțiunea a 5-a Procedura de vot**

**Art.43.(1)** Votul consilierilor județeni este individual și poate fi deschis sau secret.

**(2)** Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalități:

- a) prin ridicarea mâinii;
- b) prin apel nominal, efectuat de Președintele Consiliului Județean;
- c) electronic.

**(3)** Consiliul Județean poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret. Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepțiile prevăzute de lege.

**(4)** Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

**(5)** Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea opțiunii se folosesc, de regulă, cuvintele **da** sau **nu**.

**(6)** Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea consilierului județean sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (5). Numărarea voturilor se realizează de secretarul județului, asistat de 2 consilieri județeni, desemnați ad-hoc.

**(7)** Abținerile se numără la voturile „**împotrivă**”.

**(8)** Dacă pe parcursul desfășurării ședinței nu este întrunită majoritatea legală necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, președintele consiliului județean amână votarea până la întrunirea acesteia.

**Art.44.** Consiliul Județean hotărăște, la propunerea Președintelui acestuia, modalitatea de vot, afară de cazul în care prin lege sau regulament se stabilește o anumită procedură de vot.

**Art.45.(1)** Votarea prin apel nominal se face în modul următor: președintele explică obiectul votării și sensul cuvintelor „**pentru**” și „**împotrivă**”.

**(2)** Secretarul general al județului dă citire numelui și prenumelui consilierului județean în ordine alfabetică, iar fiecare consilier răspunde „pentru” sau „împotrivă” și semnează.

**(3)** După terminarea apelului, se repetă numele și prenumele consilierilor județeni care au lipsit la primul tur.

**Art.46.(1)** Respingerea proiectelor de hotărâri supuse dezbaterii plenului Consiliului Județean Buzău se materializează tot prin act administrativ, respectiv hotărâre.

**(2)** Nu poate lua parte la deliberare și la adoptarea de hotărâri consilierul județean care, fie personal, fie prin soț, soție, afini sau rude până la gradul al doilea inclusiv, are un interes patrimonial în problema supusă dezbaterilor Consiliului județean.

**(3)** Hotărârile adoptate cu nerespectarea dispozițiilor alin.(2) sunt nule de drept, potrivit legii.

### **Secțiunea a 6-a**

#### **Dispoziții privind participarea cetățenilor la procesul de elaborare și dezbateri a proiectelor de hotărâri**

**ART.47.(1)** Cetățenii județului pot propune Consiliului Județean Buzău, spre dezbateri și adoptare, proiecte de hotărâri.

**(2)** Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Buzău.

**(3)** Inițiatorii depun la secretarul general al județului forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul se afișează spre informare publică prin grija secretarului general al județului.

**(4)** Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general al județului.

**(5)** Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

**(6)** Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială al cărei consiliu local urmează să dezbate proiectul de hotărâre în cauză.

**(7)** După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului local.

**Art.48.(1)** Pentru asigurarea transparenței decizionale în raporturile cu cetățenii, Consiliul județean Buzău va respecta următoarele principii:

a) informarea publicului asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute de consiliul județean, precum și asupra proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;

b) consultarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite la inițiativa consiliului județean, în procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;

c) participarea activă a cetățenilor la luarea deciziilor administrative și în procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ.

**(2)** Se vor respecta următoarele reguli:

a) ședințele consiliului județean sunt publice, în condițiile legii;

b) dezbaterile vor fi consemnate în procesul-verbal al ședinței consiliului județean și făcute publice, în condițiile legii;

c) hotărârile de consiliu județean adoptate în ședințele acestuia vor fi înregistrate, arhivate și, după caz, aduse la cunoștința publică, în condițiile legii și ale regulamentului de organizare și funcționare.

**(3)** Prevederile alin. (2) nu se aplică în cazul procesului de elaborare a hotărârilor de consiliu județean și în cel al ședințelor în care sunt prezentate:

a) informații privind apărarea națională, siguranța națională și ordinea publică la nivel național, precum și deliberările care fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii;

b) valorile, termenele de realizare și datele tehnico-economice ale activităților comerciale sau financiare, dacă publicarea acestora aduce atingere principiului concurenței loiale, potrivit legii;

c) datele personale, potrivit Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare.

**Art.49.(1)** În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ inițiatorul are obligația, prin intermediul secretarului general al județului, să aducă la cunoștința publică un anunț referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ.

**(2)** Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ va fi adus la cunoștința publică, în condițiile alin. (1), cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către autoritățile administrației publice locale. Anunțul va cuprinde referatul de aprobare al inițiatorului privind necesitatea adoptării hotărârii cu caracter normativ propus, textul complet al proiectului de hotărâre cu caracter normativ respectiv, precum și termenul-limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre cu caracter normativ.

**(3)** Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ cu relevanță asupra mediului de afaceri se transmite prin grija secretarului general asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevăzut la alin. (2).

**(4)** La publicarea anunțului inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ supus dezbaterii publice.

**(5)** Persoana din cadrul aparatului de specialitate, responsabilă pentru relația cu societatea civilă, primește propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ propus.

**(6)** Proiectul de hotărâre cu caracter normativ se transmite spre analiză și avizare autorităților publice interesate numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit alin. (4).

**(7)** Inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ este obligat să organizeze o întâlnire în care să se dezbată public proiectul de hotărâre cu caracter normativ, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

**(8)** În toate cazurile în care se organizează întâlniri pentru dezbateri publice, acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate. Inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ trebuie să analizeze toate recomandările referitoare la acesta.

**(9)** În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public local, proiectele de hotărâre cu caracter normativ se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

**(10)** Pentru proiectele de hotărâre cu caracter normativ propuse prin inițiativă cetățenească obligațiile menționate la alin. (1), (4) și (7) se realizează prin grija secretarului general al județului.

**(11)** Inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ este obligat să justifice în scris nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris de cetățeni și asociațiile legal constituite ale acestora.

**Art.50.(1)** Participarea persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice ale consiliului județean se va face în condițiile art.32 din regulament, cu respectarea prealabilă a următoarelor etape:

a) anunțul privind ședința consiliului județean se afișează pe pagina de internet a Consiliului județean sau se transmite către mass-media, după caz, cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea ședințelor ordinare și cu cel puțin 24 de ore înaintea ședințelor extraordinare convocate în termen de 3 zile, cu excepția situațiilor în care consiliului județean este convocat de îndată în ședințe extraordinare;

b) acest anunț trebuie adus la cunoștința cetățenilor și a asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la proiectele de hotărâre cu caracter normativ care urmează să fie dezbătute în ședința consiliului județean;

c) anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței consiliului județean, precum și proiectul ordinii de zi.

**(2)** Ședințele Consiliului Județean Buzău sunt înregistrate pe suport electronic.

**Art.51** Înregistrările ședințelor Consiliului Județean Buzău vor fi făcute publice, la cerere, în condițiile legislației privind liberul acces la informațiile de interes public.”

## **Secțiunea a 7-a**

### **Dizolvarea Consiliului județean Buzău**

**Art.52.(1)** Consiliul județean se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește cel puțin într-o ședință ordinară sau extraordinară, pe durata a patru luni calendaristice consecutive, deși a fost convocat conform prevederilor legale;

b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 ședințe ordinare sau extraordinare ținute pe durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor locali în funcție este mai mic decât jumătatea numărului membrilor Consiliului Județean și nu a putut fi completat cu supleanți în condițiile art. 122 din Codul administrativ.

**(2)** Președintele Consiliului Județean, vicepreședinții Consiliului Județean, Secretarul General al Județului, Prefectul sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului județean. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică Prefectului.

**Art.53.(1)** Consiliul Județean poate fi dizolvat prin referendum local la nivel județean, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot, înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială.

**(2)** Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătura olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.”

**(3)** Cheltuielile pentru organizarea referendumului se suportă din bugetul județean.

**(4)** Referendumul local la nivel județean este organizat de o comisie, numită prin ordin al prefectului, compusă din prefect, un reprezentant al consiliului județean desemnat prin hotărâre a consiliului județean și un judecător de la tribunal. Secretariatul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

**(5)** Referendumul local la nivel județean este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin 30% din numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscriși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea administrativ-teritorială. Activitatea consiliului județean încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condițiile legii.

**Art.54.(1)** În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului județean sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului, se organizează alegeri pentru alegerea unui nou consiliu județean.

**(2)** Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu județean se face de Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.



**Art.55.(1)** Până la constituirea noului consiliu județean, problemele curente ale administrației județului sunt rezolvate de președintele consiliului județean sau, în absența acestuia, de secretarul general al județului care acționează pe baza unei împuterniciri speciale date de Guvern, prin ministerul cu atribuții în domeniul administrației publice.

**(2)** În situația excepțională în care consiliul județean este dizolvat în condițiile art.52 și art.53 din regulament, Președintele Consiliului Județean se află în imposibilitatea exercitării atribuțiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situații prevăzute de lege, iar funcția de secretar general al județului este vacantă, prefectul numește prin ordin o persoană prin detașare, în condițiile părții a VI-a titlul II, care să exercite atribuțiile de secretar general al județului pentru a rezolva problemele curente ale județului, până la ocuparea funcției publice de conducere de secretar general al unității administrativ-teritoriale în condițiile legii.

**(3)** Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcției de secretar general al unității administrativ-teritoriale prevăzute la titlul II – Partea a VI-a și titlul VII – art. 242-243 din Codul administrativ

**(4)** În situația prevăzută la alin. (2), prin excepție de la prevederile părții a VI-a titlul II din Codul administrativ, concursul pentru ocuparea funcției de conducere de Secretar general al județului se organizează de către Instituția Prefectului.

**(5)** Numirea în funcția de Secretar general al județului se face, în situația prevăzută la alin. (2) sau în situația în care procedura de organizare a concursului a fost demarată anterior situației excepționale prevăzute la alin. (2), de către Prefectul Județului.

## **CAPITOLUL IV PREȘEDINTELE ȘI VICEPREȘEDINȚII CONSILIULUI JUDEȚEAN**

### **Secțiunea 1**

#### **Validarea alegerii președintelui, depunerea jurământului și durata mandatului**

**Art.56.(1)** Mandatul Președintelui Consiliului Județean declarat ales este validat în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor de către Tribunalul Buzău, în procedură necontencioasă. Validarea se realizează după depunerea raportului detaliat al veniturilor și cheltuielilor electorale, potrivit legii privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, prin încheiere pronunțată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

**(2)** Invalidarea alegerii Președintelui Consiliului Județean se poate pronunța în cazul în care se constată, potrivit legii privind alegerea autorităților administrației publice locale, încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea acestuia s-a făcut prin fraudă electorală.

**(3)** Încheierea tribunalului privind validarea sau, după caz, invalidarea alegerii Președintelui Consiliului Județean se comunică de îndată prefectului și secretarului general al județului, care are obligația aducerii la cunoștință publică prin afișarea acesteia la sediul Consiliului Județean, în termen de cel mult 24 de ore de la comunicare.

**(4)** În termen de 2 zile de la aducerea la cunoștință publică, cei interesați pot formula apel împotriva încheierii Tribunalului Buzău de validare sau invalidare a alegerii președintelui la Curtea de Apel în a cărei circumscripție se află tribunalul.

**(5)** Apelul se soluționează de Curtea de Apel în termen de 5 zile de la sesizare, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată Prefectului, Secretarului General al Județului, Președintelui declarat ales și se aduce la cunoștință publică.

**(6)** Rezultatul validării sau invalidării alegerii președintelui consiliului județean se prezintă în prima ședință privind ceremonia de constituire sau, după caz, într-o ședință extraordinară a Consiliului Județean.

**(7)** În caz de invalidare a alegerii Președintelui Consiliului Județean, Guvernul, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului, stabilește data alegerilor. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la data invalidării sau, după caz, de la data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești, în condițiile legii.

**Art.57.(1)** Președintele Consiliului Județean depune jurământul prevăzut la art.117 din Codul administrativ în prima ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean sau în fața Președintelui Tribunalului, în camera de consiliu, în cazul în care prima ședință privind ceremonia de constituire a consiliului județean nu are loc în termen de 60 de zile de la data alegerilor.

**(2)** Președintele care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

**(3)** După depunerea jurământului, Președintele Consiliului Județean intră în exercițiul de drept al mandatului.

**(4)** Durata mandatului Președintelui este egală, de regulă, cu durata mandatului consiliului județean.

**(5)** Durata mandatului constituie vechime în muncă și în specialitatea studiilor absolvite.

## **Secțiunea a 2-a** **Alegerea și eliberarea din funcție a vicepreședinților** **consiliului județean**

**Art.58.(1)** Consiliul Județean alege dintre membrii săi 2 vicepreședinți.

**(2)** Vicepreședinții Consiliului județean Buzău se aleg prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului județean, la propunerea președintelui, grupurilor de consilieri sau a consilierilor județeni.

**(3)** Pentru alegerea celor doi vicepreședinți ai Consiliului județean, pot fi propuși doi sau mai mulți candidați. Fiecare consilier județean are dreptul să opteze pentru unul sau doi dintre candidații înscrși pe același buletin de vot.

**(4)** Consilierii județeni propuși vor declara în fața Consiliului județean dacă acceptă să candideze pentru funcția respectivă. După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

**(5)** Exercițarea votului se face într-o cabină special amenajată folosindu-se următoarea modalitate de votare: fiecare consilier județean primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Intrând în cabină, consilierul județean procedează la exercițarea votului prin înscrierea unui "X" în patruleterul corespunzător numelui a doi candidați/unui candidat pe care dorește să îi/îl aleagă.

**(6)** Se vor declara aleși candidații care au obținut votul majorității consilierilor județeni în funcție. Nu se vor lua în considerare buletinele nule.

**(7)** Buletinele de vot care cuprind 3 sau mai multe opțiuni ori nicio opțiune sunt declarate nule.

**(8)** În situația în care candidații la funcția de vicepreședinte al Consiliului județean nu întrunesc majoritatea necesară sau în caz de balotaj, se organizează tururi de scrutin succesive.

**(9)** La organizarea fiecărui nou tur de scrutin, este eliminat din competiția electorală candidatul care a obținut cel mai mic număr de voturi în turul de scrutin anterior.

**(10)** În cazul în care se înregistrează paritate de voturi între doi sau mai mulți candidați, astfel încât niciunul nu obține majoritatea necesară și nici nu este posibilă aplicarea reglementării cuprinse la alin.(9), se organizează un nou tur de scrutin, la care participă aceiași candidați ca în turul de scrutin anterior.

**(11)** Dacă după organizarea tuturor tururilor de scrutin posibile niciunul dintre candidați nu întrunește majoritatea necesară se formulează noi propuneri de candidați și se procedează la desfășurarea de noi alegeri.

**(12)** Alegerea vicepreședinților se realizează prin hotărâre a consiliului județean. Sunt declarați aleși candidații care au obținut votul majorității absolute, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute.

**Art.59.(1)** Președintele consiliului județean desemnează prin dispoziție care dintre cei doi vicepreședinți exercită primul atribuțiile sale în alte cazuri de absență decât cele prevăzute la art. 192 alin. (1) din Codul administrativ.

**(2)** Pe durata exercițării mandatului, vicepreședinții consiliului județean își păstrează statutul de consilier județean fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-le aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de vicepreședinte al consiliului județean prevăzute de Cartea I, titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

**(3)** Eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean se poate face de către consiliul județean, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din funcție a vicepreședinților consiliului județean nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului județean.

**(4)** La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a vicepreședintelui consiliului județean participă și votează și consilierul județean care candidează la funcția de vicepreședinte al consiliului județean, respectiv vicepreședintele consiliului județean a cărui eliberare din funcție se propune.

**(5)** Încetarea mandatului de consilier județean, în condițiile art. 204 alin.(2) din Codul administrativ, are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată și a mandatului de vicepreședinte al Consiliului Județean Buzău.

**(6)** În cazul în care mandatul consiliului județean încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul vicepreședinților consiliului județean fără vreo altă formalitate.

### **Secțiunea a 3-a** **Rolul și atribuțiile președintelui și vicepreședinților** **consiliului județean**

**Art.60.(1)** Președintele Consiliului Județean reprezintă județul în relațiile cu celelalte autorități publice, cu persoanele fizice și juridice române și străine, precum și în justiție.

**(2)** Președintele Consiliului Județean răspunde în fața alegătorilor de buna funcționare a administrației județene.

**(3)** Aparatul de specialitate al Consiliului Județean este subordonat Președintelui Consiliului Județean.

**(4)** Președintele Consiliului Județean asigură respectarea prevederilor Constituției, punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului județean, precum și a altor acte normative.

**Art.61.(1)** Președintele Consiliului Județean îndeplinește, în condițiile legii, următoarele categorii principale de atribuții:

- a) atribuții privind funcționarea aparatului de specialitate al consiliului județean, a instituțiilor publice de interes județean și a societăților și regiilor autonome de interes județean;
- b) atribuții privind relația cu consiliul județean;
- c) atribuții privind bugetul județului;
- d) atribuții privind relația cu alte autorități ale administrației publice locale;
- e) atribuții privind serviciile publice de interes județean;
- f) alte atribuții prevăzute de lege.

**(2)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. a), președintele consiliului județean:

a) întocmește și supune spre aprobare consiliului județean regulamentul de organizare și funcționare a acestuia, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare a aparatului de specialitate, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean;

b) numește, sancționează și dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de serviciu sau, după caz, a raporturilor de muncă, în condițiile legii, pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al consiliului județean și pentru conducătorii instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

**(3)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), Președintele Consiliului Județean:

a) conduce ședințele Consiliului Județean și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora;

b) prezintă consiliului județean, anual sau la cerere, rapoarte cu privire la modul de îndeplinire a atribuțiilor sale și a hotărârilor consiliului județean.

**(4)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. c), Președintele Consiliului Județean:

a) exercită funcția de ordonator principal de credite;

b) întocmește proiectul bugetului județului și contul de încheiere a exercițiului bugetar și le supune spre aprobare Consiliului Județean, în condițiile și la termenele prevăzute de lege;

c) urmărește modul de realizare a veniturilor bugetare și propune consiliului județean adoptarea măsurilor necesare pentru încasarea acestora la termen;

d) inițiază, cu aprobarea Consiliului Județean, negocieri pentru contractarea de împrumuturi și emisiuni de titluri de valoare în numele județului.

**(5)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. d), Președintele Consiliului Județean:

a) îndrumă metodologic, prin aparatul de specialitate al Consiliului Județean, activitățile de stare civilă și autoritate tutelară desfășurate în comune, orașe și municipii;

b) poate acorda, fără plată, prin aparatul de specialitate al Consiliului Județean, sprijin, asistență tehnică, juridică și de orice altă natură, consiliilor locale sau primarilor, la cererea expresă a acestora.

**(6)** În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. e), Președintele Consiliului Județean:

a) coordonează realizarea serviciilor publice de interes județean furnizate prin intermediul aparatului de specialitate al Consiliului Județean sau prin intermediul organismelor prestatoare de servicii publice de interes județean;

b) ia măsuri pentru organizarea executării și executarea în concret a activităților din domeniile prevăzute la art. 26 alin.(5) și (6) din regulament;

c) ia măsuri pentru asigurarea inventarierii, evidenței statistice, inspecției și controlului furnizării serviciilor publice de interes județean prevăzute la art. 26 alin.(5) și (6), precum și a bunurilor din domeniul public și privat al județului;

d) emite avizele, acordurile și autorizațiile date în competența sa, prin lege;

e) coordonează și controlează organismele prestatoare de servicii publice de interes județean, înființate de Consiliul Județean și subordonate acestuia;

f) coordonează și controlează realizarea activităților de investiții și reabilitare a infrastructurii județene.

**(7)** Președintele Consiliului Județean poate delega, prin dispoziție, atribuțiile prevăzute la alin.(6) vicepreședinților, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, Secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

**(8)** Dispoziția de delegare trebuie să prevadă perioada, atribuțiile delegate și limitele exercitării atribuțiilor delegate, sub sancțiunea nulității. Dispoziția de delegare nu poate avea ca obiect toate atribuțiile prevăzute de lege în sarcina președintelui consiliului județean. Delegarea de atribuții se face numai cu informarea prealabilă a persoanei căreia i se delegă atribuțiile.

**(9)** Persoana căreia i-au fost delegate atribuții în condițiile alin. (7) și (8) exercită pe perioada delegării atribuțiile funcției pe care o deține, precum și atribuțiile delegate; este interzisă subdelegarea atribuțiilor.

**(10)** Persoana căreia i-au fost delegate atribuții în condițiile alin. (7) și (8) răspunde civil, administrativ sau penal, după caz, pentru faptele săvârșite cu încălcarea legii în exercitarea acestor atribuții.

**Art.62.(1)** În situații de urgență sau de forță majoră, președintele consiliului județean, în calitatea sa de vicepreședinte al comitetului pentru situații de urgență, colaborează cu prefectul județului.

**(2)** Președintele Consiliului Județean poate fi membru în autoritatea teritorială de ordine publică.

**Art.63.(1)** În caz de vacanță a funcției de Președinte al Consiliului Județean, de suspendare a mandatului Președintelui Consiliului Județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare a mandatului, atribuțiile acestuia sunt exercitate de drept de unul dintre vicepreședinți, desemnat de consiliul județean, prin vot secret, cu majoritate absolută, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de Președinte al Consiliului Județean.

**(2)** În situația prevăzută la alin. (1), Consiliul Județean poate delega, prin hotărâre, din rândul membrilor săi, un consilier județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui consiliului județean, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției. Pe perioada exercitării funcției de vicepreședinte al Consiliului Județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al Consiliului Județean.

**(3)** Consiliul Județean poate hotărî retragerea delegării consilierului județean care îndeplinește temporar atribuțiile vicepreședintelui Consiliului Județean desemnat în condițiile alin. (2) înainte de încetarea situațiilor prevăzute la alin. (1).

**(4)** În situația în care sunt suspendați din funcție, în același timp, atât președintele consiliului județean, cât și vicepreședinții Consiliului Județean, precum și în situațiile de imposibilitate de exercitare de către aceștia a mandatului, consiliul județean delegă un consilier județean care îndeplinește atât atribuțiile Președintelui Consiliului Județean, cât și pe cele ale vicepreședinților Consiliului Județean, până la încetarea situației respective, cu respectarea drepturilor și obligațiilor corespunzătoare funcției de Președinte al Consiliului Județean. Pe perioada exercitării atribuțiilor de președinte al consiliului județean, precum și de vicepreședinte al Consiliului Județean, consilierul județean beneficiază de o unică indemnizație lunară egală cu cea a funcției de vicepreședinte al Consiliului Județean.

**(5)** Dacă devin vacante, în același timp, atât funcția de președinte al consiliului județean, cât și cea de vicepreședinți ai consiliului județean, consiliul județean alege alți vicepreședinți ai consiliului județean în condițiile art. 188 din Codul administrativ, prevederile alin. (1) și (3) aplicându-se până la alegerea unui nou președinte al consiliului județean.

**Art.64.** În exercitarea atribuțiilor sale, Președintele Consiliului Județean emite dispoziții.

**Art.65.(1)** Președintele Consiliului Județean poate propune Consiliului Județean înființarea funcției de conducere de administrator public în limita numărului maxim de posturi aprobate.

**(2)** Persoanele care pot ocupa funcția de administrator public, de regulă, trebuie să fi absolvit studii superioare economice, administrative, tehnice sau juridice.

**(3)** Numirea în funcție a administratorului public se face prin dispoziția președintelui consiliului județean, după caz, care are ca anexă un contract de management cu respectarea cerințelor specifice prevăzute la art. 543 din Codul administrativ.

**(4)** Contractul de management se încheie între Președintele Consiliului Județean, după caz, și administratorul public pe durată determinată. Durata contractului de management al administratorului public nu poate depăși durata mandatului Președintelui Consiliului Județean, în timpul căruia a fost numit.

**(5)** În baza contractului de management, administratorul public poate îndeplini atribuții de coordonare a unor compartimente ale aparatului de specialitate sau a serviciilor publice de interes județean.

**(6)** Președintele Consiliului Județean poate delega către administratorul public, în condițiile legii, calitatea de ordonator principal de credite.

**(7)** Se exceptează funcția de administrator public de la încadrarea în procentul de 12% alocat funcțiilor de conducere prevăzut la art. 391 din Codul administrativ.

**(8)** Eliberarea din funcție a administratorului public se face prin dispoziția Președintelui Consiliului Județean și intervine în următoarele situații:

- a)** în situația în care durata contractului de management a expirat;
- b)** ca urmare a condamnării definitive pentru una dintre infracțiunile prevăzute la art. 542 alin. (1) lit. f) din Codul administrativ;
- c)** în situația în care administratorul public nu își îndeplinește obligațiile stabilite în sarcina sa prin contractul de management;
- d)** în alte situații prevăzute de lege.

## **CAPITOLUL V**

### **EXERCITAREA MANDATULUI DE PREȘEDINTE, VICEPREȘEDINTE ȘI DE CONSILIER JUDEȚEAN**

#### **Secțiunea 1**

#### **Suspendarea și încetarea mandatului de consilier județean**

**Art.66.(1)** Mandatul de consilier județean se suspendă în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;
- c) a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în țară sau în străinătate.

**(2)** Măsurile prevăzute la alin. (1) lit.a) și lit.b), dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată Prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

**(3)** Documentele corespunzătoare situației prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, Secretarului General al Județului și Președintelui Consiliului Județean, iar în prima ședință ulterioară comunicării Consiliul Județean, după caz, ia act de această situație, prin hotărâre.

**(4)** Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

**(5)** Ordinul de suspendare emis pentru situațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) și b), respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condițiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului județean, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului județean, după caz.

**(6)** În cazul în care față de consilierul județean al cărui mandat a fost suspendat în condițiile alin. (1) lit. a) și b), a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

**Art.67.(1)** Calitatea de consilier județean încetează la data declarării ca legal constituit a noului consiliu ales.

**(2)** Calitatea de consilier județean încetează de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) constatarea și sancționarea, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-un alt județ;
- d) lipsa nemotivată de la mai mult de 3 ședințe ordinare și/sau extraordinare consecutive ale consiliului, desfășurate pe durata a trei luni calendaristice;
- e) lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni calendaristice, care determină imposibilitatea desfășurării, în condițiile legii, a ședințelor ordinare și/sau extraordinare;
- f) imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu excepția cazurilor prevăzute de lege;
- g) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- h) punerea sub interdicție judecătorească;
- i) pierderea drepturilor electorale;
- j) pierderea calității de membru al partidului politic sau al organizației minorităților naționale pe a cărei listă a fost ales;
- k) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
- l) deces.



**(3)** Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)-f) și l), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

**(4)** Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul județean, după caz, are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

**(5)** Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este data comunicării către prefect, secretarul general al județului și către consilierul județean, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, în situația în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

**(6)** În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează printr-o hotărâre de constatare a Consiliului Județean, la propunerea Președintelui sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima ședință desfășurată după apariția evenimentului. Hotărârea autorității deliberative este comunicată de îndată Tribunalului Buzău, în condițiile art. 122 din Codul administrativ, precum și consilierului județean.

**(7)** Consiliul Județean are obligația de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de Președintele Consiliului Județean și de secretarul general al județului, după caz, cu privire la una dintre situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f) și l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea termenului stabilit pentru consiliul județean, constatarea încetării mandatului, precum și vacantarea locului de consilier județean se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator comunicat de către secretarul general al județului, în situația neadoptării acestei hotărâri de către consiliul județean, după caz.

**(8)** În situațiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g)-k) constatarea încetării de drept a mandatului de consilier județean, precum și vacantarea locului de consilier județean se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înștiințării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale sau de către instanță, după caz.

**(9)** Ordinul prefectului emis în situațiile prevăzute la alin. (7) și (8) se transmite de îndată tribunalului Buzău, în condițiile art.122 din Codul administrativ, consilierului județean și Secretarului General al Județului.

**(10)** Hotărârea consiliului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c)-f), h) și l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariția evenimentului și semnat de Președintele Consiliului Județean și de Secretarul General al Județului. Referatul este însoțit de acte justificative.

**(11)** Ordinul prefectului are la bază, pentru situațiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i), k), înștiințările transmise Prefectului de către instanță.

**(12)** În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizației cetățenilor aparținând minorităților naționale pe a cărei listă consilierul județean a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului județean înainte de expirarea duratei normale a acestuia și declară vacant locul consilierului județean. Ordinul prefectului se transmite de îndată Tribunalului Buzău, în condițiile art. 122 din Codul administrativ, consilierului județean și Secretarului General al Județului.

**(13)** În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c)-f) hotărârea poate fi atacată de consilierul județean în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanța se pronunță în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

**(14)** În toate cazurile, hotărârea instanței se comunică părților, Prefectului și Secretarului General al Județului, care are obligația afișării acesteia la sediul consiliului județean, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

**(15)** Funcția constatată vacantă în condițiile alin. (6)-(8) se completează cu supleantul desemnat de partidul politic, alianța politică sau alianța electorală respectivă, care este validat și depune jurământul, în condițiile art. 117 din Codul administrativ, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanței.

**(16)** Încetarea mandatului de consilier județean în cazul schimbării domiciliului în altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate al celui în cauză a mențiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

**(17)** Încetarea mandatului de consilier județean, în cazul demisiei, se constată în prima ședință a consiliului desfășurată după apariția evenimentului și în baza demisiei scrise înaintate Secretarului General Județului, Președintelui Consiliului Județean, după caz. Hotărârea consiliului județean prin care se ia act de demisie și se declară vacant locul consilierului județean, se comunică de îndată Tribunalului Buzău, în condițiile art. 122 din Codul administrativ.

**(18)** Prevederile alin.(2) lit. g)-i) și k) devin aplicabile numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești. În aceste cazuri, data respectivă este și data la care încetează de drept mandatul.

**(19)** În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin.(4) sau a hotărârii prevăzute la alin.(5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

**(20)** De la data încetării mandatului, consilierul județean respectiv:

a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru ședințele autorității deliberative din care face parte;

b) nu mai poate participa la vot în cadrul ședințelor autorității deliberative din care face parte, precum și în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;

c) nu mai are dreptul la indemnizația lunară.

## **Secțiunea a 2-a**

### **Suspendarea și încetarea mandatului de președinte și vicepreședinte al Consiliului județean**

**Art.68.(1)** Mandatul Președintelui Consiliului Județean se suspendă de drept în următoarele situații:

- a) a fost dispusă măsura arestării preventive;
- b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu.

**(2)** Măsurile prevăzute la alin. (1), dispuse în condițiile Legii nr. 135/2010 privind Codul de procedură penală, cu modificările și completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului, care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

**(3)** Ordinul de suspendare se comunică, în termen de maximum 48 de ore de la emitere, Președintelui Consiliului Județean.

**(4)** Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1).

**(5)** În cazul în care față de Președintele Consiliului Județean suspendat din funcție a fost dispusă clasarea ori renunțarea la urmărirea penală sau instanța judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul, în condițiile legii, la plata drepturilor salariale corespunzătoare perioadei în care a fost suspendat.

**(6)** Prevederile alin. (1)-(5) se aplică și vicepreședinților Consiliului Județean.

**Art.69.(1)** Mandatul Președintelui Consiliului Județean încetează, de drept, în următoarele cazuri:

- a) demisie;
- b) constatarea și sancționarea, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, a unei stări de incompatibilitate;
- c) schimbarea domiciliului într-un alt județ;
- d) condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă la o pedeapsă privativă de libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;
- e) punerea sub interdicție judecătorească;
- f) pierderea drepturilor electorale;
- g) imposibilitatea exercitării funcției din cauza unei boli grave, certificate, sau a altor motive temeinice dovedite, care nu permit desfășurarea activității în bune condiții timp de 6 luni, pe parcursul unui an calendaristic;
- h) pierderea, prin demisie, a calității de membru al partidului politic sau al organizației minorității naționale pe a cărei listă a fost ales;
- i) condamnarea prin hotărâre rămasă definitivă pentru săvârșirea unei infracțiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată și de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
- j) deces.

**(2)** Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (1) lit. a), c), g) și h), este data apariției evenimentului sau a împlinirii condițiilor care determină situația de încetare, după caz.

**(3)** Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), în situația în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care Președintele Consiliului Județean are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condițiile legii privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice.

**(4)** În situația în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (3), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătorești.

**(5)** Încetarea mandatului de Președinte al Consiliului Județean în cazul schimbării domiciliului în alt județ poate interveni în aceleași condiții ca și încetarea mandatului consilierului județean.

**(6)** În cazurile prevăzute la alin. (1) lit. d)-f) și i), încetarea mandatului poate avea loc numai după rămânerea definitivă a hotărârii judecătorești.

**(7)** În toate cazurile de încetare înainte de termen a mandatului de Președinte al Consiliului Județean, Prefectul emite un ordin prin care constată încetarea mandatului. Ordinul are la bază un referat semnat de secretarul general al județului, precum și actele din care rezultă motivul legal de încetare a mandatului.

**(8)** Referatul Secretarului General al Județului se transmite Prefectului în termen de 10 zile de la data intervenirii situației de încetare de drept a mandatului Președintelui Consiliului Județean.

**(9)** Ordinul prefectului poate fi atacat de Președintele Consiliului Județean la instanța de contencios administrativ în termen de 10 zile de la comunicare.

**(10)** Instanța de contencios administrativ este obligată să se pronunțe în termen de 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă.

**(11)** Data organizării alegerilor pentru funcția de președinte al consiliului județean se stabilește de către Guvern, la propunerea autorităților cu atribuții în organizarea alegerilor, pe baza solicitării prefectului. Acestea se organizează în termen de maximum 90 de zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (9) sau de la data pronunțării hotărârii instanței, în condițiile alin. (10).

**Art.70.** Președintele Consiliului Județean poate demisiona, anunțând în scris Consiliul Județean și Prefectul. La prima ședință a Consiliului Județean, demisia se consemnează în procesul-verbal și devin aplicabile dispozițiile art. 160 alin. (2), (7) și (8) din Codul administrativ, care se aplică în mod corespunzător.

**Art.71.(1)** Mandatul Președintelui Consiliului Județean încetează ca urmare a rezultatului unui referendum local având ca obiect demiterea acestuia, conform procedurii prevăzute la art. 144 și 145 din Codul administrativ, care se aplică în mod corespunzător.

**(2)** Referendumul pentru încetarea mandatului Președintelui Consiliului Județean se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de locuitorii județului, ca urmare a nesocotirii de către acesta a intereselor generale ale colectivității locale sau a neexercitării atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii, inclusiv a celor pe care le exercită ca reprezentant al statului.

**(3)** Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătură olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.

**(4)** Organizarea referendumului trebuie să fie solicitată, în scris, de cel puțin 25% dintre locuitorii cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Buzău. Acest procent trebuie să fie realizat în fiecare dintre unitățile administrativ teritoriale din județ.

### **Secțiunea a 3-a** **Drepturile aleșilor județeni (Președinte/Vicepreședinți ai** **Consiliului Județean și consilieri județeni)**

**Art.72.(1)** După depunerea jurământului de Președinte al Consiliului Județean, acestuia i se înmânează legitimația, un semn distinctiv al calității de președinte al consiliului județean, pe care acesta are dreptul să îl poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului, precum și o eșarfă, în culorile drapelului național al României. Legitimația Președintelui Consiliului Județean este înmănată de către Secretarul General al Județului.

**(2)** După alegerea vicepreședintelui Consiliului Județean, acestuia i se înmânează legitimația, semnată de Președintele Consiliului Județean, precum și un semn distinctiv al calității de vicepreședinte al Consiliului Județean. Legitimația vicepreședintelui Consiliului Județean este înmănată de către secretarul general al județului.

**(3)** După declararea ca legal constituit a Consiliului Județean, consilierilor județeni în funcție li se eliberează o legitimație care atestă calitatea de membru al consiliului județean, semnată de Președintele Consiliului Județean, și primesc un semn distinctiv al calității lor de reprezentanți aleși ai colectivității locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

**(4)** Modelul legitimației de președinte al consiliului județean, de vicepreședinte al consiliului județean, de consilier județean și modelul semnului distinctiv pentru aceștia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

**(5)** Cheltuielile pentru confecționarea legitimațiilor, semnelor distinctiv, respectiv a eșarfelor se suportă din bugetul județului.

**(6)** Legitimația și semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu titlu evocativ.

**(7)** Eșarfa în culorile drapelului național al României se poartă în mod obligatoriu la Ziua Națională a României, la solemnități, recepții, ceremonii publice, indiferent de locul de desfășurare a acestora.

**Art.73.(1)** Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru soluționarea și gestionarea treburilor publice în interesul colectivității locale pe care o reprezintă este garantată.

**(2)** Aleșii județeni nu pot fi trași la răspundere juridică pentru opiniile politice exprimate în exercitarea mandatului.

**(3)** Reținerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau trimiterea în judecată penală a aleșilor județeni, precum și faptele săvârșite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoștință atât autorității administrației publice din care fac parte, cât și prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

**(4)** Pe întreaga durată a mandatului, aleșii județeni se consideră în exercițiul autorității publice și se bucură de protecția prevăzută de lege.

**(5)** De aceeași protecție prevăzută la alin. (4) beneficiază și membrii familiei alesului local - soț, soție și copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmărește nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

**Art.74.(1)** Pe perioada exercitării mandatului de Președinte al Consiliului Județean sau vicepreședinte al Consiliului Județean se suspendă contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituții sau autorități publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăților cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităților administrativ-teritoriale, cu excepția situațiilor prevăzute de lege.

**(2)** Consilierul Județean al cărui raport de serviciu ori contract individual de muncă este suspendat, în condițiile legii, la data începerii exercitării mandatului, își reia activitatea în executarea aceluiași raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier județean.

**(3)** Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de numire cadrele didactice, cercetătorii științifici, persoanele care dețin funcții sau desfășoară activități în domeniul creației literar-artistice.

**(4)** În funcțiile deținute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

**(5)** La încetarea mandatului de Președinte al Consiliului Județean sau vicepreședinte al Consiliului Județean, persoanele în cauză își reiau activitatea în executarea aceluiași contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz. La stabilirea clasei și a gradului de încadrare se iau în calcul și perioadele lucrate în funcțiile de demnitate publică alese.

**(6)** În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activității în funcția deținută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanței de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa judiciară de timbru.

**(7)** Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepțiile prevăzute de lege.

**Art.75.(1)** Persoanele care începând cu anul 1992 au deținut calitatea de Președinte sau vicepreședinte al Consiliului Județean și care îndeplinesc condițiile vârstei standard de pensionare, ale vârstei standard de pensionare reduse așa cum sunt prevăzute de legislația privind sistemul de pensii publice sau cele prevăzute de alte legi speciale au dreptul, la încetarea mandatului, la o indemnizație lunară pentru limită de vârstă.

**(2)** Indemnizația pentru limită de vârstă reprezintă suma de bani acordată lunar persoanelor care au exercitat calitatea de primar, viceprimar, președinte sau vicepreședinte al consiliului județean.

**(3)** Președinții și vicepreședinții Consiliului Județean beneficiază de indemnizație pentru limită de vârstă de la data la care li se acordă drepturile de pensie pentru limită de vârstă, dar nu mai devreme de data încetării mandatului aflat în derulare.

**(4)** Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se acordă în limita a 3 mandate, cu condiția ca persoanele prevăzute la alin. (1) să fi exercitat cel puțin un mandat complet de președinte sau vicepreședinte al Consiliului Județean.

**(5)** Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se calculează ca produs al numărului lunilor de mandat cu 0,40% din indemnizația brută lunară aflată în plată.

**(6)** În situația în care persoanele prevăzute la alin. (1) au exercitat mai mult de trei mandate diferite, acestea pot opta pentru oricare dintre aceste mandate pentru a fi luate în considerare la stabilirea indemnizației pentru limită de vârstă, în limita prevăzută la alin. (4).

**(7)** În cazul exercitării unor mandate diferite în condițiile prevăzute la alin. (4), la calculul indemnizației lunare pentru limită de vârstă se vor avea în vedere indemnizațiile lunare brute aflate în plată, corespunzătoare pentru fiecare funcție.

**(8)** În cazul exercitării unor mandate diferite, la calcularea indemnizației pentru limită de vârstă se va proceda după cum urmează:

a) pentru fiecare tip de mandat exercitat se aplică modalitatea de calcul prevăzută la alin. (5);

b) cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă la care au dreptul persoanele prevăzute la alin. (1) reprezintă suma valorilor obținute prin aplicarea prevederilor lit. a).

**(9)** În cazul în care persoana care beneficiază de indemnizația pentru limită de vârstă potrivit prevederilor alin. (1) începe exercitarea unui nou mandat, în condițiile legii, acordarea indemnizației se întrerupe, aceasta fiind reluată după încetarea mandatului, în cuantumul recalculat prin valorificarea perioadei de mandat exercitat, la cererea persoanei interesate, în condițiile prevăzute la alin. (4) și (5).

**(10)** Indemnizația pentru limită de vârstă se cumulează cu orice tip de pensie stabilită în sistemul public de pensii sau în alt sistem de pensii neintegrat sistemului public.

**(11)** Indemnizația pentru limită de vârstă este supusă impozitului pe venit și contribuției de asigurări sociale de sănătate.

**(12)** Cuantumul indemnizației pentru limită de vârstă se suportă din bugetul de stat și este prevăzut pentru fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială prin anexă distinctă la legea anuală de aprobare a bugetului de stat.

**(13)** Cererea pentru acordarea indemnizației pentru limită de vârstă se depune la Consiliul Județean Buzău. Situația centralizatoare pe fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială se transmite administrațiilor finanțelor publice județene, respectiv direcției generale regionale a municipiului București, după caz, care le centralizează pe județ, respectiv pe municipiul București și le transmite Ministerului Finanțelor Publice în vederea fundamentării anexei la legea bugetului de stat pe fiecare unitate/subdiviziune administrativ-teritorială.

**(14)** De indemnizația pentru limită de vârstă prevăzută la alin. (1) nu beneficiază președinții și vicepreședinții consiliilor județene care au fost condamnați definitiv pentru comiterea, în calitate de președinte și vicepreședinte al consiliului județean, a unei infracțiuni de corupție.

**Art.76.** Aleșii județeni au dreptul de inițiativă în promovarea actelor administrative, individual sau în grup.

**Art.77.(1)** Pentru participarea la ședințele Consiliului Județean și ale comisiilor de specialitate, consilierii județeni au dreptul la o indemnizație lunară. Președintelui și vicepreședinților Consiliului Județean nu li se acordă indemnizație pentru participarea la ședințe.

**(2)** Indemnizația lunară pentru consilierii județeni care participă la ședințele ordinare ori la ședințele extraordinare ale consiliului județean și ale comisiilor de specialitate este în cuantum de 10% din indemnizația lunară a Președintelui Consiliului Județean.

**(3)** Consilierii județeni au dreptul la indemnizația lunară doar dacă participă la cel puțin o ședință a autorității deliberative și o ședință a comisiei de specialitate, pe lună, desfășurate în condițiile legii.

**(4)** Plata indemnizațiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează exclusiv din veniturile secțiunii de funcționare din bugetul județului.

**(5)** Consilierii județeni au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

**(6)** Consiliul Județean poate hotărî diminuarea cuantumului indemnizației prevăzute la alin. (2) și a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), în concordanță cu posibilitățile de finanțare.

**(7)** Drepturile bănești convenite aleșilor județeni, potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri, în condițiile legii.

**(8)** Consilierii județeni care participă la ședințele de consiliu județean, organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiți de drept, fără a le fi afectat salariul și celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

**Art.78.** Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean au dreptul la concedii de odihnă, concedii medicale, concedii fără plată, precum și la concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

**Art.79.(1)** Durata concediului de odihnă anual pentru Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean este de 25 de zile lucrătoare.



**(2)** Planificarea concediului de odihnă al Președintelui și vicepreședinților Consiliului Județean se face de Președintele Consiliului Județean, în luna decembrie a anului premergător celui în care se efectuează concediul, pe baza consultării cu vicepreședinții.

**(3)** Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean nu pot efectua concediul de odihnă simultan.

**(4)** În situația în care mandatul președintelui și vicepreședinților consiliului județean începe în timpul anului, durata concediului de odihnă se stabilește proporțional cu timpul efectiv lucrat sau cu timpul care va fi lucrat în anul respectiv.

**(5)** Pentru perioada concediului de odihnă, președintele și vicepreședinții Consiliului Județean beneficiază de o indemnizație de concediu ce reprezintă media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul, multiplicată cu numărul de zile de concediu de odihnă. Media zilnică a indemnizației din luna/lunile în care este efectuat concediul se calculează prin împărțirea indemnizației aferente lunii/lunilor în care este efectuat concediul la numărul de zile lucrătoare din luna/lunile respectivă/respective.

**(6)** Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean efectuează concediul de odihnă în fiecare an.

**(7)** Concediul de odihnă al președintelui și vicepreședinților consiliului județean poate fi întrerupt în mod excepțional dacă interesele colectivității locale impun prezența acestora în județul Buzău. În asemenea situații, înlocuitorul desemnat îl înștiințează de îndată pe președinte, iar concediul de odihnă al acestuia se întrerupe. La încetarea cauzelor care au determinat întreruperea concediului de odihnă, acesta este reluat, durata lui prelungindu-se cu perioada cât a fost întrerupt.

**Art.80.(1)** În afara concediului de odihnă, președintele și vicepreședinții Consiliului Județean au dreptul la concedii medicale, dovedite cu certificat medical, concediu de maternitate, precum și la alte concedii, în conformitate cu legislația în vigoare.

**(2)** Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean beneficiază de concediu fără plată și concediu pentru formare profesională, potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**(3)** Pentru evenimente familiale deosebite, Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean au dreptul, în afara concediului anual de odihnă, la zile de concediu plătit după cum urmează:

a) 5 zile pentru căsătoria celui în cauză;

b) 3 zile pentru nașterea sau căsătoria unui copil;

c) 3 zile în caz de deces al soțului/soției sau al unei rude sau afin de până la gradul II inclusiv.

**(4)** Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum și durata acestora, în cazul vicepreședinților Consiliului Județean, se aprobă de către Președintele Consiliului Județean.

**Art.81.** Consilierii județeni care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfășoară ședința consiliului județean sau a comisiilor de specialitate primesc contravaloarea transportului.

**Art.82.(1)** Consilierii județeni au dreptul la pregătire, formare și perfecționare profesională.

**(2)** Consilierii județeni beneficiază de plata programelor de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate în condițiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizațiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condițiile legii.

**(3)** Consiliul Județean are obligația să prevadă în bugetul județului sumele necesare pentru programele de pregătire, formare și perfecționare profesională organizate de Institutul Național de Administrație sau alți furnizori de formare și perfecționare profesională în decursul mandatului, cheltuielile prevăzute la alin.(2) destinate aleșilor locali, organizate la inițiativa ori în interesul autorității sau instituției publice.

**Art.83.(1)** Dreptul consilierilor județeni de a avea acces la orice informație de interes public nu poate fi îngrădit.

**(2)** Autoritățile administrației publice centrale și locale, instituțiile, serviciile publice, precum și persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă a aleșilor județeni, potrivit competențelor ce le revin, asupra treburilor publice și asupra problemelor de interes județean.

**Art.84.** Consilierii județeni se pot asocia liber în partide politice și în alte forme de asociere, în condițiile legii.

**Art.85.(1)** Pe durata mandatului, Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean au dreptul la o indemnizație lunară, stabilită potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

**(2)** Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean au dreptul la decontarea, în condițiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizația de delegare sau deplasare, după caz, precum și a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizația prevăzută la alin. (1).

**Art.86.(1)** Președintele și vicepreședinții Consiliului Județean pot înființa, în limita numărului maxim de posturi aprobate, cabinetul președintelui, respectiv al vicepreședintelui Consiliului Județean.

**(2)** Numărul maxim de posturi din cadrul cabinetului președintelui sau al vicepreședinților consiliului județean este de 6 posturi, respectiv 2 posturi:

**(3)** Personalul din cadrul cabinetului demnitarului este numit sau eliberat din funcție doar pe baza propunerii Președintelui și vicepreședinților Consiliului Județean.

**(4)** Eliberarea din funcție a persoanelor prevăzute la alin. (3) intervine la propunerea Președintelui sau vicepreședintelui Consiliului Județean care a dispus numirea în următoarele situații:

a) în situațiile în care mandatul persoanei care a propus numirea încetează, indiferent de cauza încetării;

b) ca urmare a condamnării definitive pentru una dintre infracțiunile prevăzute la art. 542 alin. (1) lit. f) din Codul administrativ;

c) în situațiile în care intervine încetarea de drept a raporturilor juridice contractuale, în condițiile legislației muncii sau ale prezentului cod.

**(5)** Personalul prevăzut la alin. (3) își desfășoară activitatea în baza unui contract individual de muncă pe durată determinată, încheiat în condițiile legii, pe durata mandatului președintelui sau vicepreședinților consiliului județean.

**(6)** Atribuțiile personalului prevăzut la alin. (3) se stabilesc, în condițiile legii, de către persoanele în subordinea cărora funcționează cabinetul.

**(7)** Pentru personalul prevăzut la alin. (3) perioada în care a desfășurat activitate în această calitate se consideră vechime în specialitate.

**(8)** Salarizarea personalului din cadrul cabinetului se face potrivit legii privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice.

**(9)** Fondurile necesare asigurării bunei desfășurări a activității cabinetului se asigură din bugetul județului.

#### **Secțiunea a 4-a** **Obligațiile consilierilor județeni, ale președintelui și** **vicepreședinților consiliului județean**

**Art.87.(1)** Consilierii județeni sunt obligați să respecte Constituția și legile țării, precum și să se supună regulilor de curtoazie și disciplină și să nu folosească în cuvântul lor sau în relațiile cu cetățenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

**(2)** Consilierii județeni sunt obligați să respecte Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Județean Buzău.

**Art.88.** Consilierii județeni, Președintele și vicepreședinții consiliului județean nu pot lipsi de la lucrările consiliului județean sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepția situațiilor prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare.

**Art.89.** Consilierii județeni, aflați în serviciul colectivității locale, precum și Președinții consiliilor județene, după caz, în calitatea lor de reprezentanți legali ai județului, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competențelor autorităților administrației publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credință și fidelitate față de țară și de colectivitatea care i-a ales.

**Art.90.** Consilierii județeni sunt obligați la probitate și discreție profesională.

**Art.91.(1)** În exercitarea mandatului, consilierii județeni sunt obligați să dea dovadă de cinste și corectitudine; este interzis alesului județean să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

**(2)** Consilierii județeni nu pot face uz și nu se pot prevala de această calitate în exercitarea unei activități de interes personal.

**Art.92.(1)** Consilierii județeni sunt obligați ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic, cel puțin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetățenii, să acorde audiențe și să prezinte în Consiliul Județean o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetățenii.

**(2)** Fiecare consilier județean, precum și vicepreședinții consiliului județean sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al județului; Raportul anual, al cărui conținut orientativ este prevăzut în anexa nr.2 la prezentul Regulament, va fi depus în primul trimestru al anului următor.

**(3)** Președintele Consiliului Județean prezintă anual în fața autorității deliberative un raport privind modul de îndeplinire a atribuțiilor sale.

**(4)** În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuții stabilite prin lege, consilierii județeni sunt obligați să prezinte la prima ședință ordinară a Consiliului Județean o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

**(5)** În cazul nerespectării prevederilor alin. (4), consilierii județeni suportă cheltuielile deplasării.

**Art.93.(1)** Președintele Consiliului Județean este obligat ca, prin intermediul Secretarului general al județului și al aparatului de specialitate, să pună la dispoziție consilierilor județeni, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informațiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condițiile legii.

**(2)** Consilierii județeni pot adresa întrebări și interpelări Președintelui Consiliului Județean și vicepreședinților Consiliului Județean.

**(3)** Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt necunoscut.

**(4)** Interpelarea constă într-o cerere prin care se solicită explicații în legătură cu un fapt cunoscut.

**(5)** Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea ședință a consiliului județean.

**(6)** Cel interpelat are obligația de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel mai târziu la următoarea ședință a consiliului județean.

## **Secțiunea a 5-a**

### **Incompatibilitățile aleșilor locali și conflictul de interese**

**Art.94.(1)** Regimul incompatibilităților aplicabil funcției de Președinte și vicepreședinte al Consiliului Județean și de consilier județean, după caz, este cel prevăzut în Cartea I - Titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

**(2)** Constatarea și sancționarea stării de incompatibilitate și a conflictului de interese pentru persoanele care ocupă funcțiile prevăzute la alin. (1) se fac în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare și ale Codului administrativ.

**(3)** Prin activități în domeniul didactic pe care președintele și vicepreședintele consiliului județean le pot desfășura, în condițiile legislației speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, se înțeleg activitățile prevăzute la art. 462 alin. (2) din Codul administrativ.

**Art.95.(1)** Funcția de președinte și vicepreședinte al consiliului județean este incompatibilă cu exercitarea următoarelor funcții sau calități:

- a) funcția de prefect sau subprefect;
- b) calitatea de funcționar public sau angajat cu contract individual de muncă, indiferent de durata acestuia;
- c) funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, administrator, membru al consiliului de administrație ori cenzor sau orice funcție de conducere ori de execuție la societățile reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv băncile sau alte instituții de credit, societățile de asigurare și cele financiare, la regiile autonome de interes național, la companiile și societățile naționale, precum și la instituțiile publice, cu excepția reprezentanților în adunarea generală a acționarilor la societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a membrilor în consiliile de administrație ale unităților și instituțiilor de învățământ de stat sau confesionale și ale spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea unităților administrativ-teritoriale sau la care unitatea administrativ-teritorială pe care o conduce deține participație;
- d) funcția de președinte sau de secretar al adunărilor generale ale acționarilor sau asociațiilor la o societate comercială;
- e) calitatea de comerciant persoană fizică;
- f) calitatea de membru al unui grup de interes economic;
- g) calitatea de deputat sau senator;
- h) funcția de ministru, secretar de stat, subsecretar de stat sau o altă funcție asimilată acestora;
- i) orice alte funcții publice sau activități remunerate, în țară sau în străinătate, cu excepția funcției de cadru didactic sau a funcțiilor în cadrul unor asociații, fundații sau alte organizații neguvernamentale.

**(2)** Activitatea desfășurată de președintele și vicepreședintele consiliului județean, în calitate de membru al consiliului de administrație al unei entități economice din subordinea sau la care unitatea administrativ-teritorială pe care o conduce deține participație, la unitățile și instituțiile de învățământ de stat sau confesionale și la spitalele publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea unităților administrativ-teritoriale nu este retribuită.

**Art.96.(1)** Funcția de consilier județean este incompatibilă cu exercitarea următoarelor funcții sau calități:

- a) funcția de primar;
- b) funcția de prefect sau subprefect;
- c) calitatea de funcționar public sau angajat cu contract individual de muncă în aparatul propriu al consiliului local respectiv sau în aparatul propriu al consiliului județean ori al prefecturii din județul respectiv;

d) funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, asociat, administrator, membru al consiliului de administrație sau cenzor la regiile autonome și societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de interes județean ori înființate sau aflate sub autoritatea consiliului județean sau la regiile autonome și societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de interes național care își au sediul sau care dețin filiale în unitatea administrativ-teritorială respectivă, cu excepția reprezentanților în adunarea generală a acționarilor la societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a membrilor în consiliile de administrație ale unităților și instituțiilor de învățământ de stat sau confesionale și ale spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea unităților administrativ-teritoriale sau la care unitatea administrativ-teritorială respectivă deține participație, în cazul consilierului local, respectiv la regiile autonome și societățile reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de interes local înființate sau aflate sub autoritatea consiliului local, precum și la regiile autonome și societățile reglementate de Legea nr.31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de interes național care își au sediul sau care dețin filiale în unitatea administrativ-teritorială respectivă, cu excepția reprezentanților în adunarea generală a acționarilor la societățile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a membrilor în consiliile de administrație ale unităților și instituțiilor de învățământ de stat sau confesionale și ale spitalelor publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea unităților administrativ-teritoriale sau la care unitatea administrativ-teritorială respectivă deține participație, în cazul consilierului județean;

e) funcția de președinte sau de secretar al adunărilor generale ale acționarilor sau asociațiilor la o societate comercială de interes local ori la o societate comercială de interes național care își are sediul sau care deține filiale în unitatea administrativ-teritorială respectivă;

f) funcția de reprezentant al statului la o societate comercială care își are sediul ori care deține filiale în unitatea administrativ-teritorială respectivă;

g) calitatea de deputat sau senator;

h) funcția de ministru, secretar de stat, subsecretar de stat și funcțiile asimilate acestora.

**(2)** Activitatea desfășurată de consilierul județean, în calitate de membru al consiliilor de administrație al unei entități economice din subordinea sau la care unitatea administrativ-teritorială pe care o conduce deține participație, la unitățile și instituțiile de învățământ de stat sau confesionale și la spitalele publice din rețeaua autorităților administrației publice locale sau a altor reprezentanți ai instituțiilor publice din subordinea unităților administrativ-teritoriale nu este retribuită.

**(3)** O persoană nu poate exercita în același timp un mandat de consilier local și un mandat de consilier județean.

**Art.97.(1)** Calitatea de consilier județean este incompatibilă și cu calitatea de acționar semnificativ la o societate comercială înființată de consiliul județean.

**(2)** Incompatibilitatea există și în situația în care soțul sau rudele de gradul I ale consilierului județean dețin calitatea de acționar semnificativ la unul dintre agenții economici prevăzuți la alin. (1).

**(3)** Prin acționar semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

**Art.98.(1)** Consilierii județeni care au funcția de președinte, vicepreședinte, director general, director, manager, administrator, membru al consiliului de administrație sau cenzor ori alte funcții de conducere, precum și calitatea de acționar sau asociat la societățile comerciale cu capital privat sau cu capital majoritar de stat ori cu capital al unei unități administrativ-teritoriale nu pot încheia contracte comerciale de prestări de servicii, de executare de lucrări, de furnizare de produse sau contracte de asociere cu autoritățile administrației publice locale din care fac parte, cu instituțiile sau regiile autonome de interes local aflate în subordinea ori sub autoritatea consiliului județean respectiv ori cu societățile comerciale înființate de consiliul județean.

**(2)** Prevederile alin. (1) se aplică și în cazul în care funcțiile sau calitățile respective sunt deținute de soțul sau rudele de gradul I ale alesului local.

**Art. 99.(1)** Starea de incompatibilitate intervine numai după validarea mandatului, iar în cazul prevăzut la art.96 alin.(3) din prezentul regulament, după validarea celui de-al doilea mandat, respectiv după numirea sau angajarea consilierului județean, ulterior validării mandatului, într-o funcție incompatibilă cu cea de consilier județean.

**(2)** Starea de incompatibilitate durează până la data încetării de drept a mandatului în care alesul local a exercitat o funcție sau o calitate incompatibilă cu aceasta sau până la data la care a încetat funcția sau calitatea care a determinat starea de incompatibilitate.

**(3)** În cazul prevăzut la art.97 din prezentul regulament, incompatibilitatea cu calitatea de ales local intervine la data la care alesul local, soțul sau rudă de gradul I a acestuia devin acționari.

**(4)** Alesul local poate renunța la funcția deținută înainte de a fi numit sau ales în funcția care atrage starea de incompatibilitate sau în cel mult 15 zile de la numirea sau alegerea în aceasta funcție.

**(5)** În situația în care alesul local aflat în stare de incompatibilitate nu renunța la una dintre cele două funcții incompatibile în termenul prevăzut la alin. (4), prefectul va emite un ordin prin care constată încetarea de drept a mandatului de ales local la data împlinirii termenului de 15 zile.

**(5)** Ordinul emis de prefect potrivit alin. (5) poate fi atacat la instanța de contencios administrativ competentă.

**(6)** În cazul consilierilor județeni, se va proceda la validarea mandatului unui supleant, potrivit prevederilor Codului administrativ.

**Art.100.(1)** Încălcarea dispozițiilor art.98 din prezentul regulament atrage încetarea de drept a mandatului de ales local la data încheierii contractelor.

**(2)** Constatarea încetării mandatului de consilier județean se face prin ordin al prefectului, la propunerea secretarului general al județului.

**(3)** Ordinul emis de prefect potrivit alin. (2) poate fi atacat la instanța de contencios administrativ competentă.

**(4)** Prevederile alin. (1) nu se aplică dacă, până la emiterea ordinului de către prefect, se face dovada că încălcarea dispozițiilor art. 93 a încetat.

**Art.101.(1)** Președintele ori vicepreședintele Consiliului Județean și consilierul județean aflați în conflict de interese în condițiile prevăzute de Cartea I - Titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare, au obligația să se abțină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru sine sau pentru:

- a) soț, soție sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;
- b) orice persoană fizică sau juridică față de care alesul local are calitatea de debitor al unei obligații;
- c) o societate la care deține calitatea de asociat unic ori funcția de administrator sau de la care obține venituri;
- d) o altă autoritate din care face parte;
- e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;
- f) asociație sau fundație din care face parte.

**(2)** În exercitarea funcției de Președinte/Vicepreședinte, consilierul județean aflat în una dintre situațiile prevăzute la alin. (1) are obligația să anunțe la începutul ședinței consiliului județean interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunț care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al ședinței.

**(3)** Ulterior anunțării interesului personal, consilierul județean nu mai este luat în calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta și-a anunțat interesul și nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

**(4)** Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu încălcarea prevederilor alin.(1) sunt lovite de nulitate absolută în condițiile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

**(5)** Fapta consilierilor județeni de a încălca prevederile alin. (1) și legislația în materie privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară și se sancționează cu diminuarea indemnizației cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

**Art.102.** Consilierii județeni au obligația să întocmească, să depună și să actualizeze declarații de avere și declarații de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare, precum și un raport anual privind exercitarea mandatului.



**Art.103.** Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a declarației de avere și de interese prevăzute de lege atrage sancțiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările și completările ulterioare.

### **Secțiunea a 6-a** **Răspunderea Președintelui/Vicepreședinților** **și consilierilor județeni**

**Art.104.** Președintele/Vicepreședinții și consilierii județeni răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele săvârșite în exercitarea atribuțiilor ce le revin, în condițiile legii și ale prezentului cod.

**Art.105.(1)** Președintele/Vicepreședinții și consilierii județeni răspund în nume propriu, pentru activitatea desfășurată în exercitarea mandatului, precum și solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte și pentru hotărârile pe care le-au votat.

**(2)** În procesul-verbal al ședinței consiliului județean se consemnează rezultatul votului, iar la cererea consilierului județean, se menționează în mod expres votul acestuia.

**Art.106.(1)** Pentru încălcarea de către consilierii județeni a prevederilor prezentului cod, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese și a prevederilor regulamentului de organizare și funcționare a consiliului județean, după caz, consiliul județean poate aplica următoarele sancțiuni disciplinare:

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de ședință;
- e) excluderea temporară de la lucrările consiliului și ale comisiei de specialitate;
- f) diminuarea indemnizației lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;
- g) retragerea indemnizației lunare pentru una sau două luni.

**(2)** Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-d) se aplică de către președintele consiliului județean, iar cele de la alin. (1) lit. e)-g) de către consiliul județean, prin hotărâre.

**(3)** Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-e) sunt aplicabile și vicepreședinților consiliului județean.

**(4)** Pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate și aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicațiilor furnizate de cel în cauză.

**Art.107.** La prima abatere, Președintele Consiliului Județean atrage atenția consilierului județean în culpă și îl invită să respecte regulamentul.

**Art.108.(1)** Consilierii județeni care nesocotesc avertismentul și invitația Președintelui și continuă să se abată de la regulament, precum și cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispozițiile regulamentului sunt chemați la ordine.

(2) Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de ședință.

(3) Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul județean este invitat de către Președintele să își retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul și care ar atrage aplicarea sancțiunii.

(4) Dacă expresia întrebuițată a fost retrasă ori dacă explicațiile date sunt apreciate de Președintele Consiliului Județean ca satisfăcătoare, sancțiunea nu se mai aplică.

**Art.109.** În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier județean continuă să se abată de la regulament, Președintele Consiliului Județean îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfășurării ședinței consiliului. În situația în care un consilier județean persistă să se abată de la regulament, Președintele Consiliului Județean îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu absența nemotivată de la ședință.

**Art.110.(1)** În cazul unor abateri grave, săvârșite în mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consiliul județean poate aplica sancțiunea excluderii temporare a consilierului județean de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporară de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate nu poate depăși două ședințe consecutive.

(4) Excluderea de la lucrările consiliului județean și ale comisiilor de specialitate are drept consecință neacordarea indemnizației lunare.

(5) În caz de opunere, interzicerea participării la ședințe se execută cu ajutorul personalului care asigură ordinea publică locală.

**Art.111.(1)** Sancțiunile prevăzute la art.106 alin.(1) lit. e) și f) din prezentul regulament se aplică prin hotărâre adoptată de consiliul județean cu majoritatea absolută.

(2) Pe perioada aplicării sancțiunilor prevăzute la art. 106 alin. (1) lit. e) și f) din prezentul regulament, consilierii județeni în cauză nu vor fi socotiți la cvorumul pentru ședință.

(3) Pentru menținerea ordinii în ședințele comisiilor de specialitate, președinții acestora au aceleași drepturi ca și Președintele consiliului județean. Aceștia pot aplica sancțiunile prevăzute la art. 106 alin. (1) lit. a)-d) din prezentul regulament.

(4) Sancțiunile prevăzute la art. 106 alin. (1) din prezentul regulament se pot aplica în mod corespunzător vicepreședinților Consiliului Județean, pentru abaterile săvârșite în calitatea lor de consilier județean.

**Art.112.(1)** Pentru abateri grave și/sau repetate, săvârșite în exercitarea mandatului de vicepreședinte al consiliului județean, persoanelor în cauză li se pot aplica următoarele sancțiuni:

- a) mustrare;
- b) avertisment;
- c) diminuarea indemnizației cu 5-10% timp de 1-3 luni;
- d) eliberarea din funcție.

**(2)** Sancțiunile prevăzute la alin. (1) lit. a)-c) se aplică, prin hotărâre a consiliului județean, la propunerea motivată a președintelui consiliului județean. Motivele care justifică propunerea de sancționare sunt aduse la cunoștință consilierilor județeni, după caz, cu cel puțin 5 zile înaintea ședinței.

**(3)** În cazul sancțiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor județeni în funcție, după caz.

**(4)** Prin excepție de la prevederile alin. (3), aplicarea sancțiunii prevăzute la alin.(1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 188 din Codul administrativ.

**(5)** Împotriva sancțiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) și d) persoana în cauză se poate adresa instanței de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

**(6)** Aplicarea sancțiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra mandatului de consilier județean.

## **CAPITOLUL VI DISPOZIȚII FINALE**

**Art.113.** Prezentul Regulament intră în vigoare pe data adoptării și se completează, după caz, cu orice alte dispoziții legale aplicabile.

**Art.114.** Modificarea sau completarea prezentului Regulament se face prin hotărâre a Consiliului Județean.

**Anexa nr.1 la Regulamentul de Organizare și Funcționare  
al Consiliului Județean Buzău**

**Cartuș cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii Consiliului  
Județean Buzău conform Anexei 9 la Ordinul nr. 25/2021**

<b>PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSIULUI JUDEȚEAN BUZĂU NR. ....*/.....*<sup>1</sup></b>			
<b>Nr. crt.</b>	<b>Operațiuni efectuate</b>	<b>Data ZZ/LL/AN</b>	<b>Semnătura persoanei responsabile efectueze procedura</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>1.</b>	Adoptarea hotărârii <sup>1</sup> s-a făcut cu o majoritate simplă/absolută/calificată* <sup>2</sup>		
<b>2.</b>	Comunicarea către prefectul județului <sup>3</sup>		
<b>3.</b>	Aducerea la cunoștință publică <sup>4</sup>		
<b>4.</b>	Comunicarea numai în cazul celei cu caracter individual <sup>4+5</sup>		
<b>5.</b>	Hotărârea devine obligatorie <sup>6</sup> sau produce efecte juridice <sup>7</sup> după caz		

**Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:**

<sup>1</sup>) Art. 139 alin. (1): „În exercitarea atribuțiilor ce îi revin, consiliul județean adoptă hotărâri, cu majoritate absolută sau simplă, după caz.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu majoritatea calificată definită la art. 5 lit. dd), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcție”

<sup>3</sup>) Art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al județului comunică hotărârile consiliului județean prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării

<sup>4</sup>) Art. 197 alin. (4): „Hotărârile/dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al județului”

<sup>5</sup>) Art. 199 alin. (1): „Comunicarea hotărârilor/dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect”

<sup>6</sup>) Art. 198 alin. (1): „Hotărârile/dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică”

<sup>7</sup>) Art. 199 alin. (2): „Hotărârile/dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează”

\*1 - Se completează cu numărul și anul hotărârii consiliului județean

\*2 - Se bifează tipul de majoritate cu care s-a adoptat hotărârea consiliului județean

**Anexa nr.2 la Regulamentul de Organizare și Funcționare  
al Consiliului Județean Buzău**

**CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU**

Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

**Raport de activitate pentru perioada \_\_\_\_\_  
(model-cadru)**

**Consiliul Județean Buzău**

Numele consilierului

Apartenența politică/a se menționa și schimbările dacă este cazul

Date de contact/e-mail instituțional, telefon (dacă este cazul)

Audiențe/orar, locul unde se desfășoară

Locul de muncă principal

**1. Obiective asumate și domenii de interes:**

*- ce v-ați propus în ultima perioadă de raportare? Care sunt domeniile principale de interes în activitatea dvs.?*

**2. Ședințe ale comisiilor de specialitate**

*- comisiile din care fac parte sau a făcut parte, poziția ocupată, numărul de ședințe la care consilierul a luat parte din numărul total, alte informații considerate relevante*

**3. Ședințe de plen ale consiliului**

*- numărul de ședințe la care consilierul a luat parte din numărul total, dacă e cazul,  
- perioada în care a fost președinte de ședință,  
- alte informații considerate relevante.*

**4. Contribuția la proiecte de hotărâri de consiliu**

*- detalierea principalelor inițiative de hotărâri ale consilierului și stadiului în care se află acestea, alte informații considerate relevante.*

**a) inițiative proprii**

**b) proiecte susținute activ**

## **5. Contribuție la elaborarea și aprobarea bugetului**

- *detalierea principalelor direcții susținute pentru cheltuirea bugetului – recomandări de investiții, de noi linii bugetare sau de desființare, sugestii de eficientizare de costuri, măsura în care au fost incluse în proiectul de buget sau la rectificarea/rectificările acestuia, alte informații considerate relevante.*

## **6. Audiențe și întâlniri cu cetățenii.**

- *informații despre fiecare întâlnire în parte: rezultate, teme de discuție, participanți, data și locul întâlnirii; aveți responsabilitate de reprezentare a unei zone geografice din județ?*

- *informații despre audiențe: probleme discutate și rezultate, număr audiențe sau număr cetățeni participanți la audiențe*

## **7. Participarea la evenimente publice**

- *exemple de evenimente publice: mese rotunde, schimburi de experiență, în țară sau în străinătate, organizate de instituții publice, organizații neguvernamentale, universități, mediul de afaceri etc.*

*De menționat tema, organizator, localitatea și țara, perioada, dacă este cazul – sursa fondurilor pentru deplasare, principalele concluzii / rezultate.*

## **8. Reprezentare în consilii de administrație, atop, comisii de licitație, comisii speciale ale consiliului etc.**

- *lista acestora, poziția ocupată, contribuția proprie sau alte informații relevante*

## **9. Perfecționarea pregătirii în domeniul administrației publice.**

- *numele cursului, instituția organizatoare, perioada în care cursul a avut loc, precizări privind suportarea cheltuielilor din bugetul local*

## **10. Priorități și direcții de acțiune pentru următoarea perioadă de mandat.**

## **11. Alte aspecte relevante**

**CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU**  
**PREȘEDINTE**  
**Nr. 6783/21.04.2021**

**REFERAT**  
**la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de**  
**organizare și funcționare a Consiliului Județean Buzău -**  
**forma revizuită**

Urmare emiterii Ordinului Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr.25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, se impune analizarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Buzău în vigoare și efectuarea unor modificări și completări pentru a-l pune în acord cu cerințele actului normativ menționat.

În mod evident, modelul orientativ al regulamentului nu derogă de la prevederile Codului Administrativ, contribuind numai la explicitarea unor norme privind modalitatea de depunere a amendamentelor, completarea cauzelor privind absența motivată a consilierilor județeni de la ședințe, a modalității de alegere a vicepreședinților etc.

Raportul Direcției juridice și administrație publică locală din cadrul aparatului de specialitate aferent proiectului de hotărâre stipulează toate modificările și completările oportune a fi incluse în forma revizuită a Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Buzău.

Ca inițiator, propun și ca toate comisiile de specialitate ale consiliului județean să dea aviz pe fond în cazul proiectelor de hotărâre care au ca obiect promovarea și implementarea unor proiecte finanțate din fonduri europene, propunere pe deplin motivată prin raportare la mandatul autorității publice județene.

**PREȘEDINTE,**  
**PETRE - EMANOIL NEAGU**

**CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU**  
**DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI ADMINISTRAȚIE**  
**PUBLICĂ LOCALĂ**  
**Nr. 6784/21.04.2021**

**RAPORT**  
**la proiectul de hotărâre privind aprobarea**  
**Regulamentului de organizare și funcționare a**  
**Consiliului Județean Buzău - forma revizuită**

Urmare adoptării Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, s-a adoptat Hotărârea Consiliului Județean Buzău nr. 164/29.08.2019 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Buzău – forma actualizată conform Codului administrativ.

Prin Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.61/2020 privind completarea Legii cadastrului și a publicității imobiliare nr.7/1996 și pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României – Partea I nr. 381/12.05.2020, au fost aduse unele modificări și completări Codului administrativ în ceea ce privește convocarea și desfășurarea ședințelor consiliilor locale și consiliilor județene din necesitatea de a reglementa funcționarea acestor autorități publice locale în situații excepționale, precum cea provocată de pandemia COVID-19. În aplicarea acestui act normativ a fost adoptată Hotărârea Consiliului Județean Buzău nr. 77/2020 privind modificarea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Buzău – forma actualizată conform Codului administrativ.

În anul 2021 a fost emis Ordinul Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr.25/2021 pentru aprobarea modelului orientativ al statutului unității administrativ-teritoriale, precum și a modelului orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local, în care se publică un model orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local.

Analizând modelul orientativ al regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local am ajuns la concluzia că sunt oportune următoarele modificări și completări aduse Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Județean Buzău în vigoare:

**1)** La art.23 se introduce un nou alineat, alin. (2), cu următorul cuprins:  
“(2). Toate cele cinci comisii de specialitate pe domenii de activitate avizează pe fond toate proiectele de hotărâri inițiate care au ca obiect promovarea și implementarea unor proiecte finanțate din fonduri europene.”



**2)** La art.27, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alin.(3), cu următorul cuprins:

“(3) În situația în care convocarea consiliului județean este cerută de cel puțin o treime dintre consilieri, documentul de convocare va fi semnat de către consilierii județeni care au această inițiativă”.

**3)** La art.28, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alin.(1<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:

“(1<sup>1</sup>) Consilierii județeni sunt convocați prin grija secretarului general al județului, cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a documentului de convocare inițiat de cel puțin o treime din numărul consilierilor locali în funcție, în una dintre următoarele modalități:

d) În scris;

e) Prin mijloace electronice;

f) În scris și prin mijloace electronice.”

**4)** La art.30 alin.(2), după litera d), se introduc cinci litere noi, lit. d<sup>1</sup>)-d<sup>5</sup>), cu următorul cuprins:

“d<sup>1</sup>) concediului de odihnă;

d<sup>2</sup>) în cazul căsătoriei consilierului județean sau al unei rude de până la gradul al II-lea a consilierului județean inclusiv;

d<sup>3</sup>) în cazul botezului unei rude de până la gradul al III-lea a consilierului județean inclusiv;

d<sup>4</sup>) unei delegații în interesul comunității locale sau în interesul serviciului;

d<sup>5</sup>) participării la cursuri de pregătire, formare și perfecționare profesională;”

**5)** La art.32, în alin.(2) lit.c) se modifică și va avea următorul cuprins:

“c) posibilitatea cetățenilor cu domiciliul sau reședința în județul Buzău de a asista la ședințele consiliului județean și/sau de a le urmări pe internet, în condițiile prezentului regulament de organizare și funcționare a consiliului județean.”

**6)** La art.32, în alin.(12) se abrogă teza a 2-a.

**7)** La art.32, după alin.(12) se introduc șapte alineate noi, alin.(12<sup>1</sup>)-(12<sup>7</sup>), cu următorul cuprins:

“(12<sup>1</sup>) Amendamentele se formulează în scris și se pot depune de către președinte, oricare dintre consilierii județeni, un grup de consilieri județeni sau o comisie de specialitate. Inițiatorul unui amendament îl poate retrage sau poate renunța la susținerea acestuia, în orice moment. În acest caz, amendamentul nu se mai supune la vot.

(12<sup>2</sup>) Pentru a putea fi dezbătut amendamentul, acesta trebuie depus la secretarul general al județului cel mai târziu în ziua ședinței consiliului județean.

(12<sup>3</sup>) Amendamentele la proiectele de hotărâri ale consiliului județean se transmit în formă scrisă și conțin următoarele elemente, potrivit anexei nr.10 la modelul orientativ al regulamentului:

a) inițiatorul sau inițiatorii;

- b) numărul de înregistrare și titlul proiectului de hotărâre a consiliului județean pentru care se depune amendamentul;
- c) tipul amendamentului: modificare sau completare;
- d) textul inițial;
- e) textul amendamentului formulat;
- f) motivația amendamentului;
- g) semnătura persoanei care propune amendamentul.

(12<sup>4</sup>) Secretarul general al județului numerotează amendamentele depuse pentru fiecare proiect de hotărâre a consiliului județean în ordine crescătoare a articolelor din cadrul proiectului de hotărâre. Secretarul general numerotează amendamentele depuse ținând cont de ordinea textelor asupra cărora se formulează amendamente în cadrul proiectului de hotărâre a consiliului județean. În cazul în care două sau mai multe amendamente se referă la același text din cadrul proiectului de hotărâre a consiliului județean, acestea se numerotează în ordinea în care au fost primite de către secretarul general.

(12<sup>5</sup>) În mod excepțional, în timpul dezbaterilor se pot formula amendamente verbale la proiectul de hotărâre a consiliului județean, însă acestea se formulează de comun acord cu inițiatorul proiectului de hotărâre. Conținutul amendamentelor verbale se menționează în procesul-verbal de ședință.

(12<sup>6</sup>) Amendamentele se supun votului consiliului județean în ordinea numerotării lor. Dacă s-a adoptat un amendament, celelalte amendamente care cuprind prevederi contrare amendamentului adoptat se socotesc respinse fără a mai fi supuse votului.

(12<sup>7</sup>) După supunerea la vot a tuturor amendamentelor se supune la vot proiectul de hotărâre a consiliului județean în forma cu amendamente.”

**8)** Articolul 37 se abrogă. (a fost preluat în secțiunea a 6-a, art.50)

La art.39 alin.(3), după lit.h), se introduce o nouă literă, litera h<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:

”h<sup>1</sup>) hotărârile privind aplicarea de sancțiuni, în condițiile legii, pentru consilierii județeni”;

**9)** La art.39, după alin.(6) se introduce un nou alineat, alin.(7), cu următorul cuprins:

”(7) Secretarul general al județului nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului județean depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.”

**10)** La art.41 alin. (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

”(2) Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect, prin afișare pe site-ul Consiliului Județean Buzău în Secțiunea – „Monitorul oficial”.

**11)** La art.41, după alineatul (2) se introduc trei alineate noi, (3)-(5), cu următorul cuprins:

„(3) Secretarul general asigură aducerea la cunoștința publică, potrivit alin. (2), consemnând pe fiecare hotărâre a consiliului județean în parte, sub semnătura sa, modalitatea utilizată.

(4) Pentru aducerea la îndeplinire a obligațiilor ce îi revin secretarului general în vederea intrării în vigoare a hotărârilor consiliului județean, acesta folosește la finalul fiecărei hotărâri a consiliului județean cartușul cu proceduri obligatorii ulterioare adoptării hotărârii consiliului județean, prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul regulament.

(5) Exemplele hotărârilor consiliului județean care se transmit prefectului, în vederea exercitării controlului de legalitate, conțin în mod obligatoriu cartușul prevăzut în anexa nr. 1 la prezentul regulament”.

**12)** În Capitolul III, la Secțiunea a 6-a “Inițiativa cetățenească” se modifică titlul și cuprinsul acesteia care vor avea următorul cuprins:

#### **„Secțiunea a 6-a**

### **Dispoziții privind participarea cetățenilor la procesul de elaborare și dezbateri a proiectelor de hotărâri**

**ART.48.(1)** Cetățenii județului pot propune Consiliului Județean Buzău, spre dezbateri și adoptare, proiecte de hotărâri.

**(2)** Promovarea unui proiect de hotărâre se poate face de unul sau de mai mulți cetățeni cu drept de vot, dacă acesta este susținut prin semnături de cel puțin 5% din populația cu drept de vot înscrisă în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în județul Buzău.

**(3)** Inițiatorii depun la secretarul general al județului forma propusă pentru proiectul de hotărâre. Proiectul se afișează spre informare publică prin grija secretarului general al județului.

**(4)** Inițiatorii asigură întocmirea listelor de susținători pe formulare puse la dispoziție de secretarul general al județului.

**(5)** Listele de susținători cuprind numele, prenumele și domiciliul, seria și numărul actului de identitate și semnăturile susținătorilor.

**(6)** Listele de susținători pot fi semnate numai de cetățenii cu drept de vot înscrși în Registrul electoral cu domiciliul sau reședința în unitatea/subdiviziunea administrativ-teritorială al cărei consiliu local urmează să dezbată proiectul de hotărâre în cauză.

**(7)** După depunerea documentației și verificarea acesteia de către secretarul general, proiectul de hotărâre urmează procedurile regulamentare de lucru ale consiliului local.

**Art.48<sup>1</sup>.(1)** Pentru asigurarea transparenței decizionale în raporturile cu cetățenii, Consiliul județean Buzău va respecta următoarele principii:

a) informarea publicului asupra problemelor de interes public care urmează să fie dezbătute de consiliul județean, precum și asupra proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;

b) consultarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite la inițiativa consiliului județean, în procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ;

c) participarea activă a cetățenilor la luarea deciziilor administrative și în procesul de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ.

**(2)** Se vor respecta următoarele reguli:

a) ședințele consiliului județean sunt publice, în condițiile legii;

b) dezbaterile vor fi consemnate în procesul-verbal al ședinței consiliului județean și făcute publice, în condițiile legii;

c) hotărârile de consiliu județean adoptate în ședințele acestuia vor fi înregistrate, arhivate și, după caz, aduse la cunoștința publică, în condițiile legii și ale regulamentului de organizare și funcționare.

**(3)** Prevederile alin. (2) nu se aplică în cazul procesului de elaborare a hotărârilor de consiliu județean și în cel al ședințelor în care sunt prezentate:

a) informații privind apărarea națională, siguranța națională și ordinea publică la nivel național, precum și deliberările care fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii;

b) valorile, termenele de realizare și datele tehnico-economice ale activităților comerciale sau financiare, dacă publicarea acestora aduce atingere principiului concurenței loiale, potrivit legii;

c) datele personale, potrivit Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările ulterioare.

**Art.48<sup>2</sup>.(1)** În cadrul procedurilor de elaborare a proiectelor de hotărâre cu caracter normativ inițiatorul are obligația, prin intermediul secretarului general al județului, să aducă la cunoștința publică un anunț referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ.

**(2)** Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ va fi adus la cunoștința publică, în condițiile alin. (1), cu cel puțin 30 de zile înainte de supunerea spre analiză, avizare și adoptare de către autoritățile administrației publice locale. Anunțul va cuprinde referatul de aprobare al inițiatorului privind necesitatea adoptării hotărârii cu caracter normativ propus, textul complet al proiectului de hotărâre cu caracter normativ respectiv, precum și termenul-limită, locul și modalitatea în care cei interesați pot trimite în scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotărâre cu caracter normativ.

**(3)** Anunțul referitor la elaborarea unui proiect de hotărâre cu caracter normativ cu relevanță asupra mediului de afaceri se transmite prin grija secretarului general asociațiilor de afaceri și altor asociații legal constituite, pe domenii specifice de activitate, în termenul prevăzut la alin. (2).

**(4)** La publicarea anunțului inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ va stabili o perioadă de cel puțin 10 zile pentru a primi în scris propuneri, sugestii sau opinii cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ supus dezbaterii publice.

**(5)** Persoana din cadrul aparatului de specialitate, responsabilă pentru relația cu societatea civilă, primește propunerile, sugestiile și opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de hotărâre cu caracter normativ propus.

**(6)** Proiectul de hotărâre cu caracter normativ se transmite spre analiză și avizare autorităților publice interesate numai după definitivare, pe baza observațiilor și propunerilor formulate potrivit alin. (4).

**(7)** Inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ este obligat să organizeze o întâlnire în care să se dezbată public proiectul de hotărâre cu caracter normativ, dacă acest lucru a fost cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

**(8)** În toate cazurile în care se organizează întâlniri pentru dezbateri publice, acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate. Inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ trebuie să analizeze toate recomandările referitoare la acesta.

**(9)** În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public local, proiectele de hotărâre cu caracter normativ se supun adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

**(10)** Pentru proiectele de hotărâre cu caracter normativ propuse prin inițiativă cetățenească obligațiile menționate la alin. (1), (4) și (7) se realizează prin grija secretarului general al județului.

**(11)** Inițiatorul proiectului de hotărâre cu caracter normativ este obligat să justifice în scris nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris de cetățeni și asociațiile legal constituite ale acestora.

**Art.48<sup>3</sup>.(1)** Participarea persoanelor interesate la lucrările ședințelor publice ale consiliului județean se va face în condițiile art.32 din regulament, cu respectarea prealabilă a următoarelor etape:

a) anunțul privind ședința consiliului județean se afișează pe pagina de internet a Consiliului județean sau se transmite către mass-media, după caz, cu cel puțin 3 zile înainte de desfășurarea ședințelor ordinare și cu cel puțin 24 de ore înaintea ședințelor extraordinare convocate în termen de 3 zile, cu excepția situațiilor în care consiliului județean este convocat de îndată în ședințe extraordinare;

b) acest anunț trebuie adus la cunoștința cetățenilor și a asociațiilor legal constituite care au prezentat sugestii și propuneri în scris, cu valoare de recomandare, referitoare la proiectele de hotărâre cu caracter normativ care urmează să fie dezbătute în ședința consiliului județean;

c) anunțul va conține data, ora și locul de desfășurare a ședinței consiliului județean, precum și proiectul ordinii de zi.

**(2)** Ședințele Consiliului Județean Buzău sunt înregistrate pe suport electronic.

**Art.48<sup>4</sup>** Înregistrările ședințelor Consiliului Județean Buzău vor fi făcute publice, la cerere, în condițiile legislației privind liberul acces la informațiile de interes public.”

**13)** La art.50, după alin.(1) se introduce un nou alineat,alin.(1<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:

„(1<sup>1</sup>) Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele și prenumele, data și locul nașterii, seria și numărul buletinului sau ale cărții de identitate și semnătura olografă ale cetățenilor care au solicitat organizarea referendumului.”

**14)** Articolul 55 se modifică și va avea următorul cuprins:

„**Art.55.(1)** Consiliul Județean alege dintre membrii săi 2 vicepreședinți.

**(2)** Vicepreședinții Consiliului județean Buzău se aleg prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor consiliului județean, la propunerea președintelui, grupurilor de consilieri sau a consilierilor județeni.

**(3)** Pentru alegerea celor doi vicepreședinți ai Consiliului județean, pot fi propuși doi sau mai mulți candidați. Fiecare consilier județean are dreptul să opteze pentru unul sau doi dintre candidații înscriși pe același buletin de vot.

**(4)** Consilierii județeni propuși vor declara în fața Consiliului județean dacă acceptă să candideze pentru funcția respectivă. După înregistrarea candidaturilor se ia o pauză în timpul căreia se completează buletinele de vot.

**(5)** Exercitarea votului se face într-o cabină special amenajată folosindu-se următoarea modalitate de votare: fiecare consilier județean primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților. Intrând în cabină, consilierul județean procedează la exercitarea votului prin înscrierea unui “X” în patruleterul corespunzător numelui a doi candidați/unui candidat pe care dorește să îi/îl aleagă.

**(6)** Se vor declara aleși candidații care au obținut votul majorității consilierilor județeni în funcție. Nu se vor lua în considerare buletinele nule.

**(7)** Buletinele de vot care cuprind 3 sau mai multe opțiuni ori nicio opțiune sunt declarate nule.

**(8)** În situația în care candidații la funcția de vicepreședinte al Consiliului județean nu întrunesc majoritatea necesară sau în caz de balotaj, se organizează tururi de scrutin succesive.

**(9)** La organizarea fiecărui nou tur de scrutin, este eliminat din competiția electorală candidatul care a obținut cel mai mic număr de voturi în turul de scrutin anterior.

**(10)** În cazul în care se înregistrează paritate de voturi între doi sau mai mulți candidați, astfel încât niciunul nu obține majoritatea necesară și nici nu este posibilă aplicarea reglementării cuprinse la alin.(9), se organizează un nou tur de scrutin, la care participă aceiași candidați ca în turul de scrutin anterior.

**(11)** Dacă după organizarea tuturor tururilor de scrutin posibile niciunul dintre candidați nu întrunește majoritatea necesară se formulează noi propuneri de candidați și se procedează la desfășurarea de noi alegeri.

**(12)** Alegerea vicepreședinților se realizează prin hotărâre a consiliului județean. Sunt declarați aleși candidații care au obținut votul majorității absolute, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute.”

**15)** După art.55 se introduce un nou articol, art.55<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:

„**Art.55<sup>1</sup> (1)** Președintele consiliului județean desemnează prin dispoziție care dintre cei doi vicepreședinți exercită primul atribuțiile sale în alte cazuri de absență decât cele prevăzute la art. 192 alin. (1) din Codul administrativ.”

**(2)** Pe durata exercitării mandatului, vicepreședinții Consiliului Județean își păstrează statutul de consilier județean fără a beneficia de indemnizația aferentă acestui statut, fiindu-le aplicabile incompatibilitățile specifice funcției de vicepreședinte al consiliului județean prevăzute de Cartea I, titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările și completările ulterioare.

**(3)** Eliberarea din funcție a vicepreședinților Consiliului Județean se poate face de către consiliul județean, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcție, la propunerea temeinic motivată a cel puțin unei treimi din numărul acestora. Eliberarea din funcție a vicepreședinților Consiliului Județean nu se poate face în ultimele 6 luni ale mandatului consiliului județean.

**(4)** La deliberarea și adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcție a vicepreședintelui Consiliului Județean participă și votează și consilierul județean care candidează la funcția de vicepreședinte al consiliului județean, respectiv vicepreședintele consiliului județean a cărui eliberare din funcție se propune.

**(5)** Încetarea mandatului de consilier județean, în condițiile art. 204 alin.(2) din Codul administrativ, are ca efect încetarea de drept, la aceeași dată și a mandatului de vicepreședinte al Consiliului Județean Buzău.

**(6)** În cazul în care mandatul consiliului județean încetează înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept și mandatul vicepreședinților consiliului județean fără vreo altă formalitate.

**16)** Articolul 68 se abrogă. (a fost preluat în art. 55<sup>1</sup>)

**17)** La art.89 alin. (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

**“(2)** Fiecare consilier județean, precum și vicepreședinții consiliului județean sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al județului; Raportul anual, al cărui conținut orientativ este prevăzut în anexa nr.2 la prezentul regulament, va fi depus în primul trimestru al anului următor”.

**18)** Articolul 112 se abrogă. (normă tranzitorie)

Toate aceste modificări și completări aduse Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Județean Buzău se vor încorpora în textul Regulamentului conform normelor de tehnică legislativă și vor alcătui forma revizuită a acestuia care este supusă aprobării Consiliului Județean Buzău.

Propun adoptarea proiectului de hotărâre în forma prezentată de către inițiator.

**DIRECTOR EXECUTIV,  
MIRELA OPREA**