

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU

HOTĂRÂRE
privind aprobarea Planului de integritate la nivelul
Consiliului județean Buzău
în scopul implementării Strategiei Naționale Anticorupție în
perioada 2021-2025

Consiliul Județean Buzău;
Având în vedere:

- referatul Președintelui Consiliului Județean Buzău înregistrat la nr. 9723 /14.06.2022;
- raportul Direcției juridice și administrație publică locală înregistrat la nr. 9724/14.06.2022;
- avizul de legalitate al Secretarului General al Județului Buzău dat pe proiectul de hotărâre;
- adresa Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 861/11.01.2022;
- Hotărârea Consiliului județean Buzău nr.40/2022 privind aprobarea unor măsuri în vederea implementării Strategiei Naționale Anticorupție în perioada 2021-2025;
- prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1269/2021 privind aprobarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025 și a documentelor aferente acesteia,

În temeiul art. 173, alin. (1) lit. „f” și art. 182 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă Planul de integritate la nivelul Consiliului județean Buzău în scopul implementării Strategiei Naționale Anticorupție în perioada 2021-2025, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Secretarul General al Județului Buzău va asigura comunicarea prezentei hotărâri Instituției Prefectului – Județul Buzău, autorităților și instituțiilor interesate precum și publicarea acesteia pe site-ul autorității publice județene.

PREȘEDINTE,

PETRE - EMANOIL NEAGU

**AVIZAT PENTRU LEGALITATE,
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI BUZĂU,**

MIHAI -LAURENȚIU GAVRILĂ

**Nr. 151
BUZĂU, 16 Iunie 2022**

PLAN DE INTEGRITATE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN BUZĂU

Obiectiv 1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor anticorupție la nivelul instituției și a celor subordonate/ coordonate/ aflate sub autoritate

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
1.1 Adoptarea și distribuirea declarației de asumare a unei agende de integritate organizațională și comunicarea acesteia MDLPA	Declarația de asumare adoptată, diseminată și postată pe site-ul instituției Transmiterea declarației către MDLPA	Reticență în semnarea/ asumarea documentului de către conducerea instituției	Document aprobat Publicare pe pagina web a instituției	Realizat	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.2 Desemnarea coordonatorului și a unei persoane responsabile ¹ de implementarea Strategiei Naționale Anticorupție 2021 – 2025	Dispoziție emisă Transmiterea dispoziției președintelui către MDLPA	Întârzieri în desemnarea/ reactualizarea componenței grupului de lucru	Document aprobat Lista de distribuție furnizată de MDLPA	Realizat	Conducerea instituției	Nu este cazul.
1.3 Consultarea direcțiilor și compartimentelor funcționale în procesul de elaborare a planului de integritate	Numărul de angajați consultați cu privire la elaborarea planului de integritate	Caracter formal al consultării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Minută	Realizat	Conducerea instituției, persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.4 Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, precum și publicarea documentului pe site-ul instituției	Plan de integritate aprobat prin actul decizional al conducerii și diseminat - publicat pe site-ul instituției Angajați informați cu privire la aprobarea planului de integritate Modalitate diversificată de distribuire și de luare la cunoștință	Nedistribuirea planului Caracter formal al luării la cunoștință	Plan de integritate aprobat Listă de luare la cunoștință	Iunie 2022	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.5 Identificarea și evaluarea riscurilor și vulnerabilităților la corupție specifice instituției pe baza metodologiei elaborată de către MDLPA	Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate Modalitatea de informare	Caracterul formal al demersului Personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție (Anexa A)	Realizat	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.

¹ Sau grup de lucru – în funcție de dimensiunea instituției

1.6 Implementarea măsurilor de remediere a vulnerabilităților specifice identificate	Nr. măsuri de remediere Nr. vulnerabilități remediate	Caracterul formal al demersului Lipsă de interes și personal instruit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Raport privind măsurile de remediere a vulnerabilităților (Anexa C)	Permanent cu raportare anuală a stadiului de îndeplinire	Grupul de lucru pentru managementul riscurilor la corupție	În funcție de măsurile de remediere identificate.
1.7 Evaluarea anuală a modului de implementare și de asumare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou identificate și transmiterea către MDLPA	Grad de implementare a planului de integritate Măsuri noi introduse / revizuite	Caracter formal al evaluării Neparticiparea/ neimplicarea angajaților	Raport de evaluare Bază de date MDLAP	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.8 Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA – inventarul măsurilor)	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Raport de autoevaluare	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.9 Participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a SNA și transmiterea contribuțiilor anuale către MDLPA	Rapoarte anuale Nr. persoane /instituții participante la reuniunile platformei de cooperare Nr. persoane /instituții participante la misiunile tematice de evaluare	Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere Caracterul formal al demersului	Raport anual Minute reuniuni Liste participanți	Anual	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.10 Realizarea pe pagina de internet a instituției a unei secțiuni dedicate domeniului integritate în care vor fi publicate: declarația de aderare, planul de integritate, rapoartele de autoevaluare, informații, exemple de bune practici, în domeniu etc	Secțiune distinctă creată pe website Număr de materiale publicate	Întârzieri în actualizarea informațiilor Întârzieri în realizarea secțiunii/ încărcarea cu date a secțiunii cauzate de supraîncărcarea cu alte sarcini a personalului implicat Lipsa personalului specializat	Pagina web a instituției	Permanent	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.11 Intensificarea activităților de implementare a sistemului de control intern/managerial Implicarea activă a consilierului de etică în activități de consiliere a personalului instituției	Nr. proceduri elaborate Nr. funcții sensibile inventariate (din care funcții sensibile la corupție) Gradul de conformitate a sistemului de control intern/managerial Nr. ședințe de consiliere Nr. activități de informare a personalului din cadrul instituției cu privire la normele de etică Nr. funcționari publici care au fost informați prin intermediul acțiunilor de informare în domeniul normelor de conduită Nr. spețe care au constituit obiectul consilierii etice	Caracterul formal al demersului Personal insuficient instruit în acest domeniu Reticența/ lipsa de informare a personalului de a se adresa consilierului de etică Resurse financiare insuficiente pentru îndeplinirea activității și asigurarea accesului la pregătire profesională	Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial Proceduri de lucru aprobate Funcții sensibile inventariate Registrul riscurilor Raport asupra sistemului de control intern/managerial la data de 31.12..... Raport privind respectarea normelor de conduit internă	Permanent	Conducerea instituției Consilierul de etică	Nu este cazul.

	Nr. raportări cu privire la respectarea normelor de conduită					
1.12 Actualizarea la nivelul instituției de proceduri de sistem privind indicatorii anticorupție (procedură privind declararea averilor, transparența decizională, acces la informații, date deschise, declararea cadourilor, evitarea situațiilor de conflicte de interese și a cazurilor de incompatibilități, avertizarea în interes public etc) ²	Nr. proceduri elaborate Nr. proceduri implementate Nr. proceduri revizuite/ armonizate	Caracterul formal al demersului Întârzieri în realizarea procedurilor cauzate de supraîncărcarea cu alte sarcini a personalului implicat	Proceduri elaborate Procese verbale întâlniri Lista difuzare Rapoarte	Permanent	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.13 Elaborarea/ actualizarea/ implementarea codului de conduită la nivelul instituției și a unităților subordonate	Cod de conduită elaborat, diseminat și implementat	Caracterul formal al demersului Grad scăzut de participare/ implicare a angajaților în procesul de elaborare/ actualizare a documentului	Rapoarte elaborate Pagina de internet a instituției Chestionare de evaluare a gradului de cunoaștere a prevederilor codului aplicate personalului	Permanent	Conducerea instituției Coordonatorul Planului de Integritate/ persoanele desemnate pentru implementarea SNA	Nu este cazul.
1.14 Implementarea de sisteme unitare de management al calității	Instrument privind managementul calității implementat	Lipsa resurselor financiare și umane	Documentul prin care este acordată certificarea	Permanent	Conducerea instituției	Buget propriu
1.15 Sporirea instrumentelor/ mecanismelor de control în organizarea examenelor / concursurilor de promovare / recrutare (Ex: înregistrări audio/ video)	Procedură internă elaborată și aprobată Procedură internă implementată Nr. de situații de încălcare a normelor, nr. contestații depuse Sistem de monitorizare audio/video funcțional	Lipsa resurselor financiare și umane Nerespectarea procedurii de către personalul desemnat în comisiile de concurs	Procedură operațională Sistem de monitorizare audio/video Înregistrările audio/video Nr. contestații respinse/ soluționate favorabil	Permanent	Conducerea instituției Comisie concurs	Buget propriu
Obiectiv 2: Creșterea gradului de educație anticorupție a angajaților și a beneficiarilor serviciilor publice						
Măsurile	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
2.1 Organizarea/ derularea/ de activități de informare și conștientizare a cetățenilor și a angajaților la programe de creștere a gradului de conștientizare a drepturilor fundamentale cetățenești și a nivelului de educație anticorupție a personalului propriu și a celui din structurile subordonate.	Nr. programe derulate/ activități de formare Nr. participanți Nr. module de curs derulate Nr. certificate de participare	Resurse financiare insuficiente Grad scăzut de participare	Rapoarte de activitate Liste de prezență Certificate de participare/ absolvire	Permanent	Conducerea instituției, coordonatorul planului de integritate	Buget propriu
2.2 Asigurarea diseminării de informații privind riscurile și consecințele faptelor de corupție sau a incidentelor de integritate. Punerea la dispoziția angajaților a unor îndrumare legislative,	Nr. de angajați care au fost informați Nr. informări transmise Nr. ghiduri/ broșuri/ pliante elaborate	Tratarea cu superficialitate a activității de diseminare a informațiilor Întârzieri cauzate de supraîncărcarea cu alte	Note de informare Ghiduri Broșuri Pliante E-mailuri transmise	Permanent	Conducerea instituției Personalul desemnat	Buget propriu

² Anexa 3 la Strategia Națională Anticorupție 2021 - 2025

ghiduri și culegeri de spețe, în domeniul conflictelor de interese/ incompatibilităților și faptelor de corupție săvârșite de persoane din administrația publică		sarcini a structurilor responsabile Accesul limitat la culegeri de spețe, ghiduri etc.	Liste de difuzare Fișiere publicate pe Intranet			
2.3 Digitalizarea serviciilor în vederea reducerii posibilităților de materializare a riscurilor de corupție generate de intaerațiunea cu angajații instituției Revizuirea și simplificarea procedurilor administrative inclusiv prin dezvoltarea și utilizarea soluțiilor e-administrație în vederea furnizării serviciilor publice online (Ex: eliberare autorizații/certIFICATE online)	Nr. și tipuri de servicii digitalizate Nr. proceduri administrative simplificate Nr. de servicii publice furnizate online Nr. utilizatori /Frecvența utilizării Nr. de certificate și autorizații emise trimestrial prin folosirea noii tehnologii	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Întârzieri în procesul de achiziții și implementare a diferitelor soluții informatice Cunoștințe insuficiente la nivelul angajaților pentru realizarea unei astfel de măsuri Acces limitat la internet	Acte administrative adoptate în acest sens Pagina web a instituției Timpul de furnizare a serviciului public furnizat online Rapoarte de activitate	An țintă - 2025 Permanent	Conducerea instituției Persoane desemnate	Se va estima în funcție de procedura simplificată și tehnologia care urmează a fi utilizată (se pot utiliza resurse proprii sau finanțări nerambursabile)
2.4 Punerea la dispoziția publicului a unor modalități de evaluare a gradului de satisfacție a cetățenilor cu privire la conduita funcționarilor/ personalului și calitatea serviciilor oferite (formulare, registru de sesizări, sesizări on-line)	Nr. sesizări primite Tipul faptelor asupra cărora se fac sesizări Tipul măsurilor administrative dispuse Nr. sesizări la comisia de disciplină Nr. chestionare aplicate	Resurse umane și financiare insuficiente	Site-ul instituției Registru de sesizări Formulare Raport de activitate	Permanent	Conducerea instituției publice Compartimentul de comunicare cu publicul	Nu este cazul
2.5 Derularea de campanii de conștientizare, organizarea de dezbateri publice periodice cu privire la prevenirea corupției și promovarea bunelor practici anticorupție	Nr. campanii de conștientizare derulate Nr. de dezbateri publice organizate Nr. bune practici diseminate	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Nivel scăzut de interes și participare a cetățenilor	Pagina web a instituției Rapoarte de activitate Presa locală	Permanent	Conducerea instituției, coordonatorul planului de integritate	Bugetul propriu
Obiectiv 3: Dezvoltarea unei culturi a transparenței pentru o guvernare deschisă la nivel local						
Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
3.1 Aplicarea standardului general de publicare a informațiilor de interes public prevazut în Anexa 4 a SNA 2021 – 2025	Informații de interes public	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit	Pagina de internet a instituției	Anual – analiză de stadiu a compartimentului specializat	Conducerea instituției / compartimentul informatic	Nu este cazul
3.2 Asigurarea funcționalității site-ului instituției, publicarea și actualizarea periodică a informațiilor publice destinate cetățenilor	Număr de informații publicate Număr de structuri care încarcă informații în website	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit Cetățeni neinteresați	Pagina de internet a instituției Adrese E-mail-uri	Permanent	Conducerea instituției Compartimentul informatic/ achiziții	Bugetul propriu
3.3 Aducere la cunoștință publică, prin intermediul site-ului instituției, a Agendei de lucru a	Agenda de lucru publicată Număr apariții zilnice	Furnizarea cu întârziere a informațiilor cuprinse în agenda Personal	Pagina de internet a instituției	Permanent	Conducerea instituției	Nu este cazul.

Președintelui/ Vicepreședintelui Consiliului Județean Publicitatea contractelor de achiziții publice cu o valoare estimată mai mare de 5000 euro și a modului de execuție al acestora, cu actualizare trimestrială	Pagina de internet a instituției	supraîncărcat cu sarcini Acces limitat la internet Cetățeni neinteresați			Responsabil desemnat pentru aplicarea Legii nr.544/2001	
3.4 Aplicarea standardului general de publicitate a informațiilor de interes public prevăzut în Anexa 4 a SNA 2021 – 2025 Transmiterea în direct sau înregistrarea ședințelor Consiliului Județean în vederea transmiterii lor către public online/ TV	Număr proiecte de acte normative postate pe site-ul instituției Număr consultări publice organizate Ședințele consiliului județean înregistrate în vederea difuzării către public Număr propuneri primite din partea publicului Număr rapoarte de evaluare a implementării Legii nr. 52/2003 publicate Numărul și tipul de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor prevăzute de Legea nr. 52/2003	Furnizarea cu întârziere a informațiilor solicitate de către cetățeni Neaplicarea sancțiunilor disciplinare pentru nerespectarea obligațiilor legale privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența	Pagina de internet a instituției Statistica furnizată în procesul de autoevaluare Rapoarte de evaluare a implementării Legii nr.52/2003 Minute ale ședințelor de consultare organizate	Permanent	Conducerea instituției Responsabil desemnat pentru aplicarea Legii nr.52/2003	În funcție de complexitatea site-ului se pot utiliza surse proprii sau alte metode de finanțare nerambursabilă
3.5 Publicarea informațiilor de interes public în format deschis Publicarea pe pagina web a instituției/ presa locală a anunțurilor privind concursurile/ examenele de recrutare și de promovare	Nr. de seturi de date publicate în format deschis. ³	Nealocarea resurselor umane și financiare. Lipsa interesului pentru publicarea informațiilor în format deschis Inexistența unei pagini web a instituției	Pagina web a instituției	Permanent	Conducerea instituției, persoanele responsabile desemnate prin dispoziția conducătorului UAT	Nu este cazul.
3.6 Îmbunătățirea strategiilor de comunicare pe teme anticorupție cu accent pe gestionarea relațiilor cu publicul și mass-media	Nr. de comunicate de presă Nr. de răspunsuri la solicitările mass-media Nr. de emisiuni	Caracter formal al documentului Nealocarea resurselor necesare	Strategii de comunicare actualizate	Permanent	Conducerea instituției Coordonatorul planului de integritate	Nu este cazul.
3.7 Publicarea pe pagina web a instituției/ presa locală a anunțurilor privind concursurile/ examenele de recrutare și de promovare	Număr de anunțuri publicate Nr. publicații în care apare anunțul	Întârzieri în publicarea documentelor	Anunțuri Adrese Pagina de internet a instituției	Permanent	Conducerea instituției Persoane desemnate prin dispoziția conducătorului UAT	Bugetul propriu

³ Datele deschise sunt date într-un format editabil (ex. .doc. xls, etc), ce pot fi utilizate în mod liber, reutilizate și redistribuite de către oricine. Mai multe informații referitoare la datele deschise se pot găsi la <http://ogp.gov.ro/>

Obiectiv 4: Consolidarea integrității și a mecanismelor de control administrativ

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
4.1 Implicarea societății civile în monitorizarea integrității în procesul de derularea achizițiilor publice prin utilizarea pactelor de integritate Consolidarea autonomiei operaționale a structurilor de control intern și audit și conștientizarea factorilor de decizie de la nivelul instituțiilor implicate cu privire la rolul sistemelor de control intern/managerial și aplicarea după caz, de măsuri preventive, respectiv de sancțiuni cu caracter disuasiv	Nr. Proceduri de achiziție publică la care s-au încheiat Pacte de integritate cu reprezentanții societății civile Nr. de angajați raportat volumul de activitate Resurse materiale alocate Nr. de recomandări formulate/ implementate Nr. de decizii ale comisiei de disciplină anulate sau modificate în instanță Nr. de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri	Resurse umane și financiare insuficiente	Rapoarte anuale de activitate	Permanent	Conducerea instituției publice Șef structură audit intern Șef structură responsabilă SCI/M	Se vor estima în deplină concordanță cu necesarul de resursă umană
4.2 Auditarea internă, la intervale de doi ani, a sistemului/ măsurilor de prevenire a corupției la nivelul instituției	Nr. recomandări formulate Gradul de implementare a măsurilor preventive anticorupție	Resurse umane insuficiente Lipsa structurilor de audit intern	Rapoarte de audit Rapoarte de activitate	La 2 ani	Conducerea instituției, structura de audit intern din cadrul instituției	Nu este cazul. ⁴
4.3. Publicarea/ difuzarea periodică a unui raport privind sancțiunile disciplinare	Nr. rapoarte publicate/ difuzate	Întârzieri în publicare/difuzare	Raport publicat pe rețeaua intranet Lista difuzare	Permanent	Conducerea instituției, Secretar comisie de disciplină	Nu este cazul.

DIRECTOR EXECUTIV,

MIRELA OPREA

⁴ În cazul în care nu există o structură de audit și nici nu se poate apela la serviciile de audit din cadrul structurilor asociative, se poate contracta un audit extern.

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU
PREȘEDINTE
Nr. 9723 /14.06.2022

REFERAT

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de integritate la nivelul Consiliului județean Buzău în scopul implementării Strategiei Naționale Anticorupție în perioada 2021-2025

Prin Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021 a fost aprobată Strategia Națională Anticorupție pentru perioada 2021-2025.

Implementarea acestei Strategii se realizează sub autoritatea și în coordonarea Ministrului Justiției și cu informarea periodică a Guvernului României.

Mecanismul normal de aplicare al Strategiei Naționale Anticorupție va fi dublat în acest ciclu strategic de monitorizarea Comisiei Europene, în contextul în care implementarea Strategiei Naționale Anticorupție este inclusă în Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR). Conform angajamentelor României, trebuie respectată obligația de a implementa cel puțin 70% din măsurile incluse în Strategie.

Strategia Națională este construită pe premisa asumării de către toate instituțiile și autoritățile publice a următoarelor valori fundamentale: voința politică, integritatea, prioritatea interesului public și transparența.

Scopul Strategiei este reducerea și prevenirea fenomenului corupției prin aplicarea riguroasă a cadrului normativ și instituțional în vederea maximizării măsurilor anticorupție. Aceasta are un caracter multidisciplinar și se adresează tuturor instituțiilor publice reprezentând puterea executivă, legislativă, judecătorească, autorităților publice locale, mediului de afaceri și societății civile.

În acest context, s-au elaborat documentul indicat de către Strategia Națională Anticorupție 2021-2025 cu aplicabilitate și particularitate pentru Consiliul județean Buzău.

PREȘEDINTE,
PETRE - EMANOIL NEAGU

CONSILIUL JUDEȚEAN BUZĂU
DIRECȚIA JURIDICĂ ȘI
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ LOCALĂ
Nr. 9724 /14.06.2022

RAPORT
la proiectul de hotărâre privind aprobarea Planului de
integritate la nivelul Consiliului județean Buzău
în scopul implementării Strategiei Naționale Anticorupție în
perioada 2021-2025

Proiectul de hotărâre inițiat răspunde pe deplin imperativelor cuprinse în Strategia Națională Anticorupție 2021-2025 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 1269/2021. Prin documentul care constituie obiectul demersului normativ, Consiliul Județean Buzău aprobă Planul de integritate.

Planul de integritate – obiect al proiectului de hotărâre inițiat este parte integrantă a unui cadru de acțiune la nivelul Consiliului Județean Buzău în scopul promovării integrității. De asemenea, se asigură implementarea eficientă a standardelor interne și internaționale anticorupție. În acest sens, este foarte important din punct de vedere al managementului organizațional, să se depășească nivelul declarativ în favoarea stabilirii unor acțiuni clare și eficiente de implementare a codurilor etice (funcționari publici și contractuali), de aplicare a mecanismelor de control intern/managerial, a celor administrative de sancționare pentru protecția avertizorului de integritate și a celor specifice managementului vulnerabilităților specifice autorității publice județene.

În baza celor sintetic prezentate, susținem adoptarea proiectului de hotărâre inițiat cu documentele asociate.

DIRECTOR EXECUTIV,
MIRELA OPREA